


УТВЕРЖДАЮ
Директор ГЫПОУ ПТ НХП РФ

В.С. Голубкин
« 05 » сентября, 2021 г.

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН

Мероприятий по противодействию коррупции в ГЫПОУ ПТ НХП РФ
на 2021-2023 годы

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Сроки выполнения
1.1	1. Меры, направленные на улучшение государственного управления в социально-экономической сфере Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	постоянно
1.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	директор, ответственный за противодействие коррупции, заместители директора по УТР, ВР, БХР	постоянно
1.3	Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в Учреждении.	Ответственный за противодействие коррупции	постоянно
	2. Меры, направленные на совершенствование функционирования руководства техникума		

2.1	Создание и обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предания гласности каждого случая конфликта интересов.	директор, комиссия по урегулированию конфликтов	постоянно
2.2	Разъяснение и оказание консультативной помощи по вопросам руководства сотрудниками техникума «Положения о нормах профессиональной этики педагогических работников».	ответственный за противодействие коррупции	постоянно
2.3	Обеспечения соблюдения «Положения о нормах профессиональной этики педагогических работников».	руководители структурных подразделений	постоянно
2.4	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	директор, заместители директора.	по мере необходимости
2.5	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий договоров и контрактов.	директор.	постоянно
2.6	Контроль за адекватностью материальных стимулов в зависимости от объёма и результатов работы сотрудников техникума. Работа балансовой комиссии по распределению стимулирующего фонда оплаты труда по анализу и корректировке выплат стимулирующего характера.	председатель балансовой комиссии по распределению стимулирующего фонда оплаты труда	постоянно
2.7	Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности	директор.	постоянно
2.8	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в техникуме при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности сделки в аренду имущества, находящегося в государственной собственности, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	директор, заместитель директора по БХР.	постоянно
2.9	Обеспечение доступа населения к информации о деятельности техникума. Размещение на официальном сайте учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной	ответственный за техническую поддержку сайта	постоянно

	тематике, публичного доклада директора, плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения и отчета о его исполнении.	техникума в сети Интернет	
2.10	Обеспечение функционирования подраздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте техникума	ответственный за техническую поддержку сайта техникума в сети Интернет	постоянно
2.11	Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции, создание антикоррупционной комиссии техникума	директор	январь
3. Меры, направленные на повышение профессионального уровня кадров и правовое просвещение			
3.1	Обеспечение участия в курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, других мероприятиях по антикоррупционной тематике.	ответственный за противодействие коррупции, методист	постоянно
3.2	Включение антикоррупционной составляющей в рамках реализуемых основных профессиональных программ СПО при изучении дисциплин и профессиональных модулей.	преподаватели	постоянно
3.3	Обеспечение размещения на информационном стендах и сайте техникума в сети Интернет информации о телефоне доверия министерства образования Нижегородской области для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений, плана мероприятий по противодействию коррупции, информации о лице, ответственном за противодействие коррупции.	ответственный за противодействие коррупции, ответственный за техническую поддержку сайта техникума в сети Интернет	постоянно
3.4	Участие в акции, направленной на формирование отрицательного отношения к коррупции, в рамках областного молодежного форума «Время жить в России» совместно с общественными организациями, имеющими и реализующими в качестве уставных целей и задач противодействие	заместитель директора по ВР	ежегодно

	коррупции.		
3.5	Выступление сотрудников правоохранительных органов на совещаниях при директоре, педагогических советах с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования.	ответственный за противодействие коррупции	по мере необходимости
3.6	Проведение круглых столов, классных часов со студентами с привлечением сотрудников правоохранительных органов, органов прокуратуры и комиссий по делам несовершеннолетних с целью разъяснения законодательства о противодействии коррупции.	заместитель директора по ВР	1 раз в 2 месяца
3.7	Проведение педагогических советов, инструктивно-методических совещаний по вопросам противодействия коррупции.	директор	в соответствии с планом работы техника
3.8	Разъяснительная антикоррупционная работа в системе родительских собраний	директор, ответственный за противодействие коррупции заместители директора по УПР, ВР	ежеквартально
3.9	Проведение консультаций работников учреждения сотрудниками правоохранительных органов по вопросам ответственности за коррупционные правонарушения.	ответственный за противодействие коррупции	ежеквартально
4. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений			
4.1	Усиление внутреннего контроля деятельности сотрудников техника.	заместители директора	постоянно
4.2	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца.	директор, заместитель директора по УПР	постоянно
4.3	Усиление контроля подготовки и проведения итоговой государственной аттестации.	директор, заместитель	2-й квартал

4.4	Обеспечение реализации обязанности работников и обучающихся техника сообщать о ставших им известными случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществления проверки таких сведений.	Директора по УПР Директор, ответственный за противодействие коррупции	постоянно
4.5	Организация телефона доверия с руководством техника для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений.	ответственный за противодействие коррупции	постоянно
4.6	Осуществление личного приема граждан администрацией техника по вопросам проявлений коррупции и правонарушений.	Директор, ответственный за противодействие коррупции	постоянно
4.7	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан.	ответственный за противодействие коррупции Директора по УПР, ВР, АХЧ	согласно порядку административ ных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан
4.8	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников техника на наличие в них сведений о фактах коррупции.	ответственный за противодействие коррупции	постоянно
4.9	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений.	ответственный за противодействие коррупции	постоянно
	5. Меры, направленные на обеспечение открытости и доступности населения деятельности администрации техника,		
5.1	Обеспечение эффективности, результативности осуществления закупок	укрепление связи с гражданским обществом Директор,	постоянно

	Товаров, работ, услуг, гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок.	главный бухгалтер, заместитель	
5.2	Размещение на официальном сайте учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике, публичного доклада директора, плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения и отчета о его исполнении.	директора по БХР ответственный за противодействие коррупции, ответственный за техническую поддержку сайта техникума в сети Интернет	постоянно
5.3	Размещение на информационный стендах и сайте техникума в сети Интернет информации о телефоне доверия министерства образования Нижегородской области для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений, плана мероприятий по противодействию коррупции, информации о лице, ответственном за противодействие коррупции.	ответственный за противодействие коррупции	постоянно
5.4	Проведение опроса по вопросам удовлетворенности населения качеством образования (в том числе о проявлении коррупции в сфере образования).	ответственный за противодействие коррупции	ежегодно
5.5	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействий) педагогических работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями.	ответственный за противодействие коррупции	Ежеквартально
6. Иные меры по противодействию коррупции			
6.1	Назначение ответственного лица за противодействие коррупции.	директор	январь
6.2	Осуществление контроля за исполнением мероприятий плана по противодействию коррупции.	ответственный за противодействие коррупции	постоянно
6.3	Анализ деятельности сотрудников техникума, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных правонарушений.	ответственный за противодействие	IV квартал

6.4	Подготовка рекомендаций и замечаний для сотрудников техникума, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных правонарушений, по вопросам улучшения организации противодействия коррупции.	коррупции ответственный за противодействие коррупции	IV квартал
6.5	Подготовка информации о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции.	ответственный за противодействие коррупции	до 25 числа последнего месяца отчетного квартала

Ист. В.А. Гулицин.