

Утвержден  
приказом по учреждению  
от 24.12.2021г. № 64-од

**ПЛАН ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**  
Муниципального бюджетного учреждения культуры «Бобровский дом культуры»  
на 2022 год

№ п/п	Мероприятия по противодействию коррупции	Исполнители	Срок исполнения
<b>1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции</b>			
1.1.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	комиссия по противодействию коррупции учреждения	постоянно
1.2.	Предупреждение коррупции при взаимодействии с организациями-контрагентами	директор	постоянно
<b>2. Повышение эффективности управления учреждения в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1.	Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждения	комиссия по противодействию коррупции учреждения	постоянно
2.2.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий договоров и контрактов	комиссия по противодействию коррупции учреждения	постоянно
<b>3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>			
3.1.	Выступление сотрудников правоохранительных органов на совещаниях при директоре с информацией о коррупционной обстановке в сфере культуры	директор	по мере необходимости
3.2.	Поддержание сотрудничества с правоохранительными органами	директор	по мере необходимости
<b>4. Организация взаимодействия с пользователями и общественностью</b>			
4.1.	Размещение на официальном сайте учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике	директор	по мере утверждения
4.2.	Разъяснительная антикоррупционная работа в учреждении	директор	в течение года
4.3.	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции в учреждении	директор	по мере поступления обращений
4.4.	Ведение учета и контроля исполнения документов по обращениям граждан, содержащих информацию о коррупционных	начальник хозяйственного отдела	по мере поступления обращений

	проявлениях со стороны работников учреждения		
4.5.	Проведение совещаний на антикоррупционную тему	директор	в течение года
4.6.	Размещение информации о деятельности учреждения на официальном сайте учреждения	директор, ответственный за техническое сопровождение сайта учреждения	в течение года
<b>5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников учреждения</b>			
5.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	директор; начальник хозяйственного отдела	в течение года
5.2.	Проведение консультаций работников учреждения сотрудниками правоохранительных органов по вопросам ответственности за коррупционные правонарушения	директор	по мере необходимости
5.3.	Ознакомление с нормативными документами учреждения по противодействию коррупции непосредственно при приеме на работу, назначению на иную должность, а также периодическое обучение работников с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне	директор, начальник хозяйственного отдела	по мере необходимости
<b>6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции</b>			
6.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	комиссия по противодействию коррупции учреждения	в течение года
6.2.	Осуществление контроля за обеспечением правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств в учреждении	комиссия по противодействию коррупции учреждения	в течение года