



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Павловский техникум народных художественных промыслов России»
(ГБПОУ ПТ НХП РФ)

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
ГБПОУ ПТ НХП РФ
Протокол от 31 августа 2023 г.
№ 10

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
ГБПОУ ПТ НХП РФ
от 31 августа 2023 г.
№ 01-23/158а

Регистрационный № 12-В/23

ПОЛОЖЕНИЕ
о противодействии коррупции
ГБПОУ ПТ НХП РФ

г. Павлово
2023 г.

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение, разработано в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ, законом Нижегородской области от 07.03.2008 N 20-З "О противодействии коррупции в Нижегородской области" и устанавливает цели, задачи, принципы, меры предупреждения и противодействия коррупции в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Павловский техникум народных художественных промыслов России» (далее - техникум).

Цели:

– осуществление антикоррупционной политики по противодействию коррупции в техникуме;

– противодействие коррупции – незаконному получению либо извлечению в своих интересах, а равно в интересах иных лиц лично или через посредников имущества, имущественных благ, а также выгод и преимуществ должностными лицами техникума с использованием своих должностных полномочий и связанными с ними возможностями, а равно подкупу данных лиц путем противоправного предоставления им гражданами и юридическими лицами указанных благ, выгод и преимуществ.

Задачи:

– создание системы мер противодействия коррупции в техникуме;

– устранение причин, порождающих коррупцию, и противодействие условиям, способствующим ее появлению;

– вовлечение общества (сотрудников техникума, обучающихся, родителей, законных представителей обучающихся) в реализацию антикоррупционной политики;

– формирование антикоррупционного сознания, нетерпимости по отношению к коррупционным действиям.

1.2 Основные принципы противодействия коррупции:

– приоритет профилактических мер, направленных на искоренение причин и условий, порождающих коррупцию;

– приоритет защиты прав и законных интересов граждан и юридических лиц, восстановление нарушенных прав и законных интересов граждан и юридических лиц, предупреждение и ликвидация последствий, вызываемых коррупцией;

– обеспечение правовой регламентации деятельности техникума,

законности, гласности и общественного контроля;

- обеспечение открытости информации о деятельности техникума
- ответственность должностных лиц за коррупционные действия.

2. Противодействие коррупции

Коррупция – это:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

(ФЗ от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»). Формы проявления коррупции:

- Взятничество
- Злоупотребление должностными полномочиями
- Легализация денежных средств или иного имущества, приобретённого незаконным путём
- Незаконное участие в предпринимательской деятельности

1. Взятничество – рассматривается как корыстное служебное (должностное) преступление, в качестве одного из видов нарушения служебного долга. Суть этого преступления заключается в том, что должностное лицо получает от других лиц или организаций заведомо незаконное материальное вознаграждение за своё служебное поведение или в связи с занимаемой должностью.

2. Злоупотребление должностными полномочиями – может быть совершено как путём действия, активного использования должностным лицом своих полномочий, так и путём бездействия, когда должностное лицо сознательно не исполняет своих обязанностей (попустительствует преступлению) с целью получить имущественную выгоду без незаконного безвозмездного обращения чужого имущества в свою собственность или собственность других лиц.

3. Легализация – это отмывание денежных средств или иного

имущества, приобретённых незаконным путём.

4. Незаконное участие в предпринимательской деятельности – является типичным коррупционным преступлением должностных лиц в системе государственной службы. Законодательство РФ запретило служащим государственного аппарата заниматься предпринимательской деятельностью, самостоятельно или через представителя принимать участие в управлении акционерными обществами, товариществами с ограниченной ответственностью и иными хозяйствующими субъектами.

3. Меры противодействия коррупции в техникуме:

– разработка и реализация системы мер (программы) противодействия коррупции: при приёме, переводе и отчислении обучающихся; при проведении государственной (итоговой) аттестации; при взаимодействии с иностранными гражданами; при оказании населению платных образовательных услуг; при организации эффективности использования дорогостоящего оборудования; при организации приема пожертвований от граждан и юридических лиц; при использовании средств на оплату труда;

– возложение персональной ответственности на должностные лица за реализацию антикоррупционной политики в техникуме;

– антикоррупционное образование сотрудников техникума, обучающихся, родителей, законных представителей обучающихся и антикоррупционная пропаганда по вопросам противодействия коррупции в любых её проявлениях, воспитание чувства гражданской ответственности;

– внесение изменений в должностные обязанности, регулирующие вопросы этики служебного поведения и противодействия коррупции;

– разработка мер ответственности должностных лиц за коррупционные действия;

– контроль за соблюдением норм гражданского и налогового законодательства при вручении подарков работникам техникума.

Система мер по недопущению коррупционных проявлений

1. Недопущение коррупционных проявлений при приёме, переводе и отчислении обучающихся:

– разработка и утверждение локального акта «Правила приёма в ГБПОУ ПТНХП РФ» (ежегодно), регламентирующего приём граждан РФ в техникум для обучения по основным профессиональным образовательным

программам среднего профессионального образования за счёт средств областного бюджета, по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и физическими лицами;

- разработка и утверждение локального акта «Положение о приёмной комиссии», регламентирующего задачи и основные направления деятельности приёмной комиссии;

- обеспечение доступа граждан (абитуриентов, родителей, законных представителей абитуриентов, сотрудников техникума) к информации о правилах приёма, вступительных испытаниях, общих правилах подачи и рассмотрения апелляций, зачислении в техникум;

- обеспечение доступа граждан (обучающихся, родителей, законных представителей обучающихся, сотрудников техникума) к информации о порядке перевода в другое образовательное учреждение, реализующего образовательную программу соответствующего уровня или с одной образовательной программы на другую внутри техникума, и отчислении обучающихся (Устав техникума, локальные акты техникума);

- включение в состав приёмной комиссии наиболее опытных и квалифицированных преподавателей, сотрудников, незамеченных в коррупционном поведении;

- обеспечение гласности и открытости работы приёмной комиссии;

- официальное предостережение членов приёмной комиссии техникума о недопустимости совершения коррупционных правонарушений и их последствиях;

- формирование негативного отношения к коррупционному поведению, воспитание гражданской ответственности (изучение нормативно-правовой базы по противодействию коррупции; проведение семинарских занятий; контроль за надлежащим исполнением должностных полномочий;

- разработка мер ответственности должностных лиц за коррупционные действия.

2. Недопущение коррупционных проявлений при проведении государственной (итоговой) аттестации выпускников техникума:

- обеспечение доступа граждан (обучающихся, родителей, законных представителей обучающихся, сотрудников техникума) к информации «О государственной (итоговой) аттестации», регламентирующей порядок проведения, состав государственной (итоговой) аттестации, структуру государственных аттестационных комиссий (нормативной базе, локальным актам);

- формирование государственной аттестационной комиссии из

преподавателей техникума с приглашением преподавателей других образовательных учреждений, специалистов предприятий, организаций, учреждений по профилю подготовки выпускников;

- своевременное ознакомление выпускников техникума с формой, условиями проведения аттестационных испытаний, обеспечение программами экзаменов, создание необходимых условий для подготовки;

- официальное предостережение членов государственной аттестационной комиссии техникума о недопустимости совершения коррупционных правонарушений и их последствиях;

- проведение анкетирования обучающихся и выпускников техникума с целью выявления корыстных побуждений, коррупционных проявлений среди педагогического коллектива техникума;

- усиление административного контроля с целью противодействия коррупционным проявлениям в коллективе внутри техникума.

3. Недопущение коррупционных проявлений при взаимодействии с иностранными гражданами:

- ознакомление граждан (абитуриентов, родителей, законных представителей абитуриентов, сотрудников техникума) с правилами приёма иностранных граждан в соответствии с международными договорами и межправительственными соглашениями Российской Федерации;

- обеспечение доступа граждан (абитуриентов, родителей, законных представителей абитуриентов, сотрудников техникума) к информации о вступительных испытаниях, общих правилах подачи и рассмотрения апелляций, зачислении в техникум;

- усиление контроля за решением вопросов, связанных с приёмом иностранных граждан.

4. Обращение с подарками:

Деловые подарки и знаки делового гостеприимства должны рассматриваться работниками техникума только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений, как проявление общепринятой вежливости в ходе ведения делового общения.

Подарки, которые работники от имени техникума могут передавать другим лицам или принимать от имени техникума в связи с исполнением своих обязанностей, а также расходы на деловое гостеприимство должны

соответствовать следующим критериям:

- быть прямо связанными с уставными целями деятельностью техникума либо с памятливыми датами, юбилеями, общенациональными праздниками и т. п.;
- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, покровительство, предоставление прав или принятие определённых решений либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- не создавать репутационного риска для техникума, работников или иных лиц;
- не противоречить требованиям антикоррупционного законодательства, локальных актов, общепринятых норм нравственности и морали.

Работники, представляя интересы техникума или действуя от его имени, должны соблюдать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и оказанием делового гостеприимства.

Подарки не должны ставить принимающую сторону в зависимое положение. Приводить к возникновению каких-либо встречных обязательств со стороны получателя или оказывать влияние на объективность его деловых суждений и решений.

Работники техникума должны отказываться от предложений, получения подарков, оплаты их расходов, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление о влиянии на исход решений.

При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий, работники обязаны поставить в известность руководство техникума и проконсультироваться прежде чем дарить или получать подарки.

Не допускается передавать и принимать подарки от имени техникума, его работников и представителей в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных.

Не допускается принимать и передавать подарки в процессе проведения торгов, ведения переговоров, заключения договоров (контрактов).

При осуществлении спонсорских, благотворительных программ и мероприятий необходимо удостовериться, что предоставляемая помощь не будет использована в коррупционных целях иным незаконным путём.

При получении делового подарка работник техникума обязан принять меры по недопущению возникновения конфликта интересов.



При взаимодействии с лицами, занимающими должности государственной (муниципальной) службы, следует руководствоваться нормами, регулируемыми нормы и правила служебного поведения государственных (муниципальных) служащих.

