**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ФАКУЛЬТАТИВНОГО КУРСА  
ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ В 11 КЛАССЕ  
«РУССКОЕ ПРАВОПИСАНИЕ: ОРФОГРАФИЯ И ПУНКТУАЦИЯ»**

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа факультативного курса по русскому языку в 10-11 классе «Русское правописание: орфография и пунктуация» составлена в соответствии с Федеральным компонентом государственного стандарта общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 05.03.2004 г. № 1089 (в редакциях приказов Минобрнауки РФ от 03.06.2008 № 164, от 31.08.2009 № 320, от 19.10.2009 № 427, от 10.11.2011 № 2643, от 24.01.2015 № 39, от 31.01.2012 № 69, от 23.06.2015 № 609), авторской программой С.И.Львовой (Программа по русскому языку для общеобразовательных учреждений 5 -11 классы, элективный курс «Русское правописание: орфография и пунктуация»

( авт.- составитель С.И.Львова), Москва, « Мнемозина», 2009

Цели реализации программы

• повышение грамотности учащихся

развитие

o культуры письменной речи

o свободного владение правилами орфографии и пунктуации

и способности пользоваться ими

умения применять правила орфографии и пунктуации, учитывая речевую ситуацию и необходимость как можно точнее передать смысл высказывания, используя при этом возможности письма.

Задачи реализации программы

Особенностью данной системы обучения является опора на языковое чутье учащихся, целенаправленное развитие лингвистической интуиции. В связи с этим **основными задачами** (направлениями) в работе становятся:

1. усиленное внимание к семантической стороне анализируемого явления, что обеспечивает безошибочное применение того или иного правила без искажения смысла высказывания.
2. опора на этимологический анализ при обучении орфографии. Эта «этимологическая рефлексия» (Г. О. Винокур) становится надежным помощником в процессе формирования системы правописных умений и навыков.
3. систематизация и обобщение знаний в области правописания и формирование умения ориентироваться в орфографии и пунктуации, учитывая их системность, логику, существующую взаимосвязь между различными элементами (принципы написания, правила/группы и варианты орфограмм, пунктограмм и т. п.)

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Для того чтобы полностью воплотить идею систематизации знаний и совершенствования на этой основе соответствующих умений, предлагается изолированное изучение каждой части русского правописания: орфография — 10-й класс, пунктуация— 11-й класс. Такой подход, разумеется, не исключает, а напротив, предусматривает попутное повторение важных пунктуационных правил при рассмотрении орфографической системы, а в процессе обучения пунктуации — совершенствование орфографических умений. **Коммуникативно-деятельный подход** к совершенствованию правописных умений и навыков способствует активному развитию грамотности в широком смысле этого слова - функциональной грамотности, то есть способности извлекать, понимать, передавать, эффективно использовать полученную разными способами текстовую информацию, а также связно, полно, пользоваться, логично, выразительно излагать мысли в соответствии с определенной коммуникативной задачей и нормативными требованиями к речевому высказыванию (в том числе и правописными).

ОПИСАНИЕ МЕСТА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТАВ УЧЕБНОМ ПЛАНЕ

***11 класс***

***Количество часов в году - 68***

***Количество часов в неделю- 2***

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ  
УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

* умение ориентироваться в многообразных явлениях письма,
* умение правильно выбирать из десятков правил именно то, что соответствует данной орфограмме и пунктограмме.
* усвоение орфографических, пунктуационных, владение системой обобщающих правил, которые поглощают несколько частных более глубокое осмысление полученных ранее сведений из разных областей лингвистики , умение пользоваться этой информацией при выборе правильного написания.
* попутное повторение важных пунктуационных правил при рассмотрении орфографической системы, а в процессе обучения пунктуации - совершенствование орфографических умений.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

11 класс (68 ч)

Речевой этикет в письменном общении (4 ч)

Речевой этикет как правила речевого поведения. Речевая ситуация и употребление этикетных форм извинения, просьбы, благодарности, приглашения и т. п. в письменной речи.

Речевой этикет в частной и деловой переписке. Из истории эпистолярного жанра в России. Зачины и концовки современных писем, обращения к адресату, письменные формы поздравления, приглашения, приветствия. Особенности речевого этикета при дистанционном письменном общении (SMS-сообщения, электронная почта, телефакс и др.)

Основные правила письменного общения в виртуальных дискуссиях, конференциях на тематических чатах Интернета.

Пунктуация (64 ч)

Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания (6 ч)

Некоторые сведения из истории русской пунктуации. Основное назначение пунктуации — расчленять письменную речь для облегчения ее понимания. Принципы русской пунктуации: грамматический, смысловой, интонационный.

Структура предложения и пунктуация. Смысл предложения, интонация и пунктуация.

Основные функции пунктуационных знаков. Разделительные, выделительные знаки препинания, знаки завершения. Разделы русской пунктуации: 1) знаки препинания в конце предложения; 2) знаки препинания внутри простого предложения; 3) знаки препинания между частями сложного предложения; 4) знаки препинания при передаче чужой речи; 5) знаки препинания в связном тексте.

**Знаки препинания в конце предложения** (2ч)

Предложение и его основные признаки; интонация конца предложений. Границы предложения, отражение ее на письме. Употребление точки, вопросительного и восклицательного знаков в конце предложения. Выбор знака препинания с учетом особенностей предложения по цели высказывания и эмоциональной окрашенности.

Употребление многоточия при прерывании речи. Смысловая роль этого знака. Знаки препинания в начале предложения: многоточие, кавычки, тире в диалоге.

**Знаки препинания внутри простого предложения**

**(26** ч)

Система правил данного раздела пунктуации.

Знаки препинания между членами предложения. Тире между подлежащим и сказуемым. Тире в неполном предложении; интонационные особенности этих предложений.

Знаки препинания между однородными членами предложения. Грамматические и интонационные особенности предложений с однородными членами; интонация перечисления.

Однородные члены, не соединенные союзом. Однородные члены, соединенные неповторяющимися союзами. Однородные члены, соединенные повторяющимися союзами. Однородные члены, соединенные двойными союзами. Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обобщающими словами при однородных членах.

Однородные и неоднородные определения, их различение на основе семантико-грамматической и интонационной характеристики предложения и его окружения (контекста).

Знаки препинания в предложениях с обособленными членами. Интонационные особенности предложений с обособленными членами. Обособленные определения распространенные и нераспространенные, согласованные и несогласованные. Причастный оборот как особая синтаксическая конструкция. Грамматико-пунктуационные отличия причастного и деепричастного оборотов.

Обособление приложений. Обособление обстоятельств, выраженных одиночным деепричастием и деепричастным оборотом. Смысловые и интонационные особенности предложений с обособленными обстоятельствами, выраженными именем существительным в косвенном падеже.

Смысловая и интонационная характеристика предложений с обособленными дополнениями.

Выделение голосом при произношении и знаками препинания на письме уточняющих, поясняющих и присоединительных членов предложения.

Знаки препинания в предложениях с сравнительным оборотом. Сопоставительный анализ случаев выделения и невыделения в письменной речи оборота со значением сравнения.

Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения. Интонационные и пунктуационные особенности предложений с вводными словами. Семантико -грамматические отличия вводных слов от созвучных членов предложения. Уместное употребление в письменной речи разных смысловых групп вводных слов.

Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обращениями. Речевые формулы обращений, используемые и письменной речи.

Пунктуационное выделение междометий, утвердительных, отрицательных, вопросительно-восклицательных слов *(нет уж, что ж, как же, что же* и др.

Знаки препинания между частями сложного предложения (16 ч.)

Грамматические и пунктуационные особенности сложных предложений. Виды сложных предложений.

Знаки препинания между частями сложносочиненного предложения. Интонационные и смысловые особенности предложений, между частями которых ставятся знаки тире, запятая и тире, точка с запятой.

Употребление знаков препинания между частями сложноподчиненного предложения.

Семантико-интонационный анализ как основа выбора знаки препинания в бессоюзном сложном предложении.

Грамматико-интонационный анализ предложений, состоящих из трех и более частей, и выбор знаков препинания внутри сложной синтаксической конструкции. Знаки препинания при сочетании союзов.

Сочетание знаков препинания.

**Знаки препинания при передаче чужой речи** (6 ч)

Прямая и косвенная речь. Оформление на письме прямой речи и диалога. Разные способы оформления на письме цитат.

**Знаки препинания в связном тексте** (8 ч)

Связный текст как совокупность предложений, объединенных одной мыслью, общей стилистической направленностью и единым эмоциональным настроем. Поиски оптимального пунктуационного варианта с учетом контекста. Авторские знаки.

Абзац как пунктуационный знак, передающий структурно-смысловое членение текста.

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

11 класс

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тема программы | Тематическое планирование | |
| 1.Речевой этикет в письменном общении | 1. Речевая ситуация и употребление этикетных форм в письменной речи. | |
|  | 1. Особенности речевого этикета при дистанционном письменном общении | |
| 2. Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания. | 1. Принципы русской пунктуации. | |
| 1. Структура предложения и пунктуация. | |
| 1. Основные функции пунктуационных знаков. Разделы русской пунктуации. | |
| 3. Знаки препинания в конце  предложения. | 1. Границы предложения, отражение их на письме. | |
| 4.Знаки препинания внутри простого предложения | 1. Знаки препинания между членами предложения. Правила постановки тире. | |
| 1. Грамматические и интонационные особенности предложений с однородными членами. Знаки препинания между однородными членами предложения. | |
| 1. Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обобщающими словами при однородных членах | |
| 1. Различение однородных и неоднородных определений на основе семантико-грамматической и интонационной характеристики предложения и контекста. | |
|  | | 1. Интонационные особенности предложений с обособленными членами и знаки препинания при них 2. Разные случаи обособления определений. Причастный оборот как особая синтаксическая конструкция. 3. Грамматико-пунктуационные отличия причастного и деепричастного оборота. 4. Обособление приложений. 5. Смысловые и интонационные особенности предложений с обособленными обстоятельствами 6. Смысловая и интонационная характеристика предложений с обособленными дополнениями 7. Уточняющие, поясняющие, присоединительные конструкции. 8. Сравнительный оборот. Выделение и невыделение в письменной речи оборота со значением сравнения. 9. Вводные слова. Семантико-грамматические отличия вводных слов от созвучных членов предложения. 10. Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обращениями, междометиями, утвердительными, отрицательными, вопросительно-восклицательными словами | |
| 5.Знаки препинания между частями сложного  предложения | | 1. Грамматические и пунктуационные особенности сложных предложений. 2. Виды сложных предложений 3. Знаки препинания между частями сложносочиненного предложения. 4. Употребление знаков препинания между частями сложноподчиненного предложения. 5. Семантико- интонационный анализ как основа выбора знака препинания в бессоюзном сложном предложении. 6. Выбор знаков препинания внутри сложной синтаксической конструкции. 7. Знаки препинания при сочетании союзов | |
| 6.Знаки  препинания при передаче чужой речи. | | 1. Прямая и косвенная речь. 2. Оформление на письме прямой речи и диалога 3. Разные способы оформления цитат | |
| 7.Знаки препинания в связанном тексте | | 1. Смысловые, стилистические, эмоциональные особенности связанного текста. 2. Поиски оптимального пунктуационного варианта с учетом контекста. 3. Авторские знаки 4. Абзац как пунктуационный знак | |

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Перечень используемой литературы

1. Н.Г. Гольцова И.В.Шамшин, М.А.Мищерина. Русский язык10-11 классы: Учебник для общеобразовательных учреждений. 8-е изд.- М.: ООО «Русское слово - учебник», 2011
2. М.Б.Ясинская. Мастер-диктант. М, «Русский язык», 2013
3. Отличник ЕГЭ. Русский язык. Решение сложных заданий.ФИПИ, «Интеллект-центр», 2015
4. С.И.Львова, И.П.Цыбулько. Русский язык. Сборник заданий. М, «Эксмо»,

2008

1. Т.И.Козлова. Руссий язык. Культура речи. Пособие для подготовки к ЕГЭ. М, «Экзамен», 2016.
2. Г.Т.Егораева. Русский язык. Выполнение заданий части С. М, «Экзамен»,

2008.

1. Г.Т.Егораева. Русский язык. Сборник заданий и методических рекомендаций. М, «Экзамен», 2016.

Информационно-компьютерная поддержка

Фразеологический калейдоскоп <http://svb.ucoz.ru/index/0-2> Сайт предназначен для учителей, учеников и всех, кто интересуется русским языком и его историей.

<http://ege.edu.ru> Портал информационной поддержки ЕГЭ

<http://www.9151394.ru/> - Информационные и коммуникационные технологии в обучении

<http://repetitor.1c.ru/> - Серия учебных компьютерных программ '1С: Репетитор' по русскому языку, Контрольно-диагностические системы серии 'Репетитор. Тесты' по пунктуации, орфографии и др

Оборудование

1. Компьютер.
2. Телевизор.
3. DVD-плейер.
4. Мультимедийный проектор.