



ПОРЯДОК
организации и проведения областной олимпиады
профессионального мастерства обучающихся
по укрупненной группе специальностей
54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств
(далее – Порядок)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает требования к содержанию и организации проведения на базе Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Павловский техникум народных художественных промыслов России» (далее ГБПОУ ПТ НХП РФ) областной олимпиады профессионального мастерства обучающихся по укрупненной группе специальностей 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств (далее – Олимпиада), условия направления и допуска участников, порядок определения победителя и призеров этапов.

1.2. Олимпиада проводится на основании приказа министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 11 февраля 2022 г. № 316-01-63-233/22 «О проведении областных олимпиад профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования в 2022 году», в целях выявления наиболее одаренных и талантливых студентов, повышения качества профессионального образования специалистов среднего звена, дальнейшего совершенствования их профессиональной компетентности, реализации творческого потенциала обучающихся, повышения мотивации и творческой активности педагогических работников в рамках наставничества обучающихся.

1.3. Олимпиада проводится в 2 этапа:

I этап проводится на уровне профессиональных образовательных организаций (далее – образовательные организации), сроки проведения – февраль 2022 года;

II этап – областная олимпиада среди победителей и (или) призеров I этапа, срок проведения – 23 марта 2022 года.

1.4. Организатором Олимпиады является министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области (далее – министерство), оператором – Центр профессионального развития Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Нижегородский индустриальный колледж" (далее – ЦПР).

1.5. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, заявившего о своем участии в Олимпиаде, в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала любого этапа Олимпиады в письменной форме подтверждают ознакомление с настоящим Порядком и предоставляют оператору этапа Олимпиады согласие на обработку персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть Интернет).

2. Содержание Олимпиады

2.1. Олимпиада по профильному направлению представляет собой соревнование, предусматривающее выполнение практикоориентированных конкурсных заданий.

2.2. Конкурсные задания Олимпиады направлены на выявление теоретической и профессиональной подготовки участников Олимпиады (далее – участники), владения профессиональной лексикой, в том числе на иностранном языке, умения применять современные технологии, в том числе информационно-коммуникационные, а также на мотивацию участников к применению творческого подхода к профессиональной деятельности и высокой культуре труда.

2.3. Олимпиада включает в себя выполнение профессионального комплексного задания, с учетом продолжительности времени его выполнения, нацеленного на демонстрацию знаний, умений, опыта в соответствии с видами профессиональной деятельности.

2.4. Содержание и уровень сложности профессионального комплексного

задания соответствуют федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования с учётом основных положений профессиональных стандартов и требований работодателей к уровню подготовки специалистов среднего звена.

2.5. Для Олимпиады разрабатывается фонд оценочных средств – комплекс методических и оценочных средств, предназначенных для определения уровня сформированности компетенций участников Олимпиады (далее – ФОС)

2.6. Программа конкурсных испытаний Олимпиады предусматривает для участников выполнение заданий двух уровней.

Задания I уровня формируются в соответствии с общими и профессиональными компетенциями специальностей среднего профессионального образования (далее – СПО).

Задания II уровня формируются в соответствии с общими и профессиональными компетенциями укрупненной группы специальностей СПО.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья формирование заданий осуществляется с учетом типа нарушения здоровья.

Содержание и уровень сложности предлагаемых участникам заданий соответствуют федеральным государственным образовательным стандартам СПО, учитывают основные положения соответствующих профессиональных стандартов, требования работодателей к специалистам среднего звена.

Задания I уровня состоят из тестового задания и практических задач.

Задание «Тестирование» состоит из теоретических вопросов, сформированных по разделам и темам.

Предлагаемое для выполнения участнику тестовое задание включает 2 части – инвариантную и вариативную, всего 40 вопросов.

Инвариантная часть задания «Тестирование» содержит 16 вопросов по четырем тематическим направлениям, из них 4 – закрытой формы с выбором ответа, 4 – открытой формы с кратким ответом, 4 – на установление соответствия, 4 – на установление правильной последовательности.

Вариативная часть задания «Тестирование» содержит 24 вопроса по трем тематическим направлениям. Тематика, количество и формат вопросов по темам

вариативной части тестового задания формируются на основе знаний, общих для специальностей, входящих в УГС, по которой проводится Олимпиада.

Алгоритм формирования инвариантной части задания «Тестирование» для участника Олимпиады единый для всех специальностей СПО.

Таблица 1

Алгоритм формирования содержания задания «Тестирование»

№ п/п	Наименование темы вопросов	Кол-во вопросов	Формат вопросов				Макс. балл
			Выбор ответа	Открытая форма	Вопрос на соответствие	Вопрос на установление послед.	
<i>Инвариантная часть тестового задания</i>							
1	Информационные технологии в профессиональной деятельности	4	1	1	1	1	1
2	Системы качества, стандартизации и сертификации	4	1	1	1	1	1
3	Охрана труда, безопасность жизнедеятельности, безопасность окружающей среды	4	1	1	1	1	1
4	Экономика и правовое обеспечение профессиональной деятельности	4	1	1	1	1	1
	ИТОГО:	16	4	4	4	4	4
<i>Вариативный раздел тестового задания (специфика УГС)*</i>							
1	История искусств	10	2	6	1	1	2
2	Основы композиции	10	-	2	6	2	2
3	Цветоведение	4	2	1	1	-	2
	ИТОГО:	24	4	9	8	3	6
	ИТОГО:	40	8	13	12	7	10

* Распределение вопросов по вариативной части тестового задания является примерной, рекомендуемой для возможного использования

Вопрос закрытой формы с выбором одного варианта ответа состоит из неполного тестового утверждения с одним ключевым элементом и множеством допустимых заключений, одно из которых является правильным.

Вопрос открытой формы имеет вид неполного утверждения, в котором отсутствует один или несколько ключевых элементов, в качестве которых могут быть: число, слово или словосочетание. На месте ключевого элемента в тексте задания ставится многоточие или знак подчеркивания.

Вопрос на установление соответствия. Состоит из двух групп элементов и четкой формулировки критерия выбора соответствия между ними. Соответствие устанавливается по принципу 1:1 (одному элементу первой группы соответствует только один элемент второй группы). Внутри каждой группы элементы должны быть однородными. Количество элементов во второй группе должно соответствовать количеству элементов первой группы. Количество элементов, как в первой, так и во второй группе должно быть не менее 3.

Вопрос на установление правильной последовательности состоит из однородных элементов некоторой группы и четкой формулировки критерия упорядочения этих элементов.

Выполнение задания «Тестирование» реализуется посредством применения прикладных компьютерных программ, что обеспечивает возможность генерировать для каждого участника уникальную последовательность заданий, содержащую требуемое количество вопросов из каждого раздела и исключаящую возможность повторения заданий. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматриваются особые условия проведения конкурсного испытания.

При выполнении задания «Тестирование» участнику Олимпиады предоставляется возможность в течение всего времени, отведенного на выполнение задания, вносить изменения в свои ответы, пропускать ряд вопросов с возможностью последующего возврата к пропущенным заданиям.

Практические задания I уровня включают два вида заданий: задание «Перевод профессионального текста (сообщения)» и «Задание по организации работы коллектива».

Задание «Перевод профессионального текста (сообщения)» позволяет оценить уровень сформированности:

- умений применять лексику и грамматику иностранного языка для перевода текста на профессиональную тему;
- умений общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные темы;

- способность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

Задание по переводу текста с иностранного языка на русский включает 2 задачи:

- перевод текста, содержание которого включает профессиональную лексику (возможен вариант аудирования);
- ответы на вопросы по тексту (аудирование, выполнение действия).

Объем текста на иностранном языке составляет не менее 1500 знаков.

Задание по переводу иностранного текста по профилю специальности (изобразительное и прикладные виды искусств) разработано на языках, которые изучают участники Олимпиады.

«Задание по организации работы коллектива» позволяет оценить уровень сформированности:

- умений организации производственной деятельности подразделения;
- умения ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий;
- способности работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;
- способность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

Задание по организации работы коллектива включает 2 задачи:

Задача 1. Выбор методов управления коллективом;

Задача 2. Отображение структуры фирмы в виде схемы.

Задания II уровня – это содержание работы, которую необходимо выполнить участнику для демонстрации определённого вида профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС и профессиональных стандартов с применением практических навыков, заключающихся в проектировании, разработке, выполнении

работ или изготовлении продукта (изделия и т.д.) по заданным параметрам с контролем соответствия результата существующим требованиям.

Количество заданий II уровня, составляющих инвариантную или вариативную часть, одинаковое для УГС 54.00.00. Изобразительное и прикладные виды искусств.

Задания II уровня подразделяются на инвариантную и вариативную части.

Инвариантная часть заданий II уровня формируется в соответствии с общими и профессиональными компетенциями УГС 54.00.00. Изобразительное и прикладные виды искусств, умениями и практическим опытом, которые являются общими для всех специальностей, входящих в УГС 54.00.00. Изобразительное и прикладные виды искусств.

Инвариантная часть заданий II уровня представляет собой практическое задание, которое содержит 2 задачи:

- линейно-конструктивный рисунок натюрморта из трех геометрических фигур на листе ватмана формата А4;
- выявление светотеневых особенностей предметов и передача пропорций объектов.

Вариативная часть задания II уровня формируется в соответствии с общими и профессиональными компетенциями, являющимися специфическими для каждой специальности, входящей в УГС 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств, умениями и практическим опытом с учетом трудовых функций профессиональных стандартов.

Практические задания разработаны в соответствии с объектами и видами профессиональной деятельности обучающихся по конкретным специальностям, входящим в УГС 54.00.00. Изобразительное и прикладные виды искусств.

Вариативная часть задания II уровня представляет собой практическое задание, которое содержит 3 задачи различных уровней сложности:

- декоративная стилизация натюрморта из трех предметов быта с драпировкой на листе ватмана формата А4;

- передача общего колористического решения натюрморта в соответствии с темой (гуашь);
- применение живописных средств выразительности (цвет, мазок, линия, пятно, цветовой и световой контраст, колорит, форма, композиция, фактура).

3. Участники Олимпиад

3.1. К участию в Олимпиаде допускаются студенты образовательных организаций в возрасте до 25 лет, являющиеся гражданами Российской Федерации, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена, очной формы обучения, укрупненной группы специальностей 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств по специальностям 54.02.01 Дизайн (по отраслям) и 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам).

3.2. Для участия во 2 этапе Олимпиады образовательные организации направляют заявку по форме (приложение 1) на адрес электронной почты ГБПОУ ПТ НХП РФ pavl12@list.ru не позднее 5 дней до начала проведения 2 этапа Олимпиады. Заявка подписывается руководителем образовательной организации.

3.3. К участию во 2 этапе допускаются победители и/или призеры 1 этапа Олимпиады.

3.4. Участники Олимпиады должны иметь при себе:

- документ, удостоверяющий личность;
- студенческий билет;
- справку с места учёбы за подписью руководителя образовательной организации, заверенную печатью указанной организации;
- заявление о согласии на обработку персональных данных (приложение 2);
- полис ОМС.

3.5. Участник должен иметь при себе спецодежду (при необходимости). Наличие на спецодежде символики образовательной организации не допускается.

4. Организация проведения Олимпиады

4.1. Для проведения Олимпиады создается организационный комитет, жюри, апелляционная комиссия.

4.2. Организационный комитет (далее – оргкомитет) осуществляет организационное и методическое обеспечение проведения Олимпиады, а также проверку полномочий участников, жеребьевку и шифровку участников.

Состав оргкомитета формируется из представителей ГБПОУ ПТ НХП РФ и представителей министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области.

Состав оргкомитета утверждается руководителем ГБПОУ ПТ НХП РФ.

4.3. Жюри оценивает результаты выполнения заданий участниками этапов Олимпиады и, на основе проведенной оценки, определяет победителей и призёров Олимпиады.

Жюри Олимпиады формируется из числа:

- руководителей и ведущих специалистов предприятий, организаций, их объединений, центров оценки квалификаций, направление деятельности которых соответствует профилю УГС 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств;
- руководящих и педагогических работников образовательных организаций;
- представителей учебно-методических объединений;
- представителей предприятий-партнеров Олимпиад.

Члены жюри Олимпиады – педагогические работники образовательных организаций не оценивают участников конкурса, представляющих ту же образовательную организацию.

Состав жюри 2 этапа Олимпиады утверждается приказом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области.

4.4. Апелляционная комиссия рассматривает апелляционные заявления участников о несогласии с оценкой результатов выполнения заданий (далее – апелляции).

Состав апелляционной комиссии формируется из числа:

- представителей образовательной организации;
- ведущих специалистов предприятий, организаций работодателей, их объединений, центров оценки квалификаций, направление деятельности которых соответствует профилю УГС 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области.

5. Проведение Олимпиады

5.1. ГБПОУ ПТ НХП РФ утверждает Порядок организации и проведения Олимпиады.

5.2. Олимпиада проводится по профильному направлению 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств по специальностям среднего профессионального образования:

- 54.02.01 Дизайн (по отраслям);
- 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам).

5.3. Олимпиада проводится 23 марта 2022 года на базе ГБПОУ ПТ НХП РФ.

Адрес профессиональной образовательной организации:

606100, Нижегородская область, г. Павлово, ул. Маяковского, д. 28.

Телефон/факс: 8(831)712-39-15, 8(831)712-17-90;

Телефон: 8(831) 712-20-85;

Сайт Техникума: <https://arts-college.ros-obr.ru>;

E-mail: pav112@list.ru;

Директор: Голубин Владимир Сергеевич, тел. 8(831)712-39-15;

Координатор: заместитель директора по учебно-производственной работе

Урусова Анна Дмитриевна, тел. 8(831)712-20-85, 8(920)043-86-90;

5.4. ГБПОУ ПТ НХП РФ размещает на официальном сайте <https://www.arts-college.ros-obr.ru/>

- нормативные, информационные документы и материалы;
- публикации сюжетов в средствах массовой информации;
- информацию об оформлении площадок для проведения испытаний и деловой

программы.

5.5. ГБПОУ ПТ НХП РФ организует видеозапись Олимпиады и её хранение на сервере, а также возможность просмотра всеми заинтересованными лицами, фото- и видеосъемку. На основе отснятого материала готовятся итоговые ролики продолжительностью не более 5 минут, в которых отражаются ключевые моменты и итоги Олимпиады.

5.6. ГБПОУ ПТ НХП РФ размещает на официальном сайте организации:

- не позднее, чем за неделю до начала проведения 2 этапа Олимпиады Порядок организации и проведения Олимпиады с указанием общей характеристики заданий, технических средств, профессионального оборудования и прикладных компьютерных программ, которые будут использоваться при проведении Олимпиады, программы проведения Олимпиады и деловой программы мероприятий для лиц, сопровождающих участников;
- не позднее 10 дней после проведения Олимпиады сводную ведомость оценок участников, фото- и видеоотчеты.

5.7. Участники Олимпиады прибывают к месту проведения с Сопровождающими лицами, которые несут ответственность за поведение и безопасность участников Олимпиады в пути следования и в период проведения Олимпиады.

5.8. Участники Олимпиад проходят регистрацию в соответствии с заявками, поступившими от образовательных организаций Нижегородской области, осуществляющих обучение по специальностям среднего профессионального образования: 54.02.01 Дизайн (по отраслям), 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам).

5.9. В день начала Олимпиады участникам присваиваются номера методом жеребьевки, а также проводятся организационно-ознакомительные мероприятия, включающие в себя:

- инструктаж по технике безопасности и охране труда;
- ознакомление с рабочими местами и техническим оснащением (оборудованием, инструментами и т.п.);

- ознакомление с утвержденным организатором Порядком организации и проведения Олимпиады.

5.10.ГБПОУ ПТ НХП РФ обеспечивает безопасность проведения мероприятий, в том числе по охране общественного порядка, дежурству медицинского персонала, пожарной службы и других необходимых служб, соблюдение рекомендаций по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), утвержденных Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, федеральными и региональными органами исполнительной власти.

5.11.Директор ГБПОУ ПТ НХП РФ обеспечивает контроль за соблюдением участниками норм и правил техники безопасности и охраны труда.

5.12. В случае нарушения правил организации и проведения Олимпиады, грубого нарушения технологии выполнения работ, правил техники безопасности участник может быть дисквалифицирован.

При выполнении заданий не допускается использование участниками дополнительных материалов и литературы (если их наличие не оговорено в задании), электронных книг, мобильных телефонов и т.п.

5.13.Результаты выполнения профессионального комплексного задания Олимпиады по профильному направлению 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств оцениваются жюри.

Каждый член жюри заполняет ведомости оценок выполнения конкурсных заданий профессионального комплексного задания. На основе указанных ведомостей формируется сводная ведомость.

5.14.В течение 15 минут после объявления результатов Олимпиады участник может подать апелляцию в апелляционную комиссию.

Рассмотрение апелляций проводится в срок не превышающий 2-х часов после завершения установленного срока приема апелляций.

При рассмотрении апелляции апелляционная комиссия может принять одно из следующих решений: о сохранении оценки, выставленной жюри по результатам этапа Олимпиады, либо о повышении указанной оценки, либо о понижении

указанной оценки (в случае обнаружения ошибок, не выявленных жюри). Решение апелляционной комиссии является окончательным.

5.15. После завершения рассмотрения апелляций жюри объявляет окончательные результаты (с учетом изменений оценок, внесенных апелляционной комиссией) с указанием победителя и призеров Олимпиады, а также участников, получивших дополнительные поощрения.

5.16. По итогам Олимпиады составляется протокол жюри с указанием победителя и призеров. Протокол подписывается председателем жюри, членами жюри и директором ГБПОУ ПТ НХП РФ и заверяется печатью ГБПОУ ПТ НХП РФ.

5.17. Результаты проведения Олимпиады оформляются актом.

6. Оценивание результатов выполнения заданий, определение результатов Олимпиады

6.1. Результаты выполнения заданий оцениваются согласно критериям по каждому заданию.

Результаты выполнения заданий оцениваются по 100-бальной шкале:

- задания I уровня – 30 баллов: тестирование – 10 баллов, практические задачи – 20 баллов, из них: перевод профессионального текста (сообщения) – 10 баллов, задание по организации работы коллектива – 10 баллов;
- задания II уровня – 70 баллов: инвариантная часть задания – 35 баллов, вариативная часть задания – 35 баллов.

6.2. Победитель и призеры Олимпиады определяются по лучшим показателям (баллам) выполнения конкурсных заданий. При равенстве показателей предпочтение отдаётся участнику, имеющему лучший результат за выполнение профессиональных заданий II уровня.

6.3. Окончательные результаты 2 этапа Олимпиады (с учетом изменений оценок, внесенных апелляционной комиссией) ранжируются по убыванию суммарного количества баллов, после чего из ранжированного перечня результатов выделяются 3 наибольших результата, отличных друг от друга, – первый, второй и третий результаты.

6.4. Участник, имеющий первый результат, является победителем Олимпиады. Победителю Олимпиады присуждается первое место.

Победители 2 этапа Олимпиады награждаются Почетным дипломом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области.

Преподаватели и мастера производственного обучения, подготовившие победителей 2 этапа Олимпиады, награждаются Почетным дипломом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области.

6.5. Участники, имеющие второй и третий результаты, являются призерами Олимпиады. Призеру, имеющему второй результат, присуждается второе место, призеру, имеющему третий результат, – третье место.

6.6. Участникам, показавшим высокие результаты выполнения профессионального комплексного задания, высокую культуру труда, творческий подход к выполнению заданий, решением жюри могут быть установлены дополнительные поощрения (номинации).

7. Финансовое обеспечение проведения Олимпиады

7.1. Финансовое обеспечение проведения Олимпиады осуществляется за счет:

- средств ГБПОУ ПТ НХП РФ;
- организационных взносов образовательных организаций, студенты которых являются участниками 2 этапа Олимпиады;
- средств областного бюджета Нижегородской области (на канцелярские товары, призы для победителей Олимпиады);
- иных средств, поступивших на обеспечение проведения Олимпиады (средств социальных партнеров, спонсоров).

7.2. Питание, медицинское и транспортное (трансфер) обслуживание участников, а также проведение культурных мероприятий для участников обеспечиваются ГБПОУ ПТ НХП РФ за счёт иных средств, поступивших на обеспечение проведения 2 этапа Олимпиады.

7.3. Проезд, проживание, питание, медицинское и транспортное обслуживание сопровождающих лиц, а также проведение культурных мероприятий для указанных лиц обеспечиваются за счёт средств направляющей стороны.

7.4. Для участия в Олимпиаде организационный взнос участников образовательных организаций, подведомственных министерству образования, науки и молодежной политики Нижегородской области производится за счет направляющей стороны, и составляет 300,00 (триста) рублей в сутки за одного участника. Оплата производится за безналичный расчет на счет ГБПОУ ПТ НХП РФ не позднее, чем за 3 дня до начала проведения Олимпиады.

Бланк образовательной организации

ЗАЯВКА

на участие во 2 этапе областных олимпиад профессионального мастерства обучающихся
по специальностям среднего профессионального образования в 2022 году
(УГС 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств)
54.02.01 Дизайн (по отраслям)
54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество участника, дата рождения	Наименование специальности СПО, курс обучения, наименование образовательной организации (в соответствии с Уставом)	Изучаемый иностранный язык	Фамилия, имя, отчество, должность педагогических работников, подготовивших участника (не более 1-го)	Фамилия, имя, отчество, номер телефона сопровождающего	Количество участников 1 этапа
1.						

Руководитель образовательной организации

подпись
М.П.

фамилия, инициалы

ЗАЯВЛЕНИЕ О СОГЛАСИИ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
 участника областной олимпиады профессионального мастерства
 (УГС 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств)

1.	Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных	Я, _____ (фамилия, имя, отчество)
2.	Документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных	паспорт серии _____ номер _____ кем и когда выдан _____ _____ _____
3.	Адрес субъекта персональных данных	зарегистрированный по адресу _____ _____
Даю свое согласие своей волей и в своем интересе с учетом требований Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку, передачу и распространение моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц) Оператору и другим пользователям:		
4.	Оператор персональных данных, получивший согласие на обработку персональных данных	Министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области
с целью:		
5.	Цель обработки персональных данных	индивидуального учета результатов олимпиады, хранения, обработки, передачи и распространения моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц)
в объеме:		
6.	Перечень обрабатываемых персональных данных	фамилия, имя, отчество, курс обучения, специальность
для совершения:		
7.	Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных	действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных в пункте 5 целей, включая без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных с учетом действующего законодательства Российской Федерации
с использованием:		
8.	Описание используемых оператором способов обработки персональных данных	как автоматизированных средств обработки моих персональных данных, так и без использования средств автоматизации

9.	Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных	для участников Олимпиады настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме или 2 года с момента подписания согласия
10.	Отзыв согласия на обработку персональных данных по инициативе субъекта персональных данных	в случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие на обработку персональных данных отзывается моим письменным заявлением

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

(подпись)

(дата)