

ДОГОВОР № 5/К
оказания услуги по организации и обеспечению
питания учащихся из многодетных семей МБОУ СОШ №5

ИКЗ: 223234401172723440100100030000000244

ст. Калниболотская

«10» января 2022 года

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 5 имени И.А.Коостенко станицы Калниболотской муниципального образования Новопокровский район (далее – МБОУ СОШ №5), в лице директора Симоненко Натальи Николаевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны и Потребительский кооператив «Новопокровское сельпо», в лице председателя кооператива Бабичевой Нины Дмитриевны, действующей на основании Устава ПК «Новопокровское сельпо», именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии с п. 4 ч. 1 ст. 93 Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключили настоящий договор (далее по тексту — договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется в соответствии с действующими нормами, правилами и на условиях, установленных данным договором оказать услуги по организации и обеспечению питанием учащихся из многодетных семей в МБОУ СОШ № 5 (далее по тексту — услуги) согласно Приложения № 1 к настоящему договору.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить услуги.

2. Цена договора и порядок оплаты

2.1. Цена Договора составляет **75620 (Семьдесят пять тысяч шестьсот двадцать) рублей 00 копеек**. НДС не взимается.

2.2. Оплата производится по факту оказанных услуг путём безналичного перечисления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с лицевого счёта Заказчика, реквизиты которого указаны в разделе II.

2.3 Заказчик производит оплату Исполнителю за фактически оказанные услуги в общеобразовательном учреждении, в течение не более 30 дней после выставления Исполнителем счёта- фактуры и акта оказанных услуг (Приложение № 2) , подписанного сторонами.

3. Условия поставки

3.1. Исполнитель оказывает услугу ежедневно, кроме воскресенья, каникулярных и праздничных дней. Начало срока оказания услуг: 10 января 2022 года, окончание срока оказания услуги – 31 декабря 2022г.

3.2. Оказание услуги осуществляется по адресу: 353000, Краснодарский край, Новопокровский район, ст. Калниболотская, ул. Красная,42, в соответствии с Приложением № 1 и № 2 к Договору, а также договором безвозмездного пользования.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. Соблюдать меню, предоставленные Заказчиком (Приложение № 2), либо предоставить свои меню по качественным и количественным характеристикам соответствующим меню Заказчика, разработанные в соответствии с СанПин 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», согласованные с Заказчиком и ТО Управления Роспотребнадзора по Краснодарскому краю в Тихорецком, Новопокровском и Белоглинском районах. Соблюдать выполнение натуральных норм питания для учащихся.

4.1.2. Оказывать услуги в соответствии с законами Российской Федерации: «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1; «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 № 52-ФЗ; «О качестве и безопасности пищевых продуктов» от 02.01.2000 № 29-ФЗ; подзаконными нормативными актами: СанПин 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», СанПин 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов», Техническим Регламентом Таможенного союза ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции», утвержденным Решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 г. № 880.

Продукты детского питания и их компоненты должны соответствовать гигиеническим нормативам безопасности и пищевой ценности продуктов детского питания, установленным санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПин 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов».

4.1.3. Своевременно снабжать столовую Заказчика необходимыми продуктами питания специализированным транспортом, имеющим оформленный в установленном порядке санитарный паспорт, а также соответствующий другим требованиям, установленным СанПин 2.3.2.1324-03.

4.1.4. Обеспечить соблюдение правил приёмки продуктов питания, поступающих в столовую, в которой осуществляется питание, а также требований к кулинарной обработке и условиям их хранения.

4.1.5. Обеспечивать соблюдение санитарно-гигиенических норм и требований к содержанию производственных, складских и вспомогательных помещений, условий транспортировки, приёмки, хранения, переработки продовольственного сырья и пищевых продуктов, обеспечивающих их качество и безопасность, технологических процессов приготовления блюд и правил доставки готовой пищи.

4.1.6. Соблюдать обязательные требования к качеству готового питания, его безопасности для жизни и здоровья людей, установленные в государственных стандартах, санитарных правилах, технологических нормативах.

4.1.7. Обеспечить своевременное обязательное прохождение работниками пищеблоков медицинских профилактических осмотров.

4.1.8. В случае возникновения неисправностей технологического оборудования, используемого для оказания услуги, ремонт оборудования осуществляется за свой счет.

4.1.9. Своевременное предоставлять отчет по выполнению натуральных норм питания в МКУ «ЦОДОУ» (отдел питания).

4.1.10. Обеспечить соответствие качества пищи ГОСТ, ТУ и техническим регламентам, применяемым к используемой продукции, а также регулярное проведение лабораторных исследований качества пищи на соответствие ГОСТ, ТУ И соответствующим техническим регламентам.

4.1.11. Упаковка продуктов питания должна обеспечить безопасность и сохранность пищевой ценности продуктов питания на всех этапах оборота.

При условии поставки пищевой продукции, неупакованной в потребительскую упаковку или часть информации о которой размещена на листах-вкладышах, прилагаемых к упаковке. Поставщик обязан довести информацию о такой продукции Заказчику в объеме, установленном требованиями к маркировке данного вида продукции, а также форме, обеспечивающей дальнейшее хранение информации до окончания использования пищевой продукции.

4.1.12. Исполнитель не вправе без согласия Заказчика передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам.

4.1.13. Обеспечить работников пищеблока спецодеждой и моющими средствами (Обеспечить пополнение кухонного инвентаря) в соответствии с действующими нормами оснащения.

4.1.14. При проведении проверок со стороны Заказчика, Исполнитель обязан обеспечить беспрепятственный доступ уполномоченных представителей Заказчика к объекту (объектам) проверки.

4.1.15. Осуществлять за свой счет ремонт помещений и оборудования, используемых для оказания услуги, в соответствии с условиями договора безвозмездного пользования.

4.1.16. Своими силами и за свой счет утилизировать пищевые отходы, образующиеся в результате оказания услуги.

4.2. Исполнитель вправе:

4.2.1. Требовать от Заказчика исполнения обязанностей по настоящему Договору, а также обязательств по договору безвозмездного пользования, непосредственно связанных с оказанием услуги.

4.3. Заказчик обязан:

4.3.1. Предоставить в пользование на безвозмездной основе производственные и складские помещения, исправное технологическое поверенное весоизмерительное и холодильное оборудование на основании заключенного договора безвозмездного пользования с Исполнителем.

4.3.2. Своевременное согласовывать с Исполнителем график приема пищи учащимися.

4.3.3. В соответствии с условиями Договора оплачивать услуги Исполнителя, осуществлять с Исполнителем организационную работу по вопросам проведения учета и расчетов питания.

4.3.4. Ежедневно осуществлять подачу заявок ответственным лицом Заказчика на оказание услуги по фактическому количеству учащихся.

4.4. Заказчик вправе:

4.4.1. Осуществлять контроль за качеством и технологией приготовления предоставляемого питания ответственным лицом.

4.4.2. В целях контроля доброкачественности и безопасности приготовленной пищи, производить отбор суточной пробы каждой партии приготовленных блюд.

4.4.3. Заказчик, в составе создаваемой им бракеражной комиссии, имеет право осуществлять плановую проверку качества продуктов, поступающих на склад Исполнителя. Для контроля качества поступающей продукции Заказчиком проводится ознакомление с товаросопроводительными документами на продукты питания, а также органолептическая оценка последних.

4.4.4. Осуществлять плановый контроль правильности хранения Исполнителем продуктов питания.

4.4.5. Периодически присутствовать и осуществлять контроль правильности закладки продуктов при приготовлении блюд Исполнителем.

4.4.6. Осуществлять контроль качества готовой пищи на пищеблоке перед ее выдачей. В случае несоответствия органолептических свойств готовой пищи оформлять претензионные требования в адрес Исполнителя в установленном порядке.

4.4.7. Осуществлять контроль санитарного состояния помещений пищеблока, инвентаря, посуды, а также выполнения работниками пищеблока Исполнителя правил личной гигиены.

4.4.8. Контролировать своевременность проведения профилактических медицинских осмотров персонала пищеблока Исполнителем.

4.4.9. Требовать от Исполнителя не допускать к работе лиц, не прошедших профилактический медицинский осмотр.

В случае допуска Исполнителем указанных лиц к процессу приготовления пищи, Заказчик не принимает для питания учащихся всю партию приготовленного питания. Все затраты и убытки Исполнителя, связанные с мотивированным отказом Заказчика от приема партии приготовленного питания, относятся на счет Исполнителя и не подлежат взысканию с Заказчика.

4.4.10. В случае обнаружения Заказчиком ненадлежащего исполнения требований нормативной документации по организации питания и несоответствия описанию объекта закупки по настоящему Договору, а также в случае жалоб на качество готового питания. Сторонами составляется акт проверки организации и качества питания с участием представителей Заказчика и Исполнителя (бракеражная комиссия). При отказе Исполнителя (его представителя) подписать акт, Заказчик в одностороннем порядке составляет и подписывает акт, направляет его Исполнителю и не допускает к реализации партию некачественного приготовленного питания. Данный акт

является основанием для применения штрафных санкций к Исполнителю за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору:

4.4.11. В случае приготовления ненадлежащего качества, Исполнитель обязан заменить его на доброкачественное, либо использовать замену продуктов питания, имеющихся у Исполнителя на случай форс-мажорных обстоятельств (отключение электроэнергии, водоснабжения и т.д.), а также на случай снятия Заказчиком с реализации готовой продукции.

5. Порядок сдачи-приемки услуги

5.1. Контроль качества приготовленной пищи, осуществляется ежедневно ответственным лицом Заказчика в соответствии с требованиями п.14.6 СанПин 2.4.5. 2409-08.

5.2. По факту приемки услуг Заказчиком подписывается акт оказанных услуг (Приложение № 3). Акт оказанных услуг составляется в двух экземплярах (по одному экземпляру для Заказчика и Исполнителя).

5.3. Моментом исполнения обязательств и критерием качества предоставленной Исполнителем услуги по настоящему Договору, является обоюдно подписанный акт оказанных услуг.

5.4. Для проверки предоставленных Исполнителем результатов, предусмотренных Договором, в части их соответствия условиям Договора, Заказчик вправе провести экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных Договором, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекать эксперты, экспертные организации на основании договоров, заключенных в соответствии с соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

6. Гарантии Исполнителя

6.1. Исполнитель обеспечивает и гарантирует Заказчику:

- выполнение требований санитарных норм и правил всеми работниками Исполнителя;
- выполнение меню, согласованного с Заказчиком и ТО Управления Роспотребнадзора по Краснодарскому краю в Тихорецком, Новопокровском и Белоглинском районах; выполнение натуральных норм питания для учащихся;
- организацию и проведение инструментального и лабораторного контроля;
- необходимые условия для соблюдения санитарных норм и правил на всех этапах приготовления и реализации готового питания и изделий, гарантирующих их качество и безопасность для здоровья;
- прием на работу лиц, имеющих допуск по состоянию здоровья, прошедших профессиональную, гигиеническую подготовку и аттестацию;
- наличие личных медицинских книжек на каждого работника;
- своевременное прохождение предварительных при поступлении и периодических медицинских обследований всеми работниками;
- организацию и проведение курсовой гигиенической подготовки и переподготовки персонала по программе гигиенического обучения не реже 1 раза в год;
- выполнение постановлений, предписаний органов и учреждений госсанэпидслужбы;
- ежедневное ведение необходимой документации;
- условия труда работников в соответствии с действующим законодательством, санитарными правилами, гигиеническими нормативами техники безопасности;
- исправленную работу технологического, холодильного и другого оборудования пищеблоков;
- наличие достаточного количества производственного инвентаря, посуды, моющих, дезинфицирующих средств и других предметов материально-технического оснащения;
- организация мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации;
- наличие аптечек для оказания первой медицинской помощи и их своевременное пополнение.

7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине Стороны.

8. Действие Договора

8.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания и распространяется на отношения возникшие с 10 января 2022 года, и действует до 31 декабря 2022 года, а в части взаиморасчетов не позднее 01 февраля 2023 года.

8.2. Договор, может быть, расторгнут по соглашению Сторон, решению суда или в связи с односторонним отказом Стороны Договора от его исполнения в соответствии с гражданским законодательством.

8.3. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.4. Изменение существенных условий Договора при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в случаях, предусмотренных ч.ч. 1-7 ст.95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

8.5. Стороны предусматривают возможность изменения условий Договора по соглашению Сторон.

9. Разрешение споров между Сторонами

9.1. До предъявления иска, вытекающего из Договора, Сторона, считающая, что ее права нарушены, обязана направить другой Стороне претензию.

9.2. Претензия должна содержать требования заинтересованной Стороны, их обоснование, с указанием нарушенных другой Стороной норм законодательства и (или) условий Договора.

К претензии должны быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в ней обстоятельства.

9.3. Сторона, получившая претензию, обязана ее рассмотреть и дать письменный мотивированный ответ другой Стороне в срок, не позднее 3 рабочих дней со дня получения претензии.

9.4. В случае неполучения ответа в установленный срок без уважительных причин, либо несогласия с ответом, заинтересованная Сторона приобретает право на обращение с иском в Арбитражный суд Краснодарского края.

9.5. Претензионный порядок обязателен на досудебной стадии разрешения возникших споров.

10. Прочие условия

10.1. Претензии, иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или Договор связывает наступление гражданско-правовых последствий для другой Стороны, должны направляться Сторонами способом, обеспечивающим фиксацию отправки (получения) другой Стороны (нарочным; электронной почтой или посредством факсимильной связи по адресу и телефону, указанных в реквизитах Договора; заказным письмом с уведомлением о вручении).

10.2. Если иное не предусмотрено законом, все юридически значимые сообщения по Договору влекут для получающей их Стороны наступление гражданско-правовых последствий с момента доставки (направления) соответствующего сообщения.

10.3. Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило адресату, но по обстоятельствам, зависящим от последнего, не было ему вручено (им получено) или адресат не ознакомился с ним.

10.4. Сторона несет риск последствий неполучения юридически значимых сообщений, доставленных (отправленных) по адресу (юридический, фактический, почтовый, адрес

электронной почты), предоставленным ими при заключении настоящего Договора и содержащихся в разделе 11 Договора.

10.5. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами.

10.6. В срок не позднее 1 рабочего дня, письменно сообщить Стороне о наступлении обстоятельств, влекущих невозможность надлежащего исполнения условий Договора.

10.7. Об изменениях банковских реквизитов, юридического, почтового и фактического адресов, перемене руководителей и других данных, имеющих юридически значимые последствия, Стороны обязаны сообщить в письменном виде в срок не позднее 5 рабочих дней.

10.8. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, применяются нормы законодательства Российской Федерации.

10.9. Настоящий Договор подписан в двух подлинных экземплярах, один экземпляр - Заказчику, один - Исполнителю. Каждый из экземпляров имеет одинаковую юридическую силу.

11. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон:

ЗАКАЗЧИК

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 5 имени И.А. Костенко станицы Калниболотской муниципального образования Новопокровский район
ОГРН 1022304419170
ИНН/КПП 2344011727/234401001
Юридический адрес:
353000, Краснодарский край, Новопокровский р-н, ст. Калниболотская, ул. Красная, 42
телефон: 8(86149)34-2-99
E-mail: school5@prokr.kubannet.ru
Банковские реквизиты:
Номер казначейского счета 03234643036350001800
Единый казначейский счет 40102810945370000010
Банк получателя: ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ/УФК по Краснодарскому краю г. Краснодар
БИК 010349101
л/с 925.52.017.0

Директор МБОУ СОШ №5


Н.Н. Симоненко



ИСПОЛНИТЕЛЬ

Потребительский кооператив «Новопокровское сельпо»
ОГРН 1082360001900
ИНН/КПП 2360001691/236001001,
ОКПО 88997722
Юридический адрес:
353020, Краснодарский край, Новопокровский район, ст. Новопокровская ул. Ленина, 106,
телефон: 8 (86149) 7-18-71
факс: 8 (86149) 7-21-04.
E-mail: novrps@mail.ru
Банковские реквизиты:
р/с 40703810603210000023
к/с 30101810700000000536
КРАСНОДАРСКИЙ РФ АО «РОССЕЛЬХОЗБАНК»
БИК 040349536

Председатель кооператива


Н.Д. Бабичева




ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к договору № 5/К
от 10 января 2022 года

Расчет стоимости питания учащихся МБОУ СОШ №
с 10 января по 31 декабря 2022 года

Категория получающих услугу по питанию	Кол-во дней питания	Стоимость 1 дня питания (руб./дней)	Кол-во человек	Сумма, руб.
Учащиеся из многодетных семей, 5-11 класс	199	10,0	38	75620
ИТОГО:				75620

Заказчик
МБОУ СОШ №5

Директор МБОУ СОШ №5


Н.Н.Симоненко



Исполнитель
ПК «Новопокровское сельпо»

Председатель кооператива


Н.Д. Бабичева



АКТ
оказанных услуг

ст. Новопокровская «__» _____ 2022 г.

Мы, нижеподписавшиеся, представитель «Исполнителя» в лице председателя кооператива Бабичевой Нины Дмитриевны, с одной стороны, и представитель «Заказчика» в лице директора Симоненко Натальи Николаевны, с другой стороны, составили настоящий акт о том, что «Исполнитель» оказал услугу по организации и обеспечению питания учащихся (закупка, переработка, обработка, хранение продуктов, доставка приготовление пищи), а «Заказчик» принял оказанную услугу в соответствии с условиями Договора:

№ п/п	Наименование услуги	Цена услуги	Количество о чел./дней	Сумма
1.	оказание услуги по организации и обеспечению питания учащихся из многодетных семей, 5-11 класс	10 руб. 00 коп.	38/199	75620
ИТОГО:				75620

Оказание услуги выполнено надлежащим образом, в установленный срок, в соответствии с требованиями и заданиями «Заказчика», с соблюдением норм Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Общая стоимость, включая налоги, составила: 75620 (Семьдесят пять тысяч шестьсот двадцать) рублей 00 копеек.

Заказчик
МБОУ СОШ №5

Директор МБОУ СОШ №5
Н.Н. Симоненко



Исполнитель
ПК «Новопокровское сельпо»

Председатель кооператива
Н.Д. Бабичева

