



**Министерство  
образования, науки и молодежной политики  
Нижегородской области**

**П Р И К А З**

11.02.2022 № 316-01-63-233/22

г. Нижний Новгород

**О проведении областных олимпиад  
профессионального мастерства обучающихся  
по специальностям среднего  
профессионального образования в 2022 году**

В соответствии с планом работы министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области на 2022 год, утвержденный приказом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 17.12.2021 года № 316-01-63-2960/21, в целях реализации мероприятия 8 подпрограммы 3 государственной программы "Развитие образования Нижегородской области", утвержденной Постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 года № 301 и в соответствии с приказом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 08.11.2021 № 316-01-63-2591/21 "О подготовке областных олимпиад профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования в 2022 году"

п р и к а з ы в а ю:

1. Отделу подготовки рабочих кадров и сопровождения проектов по развитию профессионального образования (О.В.Сибирякова), Государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению (далее – ГБПОУ) "Нижегородский индустриальный колледж" (А.А.Аникиец) провести в марте – апреле 2022 года областные олимпиады профессионального мастерства

обучающихся по специальностям среднего профессионального образования (далее – Олимпиады).

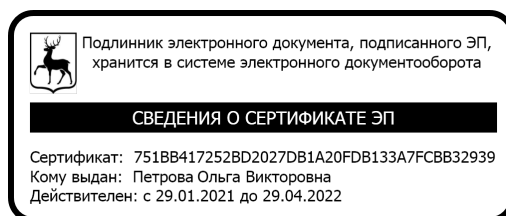
2. Определить оператором Олимпиад Центр профессионального развития ГБПОУ "Нижегородский индустриальный колледж".

3. Утвердить Регламент, состав рабочей группы, план проведения Олимпиад и перечень укрупненных групп специальностей.

4. Исполняющему обязанности директора ГБПОУ "Нижегородский индустриальный колледж" (А.А.Аникиец) произвести оплату расходов Олимпиад в сумме 176 450-00 рублей за счет субсидии на иные цели.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя министра А.Н. Короткова.

Министр



О.В. Петрова

## УТВЕРЖДЕН

приказом министерства образования,  
науки и молодежной политики  
Нижегородской области  
от 11.02.2022 № 316-01-63-233/22

### **РЕГЛАМЕНТ организации и проведения областных олимпиад профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования**

(далее – Регламент)

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Регламент устанавливает требования к содержанию и организации проведения Олимпиад, условия направления и допуска участников, порядок определения победителя и призеров этапов.

1.2. Олимпиады проводятся в целях выявления наиболее одаренных и талантливых студентов, повышения качества профессионального образования специалистов среднего звена, дальнейшего совершенствования их профессиональной компетентности, реализации творческого потенциала обучающихся, повышения мотивации и творческой активности педагогических работников в рамках наставничества обучающихся.

1.3. Олимпиады проводятся по профильным направлениям. Профильное направление – это укрупненная группа специальностей среднего профессионального образования (далее – УГС СПО) согласно приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 "Об утверждении перечня специальностей среднего профессионального образования".

1.4. Профильное направление включает одну или несколько специальностей СПО.

1.5. Олимпиады проводятся в 2 этапа:

I этап - проводится на уровне профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования (далее – образовательные организации), сроки проведения – февраль 2022 года;

II этап – областные олимпиады среди победителей и (или) призеров I этапа согласно графику проведения Олимпиад, сроки проведения - согласно графику проведения Олимпиад.

1.6. Организатором Олимпиад является министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области (далее – министерство), оператором - Центр профессионального развития Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Нижегородский индустриальный колледж" (далее – ЦПР).

1.7. Организатор и оператор Олимпиад формируют рабочую группу по проведению Олимпиад, которая рассматривает и утверждает перечень баз проведения Олимпиад по согласованию с профессиональными образовательными организациями.

1.8. Организатор Олимпиад вправе привлекать к участию в организации и проведении Олимпиады образовательные и научные организации, региональные учебно-методические объединения, общественные организации, социальных партнеров.

1.9. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, заявившего о своем участии в Олимпиадах, в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала любого этапа Олимпиады в письменной форме подтверждают ознакомление с настоящим Регламентом и предоставляют оператору этапа Олимпиады согласие на обработку персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет).

## **2. Содержание Олимпиад**

2.1. Олимпиады по профильному направлению представляют собой соревнование, предусматривающее выполнение практикоориентированных конкурсных заданий.

2.2. Конкурсные задания Олимпиад направлены на выявление теоретической и профессиональной подготовки участников Олимпиад (далее – участники), владения профессиональной лексикой, в том числе на иностранном языке, умения применять современные технологии, в том числе информационно-коммуникационные, а также на мотивацию участников к применению творческого подхода к профессиональной деятельности и высокой культуры труда.

2.3. Олимпиады включают в себя выполнение профессионального комплексного задания, с учетом продолжительности времени его выполнения, нацеленного на демонстрацию знаний, умений, опыта в соответствии с видами профессиональной деятельности.

2.4. Содержание и уровень сложности профессионального комплексного задания должны соответствовать федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования с учётом основных положений профессиональных стандартов и требований работодателей к уровню подготовки специалистов среднего звена.

2.5. Для Олимпиад по профильному направлению на основании шаблона разрабатывается фонд оценочных средств – комплекс методических и оценочных средств, предназначенных для определения уровня сформированности компетенций участников Олимпиады (далее – ФОС).

## **3. Участники Олимпиад**

3.1. К участию в Олимпиадах допускаются студенты образовательных организаций в возрасте до 25 лет, являющиеся гражданами Российской Федерации, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена, очной формы обучения.

3.2. Для участия во 2 этапе Олимпиад образовательные организации направляют заявку по форме (приложение 1 к Регламенту) образовательной организации – базе проведения Олимпиады не позднее 10 дней до начала проведения 2 этапа Олимпиад.

3.3. К участию в региональном этапе допускаются победители и/или призеры 1 этапа Олимпиад.

3.4. Заявка подписывается руководителем (заместителем руководителя) образовательной организации.

3.5. Участник должен иметь при себе:

- документ, удостоверяющий личность;
- студенческий билет;
- справку с места учёбы за подписью руководителя образовательной организации, заверенную печатью указанной организации;
- заявление о согласии на обработку персональных данных (приложение 2 к Регламенту);
- полис ОМС;
- медицинскую справку (при необходимости).

3.6. Участник должен иметь при себе спецодежду (при необходимости). Наличие на спецодежде символики образовательной организации не допускается.

#### **4. Организация проведения Олимпиад**

4.1. Для проведения Олимпиад создаются организационные комитеты, жюри, апелляционные комиссии.

4.2. Организационные комитеты (далее – оргкомитеты) осуществляют организационное и методическое обеспечение проведения Олимпиад по профильным направлениям (в соответствии с приложением 3 к Регламенту), а также проверку полномочий участников и шифровку участников.

Состав оргкомитета формируется из представителей образовательных организаций, являющихся базами проведения Олимпиад.

Составы оргкомитетов утверждаются руководителями образовательных организаций.

Министерство, ЦПР вправе делегировать в состав оргкомитетов 2 этапа олимпиад своих представителей.

4.3. Жюри оценивает результаты выполнения заданий участниками этапа Олимпиад и, на основе проведенной оценки, определяет победителей и призёров Олимпиад.

Жюри Олимпиад формируется из числа:

- руководителей и ведущих специалистов предприятий, организаций, их объединений, центров оценки квалификаций, направление деятельности которых соответствует профилю Олимпиад;

- руководящих и педагогических работников образовательных организаций;

- представителей учебно-методических объединений;

- представителей предприятий - партнеров Олимпиад.

Члены жюри Олимпиад – педагогические работники образовательных организаций не оценивают участников конкурса, представляющих ту же образовательную организацию.

Состав жюри 2 этапа Олимпиад утверждается приказом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области.

4.4. Апелляционная комиссия рассматривает апелляционные заявления участников о несогласии с оценкой результатов выполнения заданий (далее – апелляции).

Состав апелляционной комиссии формируется из числа:

- представителей образовательной организации;

- ведущих специалистов предприятий, организаций работодателей, их объединений, центров оценки квалификаций, направление деятельности которых соответствует профилю Олимпиад.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом министерства.

## 5. Проведение Олимпиад

5.1. Организатор Олимпиад утверждает Порядок организации и проведения Олимпиад.

5.2. В целях обеспечения качества Олимпиад оператор должен не позднее, чем за неделю до начала проведения Олимпиад провести:

- мероприятия, разъясняющие участникам правила проведения этапа, выполнения заданий по профильным направлениям;
- подготовку членов жюри, обеспечивающую формирование знаний методики, процедуры, критериев оценки; навыков оценки результатов конкурсных заданий Олимпиад.

5.3. Оператор Олимпиад обеспечивает информационное сопровождение проведения Олимпиад, в том числе размещает на официальной интернет- странице образовательной организации нормативные, информационные документы и материалы; публикации, сюжетов в средствах массовой информации; информацию об оформлении площадок для проведения испытаний и деловой программы.

5.4. Оператор Олимпиады организуют онлайн трансляцию испытаний, с последующей видеозаписью и хранением на сервере, а также возможностью просмотра всеми заинтересованными лицами, фото- и видеосъемку. На основе отснятого материала готовятся итоговые ролики продолжительностью не более 5 минут, в которых отражаются ключевые моменты и итоги Олимпиад.

5.5. Оператор Олимпиад размещает на официальном сайте организации:

- не позднее, чем за неделю до начала проведения 2 этапа Олимпиад Порядок организации и проведения Олимпиад с указанием общей характеристики заданий, технических средств, профессионального оборудования и прикладных компьютерных программ, которые будут использоваться при проведении Олимпиад, программы проведения Олимпиад и деловой программы мероприятий для лиц, сопровождающих участников;

- не позднее 10 дней после проведения Олимпиад сводную ведомость оценок участников, фото- и видеоотчет.



5.6. Участники Олимпиад прибывают к месту проведения с сопровождающими лицами, которые несут ответственность за поведение и безопасность участников Олимпиад в пути следования и в период проведения Олимпиад.

5.7. Участники Олимпиад проходят регистрацию в соответствии с заявками, поступившими от образовательных организаций, осуществляющих обучение по специальностям среднего профессионального образования.

5.8. В день начала Олимпиад участникам присваиваются номера методом жеребьевки, а также проводятся организационно-ознакомительные мероприятия, включающие в себя:

- инструктаж по технике безопасности и охране труда;
- ознакомление с рабочими местами и техническим оснащением (оборудованием, инструментами и т.п.);
- ознакомление с утвержденным организатором Порядком организации и проведения Олимпиад.

5.9. Образовательная организация, являющаяся базой проведения Олимпиады, обязана обеспечить безопасность проведения мероприятий, в том числе по охране общественного порядка, дежурству медицинского персонала, пожарной службы и других необходимых служб, соблюдение рекомендаций по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), утвержденных Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, федеральными и региональными органами исполнительной власти.

5.10. Руководитель образовательной организации, являющейся оператором Олимпиад, обеспечивает контроль за соблюдением участниками норм и правил техники безопасности и охраны труда.

5.11. В случае нарушения правил организации и проведения Олимпиад, грубого нарушения технологии выполнения работ, правил техники безопасности участник может быть дисквалифицирован. При выполнении заданий не допускается использование участниками дополнительных материалов

и литературы (если их наличие не оговорено в задании), электронных книг, мобильных телефонов и т.п.

5.12. Результаты выполнения профессионального комплексного задания Олимпиады по профильным направлениям оцениваются жюри.

Каждый член жюри заполняет ведомости оценок выполнения конкурсных заданий профессионального комплексного задания. На основе указанных ведомостей формируется сводная ведомость.

5.13. В течение 15 минут после объявления результатов Олимпиады участник может подать апелляцию в апелляционную комиссию.

Рассмотрение апелляций проводится в срок не превышающий 2-х часов после завершения установленного срока приема апелляций.

При рассмотрении апелляции апелляционная комиссия может принять одно из следующих решений: о сохранении оценки, выставленной жюри по результатам этапа Олимпиад, либо о повышении указанной оценки, либо о понижении указанной оценки (в случае обнаружения ошибок, не выявленных жюри). Решение апелляционной комиссии является окончательным.

5.14. После завершения рассмотрения апелляций жюри объявляет окончательные результаты (с учетом изменений оценок, внесенных апелляционной комиссией) с указанием победителя и призеров Олимпиад, а также участников, получивших дополнительные поощрения.

5.15. По итогам Олимпиад составляется протокол жюри с указанием победителя и призеров. Протокол подписывается председателем жюри, членами жюри и руководителем образовательной организации, являющейся оператором Олимпиад, и заверяется печатью указанной организации.

5.16. Результаты проведения Олимпиад по профильному направлению оформляются актом.

## **6. Оценивание результатов выполнения заданий, определение результатов Олимпиад**

6.1. Результаты выполнения заданий оцениваются согласно критериям по каждому заданию.

6.2. Победитель и призеры Олимпиад определяются по лучшим показателям (баллам) выполнения конкурсных заданий. При равенстве показателей предпочтение отдаётся участнику, имеющему лучший результат за выполнение профессиональных заданий II уровня.

6.3. Окончательные результаты этапа Олимпиады (с учетом изменений оценок, внесенных апелляционной комиссией) ранжируются по убыванию суммарного количества баллов, после чего из ранжированного перечня результатов выделяются 3 наибольших результата, отличных друг от друга, – первый, второй и третий результаты.

6.4. Участник, имеющий первый результат, является победителем Олимпиады. Победителю Олимпиады присуждается первое место.

Победители 2 этапа Олимпиад в каждом профильном направлении награждаются Почетным дипломом министерства.

Преподаватели и мастера производственного обучения, подготовившие победителей 2 этапа Олимпиад, награждаются Почетным дипломом министерства.

6.5. Участники, имеющие второй и третий результаты, являются призерами Олимпиад. Призеру, имеющему второй результат, присуждается второе место, призеру, имеющему третий результат, – третье место.

6.6. Участникам, показавшим высокие результаты выполнения профессионального комплексного задания, высокую культуру труда, творческий подход к выполнению заданий, решением жюри могут быть установлены дополнительные поощрения (номинации).

## **7. Финансовое обеспечение проведения Олимпиад**

7.1. Финансовое обеспечение проведения Олимпиад осуществляется за счет:

- средств образовательных организаций, являющихся базами проведения Олимпиад;
- организационных взносов образовательных организаций, студенты которых являются участниками 2 этапа Олимпиад;
- средств областного бюджета Нижегородской области (на канцелярские товары, призы для победителей олимпиад);
- иных средств, поступивших на обеспечение проведения Олимпиад (средств социальных партнеров, спонсоров).

7.2. Питание, медицинское и транспортное обслуживание участников, а также проведение культурных мероприятий для участников обеспечиваются оператором 2 этапа Олимпиад за счёт организационных взносов, иных средств, поступивших на обеспечение проведения 2 этапа Олимпиад, а также средств оператора 2 этапа Олимпиад. Проезд и проживание участников; проезд, проживание, питание, медицинское и транспортное обслуживание сопровождающих лиц, а также проведение культурных мероприятий для указанных лиц обеспечиваются за счёт средств направляющей стороны.

---

Приложение 1  
к Регламенту организации и проведения  
областных олимпиад профессионального  
мастерства обучающихся по специальностям  
среднего профессионального образования

Бланк образовательной организации

ЗАЯВКА

на участие во 2 этапе областных олимпиад профессионального мастерства обучающихся  
по специальностям среднего профессионального образования  
в 20\_\_ году

(наименование УГС СПО, специальностей СПО)

№ п/ п	Фамилия, имя, отчество участника, дата рождения	Наименование специальности СПО, курс обучения, наименование образовательной организации (в соответствии с Уставом)	Изучаемый иностраный язык	Фамилия, имя, отчество, должность педагогических работников, подготовивших участника (не более 1-го)	Фамилия, имя, отчество, номер телефона сопровождающ его	Количество участников 1 этапа
1	2	3			4	
1.						

Руководитель образовательной организации

\_\_\_\_\_  
подпись  
М.П.

\_\_\_\_\_  
фамилия, инициалы

Приложение 2  
к Регламенту организации и проведения  
областных олимпиад профессионального  
мастерства обучающихся по  
специальностям среднего  
профессионального образования

**ЗАЯВЛЕНИЕ О СОГЛАСИИ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**  
участника 2 этапа областных олимпиад профессионального  
мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального  
образования

(наименование УГС СПО, специальностей СПО)

1.	Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных	Я, _____, (фамилия, имя, отчество)
2.	Документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных	паспорт серии _____ номер _____, кем и когда выдан _____ _____
3.	Адрес субъекта персональных данных	зарегистрированный по адресу _____ _____
<p>Даю свое согласие своей волей и в своем интересе с учетом требований Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку, передачу и распространение моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц) Оператору и другим пользователям:</p>		
4.	Оператор персональных данных, получивший согласие на обработку персональных данных	Образовательная организация – база проведения олимпиады профессионального мастерства
с целью:		
5.	Цель обработки персональных данных	индивидуального учета результатов олимпиады, хранения, обработки, передачи и распространения моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц)
в объеме:		
6.	Перечень обрабатываемых персональных данных	фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, гражданство, документ, удостоверяющий личность (вид документа, его серия и номер, кем и когда выдан), место жительства, место регистрации, информация о смене фамилии, имени, отчества, номер телефона (в том числе мобильный), адрес электронной почты, сведения необходимые по итогам Олимпиады, в том числе сведения о личном счете в сберегательном банке Российской Федерации
для совершения:		

7.	Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных	действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных в пункте 5 целей, включая без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных с учетом действующего законодательства Российской Федерации
с использованием:		
8.	Описание используемых оператором способов обработки персональных данных	как автоматизированных средств обработки моих персональных данных, так и без использования средств автоматизации
9.	Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных	для участников Олимпиады настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме или 2 года с момента подписания согласия
10.	Отзыв согласия на обработку персональных данных по инициативе субъекта персональных данных	в случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие на обработку персональных данных отзывается моим письменным заявлением

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

## УТВЕРЖДЕН

приказом министерства образования,  
науки и молодежной политики  
Нижегородской области  
от 11.02.2022 № 316-01-63-233/22

### **Состав рабочей группы по проведению областных олимпиад профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования**

Председатель оргкомитета:  
Коротков А.Н.

- заместитель министра образования, науки и молодежной политики Нижегородской области.

Заместитель председателя:  
Сибирякова О.В.

- начальник отдела подготовки рабочих кадров и сопровождения проектов по развитию профессионального образования министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области.

Члены оргкомитета:  
Суетина Т.В.

- главный специалист отдела подготовки рабочих кадров и сопровождения проектов по развитию профессионального образования министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области;

Носкова Л.П.

- директор Центра профессионального развития ГБПОУ "Нижегородский индустриальный колледж";

Петров А.Ю.

- заведующий кафедрой профессионального образования ГБОУ ДПО "Нижегородский институт развития образования", директор АНО "Центр оценки и развития квалификации педагогов";

Корчагина Н.Н.

- начальник отдела подбора, оценки и развития персонала НАЗ «Сокол» -филиал АО «РСК «МиГ» (по согласованию);

Лебедева Т.Е.

- доцент кафедры инновационных технологий менеджмента ФГБОУ ВПО "Нижегородский государственный педагогический университет имени К.Минина" (по согласованию);



Круглов В.В.

- доцент кафедры Технология и оборудование машиностроения ФГБОУ ВО "Нижегородский государственный технический университет им. Р.Е. Алексеева" (по согласованию);

Корчажкин М.Г.

- доцент кафедры Автомобильный транспорт ФГБОУ ВО "Нижегородский государственный технический университет им. Р.Е.Алексеева" (по согласованию).

---

УТВЕРЖДЕН  
приказом министерства образования,  
науки и молодежной политики  
Нижегородской области  
от 11.02.2022 № 16-01-63-233/22

**План подготовки и проведения  
областных олимпиад профессионального мастерства обучающихся по  
специальностям среднего профессионального образования**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование работ</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Разработка двух вариантов ФОС. Согласование ФОС с председателями жюри по компетенциям.	Региональные учебно-методические объединения (далее – РУМО) Центр профессионального развития - ГБПОУ "Нижегородский индустриальный колледж" (далее – ЦПР)
2.	Разработка порядка организации и проведения, программы Олимпиад и размещение на сайте ПОО – базы проведения	Профессиональные образовательные организации – базы проведения Олимпиад (далее – Базы проведения) ЦПР
3.	Работа с участниками (информирование, консультирование, прием заявок)	Базы проведения ЦПР
4.	Подготовка рабочих мест для выполнения комплексного профессионального задания	Базы проведения
5.	Проведение инструктажа по охране труда	Базы проведения
8.	Подготовка оценочных ведомостей	ЦПР Базы проведения
9.	Разработка и изготовление полиграфической продукции (дипломов, грамот)	ЦПР Базы проведения
11.	Организация регистрации участников	Базы проведения ЦПР
12.	Формирование состава жюри	Отдел подготовки рабочих кадров и сопровождения проектов по развитию профессионального образования министерства образования, науки и молодежной политики

		Нижегородской области (далее – Отдел) ЦПР
13.	Сопровождение работы жюри	ЦПР
14.	Организация питания участников	Базы проведения
15.	Приобретение призов	ЦПР
16.	Разработка проекта сценария церемонии открытия и церемонии закрытия	ЦПР
17.	Проведение церемонии открытия и закрытия	Базы проведения
18.	Проведение профориентационных мероприятий для обучающихся общеобразовательных организаций и деловой программы для сопровождающих	Базы проведения
19.	Фото, видеосъемка	Базы проведения
20.	Работа со СМИ	Отдел ЦПР Базы проведения
21.	Медицинское обслуживание	Базы проведения
22.	Подготовка документов по итогам олимпиад (копии ведомостей, актов), видео, фото отчетов и размещение на сайте базы проведения	ЦПР Базы проведения

---

УТВЕРЖДЕН  
приказом министерства образования,  
науки и молодежной политики  
Нижегородской области  
от 11.02.2022 № 01-63-233/22

**Перечень укрупненных групп специальностей  
областных олимпиад профессионального мастерства обучающихся  
по специальностям среднего профессионального образования  
в 2022 году**

№ п/п	Код и наименование укрупненных групп специальностей Код и наименование специальностей среднего профессионального образования
1.	<b>08.00.00 Техника и технологии строительства</b> 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений
2.	<b>09.00.00 Информатика и вычислительная техника</b> 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы 09.02.02 Компьютерные сети 09.02.03 Программирование в компьютерных системах 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) 09.02.07 Информационные системы и программирование
3.	<b>11.00.00 Электроника, радиотехника и системы связи</b> 11.02.01 Радиоаппаратостроение 11.02.02 Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям)
4.	<b>13.00.00 Электро- и теплоэнергетика</b> 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям) 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)
5.	<b>15.00.00 Машиностроение</b> 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям) 15.02.07 Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям) 15.02.08 Технология машиностроения
6.	<b>22.00.00 Технологии материалов</b> 22.02.05 Обработка металлов давлением

7.	<b>23.00.00 Техника и технология наземного транспорта</b> 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта 23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного) 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей
8.	<b>23.00.00 Техника и технология наземного транспорта</b> 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог
9.	<b>26.00.00 Техника и технология кораблестроения и водного транспорта</b> 26.02.03 Судовождение
10.	<b>29.00.00 Технологии легкой промышленности</b> 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий
11.	<b>35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство</b> 35.02.07 Механизация сельского хозяйства 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования
12.	<b>36.00.00 Ветеринария и зоотехния</b> 36.02.01 Ветеринария
13.	<b>38.00.00 Экономика и управление</b> 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) 38.02.02 Страхование дело (по отраслям) 38.02.03 Операционная деятельность в логистике 38.02.04 Коммерция (по отраслям) 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров 38.02.07 Банковское дело
14.	<b>40.00.00 Юриспруденция</b> 40.02.01 Право и организация социального обеспечения 40.02.02 Правоохранительная деятельность
15.	<b>43.00.00 Сервис и туризм</b> 43.02.10 Туризм
16.	<b>44.00.00 Образование и педагогические науки</b> 44.02.01 Дошкольное образование 44.02.02 Преподавание в начальных классах
17.	<b>49.00.00 Физическая культура и спорт</b> 49.02.01 Физическая культура
18.	<b>54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств</b> 54.02.01 Дизайн (по отраслям) 54.02.02 ДПИ и народные промыслы (по видам)
19.	<b>Бережливое производство</b>