«УТВЕРЖДАЮ»
 Директор МАОУ МО Динской район
 СОШ №30 имени Н.А. Примака

 В.А. Габлая

План работы

Школьного спортивного клуба «СТАРТ» на 2024 – 2025 учебный год.

№	Мероприятие	Сроки	Кол-во участников
Внутришкольные мероприятия			
1	Выборы состава Совета спортивного клуба	До 1 октября	5-11 классы + учителя
2	Проведение школьного этапа Всекубанской спартакиады школьников спортивных школьных лиг.	Сентябрь – январь По графику	1 – 11 классы
3	Проведение школьного этапа соревнований «Президентские состязания»	Сентябрь - январь	2- 4 классы
4	Участие сборных команд школы по видам спорта в зональных и финальных соревнованиях Всекубанской спартакиады школьников спортивных школьных лиг	Сентябрь-февраль по положению УО	1 - 11 классы
5	Соревнования по лёгкой атлетике на кубок губернатора Краснодарского края	По положению УО	5-8 классы
6	Соревнования посвящённые Дню Победы в ВОВ.	май по положению УО, НСП	1 – 11 классы
Организационно - педагогическая работа			
1	Обсуждение и утверждение плана работы на 2024–2025 учебный год	Сентябрь	Руководитель СК Директор школы
2	Составление режима работы спортивных	сентябрь, октябрь	Руководитель СК,

	секций. Составление плана спортивно-массовых мероприятий на 2024-2025 учебный год.		Зам.директора по ВР, учителя физической культуры
3	Подготовка спортивного зала и площадок. Подготовка команд участников. Подбор судейских бригад. Обеспечение наградного фонда.	В течение года	Учителя физической культуры, совет СК
4	Оформление стенда клуба: Оформление текущей документации (таблицы соревнований, поздравления, объявления); Обновление необходимой информации; Оформление стенда «Спортивные надежды Кубани».	В течение года	Совет СК
<i>Учебно – воспитательная работа</i>			
1	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях, консультации родителей. Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей и группы поддержки.	В течение года	Руководитель СК
2	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану), по положению или приказу.	В течение года	Руководитель СК
<i>Методическая работа</i>			
1	Посещение семинаров для руководителей СК	В течение года	Руководитель СК
2	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность СК	В течение года	Руководитель СК
3	Посещение занятий спортивных секций	В течение года	Руководитель СК, зам

			директора по ВР
<i>Спортивно – массовая работа</i>			
1	Составление и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий.	Октябрь	Руководитель СК
2	Организация и проведение внутриклубных соревнований и праздников	В течение года	Руководитель СК
3	Обеспечение участия команд клуба в муниципальных соревнованиях и соревнованиях среди СК	В течение года	Руководитель СК
<i>Контроль и руководство</i>			
1	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий	В течение года, 1 раз в четверть	Руководитель СК, зам директора по ВР
2	Корректировка работы клуба	В течение года	Руководитель СК, зам директора по ВР
3	Составление и утверждение календарно-тематических планов тренировочных занятий на учебный год.	Октябрь	Руководитель СК, зам директора по ВР
<i>Финансово – хозяйственная деятельность</i>			
1	Приобретение спортивного инвентаря. Приобретение призов, наградных материалов.	В течение года	Руководитель СК, зам директора по АХР
2	Ремонт спортивного зала, инвентарной,	В течение года	Руководитель СК, зам

	обустройство тренажерного зала.		директора по АХР
3	Подготовка школьной спортивной площадки	Апрель-май	Руководитель СК, зам директора по АХР