



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Павловский техникум народных художественных промыслов России»
(ГБПОУ ПТ НХП РФ)

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
ГБПОУ ПТ НХП РФ
Протокол от 31 августа 2023 г.
№ 10


УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
ГБПОУ ПТ НХП РФ
от 31 августа 2023 г.
№ 01-23/158а

Регистрационный № 08-У/23

ПОЛОЖЕНИЕ
о Методическом совете
ГБПОУ ПТ НХП РФ

г. Павлово
2023 г.

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Павловский техникум народных художественных промыслов России»	Положение о Методическом совете ГБПОУ ПТ НХП РФ	Рег.
			№ 08-У/23

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи и регламентирует работу Методического совета Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Павловский техникум народных художественных промыслов России» (далее - Техникум).

1.2. Методический совет является совещательным и консультативным органом, способствующим разработке и проведению мероприятий, направленных на повышение эффективности и качества учебно-воспитательного процесса, изучению и распространению передового, педагогического, инновационного опыта, повышению квалификации педагогических работников техникума, поддержке молодых специалистов.

1.3. Методический совет является консилиумом опытных педагогов-профессионалов, оказывает компетентное управленческое воздействие на важнейшие блоки учебно-воспитательного процесса, анализирует его развитие, разрабатывает на этой основе рекомендации по совершенствованию методики обучения и воспитания.

1.4. В своей деятельности Методический совет руководствуется:

Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ;

приказами и постановлениями Министерства просвещения Российской Федерации;

приказами и постановлениями министерства образования и науки Нижегородской области;

Уставом Техникума;

локальными актами техникума и иными нормативными документами.

1.5. Методический совет организует свою работу на принципах научности и гласности.

1.6. Положение о Методическом совете утверждается директором Техникума.

1.7. Положение вводится в действие со дня утверждения. Срок действия положения не ограничен. Изменения в данное Положение вносятся в соответствии с локальными нормативными актами Техникума.

2. Цель и задачи Методического совета

2.1. Цель деятельности Методического совета:

осуществление целенаправленной деятельности по повышению качества и совершенствованию образовательного процесса, информационно-методическому обеспечению профессионально-педагогической деятельности, развитию и внедрению современных технологий обучения, развитию профессиональной



компетентности, профессионального мастерства педагогических работников техникума.

2.2. Задачи Методического совета:

2.2.1 Определение приоритетных направлений развития техникума совместно с Педагогическим советом.

2.2.2 Подготовка рекомендаций и предложений по совершенствованию учебно-воспитательной, учебно-методической, научно-исследовательской, учебно-производственной деятельности техникума, повышению качества обучения и воспитания обучающихся.

2.2.3 Методическое обеспечение реализации федеральных государственных образовательных стандартов (далее - ФГОС).

2.2.4 Разработка и корректировка рабочих учебных планов и программ по профессиям и специальностям, определение их соответствия стандартам; экспертиза рабочих программ педагогов.

2.2.5 Внедрение в учебный процесс современных учебно-методических и дидактических материалов, систем информационного обеспечения занятий, информационно-библиотечных систем.

2.2.6 Изучение, обобщение, распространение опыта работы лучших преподавателей, мастеров производственного обучения, рекомендованных предметными цикловыми комиссиями.

2.2.7 Проведение мероприятий, направленных на повышение эффективности и качества инновационной работы в Техникуме, обобщение и распространение передового опыта методической, учебной, воспитательной работы, учебно-производственной деятельности.

2.2.8 Организация исследовательской работы педагогов и студентов по основным приоритетным направлениям среднего профессионального образования (далее - СПО).

2.2.9 Реализация решений Педагогического совета по методическим вопросам.

2.2.10 Координация методической работы предметных цикловых комиссий.

3. Состав Методического совета

3.1. В состав Методического совета Техникума входят:

директор;

заместители директора;

старший мастер;

заведующий учебной частью;

руководители предметных цикловых комиссий;

методист;



преподаватели, обладающие высокой квалификацией и опытом методической работы.

3.2. Непосредственное руководство Методическим советом возлагается на директора Техникума, который является председателем Методического совета.

3.3. Решения Методического совета принимаются коллегиально и носят рекомендательный характер.

4. Основные направления деятельности Методического совета

4.1. Методический совет в своей работе ориентируется на реализацию ФГОС и подготовку компетентных специалистов.

4.2. Рассматривает и выработывает рекомендации по организации информационной и экспертной деятельности, совершенствованию методической работы Техникума.

4.3. Рассматривает вопросы учебно-методического обеспечения учебного процесса. Обсуждает и выработывает рекомендации и практические предложения по разработке новой учебно-программной документации, совершенствованию педагогических технологий, созданию комплексного учебно-методического обеспечения образовательного процесса, реализации ФГОС.

4.4. Анализирует результаты образовательной деятельности по предметам и дисциплинам, качество реализации образовательных и профессиональных программ, ФГОС.

4.5. Проводит экспертизу учебных планов, программ и других методических материалов, обеспечивающих процесс повышения качества подготовки специалистов, переподготовки преподавательского состава в соответствии с требованиями законодательства об образовании в Российской Федерации.

4.6. Заслушивает и обсуждает, даёт оценку и определяет целесообразность распространения опыта работы по совершенствованию образовательного процесса.

4.7. Создаёт банк данных учебно-программной документации и учебно-методического обеспечения ФГОС СПО по профессиям и специальностям.

4.8. Разрабатывает положения о смотрах кабинетов, конкурсах, олимпиадах, соревнованиях профессионального мастерства педагогов, изучает передовой педагогический опыт учебных заведений и рекомендует его к внедрению.

4.9. Рассматривает и обобщает инновации, нововведения, представляемые предметными цикловыми комиссиями и членами педагогического коллектива.

4.10. Разрабатывает предложения и рекомендации по развитию



исследовательской и опытно-экспериментальной базы, связей в работе с научными учреждениями и организациями сферы образования.

4.11. Организует и координирует научно-исследовательскую и научно-методическую работу техникума, направленную на обеспечение качества подготовки специалистов, заслушивает сообщения и выносит суждения о работе исследовательских групп, предметных цикловых комиссий.

4.12. Разрабатывает рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся и контролирует их выполнение.

4.13. Методический совет участвует в проведении конференций, семинаров, олимпиад, научных конкурсов и других формах работы, направляет научно-исследовательскую и творческую работу обучающихся.

4.14. Методический совет оказывает помощь молодым специалистам в овладении практической методикой преподавания учебных дисциплин, профессиональных модулей, воспитательной работы.

4.15. Организует смотр кабинетов, конкурсы профессионального мастерства педагогов, обобщение и распространение передового педагогического опыта и научных разработок; создаёт атмосферу ответственности за конечные результаты труда.

4.16. Методический совет координирует разработку содержания и форму организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.

4.17. Организует экспертизу авторских работ преподавателей.

4.18. Методический совет изучает требования работодателей и координирует реализацию вариативного компонента содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.

4.19. Способствует созданию благоприятных условий для проявления педагогической инициативы преподавателей.

4.20. Методический совет подотчётен высшему органу - Педагогическому совету.

5. Права Методического совета

Для осуществления своей деятельности Методический совет имеет право:

5.1. Готовить предложения для улучшения учебно-воспитательного процесса в Техникуме;

5.2. Готовить предложения и рекомендовать педагогов для повышения квалификационной категории;

5.3. Ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в предметных цикловых комиссиях;

5.4. Ставить вопрос перед администрацией Техникума о поощрении сотрудников за активное участие в научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;



- 5.5. Организовывать работу по публикации справочных, информационно-аналитических и иных материалов по вопросам учебно-методической работы;
- 5.6. Рекомендовать педагогическим работникам различные формы повышения квалификации.

6. Организация деятельности Методического совета

Методический совет в соответствии с целями и задачами осуществляет следующую деятельность:

6.1. Работает в соответствии с планом, разработанным на учебный год. План работы утверждается директором Техникума после рассмотрения Методическим советом.

6.2. Заседания Методического совета проводятся не реже одного раза в два месяца.

6.3. Заседания Методического совета проводятся открыто. На заседания могут приглашаться лица, участие которых необходимо при рассмотрении конкретных вопросов.

6.4. По вопросам, рассмотренным на заседаниях Методического совета, принимаются решения открытым голосованием. Решения носят рекомендательный характер, считаются принятыми, если за них проголосовало не менее половины членов методического совета, участвовавших в заседании, и вступают в силу после их утверждения директором Техникума.

6.5. Заседания Методического совета оформляются протоколами. Протоколы подписываются председателем и секретарём методического совета.

6.6. Председатель и секретарь Методического совета ведут организационную работу Методического совета, обеспечивают подготовку необходимых материалов к заседаниям.

6.7. Председатель Методического совета организует проверку исполнения решений Методического совета, информирует членов Методического совета о выполнении принятых решений.

7. Документация Методического совета

К документации Методического совета относятся:

- приказ директора техникума о создании Методического совета;
- Положение о Методическом совете;
- протоколы заседаний Методического совета.