



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Павловский техникум народных художественных промыслов России»
(ГБПОУ ПТ НХП РФ)

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
ГБПОУ ПТ НХП РФ
Протокол от 31 августа 2023 г.
№ 10

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
ГБПОУ ПТ НХП РФ
от 31 августа 2023 г.
№ 01-23/158а

Регистрационный № 17-В/23

ПОЛОЖЕНИЕ
о медицентре
ГБПОУ ПТ НХП РФ

г. Павлово
2023 г.



1. Общие положения

1.1. Медиацентр является информационным центром образовательной деятельности ГБПОУ ПТ НХП РФ и рассматривает свободный доступ к различным видам информационных ресурсов как неотъемлемое право всех участников образовательного процесса.

1.2. Положение разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации».

1.3. Настоящее Положение регламентирует порядок осуществления образовательной деятельности в медиацентре техникума (далее - Медиацентр) среди обучающихся.

1.4. Медиацентр — внутритехникумовское объединение информационного и организационного обслуживания, обеспечивающее обучающихся информацией о деятельности техникума, поддерживающее официальный сайт и соответствующие группы в социальных сетях, предназначенное для самостоятельной работы преподавателей и обучающихся с различными источниками информации.

1.5. Медиацентр — добровольная организация, в состав которой могут войти обучающиеся техникума, а также сотрудники, чьи принципы не расходятся с целями и задачами объединения.

1.6. Деятельность Медиацентра организуется и осуществляется на началах широкой инициативы и самодеятельности в соответствии с образовательными и просветительскими достижениями общечеловеческой культуры.

2. Базисные функции, цели и задачи Медиацентра

2.1 Базисные функции Медиацентра:

2.1.1. Образовательная — поддерживает и обеспечивает реализацию целей, сформулированных в образовательной программе техникума.

2.1.2. Информационная — представляет информацию на различных видах носителей всем участникам образовательного процесса. Организует различные формы распространения педагогической и образовательной информации для всех групп пользователей.

2.1.3. Культурная — организует мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание обучающихся. Акцентирует внимание на



воспитании любви к чтению, на развитии и сохранении русского языка, на развитии интереса к культуре России.

2.2 Цели Медиацентра:

2.2.1. Создание единого информационного пространства техникума;

2.2.2. Освещение новостей и проблем техникума;

2.2.3. Развитие информационной и коммуникативной культуры обучающихся, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации обучающихся и популяризация техникума в медиaprостранстве;

2.2.4. Выявление и поддержка инициативных обучающихся; создание условий для реализации инициативы;

2.2.5. Использование и внедрение современных технологий в воспитательно-образовательный процесс.

2.3. Основными задачами Медиацентра являются:

2.3.1. Повышение уровня медиаграмотности обучающихся техникума;

2.3.2. Создание условий для развития социальной и творческой активности обучающихся;

2.3.3. Отражение текущих новостей техникума; освещение событий и мероприятий, происходящих в техникуме, районе, области, стране, мире с позиции значимости для обучающихся;

2.3.4. Развитие информационной культуры участников образовательного процесса;

2.3.5. Участие в значимых для техникума конкурсах и мероприятиях медианаправленности.

3. Порядок формирования, состав Медиацентра и основные направления деятельности

3.1. Медиацентр действует на основании Положения, которое утверждается директором техникума и вступает в силу с момента утверждения.

3.2. Медиацентр представляет собой открытую структуру, в которую обучающиеся могут войти на добровольной основе.

3.3. В состав Медиацентра входят обучающиеся, желающие участвовать в ведении техникумовского Госпаблика посредством социальной сети ВКонтакте, создании газеты техникума, видеонovостей, а также преподаватели, мастера производственного обучения, библиотекарь, руководитель (администратор) Госпаблика и сайта техникума.

3.4. Медиацентр самостоятельно организует свою деятельность:



определяет состав, распределяет функции между членами, устанавливает отношения с другими органами самоуправления, администрацией, педагогами, иными учреждениями и организациями.

3.5. Руководство Медиацентром и контроль за его деятельностью осуществляет руководитель Медиацентра.

3.6. Руководитель Медиацентра техникума назначается приказом директора и отвечает за выпуск контента и его распространение, поддерживает связь с местными СМИ.

3.7. Руководитель согласовывает ежегодный план работы Медиацентра, несет ответственность за все направления и аспекты деятельности Медиацентра.

3.8. Контроль за деятельностью Медиацентра осуществляется заместителем директора по ВР.

3.9. Медиацентр осуществляет свою деятельность в следующих направлениях:

3.9.1. Печатный отдел:

- осуществляет сбор материалов для стендов техникума;
- обрабатывает собранную информацию, публикует и размещает на стендах;
- осуществляет фотосъемку событий техникума;
- обновляет информацию стендов с периодичностью один раз в месяц.

3.9.2. WEB-отдел:

- занимается подготовкой информации для официального сайта техникума и группы в социальной сети ВКонтакте (Госпаблик);
- осуществляет работу с компьютерной графикой, компьютерными программами и другими графическими редакторами;
- обновляет информацию периодичностью один раз в месяц.


3.10. Медиацентр освещает жизнь техникума:

- через официальные страницы в социальных сетях (Госпаблик ВКонтакте);
- через сайт техникума;
- через газету техникума.

4. Права и обязанности членов Медиацентра

4.1 Члены Медиацентра техникума имеют право:

- 4.1.1. Участвовать в сборе и обработке информации, необходимой для публикаций в Медиацентре;

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Павловский техникум народных художественных промыслов России»	Положение о медиацентре ГБПОУ ПТ НХП РФ	Рег.
			№ 17-В/23

4.1.2. Иметь доступ к информации о событиях, происходящих в техникуме и отдельно взятых группах;

4.1.3. Получать время для выступлений представителями Медиацентра на классных часах, конференциях и других мероприятиях;

4.1.4. Распространять контент в техникуме и за её пределами;

4.1.5. Пользоваться организационной и иной поддержкой должностных лиц техникума при выполнении своей деятельности;

4.1.6. Иметь стенд на территории техникума для размещения информации;

4.1.7. Привлекать педагогический коллектив для работы (редактирование, верстка и другое);

4.1.8. Выйти из состава объединения Медиацентра.

4.2. Члены Медиацентра техникума обязаны:

4.2.1. Не разглашать содержание готовящегося выпуска;

4.2.2. Помогать друг другу в сборе, анализе и подготовке материала для публикации;

4.2.3. Соблюдать Правила внутреннего распорядка, противопожарные требования, правила безопасности, Устав техникума.

5. Заключительные положения

5.1. Положение о Медиацентре техникума утверждается директором техникума.

5.2. При необходимости в Положение о Медиацентре техникума могут быть внесены изменения и дополнения.