

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ПТ НХП РФ

В.С. Голубин

«12» марта 2018 г.

ДОКУМЕНТОВ

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ

регионального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства по укрупненной группе специальностей 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств

1. Общие положения

- 1.1. Региональный этап Всероссийской олимпиады профессионального мастерства по укрупненной группе специальностей 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств (далее – Олимпиада) проводится на основании приказа министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 13 марта 2018 г. № 592 «Об организации проведения областных олимпиад профессионального мастерства, включая региональный этап Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования» в целях выявления наиболее одаренных и талантливых студентов, повышения качества профессионального образования специалистов среднего звена, дальнейшего совершенствования их профессиональной компетентности, реализации творческого потенциала обучающихся, повышения мотивации и творческой активности педагогических работников в рамках наставничества обучающихся.
- 1.2. Проведение Олимпиады направлено на решение следующих задач:
 - проверка способности студентов к самостоятельной профессиональной деятельности, совершенствование умений эффективного решения профессиональных задач, развитие профессионального мышления, способности к проектированию своей деятельности и конструктивному анализу ошибок в профессиональной деятельности, стимулирование студентов к дальнейшему профессиональному и личностному развитию, повышение интереса к будущей профессиональной деятельности;

- обмен передовым педагогическим опытом в области среднего профессионального образования;
 - развитие профессиональной ориентации граждан;
 - повышение роли работодателей в обеспечении качества подготовки специалистов среднего звена.
- 1.3. Ключевыми принципами Олимпиады являются информационная открытость, справедливость, партнерство и инновации.

2. Организаторы Олимпиады

Организатором Олимпиады является министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области (далее – Организатор).

3. Участники Олимпиады

- 3.1. К участию в Олимпиаде допускаются студенты выпускных и предвыпускных курсов образовательных организаций Нижегородской области, являющиеся гражданами Российской Федерации, обучающиеся по специальностям среднего профессионального образования укрупненной группы специальностей 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств, прошедшие 1 этап Всероссийской олимпиады профессионального мастерства.
- 3.2. Участники Олимпиады должны иметь при себе:
- студенческий билет;
 - документ, удостоверяющий личность;
 - справку с места учебы за подписью руководителя образовательной организации, заверенную печатью указанной организации;
 - заявление о согласии на обработку персональных данных;
 - полис ОМС;
 - медицинскую справку (при необходимости);
 - словарь русско-английских или русско-немецких слов и профессиональных терминов (в зависимости от изучаемого иностранного языка).
- 3.3. Участник должен иметь при себе спецодежду (при необходимости). Наличие на одежде (спецодежде) символики образовательной организации участника не допускается.
- 3.4. Участники Олимпиады прибывают к месту ее проведения с сопровождающими лицами, которые несут ответственность за

поведение и безопасность участников Олимпиады в пути следования и в период проведения Олимпиады.

- 3.5. Участники Олимпиады проходят регистрацию в соответствии с заявками, поступившими от образовательных организаций Нижегородской области, осуществляющих обучение по специальностям среднего профессионального образования.
- 3.6. В день начала Олимпиады проводится шифровка и жеребьевка участников, а также организационно-ознакомительные мероприятия, включающие в себя:
 - инструктаж по технике безопасности и охране труда;
 - ознакомление с рабочими местами и техническим оснащением (оборудованием, инструментами и т.п.);
 - ознакомление с утвержденным организатором Порядком организации и проведения Олимпиады.
- 3.7. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Павловский техникум народных художественных промыслов России» (далее – Техникум) обеспечивает безопасность проведения мероприятий:
 - охрану общественного порядка;
 - дежурство медицинского персонала, пожарной службы и других необходимых служб;
 - контроль над соблюдением участниками Олимпиады норм и правил техники безопасности и охраны труда при прохождении испытаний.

4. Проведение Олимпиады

- 4.1. Олимпиада проводится по профильному направлению 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств по специальностям среднего профессионального образования:
 - 54.02.01 Дизайн (по отраслям);
 - 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам).
- 4.2. Олимпиада проводится 18 апреля 2018 года на базе Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Павловский техникум народных художественных промыслов России».
Адрес профессиональной образовательной организации:
606100, Нижегородская область, г. Павлово, ул. Маяковского, д. 28.
Телефон/факс: 8(831) 712-39-15, 8(831) 712-17-90

Телефон: 8(831) 712-20-85

Сайт Техникума: www.arts-college.ru

E-mail: pavl12@rambler.ru

Директор: Голубин Владимир Сергеевич, тел. 8(831) 712-39-15

Координатор: заместитель директора по учебно-производственной работе Урусова Анна Дмитриевна, тел.8(831) 712-20-85, 8 920 043 86 90

4.3. Техникум размещает на официальном сайте www.arts-college.ru 12 апреля 2018 года:

- Программу проведения Олимпиады;
- Порядок организации и проведения Олимпиады с указанием общей характеристики заданий, технических средств, профессионального оборудования и прикладных компьютерных программ, которые будут использоваться при испытании;
- Программы торжественных церемоний открытия и закрытия Олимпиады;
- Программу конкурсных испытаний;
- Деловую программу мероприятий для лиц, сопровождающих участников.

4.4. Не позднее 10 дней после проведения Олимпиады Техникум размещает на своем официальном сайте сводную ведомость оценок участников, фото- и видеоотчет.

4.5. Расходы, связанные с питанием участников образовательных организаций, подведомственных министерству образования, науки и молодежной политики Нижегородской области производится за счет направляющей стороны, и составляют 260,00 (Двести пятьдесят) рублей в сутки за одного участника. Оплата производится за безналичный расчет на счет образовательной организации не позднее, чем за 3 дня до начала проведения Олимпиады.

РЕКВИЗИТЫ:

ИНН 5252009219

КПП 525201001

Министерство финансов Нижегородской области

(ГБПОУ ПТ НХП РФ л/с 24004040650)

Р/сч. 40601810422023000001

в Волго-Вятском ГУ Банка России по Нижегородской области г. Нижний Новгород

5. Программа проведения Олимпиады

- 5.1. Программа проведения Олимпиады (далее – Программа) по укрупненной группе специальностей 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств предусматривает для обучающихся выполнение профессионального комплексного задания, нацеленного на демонстрацию знаний, умений, опыта в соответствии с видами профессиональной деятельности.
- 5.2. Для участников Олимпиады перед началом испытаний проводится инструктаж по технике безопасности и охране труда, ознакомление с рабочими местами и техническим оснащением (оборудованием, инструментами и т.п.), ознакомление с условиями дисквалификации участников по решению жюри (при несоблюдении условий Олимпиады, грубых нарушениях технологии выполнения работ, правил безопасности труда).
- 5.3. Требования к выполнению заданий Олимпиады.
 - 5.3.1. Олимпиада включает выполнение комплексных профессиональных заданий. Содержание и уровень сложности заданий соответствует федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования с учетом основных положений профессиональных стандартов и требований работодателей к уровню подготовки специалистов среднего звена.
 - 5.3.2. Профессиональное комплексное задание состоит из заданий двух уровней.

Задания I уровня формируются в соответствии с общими и профессиональными компетенциями специальностей среднего профессионального образования укрупненной группы специальностей 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств. Задания I уровня состоят из тестового задания и практических задач «Перевод профессионального текста (сообщения) и «Задание по организации работы коллектива».

Тестовое задание состоит из теоретических вопросов, сформулированных по разделам и темам.

Предлагаемое для выполнения участнику тестовое задание включает две части – инвариантную и вариативную (всего 40 вопросов).

Инвариантная часть тестового задания содержит 20 вопросов по 5 тематическим направлениям: закрытой формы с выбором

ответа, открытой формы с кратким ответом, на установление соответствия, на установление правильной последовательности.

Тематика, количество и формат вопросов по темам инвариантной части тестового задания едины для всех специальностей среднего профессионального образования.

Вариативная часть тестового задания содержит 20 вопросов по двум тематическим направлениям. Тематика, количество и формат вопросов по темам вариативной части тестового задания формируются на основе знаний, общих для укрупненной группы специальностей 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств.

Таблица 1.

№ п/п	Наименование темы вопросов	Количество вопросов
<u>Инвариантная часть тестового задания по специальностям:</u>		
	– 54.02.01 Дизайн (по отраслям)	
	– 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам)	
1.	Информационные технологии в профессиональной деятельности	4
2.	Оборудование, материалы, инструменты	4
3.	Система качества, стандартизации и сертификации	4
4.	Охрана труда, безопасность жизнедеятельности, безопасность окружающей среды	4
5.	Экономика и правовое обеспечение профессиональной деятельности	4
	ВСЕГО:	20
<u>Вариативная часть тестового задания по специальностям:</u>		
	– 54.02.01 Дизайн (по отраслям)	
	– 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам)	
1.	Основы изобразительного искусства	10
2.	Основы дизайна и композиции	10
	ВСЕГО:	20
	ИТОГО:	40

Вопрос закрытой формы с выбором одного варианта ответа состоит из неполного утверждения с одним ключевым элементом и множеством допустимых заключений, одно из которых является правильным.

Вопрос открытой формы имеет вид неполного утверждения, в котором отсутствует один или несколько ключевых элементов, в качестве которых могут быть: слово или словосочетание. На месте ключевого элемента ставится многоточие или знак подчеркивания.

Вопрос на установление соответствия состоит из двух групп элементов и четкой формулировки критерия выбора соответствия между ними. Соответствие устанавливается по принципу 1:1 (одному элементу первой группы соответствует только один элемент второй группы).

Вопрос на установление правильной последовательности состоит из однородных элементов некоторой группы и четкой формулировки критерия упорядочения этих элементов.

При выполнении тестового задания участнику Олимпиады предоставляется возможность в течение всего времени, отведенного на выполнение задания, вносить изменения в свои ответы, пропускать ряд вопросов с возможностью последующего возврата к пропущенным заданиям.

Задание «Перевод профессионального текста» позволяет оценить уровень сформированности:

- умения применять лексику и грамматику иностранного языка для перевода текста на профессиональную тему;
- умения общаться письменно на иностранном языке на профессиональные темы;
- способности использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

Задание «Профессиональный перевод текста» включает две задачи:

- перевод текста;
- письменный ответ на 3 вопроса по тексту.

Текст на иностранном языке, предназначенный для перевода на русский язык, включает профессиональную лексику.

Задание по переводу иностранного текста разработано на английском и немецком языках, в соответствии с теми которые изучаются участниками Олимпиады.

Объем текста составляет 1000-2000 знаков.

Вопросы к тексту формулируются на соответствующем иностранном языке и требуют полного развернутого письменного ответа на данном иностранном языке.

«**Задание по организации работы коллектива**» позволяет оценить уровень сформированности:

- умения организовать производственную деятельность подразделения;
- умения ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий;
- способности работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;
- способности использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

Задание по организации работы коллектива включает 2 задачи:

- планирование, расчет показателей, определение эффективности;
- создание служебного документа в компьютерной программе MicrosoftWorld.

Задания II уровня формируются в соответствии с общими и профессиональными компетенциями укрупненной группы специальностей.

Задания II уровня – это содержание работы, которую необходимо выполнить участнику для демонстрации определенного вида профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и профессиональных стандартов с применением практических навыков.

Задания II уровня подразделяются на инвариантную и вариативную части.

Инвариантная часть формируется в соответствии с общими и профессиональными компетенциями укрупненной группы специальностей 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств.

Инвариантная часть представляет собой практическое задание по основам компьютерной графики, в котором необходимо

выполнить работу по созданию векторного изображения в графическом редакторе CorelDRAW.

Вариативная часть II уровня формируется в соответствии со специфическими для специальностей УГС 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств профессиональными компетенциями, умениями и практическим опытом с учетом трудовых функций профессиональных стандартов.

Практические задания разработаны в соответствии с видами профессиональной деятельности обучающихся по конкретным специальностям, входящим в УГС 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств.

Вариативная часть II уровня содержит задания по выполнению технологических процессов творческой направленности в соответствии с конкретной специальностью УГС 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств.

- 5.3.3. Во время выполнения заданий участники обязаны соблюдать правила организации и проведения Олимпиады, технологию выполнения работ, правила техники безопасности. В случае нарушения правил, участник может быть отстранен от выполнения задания.
- 5.3.4. При выполнении заданий не допускается использование участниками дополнительных материалов и литературы, электронных книг, мобильных телефонов и т.п.

6. Порядок определения победителей и призеров Олимпиады.

- 6.1. Оценка выполнения заданий осуществляется жюри в составе председателя и членов жюри. В состав жюри входят не менее 3 человек из числа:
 - руководителей и ведущих специалистов предприятий, организаций, их объединений, центров оценки квалификаций, направление которых соответствует профилю УГС 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств;
 - представителей социальных партнеров Олимпиады.
- 6.2. Состав жюри определяется приказом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области.
- 6.3. Для рассмотрения апелляционных заявлений создается апелляционная комиссия.
- 6.4. Состав апелляционной комиссии формируется из числа:
 - представителей образовательных организаций;

- ведущих специалистов предприятий, организаций, их объединений, центров оценки квалификаций, направление которых соответствует профилю УГС 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств.
- 6.5. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области.
 - 6.6. В течение 15 минут после объявления результатов Олимпиады участник может подать апелляцию в апелляционную комиссию.
 - 6.7. Рассмотрение апелляций проводится в срок, не превышающий 15 минут, после завершения установленного срока приема апелляций.
 - 6.8. При рассмотрении апелляции апелляционная комиссия может принять одно из следующих решений: о сохранении оценки, выставленной жюри по результатам Олимпиады, либо о повышении указанной оценки, либо о понижении указанной оценки (в случае обнаружения ошибок, не выявленных жюри).
 - 6.9. Решение апелляционной комиссии является окончательным.
 - 6.10. После завершения рассмотрения апелляций жюри объявляет окончательные результаты (с учетом изменений оценок, внесенных апелляционной комиссией) с указанием победителя и призеров Олимпиады, а также участников, получивших дополнительные поощрения.
 - 6.11. Для проверки полномочий участников Олимпиады, проведения шифровки, жеребьевки, а также осуществления организационного и методического обеспечения Олимпиады создается организационный комитет. В состав организационного комитета входят представители Техникума и представители министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области.
 - 6.12. Результаты выполнения заданий оцениваются по 100-бальной шкале:
 - задания I уровня – 30 баллов: тестирование – 10 баллов, практические задачи – 20 баллов, из них: перевод профессионального текста (сообщения) – 10 баллов, задание по организации работы коллектива – 10 баллов;
 - задания II уровня – 70 баллов: инвариантная часть задания – 30 баллов, вариативная часть задания – 40 баллов.
 - 6.13. Победитель и призеры Олимпиады определяются по лучшим показателям (баллам) выполнения конкурсных заданий. При равенстве показателей предпочтение отдается участнику, имеющему

лучший результат за выполнение профессиональных заданий II уровня.

- 6.14. Победителю Олимпиады присуждается I место, призерам – II и III места. Организатор Олимпиады может устанавливать дополнительные награды для поощрения.
- 6.15. Участникам, показавшим высокие результаты выполнения профессионального комплексного задания, высокую культуру труда, творческий подход к выполнению заданий, решением жюри устанавливаются дополнительные поощрения (номинации).

7. Оформление итогов Олимпиады.

Результаты Олимпиады оформляются актом и протоколом с приложением ведомости оценок выполнения заданий, заполненной каждым членом жюри, а также сводной ведомости, куда заносится итоговая оценка. Протокол подписывается председателем жюри, членами жюри, директором Техникума и заверяются печатью Техникума.