

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НОВОПОКРОВСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 18.03.2024

№ 113

ст-ца Новопокровская

**Об организации и проведении всероссийских проверочных
работ в общеобразовательных учреждениях
муниципального образования
Новопокровский район в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 6 марта 2025 г. № 260 «Об организации и проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Краснодарского края, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в 2024-2025 учебном году» п р и к а з ы в а ю:

1. Руководителям общеобразовательных учреждений реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования:

1) определить даты проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР - 2025) в соответствии со сроками, утвержденными приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13 мая 2024 г. № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2024-2025 учебном году»;

2) определить места и сроки хранения материалов ВПР – 2025;

3) назначить ответственных за проведение ВПР-2025 в общеобразовательных учреждениях муниципального образования Новопокровский район (далее - ОУ), организаторов в аудитории, технических специалистов, обеспечивающих техническое сопровождение проведения ВПР – 2025 с соблюдением условий конфиденциальности, приказы передать в управление образования администрации муниципального образования Новопокровский район;

4) ознакомить ответственных организаторов и лиц, привлекаемых к проведению ВПР – 2025, с нормативными актами и инструктивными материалами;

5) обеспечить проведение ВПР - 2025 в соответствии с нормативными актами и федеральными инструкциями;

6) осуществить проверку работ в соответствии с федеральными критериями, обеспечить объективность результатов;

7) внести необходимые изменения в расписание занятий и календарно-тематическое планирование образовательной организации в дни проведения ВПР-2025;

8) организовать видеонаблюдение при выполнении участниками ВПР - 2025;

9) организовать независимое наблюдение за процедурой проведения ВПР – 2025 в ОУ;

10) обеспечить внесение достоверных данных в формы сбора результатов выполнения ВПР-2025;

11) обеспечить своевременное выставление отметок за ВПР – 2025, анализ результатов, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении работ;

12) использовать результаты ВПР-2025 для совершенствования преподавания учебных предметов;

13) организовать информационно-разъяснительную работу с обучающимися и их родителями по вопросам проведения ВПР-2025 и использования результатов (проведение родительских собраний, размещение информации по вопросам ВПР – 2025 на официальных сайтах образовательных учреждений, информационных стендах, создание «Горячей линии» по вопросам ВПР-2025).

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования администрации муниципального образования Новопокровский район Чванову И.С.

Исполняющий обязанности начальника
управления образования администрации
муниципального образования
Новопокровский район



С.В. Соловьева