



Министерство образования Нижегородской области

П Р И К А З

10.02.2017

№ 317

г. Нижний Новгород

О проведении областных олимпиад профессионального мастерства

В соответствии с планом реализации государственной программы "Развитие образования Нижегородской области" на 2017 год и плановый период 2018 – 2019 годов, утвержденного приказом министерства образования Нижегородской области от 20.01.2017 № 101 (подпрограмма 3, мероприятие 8.3.) и в целях выявления наиболее одаренных и талантливых студентов, повышения качества профессионального образования специалистов среднего звена, дальнейшего совершенствования их профессиональной компетентности, реализации творческого потенциала обучающихся, повышения мотивации и творческой активности педагогических работников в рамках наставничества обучающихся

п р и к а з ы в а ю :

1. Отделу подготовки рабочих кадров и сопровождения проектов по развитию профессионального образования (Е.В.Перенкова), организовать и провести в марте - мае 2017 года областные олимпиады профессионального мастерства (далее – Олимпиады) по следующим профильным направлениям:

№ п/п	Код и наименование укрупненных групп специальностей. Код и наименование специальностей среднего профессионального образования	База проведения
1.	08.00.00 Техника и технологии строительства 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	ГБПОУ "Нижегородский строительный техникум"
2.	09.00.00 Информатика и вычислительная техника 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы 09.02.02 Компьютерные сети 09.02.03 Программирование в компьютерных системах 09.02.04 Информационные системы (по отраслям)	ГБПОУ "Нижегородский радиотехнический колледж"

	09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)	
3.	11.00.00 Электроника, радиотехника и системы связи 11.02.01 Радиоаппаратостроение 11.02.02 Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям)	ГБПОУ "Арзамасский приборостроительный колледж имени П.И.Пландина"
4.	11.00.00 Электроника, радиотехника и системы связи 11.02.11 Сети связи и системы коммутации	ГБПОУ "Нижегородский радиотехнический колледж"
5.	13.00.00 Электро- и теплоэнергетика 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям) 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	ГБПОУ "Дзержинский технический колледж"
6.	15.00.00 Машиностроение 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям) 15.02.02 Техническая эксплуатация оборудования для производств электронной техники 15.02.07 Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям) 15.02.08 Технология машиностроения	ГБПОУ "Выксунский металлургический колледж имени Александра Александровича Козерадского"
7.	19.00.00 Промышленная экология и биотехнологии 19.02.10 Технология продукции общественного питания	ГБПОУ "Дзержинский техникум бизнеса и технологий"
8.	21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия 21.02.05 Земельно-имущественные отношения 21.02.06 Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности 21.02.08 Прикладная геодезия	ГБПОУ "Перевозский строительный колледж"
9.	22.00.00 Технологии материалов 22.02.01 Металлургия черных металлов 22.02.04 Металловедение и термическая обработка металлов 22.02.06 Сварочное производство	ГБПОУ "Выксунский металлургический колледж имени Александра Александровича Козерадского"
10.	23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта 23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного)	ГБПОУ "Нижегородский автотранспортный техникум"
11.	24.00.00 Авиационная и ракетно-космическая техника 24.02.01 Производство летательных аппаратов	ГБПОУ "Нижегородский авиационный технический колледж"
12.	26.00.00 Техника и технологии кораблестроения и водного транспорта 26.02.03 Судовождение	ГАПОУ "Городецкий Губернский колледж"

13.	29.00.00 Технология легкой промышленности 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий	ГБПОУ "Нижегородский индустриальный колледж"
14.	35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство 35.02.07 Механизация сельского хозяйства 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства	ГБПОУ "Шахунский агропромышленный техникум"
15.	35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство 35.02.02 Технология лесозаготовок 35.02.03 Технология деревообработки 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство	ГБПОУ "Семеновский индустриально- художественный техникум"
16.	36.00.00 Ветеринария и зоотехния 36.02.01 Ветеринария	ГБПОУ "Шахунский агропромышленный техникум"
17.	38.00.00 Экономика и управление 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) 38.02.02 Страхование дело (по отраслям) 38.02.03 Операционная деятельность в логистике 38.02.04 Коммерция (по отраслям) 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров 38.02.07 Банковское дело	ГБОУ ВО "Нижегородский государственный инженерно- экономический университет"
18.	40.00.00 Юриспруденция 40.02.01 Право и организация социального обеспечения 40.02.02 Правоохранительная деятельность	ГБПОУ "Нижегородский промышленно- технологический техникум"
19.	43.00.00 Сервис и туризм 43.02.02 Парикмахерское искусство 43.02.03 Стилистика и искусство визажа 43.02.10 Туризм 43.02.11 Гостиничный сервис	ГБПОУ "Нижегородский колледж малого бизнеса"
20.	44.00.00 Образование и педагогический науки 44.02.01 Дошкольное образование 44.02.02 Преподавание в начальных классах	ГБПОУ "Нижегородский Губернский колледж"
21.	46.00.00 История и археология 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение	ГБПОУ "Нижегородский индустриальный колледж"
22.	49.00.00 Физическая культура и спорт 49.02.01 Физическая культура	ГБПОУ "Дзержинский педагогический колледж"
23.	54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств 54.02.01 Дизайн (по отраслям) 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам) 54.02.08 Техника и искусство фотографии	ГБПОУ "Павловский техникум народных художественных промыслов России"

2. Руководителям профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования Нижегородской области

(далее – образовательные организации), указанных в пункте 1 настоящего приказа, осуществить организационно-техническое обеспечение Олимпиад по профильным направлениям.

3. Утвердить Регламент организации и проведения Олимпиад, состав оргкомитета, план подготовки и проведения Олимпиад.

4. Рекомендовать руководителям образовательных организаций обеспечить участие обучающихся в Олимпиадах.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра В.Г.Шахназарова.



С.В.Наумов

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства образования
Нижегородской области
от 10.02.2017 № 317

Регламент организации и проведения областных олимпиад профессионального мастерства

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент разработан в соответствии с Регламентом организации и проведения Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования и определяет порядок организации и проведения областных олимпиад профессионального мастерства (далее – Олимпиады).

1.2. Олимпиады проводятся министерством образования Нижегородской области.

1.3. Олимпиады проводятся в целях выявления наиболее одаренных и талантливых студентов, повышения качества профессионального образования специалистов среднего звена, дальнейшего совершенствования их профессиональной компетентности, реализации творческого потенциала обучающихся, повышения мотивации и творческой активности педагогических работников в рамках наставничества обучающихся.

1.4. Проведение Олимпиад направлено на решение следующих задач:

проверка способности студентов к самостоятельной профессиональной деятельности, совершенствование умений эффективного решения профессиональных задач, развитие профессионального мышления, способности к проектированию своей деятельности и конструктивному анализу ошибок в профессиональной деятельности, стимулирование студентов к дальнейшему профессиональному и личностному развитию, повышение интереса к будущей профессиональной деятельности;

развитие конкурентной среды в сфере среднего профессионального образования, повышение престижности специальностей среднего профессионального образования;

обмен передовым педагогическим опытом в области среднего профессионального образования;

развитие профессиональной ориентации граждан;

повышение роли работодателей в обеспечении качества подготовки специалистов среднего звена;

интеграция разработанного методического обеспечения Олимпиад, в том числе фондов оценочных средств, в образовательный процесс.

1.5. Ключевыми принципами Олимпиад являются информационная открытость, доступность, справедливость, партнерство и инновации.

1.6. Олимпиада включает в себя профильные направления. Профильное направление – это укрупненная группа специальностей среднего профессионального образования (далее – УГС СПО).

1.7. Профильное направление Олимпиад включает одну или несколько специальностей УГС СПО.

1.8. Олимпиады проводятся в три этапа:

1 этап – начальный – проводится на уровне профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования (далее – образовательные организации), при условии реализации в них одной или нескольких программ подготовки специалистов среднего звена УГС СПО, внесенной в перечень профильных направлений Олимпиад;

2 этап – областной (март – апрель 2017 года);

3 этап – подведение итогов (май 2017 года).

2. Содержание этапов Олимпиад

2.1. Каждый этап Олимпиад по профильному направлению представляет собой соревнование, предусматривающее выполнение практикоориентированных профессиональных комплексных заданий.

2.2. Профессиональные комплексные задания Олимпиад направлены на выявление теоретической и профессиональной подготовки участников Олимпиад (далее – участники), владение профессиональной лексикой, в том числе на иностранном языке, умение применять современные технологии, в том числе информационно-коммуникационные, а также на мотивацию участников к

применению творческого подхода к профессиональной деятельности и высокой культуре труда.

Профессиональное комплексное задание состоит из заданий двух уровней.

Задание I уровня формируются в соответствии с общими и профессиональными компетенциями специальностей среднего профессионального образования и укрупненных групп специальностей. Задания I уровня состоят из тестового задания и практических задач "Перевод профессионального текста (сообщения)" и "Задание по организации работы коллектива".

Задания II уровня формируются в соответствии с общими и профессиональными компетенциями специальностей укрупненных групп специальностей среднего профессионального образования. Задания II уровня – это содержание работы, которую необходимо выполнить участнику для демонстрации определенного вида профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и профессиональных стандартов с применением практических навыков, заключающихся в проектировании, разработке, выполнении работ или изготовлении продукта (изделия и т.п.) по заданным параметрам с контролем соответствия результата существующим требованиям.

2.3. Содержание и уровень сложности профессионального комплексного задания должно соответствовать федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования с учетом основных положений профессиональных стандартов и требований работодателей к уровню подготовки специалистов среднего звена.

2.4. Для каждого этапа Олимпиад по профильному направлению на основании шаблона организаторами разрабатывается фонд оценочных средств – комплекс методических и оценочных средств, предназначенных для определения уровня сформированности компетенций участников.

3. Организация проведения Олимпиад

3.1. Для организационной поддержки, нормативного и методического обеспечения Олимпиад министерство образования Нижегородской области

создает оргкомитет, в состав которого входят специалисты министерства образования Нижегородской области, представители Нижегородской областной организации Профессионального союза работников народного образования и науки РФ, Нижегородской Ассоциации промышленников и предпринимателей.

3.2. Оргкомитет согласовывает Регламент организации и проведения Олимпиад.

3.3. Оргкомитет определяет перечень профильных направлений Олимпиад с указанием специальностей СПО, соответствующих профильным направлениям, с учетом кадровых потребностей экономики Нижегородской области.

3.4. Оргкомитет согласовывает образовательные организации для проведения 2 этапа Олимпиад (далее – базы проведения).

3.5. Оргкомитет определяет сроки проведения 2 этапа Олимпиад по каждому профильному направлению.

3.6. Образовательные организации, реализующие программы подготовки специалистов среднего звена, соответствующие профилям Олимпиад, устанавливают сроки и места проведения 1 этапа Олимпиад в соответствии с графиком проведения 2 этапа Олимпиад.

4. Участники Олимпиад

4.1. К участию в Олимпиадах допускаются студенты в возрасте до 25 лет, имеющие российское гражданство, обучающиеся в образовательных организациях по программам подготовки специалистов среднего звена.

4.2. Начальный этап Олимпиад проводится на уровне образовательных организаций, при условии реализации в них одной или нескольких программ подготовки специалистов среднего звена УГС СПО, внесенной в перечень профильных направлений Олимпиад.

4.3. Организаторы начального этапа направляют победителя и призеров для участия в областном этапе посредством подачи заявки министерству образования Нижегородской области.

4.4. К участию в областном этапе допускаются победитель и призеры (по перечню Олимпиад, согласованному оргкомитетом) начального этапа,

направленные для участия в областном этапе организаторами начальных этапов Олимпиад, а также победитель и призеры внутривузовских олимпиад по программам подготовки специалистов среднего звена, направленные для участия ректорами образовательных организаций высшего образования и (или) советами ректоров образовательных организаций высшего образования.

4.5. Участник принимает участие в каждом этапе Олимпиад добровольно.

4.6. Участник должен иметь при себе:

студенческий билет;

документ, удостоверяющий личность;

справку с места учебы за подписью руководителя образовательной организации, заверенную печатью указанной организации;

полис ОМС;

медицинскую справку (при необходимости).

4.7. Участник должен иметь при себе спецодежду, инструменты (при необходимости). Наличие на спецодежде символики образовательной организации не допускается.

4.8. Требования к участникам по курсам обучения (выпускной и/или предвыпускной) определяются порядком проведения заключительного этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования.

4.9. Заявка на участие во 2 этапе Олимпиад подается не позднее 5 дней до начала проведения этапа в министерство образования Нижегородской области по адресу: 603950, ГСП-58, г.Н.Новгород, ул. Ильинская, д. 18, факс: (831)434-16-56, адрес электронной почты: dolgov@obr.kreml.nnov.ru.

5. Организационная структура для проведения Олимпиад

5.1. Для проведения Олимпиад создаются: жюри, апелляционная и мандатная комиссия.

5.2. Жюри оценивает результаты выполнения заданий участниками Олимпиад и, на основе проведенной оценки, определяет победителя и призеров Олимпиад.

В состав жюри входят руководители и ведущие специалисты организаций отрасли, профессиональных ассоциаций, бизнес-сообществ, социальных партнеров, руководящие и педагогические работники образовательных организаций высшего образования. Состав жюри областного этапа Олимпиад утверждается приказом министерства образования Нижегородской области.

5.3. Апелляционная комиссия рассматривает апелляционные заявления участников о несогласии с оценкой результатов выполнения заданий (далее – апелляция).

В состав апелляционной комиссии входят квалифицированные специалисты и эксперты по профильным направлениям Олимпиад.

Состав апелляционных комиссий областного этапа Олимпиад утверждается приказом министерства образования Нижегородской области.

5.4. Мандатная комиссия проверяет полномочия участников Олимпиад, проводит шифровку и жеребьевку участников Олимпиад. В состав мандатной комиссии областного этапа Олимпиад входят представители министерства образования Нижегородской области.

6. Проведение этапов Олимпиад

6.1. Организатор этапа утверждает Порядок организации и проведения этапа Олимпиад.

6.2. В целях обеспечения качества Олимпиад организатор этапа должен не позднее, чем за две недели до начала проведения Олимпиад провести мероприятия, разъясняющие участникам порядок и отдельные вопросы проведения этапа по профильным направлениям Олимпиад.

6.3. Базы проведения Олимпиад:

обеспечивают информационное сопровождение Олимпиад (наличие отдельной страницы на официальном сайте образовательных организаций): фонд оценочных средств (включающий общую характеристику заданий, технические средства, профессиональное оборудование и прикладные компьютерные программы, которые будут использоваться при проведении областного этапа

Олимпиад), программу торжественных церемоний открытия и закрытия областного этапа Олимпиад, программу конкурсных испытаний и деловую программу мероприятий для лиц, сопровождающих участников.

организуют фото- и видеосъемку. На основе отснятого материала готовят итоговый ролик продолжительностью не более 5 минут, в котором отражают ключевые моменты и итоги Олимпиад.

6.4. Участники прибывают к месту проведения Олимпиад с сопровождающими лицами, которые несут ответственность за поведение и безопасность участников в пути следования и в период проведения Олимпиад.

6.5. Участники проходят регистрацию в соответствии с заявками, поступившими от образовательных организаций.

6.6. В день начала Олимпиад должны проводиться шифровка и жеребьевка участников, а также организационно-ознакомительные мероприятия, включающие в себя:

инструктаж по технике безопасности и охране труда;

ознакомление с рабочими местами и техническим оснащением (оборудованием, инструментами и т.п.);

ознакомление с порядком организации и проведения Олимпиад.

6.7. База проведения обязана обеспечить безопасность проведения мероприятий: охрану общественного порядка, дежурство медицинского персонала, пожарной службы и других необходимых служб.

6.8. Руководитель образовательной организации, являющаяся базой проведения Олимпиады, обеспечивает контроль за соблюдением участниками норм и правил техники безопасности и охраны труда.

6.9. В случае нарушения правил организации и проведения Олимпиад, грубого нарушения технологии выполнения работ, правил техники безопасности участник может быть дисквалифицирован. При выполнении заданий не допускается использование участниками дополнительных материалов или литературы (если их наличие не оговорено в задании), электронных книг, мобильных телефонов и других электронных устройств, за исключением калькулятора.

6.10. Результаты выполнения профессионального комплексного задания Олимпиад по профильным направлениям оцениваются жюри.

Каждый член жюри заполняет ведомости оценок выполнения конкурсных заданий профессионального комплексного задания. На основе указанных ведомостей формируется сводная ведомость.

В течение двух часов после объявления результатов Олимпиады участник может подать апелляцию в апелляционную комиссию.

Рассмотрение апелляций проводится в срок не превышающий двух часов после завершения установленного срока приема апелляций.

При рассмотрении апелляций апелляционная комиссия может принять одно из следующих решений: о сохранении оценки, выставленной жюри по результатам Олимпиады, либо о повышении указанной оценки, либо о понижении указанной оценки (в случае обнаружения ошибок не выявленных жюри). Решение апелляционной комиссии является окончательным.

6.11. После завершения рассмотрения апелляций жюри объявляет окончательные результаты (с учетом изменений оценок, внесенных апелляционной комиссией) с указанием победителя и призеров Олимпиады, а также участников получившим дополнительные поощрения.

6.12. По итогам проведения Олимпиад жюри составляется протокол с указанием победителей и призеров. Протокол подписывается председателем и членами жюри.

6.13. Результаты проведения Олимпиад оформляются актом.

6.14. Образовательная организация, являющаяся базой проведения Олимпиады, не позднее 10 рабочих дней, представляет отчет о проведении Олимпиады на электронном и бумажном носителе секретарю оргкомитета.

7. Оценивание результатов выполнения заданий, определение результатов Олимпиад и направление победителей на Всероссийскую олимпиаду профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования

7.1. Результаты выполнения заданий оцениваются согласно критериям.

7.2. Победитель и призеры Олимпиад определяются по лучшим показателям (баллам) выполнения конкурсных заданий. При равенстве

показателей предпочтение отдается участнику, имеющему лучший результат за выполнение профессиональных заданий II уровня.

7.3. Окончательные результаты Олимпиад (с учетом оценок, внесенных апелляционной комиссией) ранжируются по убыванию суммарного количества баллов, после чего из ранжированного перечня результатов выделяются 3 наибольших результата, отличных друг от друга, - первый, второй и третий результаты.

7.4. Участник, имеющий первый результат, является победителем Олимпиады. Победителю Олимпиады присуждается первое место.

7.5. Участнику, имеющий второй и третий результаты, являются призерами Олимпиады. Призеру, имеющему второй результат, присуждается второе место, призеру, имеющий третий результат, - третье место.

7.6. Участникам, показавшим высокие результаты выполнения профессионального задания, высокую культуру труда, творческий подход к выполнению заданий, решением жюри могут быть установлены дополнительные поощрения (номинации).

7.7. Победители и призеры в каждом профильном направлении награждаются дипломами оргкомитета.

7.8. Победители в каждом профильном направлении награждаются Дипломами Правительства Нижегородской области.

7.9. Жюри рекомендует победителей Олимпиад в качестве кандидатов на премию Президента Российской Федерации для поддержки талантливой молодежи в рамках подпрограммы "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" государственной программы Российской Федерации "Развитие образования" на 2013 – 2020 годы", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 295, при условии, что:

возраст кандидата составляет от 16 до 25 лет включительно на момент проведения финала мероприятия (по дате закрытия финальной части);

кандидат имеет гражданство РФ.

7.10. Победители Олимпиад направляются для участия в заключительном этапе Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся

по специальностям среднего профессионального образования при условии, что Олимпиада включена в перечень профильных направлений Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования в 2017 году.

8. Финансирование

Расходы, связанные с питанием участников образовательных организаций, подведомственных министерству образования Нижегородской области, производятся за счет направляющей стороны и составляет 250-00 руб. (Двести пятьдесят рублей) в сутки за одного участника.

Расходы, связанные с участием победителей и призеров внутривузовских олимпиад по программам подготовки специалистов среднего звена, определяются базами проведения Олимпиад.

Расходы оплачиваются путем перечисления на счет образовательных организаций, являющаяся базой проведения Олимпиады.

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства образования
Нижегородской области
от 10.02.2017 № _____

**Состав оргкомитета
областных олимпиад профессионального мастерства**

- | | |
|----------------------------------|--|
| Шахназаров Владимир Георгиевич | - заместитель министра образования Нижегородской области, председатель организационного комитета |
| Лочашвили Елена Дугласовна | - главный специалист отдела подготовки рабочих кадров и сопровождения проектов по развитию профессионального образования министерства образования Нижегородской области, ответственный секретарь |
| Члены организационного комитета: | |
| Замотин Денис Сергеевич | - заместитель генерального директора Нижегородской Ассоциации промышленников и предпринимателей (по согласованию) |
| Захаров Игорь Леонидович | - начальник сектора программ высшего и среднего профессионального образования, подготовки научно-педагогических кадров министерства образования Нижегородской области |
| Перенкова Елена Викторовна | - начальник отдела подготовки рабочих кадров и сопровождения проектов по развитию профессионального образования министерства образования Нижегородской области |
| Сомова Валерия Юрьевна | - секретарь Нижегородской областной организации Профессионального союза работников народного образования и науки РФ (по согласованию) |
-

УТВЕРЖДЕН
 приказом министерства образования
 Нижегородской области
 от 10.02.2017 № _____

**План подготовки и проведения
 областных олимпиад профессионального мастерства
 (далее – Олимпиады)**

№ п/п	Наименование работ	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Разработка профессиональных комплексных заданий	за месяц до проведения Олимпиады	Отдел подготовки рабочих кадров и с поврождения проектов по развитию профессионального образования министерства образования Нижегородской области (далее – Отдел) Базы проведения Олимпиад
2.	Разработка условий проведения	за 14 дней до проведения Олимпиады	Базы проведения Олимпиад
3.	Разработка программы	за 3 дня до проведения Олимпиады	Базы проведения Олимпиад
4.	Работа с участниками (сбор информации, прием заявок)	за 5 дней до проведения Олимпиады	Отдел
5.	Разработка критериев оценки, технологических карт	за 10 дней до проведения Олимпиады	Отдел
6.	Приобретение расходных материалов	за 5 дней до проведения Олимпиады	Базы проведения Олимпиад
7.	Подготовка рабочих мест, контрольного образца, материально-технчисекое оснащение для выполнения праткического задания	за 3 дня до проведения Олимпиады	Базы проведения Олимпиад
8.	Проведение инструктажа по охране труда	в день проведения Олимпиады	Базы проведения Олимпиад
9.	Подготовка оценочных ведомостей (шаблоны, содержащие информацию по участникам)	за 3 дня до проведения Олимпиады	Отдел
10.	Разработка полиграфической продукции	за 10 дней до проведения Олимпиады	Базы проведения Олимпиад
11.	Изготовление полиграфической продукции: грамоты	за 5 дней до проведения Олимпиады	Отдел

12.	Организация регистрации участников и работы мандатной комиссии	в день проведения Олимпиады	Отдел
13.	Формирование состава жюри и апелляционной комиссии	за 14 дней до проведения Олимпиады	Отдел
14.	Сопровождение работы жюри	в день проведения Олимпиады	Отдел
15.	Организация питания участников	в день проведения Олимпиады	Базы проведения Олимпиад
16.	Приобретение призов	за 5 дней до проведения Олимпиады	ГБПОУ "Нижегородский индустриальный колледж"
17.	Разработка сценария церемонии открытия и церемонии закрытия	за 5 дней до проведения Олимпиады	Базы проведения Олимпиад
18.	Проведение церемонии открытия и закрытия	в день проведения Олимпиады	Базы проведения Олимпиад
19.	Звуковое и видео обеспечение мероприятий конкурса	в день проведения Олимпиады	Базы проведения Олимпиад
20.	Фото, видеосъемка	в день проведения Олимпиады	Базы проведения Олимпиад
21.	Транспортное обеспечение	в день проведения Олимпиады	Базы проведения Олимпиад
22.	Работа со СМИ	за 7 дней до проведения Олимпиады	Отдел
23.	Медицинское обслуживание	в день проведения Олимпиады	Базы проведения Олимпиад
24.	Подготовка документов по итогам Олимпиад (копии ведомостей, актов)	в день проведения Олимпиады	Отдел
25.	Оформление дипломов	не позднее 10 дней после проведения Олимпиад	Отдел
26.	Формирование пакета документов по итогам Олимпиад	до 1 июня	Отдел