Утверждаю

Директор МБОУ СОШ№5

\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Н.Симоненко

Приказ от 30.10.2023№293

**План**

**информационно - разъяснительной работы МБОУ СОШ № 5**

**о порядке проведения ГИА - 11 и ГИА - 9**

**в 2023 - 2024 учебном году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
|  | **I. Работа с участниками ГИА** |
| 1.1 | А) Проведение классных часов и бесед об особенностях проведения ГИА – 11 в 2023 - 2024 учебном году. Примерные вопросы для обсуждения:- места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА - 11;- порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА - 11;- выбор предметов на прохождение ГИА - 11, в том числе выбор уровня экзамена по математике (профильный или базовый);- правила поведения участника ГИА – 11 во время пребывания в пункте проведения экзамена;- особенности процедуры завершения экзамена (по уважительной причине и по причине удаления с итогового сочинения (изложения) или экзамена);- условия допуска к ГИА - 11 в резервные дни;- сроки и места ознакомления с результатами ГИА - 11;- сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА - 11 и о несогласии с выставленными баллами;- минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестатов о среднем общем образовании и для подачи документов в приёмные комиссии ВУЗов.- источники информации для самостоятельной подготовки к ГИА-11 | сентябрь 2023 – март 2024 г. | Зам. директора по УВРОвчаренко Е.Н. |
| 1.2. | Б) Проведение классных часов и бесед об особенностях проведения ГИА – 9 в 2023 - 2024 учебном году. Примерные вопросы для обсуждения:- места, сроки и порядок подачи заявления на участие в ГИА - 9;- порядок проведения ГИА - 9;- выбор предметов на прохождение ГИА - 9;- правила поведения участника ГИА – 9 во время пребывания в пункте проведения экзамена;- особенности процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена;- условия допуска к ГИА - 9 в резервные дни;- сроки и места ознакомления с результатами ГИА - 9;- сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА - 9 и о несогласии с выставленными баллами;- минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестатов об основном общем образовании;- источники информации для самостоятельной подготовки к ГИА-9 | сентябрь 2023 – март 2024 г. | Зам. директора по УВР Овчаренко Е.Н., классный рук.9 кл –Мартыненко Е.Н. |
| 1.3. | Ознакомление 9-классников с назначением и особенностями процедуры проведения устного итогового собеседования по русскому языку | 1 полугодие  | Учитель рус. языка Симоненко Н.Н.  |
| 1.4. | Оказание психологической помощи участникам ГИА – 9 и ГИА-11 | в течение года | психологС.В.Тараненко |
| 1.5 | Ознакомление с официальными источниками информации о проведении ГИА.А) Официальные сайты:[www.fipi.ru](http://www.fipi.ru) [www.obrnadzor.ru](http://www.obrnadzor.ru)[www.edu.gov.ru](http://www.edu.gov.ru)[www.minobr.krasnodar.ru](http://www.minobr.krasnodar.ru) и др Б) Ознакомление с работой телефонов «горячей линии»:**Федеральный телефон доверия ЕГЭ:** +7 (495) 104-68-38        **«Горячая линия» Рособрнадзора по вопросам ЕГЭ:** +7 (495) 984-89-19**Официальный электронный адрес «Горячей» линии:**  [ege.help@rustest.ru](https://e.mail.ru/compose/?mailto=mailto%3aege.help@rustest.ru)**"Горячая линия" ЕГЭ в Краснодарском крае:**  +7(918) 189-99-02в Новопокровском районе : +7 (938)517-29-44 | октябрь 2023 г. | Зам. директора по УВР Овчаренко Е.Н.кл. руководители 11 и 9 классов:  |
| 1.6 | Ознакомление с возможностями использования информационных стендов (общешкольных, предметных) и методических уголков по подготовке к ГИА. | октябрь 2023 г. | Учителя-предметники |
| 1.7 | Знакомство обучающихся с ролью ресурсов школьной библиотеки в подготовке к сдаче ГИА. | октябрь 2023 г. | Грошалева И.Н. |
| 1.8 | Индивидуальные и групповые консультации об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году. | октябрь-ноябрь 2023 г.  | Ряднова Н.А. |
| 1.9 | Проведение индивидуальных и групповых консультаций с обучающимися:А) слабо мотивированными на учебу;Б) с претендентами на получение аттестатов особого образца и награждение медалью «За особые успехи в учении»;В) со всеми обучающимися. | сентябрь 2023 – май 2024 г. | Учителя-предметники |
| 1.10 | Ознакомление обучающихся с типичными ошибками, допущенными нарушениями при проведении ГИА в 2023 году. | сентябрь - декабрь 2023 г. | Учителя-предметники |
| 1.11 | Индивидуальные и групповые консультации по ознакомлению с демоверсиями и работа с открытым банком заданий ФИПИ 2024 года. | октябрь 2023-апрель 2024 г. | Учителя-предметники |
| 1.12 | Собеседование об условиях, сроках подачи заявления и особенностях выбора предметов для поступления в ВУЗы. | октябрь 2023- январь 2024 г. | Зам. директора по УВР – Овчаренко Е.Н. |
| 1.13 | Беседы о целях и порядке использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ, о роли общественных наблюдателей на ЕГЭ и ОГЭ. | февраль - март 2024 г. | Администрация школы |
| 1.14 | Информирование выпускников о размещении перечня вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях высшего профессионального образования и образовательных организациях среднего профессионального образования Брянской области и других регионов. | по мере публикации в СМИ | Зам. директора по УВР – Овчаренко Е.Н. |
| 1.15 | Проведение тематической недели «100 баллов для победы» | март 2024 г. | Зам. директора по УВРОвчаренко Е.Н., кл. руководители 11 и 9-ых классов: Мартыненко Е.Н.. Шаповалова Л.В. |
| 1.16 | Анкетирование обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2024 году:- выбор предметов для сдачи ГИА-9 и ГИА - 11,- психологическая готовность к ГИА – 9 и ГИА – 11. | октябрь 2023 - январь 2024 г. | Зам. директора по УВР Овчаренко Е.Н., кл. руководители 11 и 9-ых классов: Мартыненко Е.Н., Шаповалова Л.В..О.А. Тараненко С.В.(психолог)  |
| 1.17 | Выявление степени информированности обучающихся об особенностях проведения ГИА в 2024 году. | февраль 2024 г. | Зам. директора по УВР – Овчаренко Е.Н. |
| 1.18 | Проведение разъяснительной работы с выпускниками с ограниченными возможностями здоровья по вопросам проведения итогового сочинения (изложения) и сдачи экзаменов (при наличии выпускников с ОВЗ). | ноябрь 2023 – апрель 2024 г. | Зам. директора по УВР – Овчаренко Е.Н. |
| **II. Работа с родителями** |
| 2.1 | Участие в областных и всероссийских родительских собраниях в режиме видеоконференций | по отдельному графику | Зам. директора по УВР –Овчаренко Е.Н., кл. руководители 11 и 9-ых классов: Мартыненко Е.Н., Шаповалова Л.В. |
| 2.2 | Индивидуальные и групповые консультации психолога по вопросам оказания психологической помощи участникам ГИА – 11 и ГИА - 9. | в течение учебного года | Психолог Тараненко С.В. |
| 2.3 | Проведение классных родительских собраний.Примерные вопросы для обсуждения:- об особенностях проведения ГИА – 11 и ГИА 9 по обязательным предметам и предметам по выбору в 2023 - 2024 учебном году;- места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении), ГИА – 11 и ГИА - 9;- порядок проведения итогового сочинения (изложения), ГИА – 11 и ГИА - 9;- порядок проведения устного итогового собеседования по русскому языку в 9 классе;- выбор предметов на прохождение ГИА - 11, в том числе выбор уровня экзамена по математике (профильный или базовый);- выбор предметов на прохождение ГИА – 9;- правила поведения участника ГИА во время пребывания в пункте проведения экзамена;- особенности процедуры завершения экзамена (по уважительной причине и по причине удаления с итогового сочинения (изложения) или экзамена);- условия допуска к ГИА в резервные дни;- сроки и места ознакомления с результатами ГИА;- сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами;- минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестатов о среднем общем образовании и для подачи документов в приёмные комиссии ВУЗов;- минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестатов об основном общем образовании;- о необходимости посещения элективных учебных занятий, индивидуальных и групповых консультаций для успешного прохождения итоговой аттестации;- о перечнях вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях высшего профессионального образования и образовательных организациях среднего профессионального образования Брянской области и других регионов;- о работе телефонов «горячей линии» ГИА и Интернет-сайтов;- о целях и порядке использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в пунктах проведения экзаменов;- об использовании информационных стендов (общешкольных, предметных) и методических уголков по подготовке к ГИА;- о работе школьной библиотеки по подготовке обучающихся к ГИА. | сентябрь 2023 – апрель 2024 г. | Администрация школы |
| 2.4 | Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) обучающихся, слабо мотивированных на учебу. | сентябрь 2023 – апрель 2024 г. | Администрация школы, учителя-предметникиклассные руководители |
| 2.5 | Проведение разъяснительной работы с родителями выпускников с ограниченными возможностями здоровья по вопросам проведения итогового сочинения (изложения), устного итогового собеседования по русскому языку и сдачи экзаменов (при наличии выпускников с ОВЗ). | ноябрь 2023 – апрель 2024 г. | Зам. директора по УВР – Овчаренко Е.Н. |
| **III. Подготовка информационного материала** |
| 3.1. | Организация ознакомления с памятками для участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам:- основные этапы и сроки подготовки к ГИА;- права и обязанности участников ЕГЭ и ОГЭ;- особенности проведения ГИА в 2023-2024 учебном году;- о местах, сроках подачи и рассмотрения апелляций участников ГИА;- особенности психологической подготовки к сдаче ГИА. | октябрь – декабрь 2023 г. | Зам. директора по УВР – Овчаренко Е.Н.Тараненко с.В. |
| 3.2. |  Разработка рекомендаций для участников ГИА, оформление предметных уголков «Готовимся к ГИА» по отдельным предметам.  | октябрь 2023 – март 2024 г | Учителя-предметники |
| 3.3. | Информирование обучающихся об источниках информации для самостоятельной подготовки к ГИА (сайты, сборники учебно-тренировочных материалов и т.д.).  | в течение учебного года | Учителя-предметники |
|  **IV. Обеспечение раздаточным материалом** |
| 4.1. | Размещение на общешкольных и предметных стендах информационных листовок, посвящённых проведению ГИА. | по мере публикации | Зам. директора по УВР –Овчаренко Е.Н., учителя-предметники |
| 4.2 | Распространение памяток и листовок для участников ГИА и их родителей (законных представителей). | в соответ-ствии с актуальными задачами соответствующего периода  | Зам. директора по УВР –Овчаренко Е.Н., кл. руководители Мартыненко Е.Н., Шаповалова Л.В. |
|  **V. Работа в образовательной организации** |
| 5.1 | Размещение и своевременное обновление на сайтах и информационных стендах информации о:- работе телефонов «горячей линии» и Интернет-сайтов;- изменениях в процедуре проведения ГИА в 2024 году:сроки подачи заявления и места регистрации на сдачу ГИА,сроки и места проведения ГИА, сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций,сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА,изменение содержания КИМ по учебным предметам;- целях и порядке использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в пунктах проведения экзаменов;- особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2023 – 2024 учебном году;- особенностях процедуры и содержания устного итогового собеседования по русскому языку в 9 классах в 2023 – 2024 учебном году;- изменениях в структуре и содержании КИМов для проведения ЕГЭ и ОГЭ;- работе школьной библиотеки с участниками ГИА и их родителями (законными представителями);- психологической подготовке выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА. | по мере поступления информации | Зам. директора по УВР – Овчаренко Е.Н.Библиотекарь Грошалева И.Н.Психолог Тараненко С.В. |
| 5.2 | Формирование пакетов документов (федерального, регионального, муниципального, школьного уровней) для проведения информационно-разъяснительной работы в школе. Систематизация нормативных и распорядительных документов, методических материалов. | по мере публикации | Зам. директора по УВР – Овчаренко Е.Н. |
| 5.3 | Проведение педсоветов, совещаний и заседаний школьных методических объединений учителей-предметников по вопросам подготовки к итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году на основе проблемного анализа и максимального учёта результатов ГИА предыдущего учебного года | в течение учебного года | Администрация школы, руководители ШМО |
| 5.4 | Проведение тематических совещаний и заседаний школьных методических объединений учителей-предметников по вопросам подготовки к итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году с учётом изменений КИМ и демоверсий ФИПИ 2024 года. | в течение учебного года | Зам. директора по УВР – Овчаренко Е.Н., рук-ли ШМО |
| 5.5 | Комплектация тематических папок «Итоговое сочинение (изложение), 2023 – 2024 уч. год», «Устное итоговое собеседование по русскому языку, 2023-2024 уч. год». «ГИА - 9, 2023 – 2024 уч. год», «ГИА - 11, 2023– 2024 уч. год». | в течение учебного года | Зам. директора по УВР – Овчаренко Е.Н. |
| 5.6 | Анализ результатов информационно-разъяснительной работы в школе, оформление отчётной документации. | В течение года | Зам. директора по УВР Овчаренко Е.Н. |
| 5.7 | Обсуждение с обучающимися и их родителями (законными представителями) итогов проведения пробного итогового сочинения, пробного устного итогового собеседования по русскому языку, пробных экзаменов в формате ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку, математике и предметам по выбору | ноябрь 2023 г – апрель 2024 г | Администрация школы, кл. рук11 и 9-ых классов: учителя-предметники |
| 5.8 | Контроль за организацией работы с обучающимися по подготовке к ГИА – 11 и ГИА - 9 | в течение уч. года | Администрация школы |
| 5.9. | Подготовка и своевременное обновление информационных стендов по вопросам организации и проведения ГИА в 2024 году. | по мере публикации | Зам. директора по УВР – Овчаренко Е.Н. |
| 5.10 | Проведение информационно-разъяснительной работы с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА в 2024 г. в качестве организаторов. | по плану РОО | Администрация школы |
| 5.11 | Оказание методической (консультативной) помощи классным руководителям 11 и 9-ых классов по планированию и проведению информационно-разъяснительных мероприятий с участниками ГИА, их родителями (законными представителями). | по мере необходимости | Зам. директора по УВР – Овчаренко Е.Н. |
| **VI. Медиа-план** |
| 6.1 | Публикация текущей информации (ярких фактов о ходе подготовки к ГИА) на школьном сайте.  | по мере поступления информации | Ответственный за сайт  |
| 6.2 | Публикация на школьном сайте актуальной информации для участников ГИА, их родителей (законных представителей) и лиц, привлекаемых к проведению ГИА | по мере поступления | Зам. директора по УВР –Овчаренко ЕН., ответственный за сайт  |