



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение**  
**«Павловский Техникум народных художественных промыслов России»**  
**(ГБПОУ ПТ НХП РФ)**

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
ГБПОУ ПТ НХП РФ  
Протокол от 31 августа 2023 г.  
№ 10


**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора  
ГБПОУ ПТ НХП РФ  
от 31 августа 2023 г.  
№ 01-23/158а

Регистрационный № 27-У/23

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о профориентационной работе**  
**ГБПОУ ПТ НХП РФ**

г. Павлово  
2023 г.

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Павловский Техникум народных художественных промыслов России»	ПОЛОЖЕНИЕ о профориентационной работе ГБПОУ ПТ НХП РФ	Per.
			№ 27-У/23

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает требования к структуре, целям, задачам, функциям по организации и проведению профориентационной работы в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Павловский техникум народных художественных промыслов России» (далее – ГБПОУ ПТ НХП РФ, Техникум).

1.2. При организации работы по профессиональной ориентации соблюдаются права и законные интересы обучающихся, обеспечиваются государственные гарантии, установленные:

Конституцией Российской Федерации;

Законом РФ «О занятости населения в Российской Федерации» от 19.04.1991 № 1032;

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования";

программой курса внеурочной деятельности "Билет в будущее" (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 29.09.2022 N 7/22);

примерной рабочей программой курса внеурочной деятельности "Профориентация" (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол 5/22 от 25.08.2022);

федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;

Постановлением Минтруда РФ от 27.09.1996 № 1 "Об утверждении Положения о профессиональной ориентации и психологической поддержке населения в Российской Федерации";

письмом Министерства просвещения РФ от 1 июня 2023 г. № АБ-2324/05 "О внедрении Единой модели профессиональной ориентации",

Уставом и другими локальными нормативными актами Техникума.

1.3. Профориентационная работа проводится в соответствии с перспективными и текущими планами работы, разработанными администрацией, совместно с приёмной комиссией Техникума.

1.4. В настоящем Положении используются следующие понятия:

профессиональная ориентация – целенаправленная деятельность по подготовке обучающихся к профессиональному самоопределению в



соответствии с личным набором качеств, интересов, способностей, состояния здоровья и потребностей развития общества, имеющая комплексный подход в образовательной, воспитательной и иных видах деятельности;

профессиональное самоопределение обучающегося – сознательное, ответственное принятие решения о получении профессионального образования или профессиональной подготовки по выбранной профессии, последующем трудоустройстве в соответствии с полученным документом о профессиональном образовании в сфере выбранной профессиональной деятельности;

профориентационная работа – проведение комплекса специальных мер содействия в профессиональном самоопределении и профессиональном воспитании обучающихся.

## **2. Цели и задачи профориентационной работы**

2.1. Целью деятельности по профессиональной ориентации в профессиональной образовательной организации является:

формирование у обучающихся сознательного, ответственного отношения к получению профессионального образования или профессиональной подготовки, и последующего трудоустройства по выбранной профессии, воспитание конкурентно способного специалиста, обладающего активной жизненной позицией и профессиональной мобильностью.

2.2. Основные задачи профориентационной работы:  
обеспечение прав и социальных гарантий обучающихся в сфере профориентации;

развитие профессионального потенциала, ключевых профессиональных компетенций, обеспечивающих обучающимся успешность в будущей профессиональной деятельности, востребованность на рынке труда;

профессиональное воспитание обучающихся;

оказание дополнительной помощи и поддержки в решении проблем профессионального самоопределения обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательных программ, развитии и социальной адаптации, находящимся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении;

проведение профориентационных мероприятий для обучающихся с использованием различных форм и методов;

организация и осуществление взаимодействия с образовательными учреждениями среднего общего, среднего и высшего профессионального образования;



обеспечение формирования контингента студентов на специальностях и профессиях Техникума;  
оказание помощи приёмной комиссии в качественном отборе абитуриентов Техникума.

### **3. Принципы организации профориентационной работы**

3.1. Принцип гуманизации образования может рассматриваться как его ориентация на личностную направленность, как процесс и результат профессионального развития и самоутверждения личности, как средство ее социальной защиты и устойчивости.

3.2. Принцип комплексности, означающий интеграцию различных специалистов в решении задач сопровождения: кураторов, мастеров производственного обучения, преподавателей, педагога-психолога, социального педагога и т.д.

3.3. Принцип непрерывности выступает как характеристика включенности личности в образовательный процесс на всех этапах профессиональной подготовки. Реализуется путём целенаправленного формирования установки на самообразование и самосовершенствование через всю жизнь, которое развивается в неразрывном единстве с профессиональной деятельностью.

3.4. Принцип активности, предполагающий активную позицию обучающегося в реализации потребности саморазвития и самопознания, готовности непрерывно изменяться как профессионально, так и личностно, не требуя при этом изменения от других. Субъекты системы сопровождения при реализации данного принципа, с одной стороны прививают умение обучающимся решать проблемы самостоятельно, с другой, создают условия для реализации способности к саморазвитию.

3.5. Принцип доступности и равных возможностей получения профориентационных услуг, профессиональной и иной информации, необходимой для выбора или смены профессии, формы обучения и трудоустройства.

### **4. Основные направления деятельности профориентационной работы**

4.1. Планово-организационное:  
разработка профориентационной программы;



разработка плана работы по профориентации на текущий учебный год.

#### 4.2. Профориентационная диагностика:

проведение профессиональной диагностики обучающихся;  
обработка и анализ результатов диагностики.

#### 4.3. Профориентационное консультирование:

проведение группового профконсультирования и карьерного консультирования для обучающихся;

проведение индивидуального профконсультирования для обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся;

проведение консультирования для преподавателей, мастеров производственного обучения по темам профориентационной работы с обучающимися.

#### 4.4. Профориентационное информирование:

4.4.1. Оказание профориентационной поддержки обучающимся общеобразовательных учреждений в процессе выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности через:

проведение встреч и бесед со школьниками (абитуриентами) по информированию их о специальностях и профессиях Техникума;

организация и проведение тематических экскурсий по Техникуму (Ресурсный центр профессионального образования им. И.И. Пухова по художественной обработке металла, музей высокохудожественных изделий) и мастер-классов (профессиональных проб) для обучающихся общеобразовательных учреждений Нижегородской области;

участие работников Техникума в родительских собраниях, проводимых в школах округа, информировании родителей обучающихся о специальностях, профессиях Техникума, условиях поступления и сроках обучения в Техникуме;

распространение информационных рекламных материалов для поступающих в Техникум: видеоматериалов, буклетов, информационных справок, рекламных листовок;

работа со средствами массовой информации по информационному обеспечению приёма и популяризации специальностей, профессий Техникума;

размещение на сайте Техникума актуальной справочной информации (график работы, график консультаций обучающихся и родителей, ссылки на сайты, полезные статьи) по профориентации;

вовлечение обучающихся школ в участие в Региональных этапах чемпионата профессионального мастерства «Профессионалы» по компетенциям «Ювелирное дело» и «Графический дизайн»;

#### 4.4.2. Проведение занятий с обучающимися Техникума по ознакомлению



с возможностями профессиональной карьеры, потребностями региона в квалифицированных кадрах, содержанием и перспективами развития рынка труда, льготами и социальными гарантиями для обучающихся через разные формы: беседы, классные часы, диспуты, лекции профориентационной тематики; участие в конкурсах и научно-практических конференциях разного уровня по вопросам профориентации, в выставках, проектах и акциях профориентационного характера; экскурсии (на предприятия, организации и др.); ролевые и деловые игры; встречи с руководителями предприятий, с передовиками производства, молодыми специалистами и др.

4.6. Системное проведение мониторинга результативности работы Техникума в сфере профессиональной ориентации.

4.7. Разработка программно-методического обеспечения деятельности по профориентации обучающихся, информационно-агитационных материалов для профориентационных мероприятий с обучающимися.

4.9. Привлечение обучающихся к проведению профориентационных мероприятий для обучающихся общеобразовательных организаций.

## **5. Организация профориентационной работы**

5.1. Работа по профориентации обучающихся в Техникуме осуществляется директором и другими сотрудниками:

директор – организационная, контрольная функции;

заместитель директора по воспитательной работе – организационная, контрольная функции, обеспечение профориентационной направленности воспитательных программ, проведение мониторинга профессионального самоопределения обучающихся и анализ его результатов, проведение мониторинга результативности работы профессиональной образовательной организации по профессиональной ориентации, разработка программно-методического обеспечения деятельности по профориентации;

заместитель директора по учебно-производственной работе – организационная, контрольная функции по обеспечению профессиональной адаптации на рынке труда;

методист – организационная, разработка программно-методического обеспечения деятельности по профориентации, информационно-агитационных материалов;

старший мастер, преподаватель, мастер производственного обучения – развитие познавательных и профессиональных интересов обучающихся, формирование у них ключевых компетенций, необходимых конкурентноспособному специалисту высокой квалификации,



профессиональное воспитание; участие в профессиональном информировании обучающихся, работа с родителями обучающихся и педагогическими работниками Техникума по профориентации;

педагог-психолог – оказание индивидуальной психологической поддержки обучающимся в профессиональном самоопределении, оказание дополнительной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательных программ, развитии и социальной адаптации, находящимся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении;

социальный педагог – защита прав и социальных гарантий, оказание дополнительной помощи и поддержки в решении проблем профессионального самоопределения обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении, организация индивидуально ориентированного профориентационного сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

куратор – участие в подготовке обучающихся к конкурсам в сфере профориентации, участие в методическом обеспечении деятельности по профориентации, участие в профессиональном информировании обучающихся.

Центр содействия трудоустройству выпускников (далее - ЦСТВ) – организация профессиональной ориентации выпускников в соответствии с Положением о центре содействия трудоустройству выпускников ГБПОУ ПТ НХП РФ;

приёмная комиссия – информационное обеспечение приёма и популяризации специальностей, профессий Техникума.


5.2. Работа по профориентации осуществляется на межведомственной основе во взаимодействии с родителями обучающихся, педагогическими работниками общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, работниками психолого-педагогических центров, центров занятости населения, с работниками предприятий и организаций.

5.3. Работа по профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций осуществляется с помощью активного привлечения обучающихся Техникума.

5.4. Профориентационная работа проводится в соответствии с положением о работе по профессиональной ориентации, планом работы.

5.6. Контроль за организацией работы по профориентации осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

5.7. При осуществлении профориентационной работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья необходимо

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Павловский Техникум народных художественных промыслов России»	ПОЛОЖЕНИЕ о профориентационной работе ГБПОУ ПТ НХП РФ	Рег.
			№ 27-У/23

взаимодействовать с бюро медико-социальной экспертизы, центрами социальной защиты населения, службами занятости населения, для усиления мотивации к выбранному профилю и адаптации к будущей профессии. Проводить профессиональный отбор поступающих на обучение с учётом показателей профессиональной пригодности, прогнозируемой успешности освоения профессии, специальности.