



ПЛАН

антикоррупционных мероприятий в МДБОУ «Детского сада №31» на 2020-2021 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1.	Формирование комиссии по противодействию коррупции	май	заведующий
2.	Оформить стенд со следующей информацией: <ul style="list-style-type: none"> • Копия лицензии учреждения; • Положение об условиях приема воспитанников в дошкольное учреждение; • Режим работы дошкольного учреждения; • График и порядок приема граждан по личным вопросам; • План по антикоррупционной деятельности; • Отчет о запланированной работе по антикоррупционной деятельности. 	сентябрь	воспитатели групп
3.	Поставить запечатанный ящик по обращению граждан в фойе	январь	заведующий
4.	Заседание рабочей группы по противодействию коррупции	сентябрь декабрь апрель	председатель рабочей группы по противодействию коррупции
5.	Организовать выступление работников правоохранительных органов перед сотрудниками дошкольного учреждения по вопросам пересечения коррупционных правонарушений.	в течение года	воспитатель
6.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности дошкольного учреждения	по мере поступления заявлений, обращений	заведующий
7.	Проверка новых должностных инструкций работников учреждений на предмет наличия в них коррупционных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей	сентябрь январь	рабочая группа по противодействию коррупции
8.	Проведение мониторинга всех рабочих актов, издаваемых администрацией дошкольного учреждения на предмет соответствия действующему законодательству (оформляется в виде заключения)	1 раз в полугодие	рабочая группа по противодействию коррупции
9.	Проведение мероприятий по разъяснению работникам дошкольного учреждения законодательства в сфере противодействия коррупции	1 раз в квартал	рабочая группа по противодействию

			ю коррупции
10.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики дошкольного учреждения в отношении коррупции	март ноябрь	воспитатели групп
11.	Отчет заведующего перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции (совещание с педагогами)	февраль	заведующий
12.	Проведение отчетов заведующего перед родителями воспитанников (родительский комитет)	март	заведующий
13.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности дошкольного учреждения	по мере выявления фактов	заведующий, воспитатели
14.	Размещение на сайте учреждения информации о реализации планируемых мероприятий	2 раза в год	ответственный за ведение сайта
15.	Заседание педагогического совета по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности дошкольного учреждения	май	воспитатель
16.	Анкетирование педагогов по вопросам коррупции	май	воспитатель