

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОПЦ.08 «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

по профессии

54.01.20
Графический дизайн

г. Павлово
2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОПЦ.08 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина ОПЦ.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности относится к общепрофессиональному циклу образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих служащих по профессии 54.01.20 Графический дизайнер и имеет практико-ориентированную направленность.

В ходе преподавания учебной дисциплины осуществляются межпредметные связи с профессиональными модулями ПМ.01 Основы художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов, ПМ.02 Разработка продуктов графического дизайна, ПМ.03 Подготовка продуктов графического дизайна к публикации, ПМ.04 Организация и планирование профессиональной деятельности

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Рабочая программа дисциплины направлена на углубление уровня подготовки обучающихся в области информационных технологий, формирующих далее профессиональные компетенции в области графического дизайна, и может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (при реализации программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 08 ОК 09 ОК 10 ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 3.1 ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 4.1. ПК 4.3. ПК 4.2.	- определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования; - определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания; - осуществлять сопровождение печати (публикации); - оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации); - выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета; - использовать изученные прикладные программные средства; - использовать средства операционных систем и сред для обеспечения работы вычислительной техники; - пользоваться базовыми системными программными продуктами и пакетами	- виды автоматизированных информационных технологий и обработки информации; - состав функций информационных и телекоммуникационных технологий; - общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; - возможности использования в профессиональной деятельности информационных и телекоммуникационных технологий; - основные этапы решения задач с помощью ЭВМ, методах и средствах сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; - основные этапы решения задач с помощью персональных компьютеров. - программные приложения для разработки технического задания; - правила и структуру оформления технического задания; - требования к техническим параметрам

	прикладных программ	разработки продукта; - технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к программным средствам и оборудованию; - программные приложения для разработки дизайн-макетов.
--	---------------------	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объём образовательной программы	68
в том числе:	
теоретическое обучение	
практические занятия	68
Самостоятельная работа	
Промежуточная аттестация	6
дифференцированный зачет	
Консультации	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОПЦ. 08 Информационные технологии в профессиональной деятельности

№ п/п	Наименование разделов и тем учебного предмета	Количество часов	Программное содержание	Формируемые компетенции
1.1	Основы современных компьютерных технологий	2	Введение в дисциплину. Этапы развития технических средств и информационных ресурсов. Единицы измерения объема информации. Системы счисления. Структуры данных. Таблицы, графы, иерархические системы. Конфигурация компьютера. Классификация программного обеспечения.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ОК 10, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 4.1, ПК 4.3
1.2	Программно - технические системы реализации информационных процессов	2	Практическое занятие № 1 «Системы счисления. Измерение объема информации»	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 4.1, ПК 4.3
Итого по разделу		4		
Раздел 2. Обработка текстовой информации				
2.1	Основы работы в текстовом процессоре Microsoft Word	10	Электронный документооборот. Правила оформления документов. Характеристики шрифтов. Форматирование текста. Атрибуты. Работа в Редакторе формул. Оформление таблиц, простейших	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4,

			блок-схем. Практическое занятие № 2. Работа в Word – текст, индексы, вставка символов. Практическое занятие № 3. Технологии создания и форматирования таблиц. Практическое занятие № 4. Технология создания и форматирования списков. Практическое занятие № 5. Работа в редакторе формул и создание. Практическое занятие № 6. Технология использования и создание шаблонов.	ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 4.1, ПК 4.3
Итого по разделу:		10		
Раздел 3. Статистическая обработка данных				
3.1	Статистическая обработка результатов в программе Калькулятор	3	Практическое занятие № 7. Разбор задач на вычисление ошибки измерений. Статистическая обработка результатов измерений	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 4.1, ПК 4.3
Итого по разделу		3		
Раздел 4. Электронные таблицы				
4.1	Создание, оформление, организация вычислений в электронных таблицах	3	Ключевые понятия электронных таблиц MS Excel. Типы данных, форматы, адресация ячеек.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09,

			Относительные и абсолютные ссылки. Вычисления в ячейках таблиц – ввод и использование формул. Встроенные математические, статистические, логические функции. Принципы работы в Мастере Диаграмм, типы диаграмм и графиков, терминология – понятия шкала, цена деления, сетка, метки значений, легенда. Построение и оформление графиков и диаграмм по данным.	ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 4.1, ПК 4.3
4.2	Построение графиков и диаграмм	10	Практическое занятие № 10. Создание и оформление электронных таблиц. Построение графиков и диаграмм. Практическое занятие № 11. Вычисления с использованием относительных и абсолютных ссылок. Практическое занятие № 12. Решение задач с использованием встроенных функций. Практическое занятие № 13. Сортировка и фильтрация данных в электронных таблицах. Условное форматирование. Практическое занятие № 14. Решение задач с использованием внешних и смешанных ссылок.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 4.1, ПК 4.3
Итого по разделу		13		
Раздел 5. Графические редакторы				
5.1	Методы представления	3	Принцип растровой графики.	ОК 01, ОК 02, ОК 03,

	графических изображений		Основные понятия растровой графики. Достоинства растровой графики. Недостатки растровой графики. Описание рисунков в векторных программах. Достоинства векторной графики. Недостатки векторной графики. Особенности растровых и векторных программ.	ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 4.1, ПК 4.3
5.2	Системы цветов в компьютерной графике	4	Излучаемый и отражённый свет в компьютерной графике. Формирование цветовых оттенков на экране монитора. Формирование цветовых оттенков при печати изображений	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 4.1, ПК 4.3
5.3	Форматы графических файлов	3	Понятие формата графического файла. Хранение информации в файлах векторных форматов. Особенности стандартных векторных форматов. Представление информации в файлах растровых форматов. Особенности стандартных растровых форматов. Сохранение изображений в собственных и «чужих» форматах графических программ. Преобразование форматов файлов	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 4.1, ПК 4.3
5.4	Работа с векторной графикой	10	Рабочее окно программы CorelDraw. Особенности меню. Рабочий лист. Организация панели инструментов.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09,

		Панель свойств. Палитра цветов. Строка состояния. Рисование линий, прямоугольников, квадратов, эллипсов, окружностей, многоугольников и звезд. Выделение объектов. Операции над объектами: перемещение, копирование, удаление, зеркальное отражение, вращение, масштабирование. Изменение масштаба просмотра. Закраска объекта (заливка). Виды заливок в CorelDraw. Особенности рисования кривых. Важнейшие элементы кривых: узлы и траектории. Закраска, вращение, подсветка объемных изображений. Особенности простого и фигурного текста. Особенности работы с рисунками. Практические занятия: 1. Особенности меню. Рабочий лист. Организация панели инструментов. Панель свойств. Палитра цветов. Строка состояния. 2. Рисование линий, прямоугольников, квадратов, эллипсов, окружностей, дуг, секторов, многоугольников и звезд. Выделение объектов. Операции над объектами: перемещение, копирование, удаление. 3. Однородная, градиентная, узорчатая	ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 4.1, ПК 4.3
--	--	--	---

			и текстурная заливки. 4. Редактирование формы кривой. 5. Закраска, вращение, подсветка объемных изображений. 6. Виды текста. Фигурный текст. Оформление текста. Масштабирование, поворот и перемещение отдельных букв текста. 7. Импорт и экспорт изображений в CorelDraw.	
5.5	Работа с растровой графикой	10	Практические работы: 1. Знакомство с программой Adobe Photoshop 2: Работа с выделенными областями 3: Маски и каналы 4. Основы работы со слоями 5. Рисование и раскрашивание 6: Работа со слоями (продолжение) 7: Основы коррекции тона 8: Основы коррекции цвета 9.Ретуширование фотографий 10: Работа с контурами 11: Обмен файлами между графическими программами	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 4.1, ПК 4.3
5.6	Технология создания и обработки мультимедийной информации	6	Практические работы: 1. Интерфейс программы MS Power Point. Создание презентаций 2. Текст и другие объекты на слайдах презентации 3. Темы презентаций и макеты	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4,

			слайдов 4. Анимация и эффекты смены слайдов 5. Навигация по слайдам презентации. Гиперссылки 6. Создание движущихся объектов 7. Разработка анимационного действия	ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 4.1, ПК 4.3
Итого по разделу:		36		
Дифференцированный зачет		2		
Практические занятия		66		
Общее количество часов по программе		68		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: кабинет компьютерных (информационных) технологий, оснащённый необходимым оборудованием.

Кабинет компьютерных (информационных) технологий.

Основное оборудование

- рабочее место преподавателя: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением: Microsoft office, Microsoft Word, Excel, Powerpoint, Publisher, OneNote, Outlook 2010, Adobe Reader X, Kaspersky Endpoint Security 10, Google Chrome, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет», комплект учебно-методической документации;

- стулья ученические;

- столы компьютерные;

- доска школьная;

- доска из пробки;

- кресло офисное;

- компьютер в сборе/моноблоки;

- программное обеспечение: Adobe acrobat DC, Adobe acrobat Distiller DC, Adobe Creative Cloud, Adobe Illustrator CC, Adobe InDesign CC, Adobe Lightroom CC, Adobe Lightroom Classic CC, Adobe photoshop CC, Kaspersky Endpoint Security 10, Microsoft Word, Excel, Powerpoint, Publisher 2010, VLC media player, Google Chrome;

- проектор;

- кресло офисное;

- аптечка первой медицинской помощи;

- огнетушитель углекислотный ОУ-1.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы.

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

1. Ёлочкин М.Е. Основы проектной и компьютерной графики. — 2-е изд., стер./ М.Е Ёлочкин, О.М. Скиба, Л.Е. Малышева. — М.: ОИЦ «Академия», 2018.

2. Елочкин М.А. Информационные технологии в профессиональной деятельности дизайнера. — М.: ОИЦ «Академия», 2018.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Боресков, А. В. Компьютерная графика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Боресков, Е. В. Шикин. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11630-4. — С. 9 — 11 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518504/p.9-11>

2. Куприянов, Д. В. Информационное и технологическое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для вузов / Д. В. Куприянов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 283 с. — (Высшее

образование). — ISBN 978-5-534-17932-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534002>

3. Филимонова Е. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник / Е.В. Филимонова. — Москва : КноРус, 2017. — 482 с. — Режим доступа: <https://www.book.ru>. Для СПО

4. Плотникова Н.Г. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ): Учебное пособие./Н. Г. Плотникова. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2017. — 124 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>. Для СПО

3.2.3. Дополнительные источники

1. Немцова Т. И. Практикум по информатике. Компьютерная графика и вебдизайн : учеб. пособие / Т.И. Немцова, Ю.В. Назарова ; под ред. Л.Г. Гагариной. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 288 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>. Для СПО

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОПЦ. 01 ОСНОВЫ МАТЕРИАЛОВЕДЕНИЯ»

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, оценки решения ситуационных задач, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий проектов исследований

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
-использовать компьютерные программы, необходимые для создания и корректирования объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации; - использовать специальные компьютерные программы для проектирования объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации; - осуществлять выбор типа изображения, создания и редактирования изображений в векторных материалах и конструирование изделий для дизайнерских проектов по их свойствам, назначению в соответствии с техническим заданием; - распознавать и классифицировать материалы по внешнему виду, происхождению, свойствам; - знать компьютерное программное обеспечение, используемое в дизайне объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации; - знать методику поиска, сбора и анализа информации, необходимой для разработки проектного задания на создание объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации.	Использует компьютерные программы. Распознает и классифицирует материалы по внешнему виду, происхождению, свойствам знает компьютерное программное обеспечение, используемое в дизайне объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации, методику поиска, сбора и анализа информации, необходимой для разработки проектного задания	устный опрос, тестирование, оценка решения ситуационных задач оценка результата выполнения практических работ.

