

УТВЕРЖДЕНО

Педагогическим советом протокол № 1

от «19» августа 2016 г.

Директор БОУ СОШ №30

Максен Е.А.

Приложение к приказу № 511/2

от «29» августа 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ УЧИТЕЛЕЙ-ПРЕДМЕТНИКОВ

1. Общие положения.

1.1. Методическое объединение является структурным подразделением методической службы школы, объединяющим учителей по предметам, образовательным областям, видам воспитательной работы.

1.2. Методическое объединение создается при наличии не менее трех учителей, преподающих один учебный предмет (образовательную область); возглавляется учителем-предметником (классным руководителем) высшей или первой категории.

1.3. Количество методических объединений и их численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед образовательным учреждением задач, и утверждаются приказом директора ОУ.

1.4. Методическое объединение создается, реорганизуется и ликвидируется директором образовательного учреждения по представлению руководителя по методической работе.

1.5. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы определяются его членами в соответствии с целями и задачами образовательного учреждения и утверждаются методическим советом образовательного учреждения.

1.6. Методические объединения в своей деятельности соблюдают Конвенцию о правах ребенка, руководствуются Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, а также Уставом и локальными правовыми актами школы, приказами и распоряжениями директора.

1.7. По вопросам внутреннего распорядка они руководствуются правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, Уставом школы, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами (контрактами).

2. Цели и задачи.

2.1. Целью деятельности методического объединения является создание условий для творческой работы, обеспечение единой воспитательно-

образовательной среды развития и формирования личности, практического решения проблем межпредметных связей, выработки единых педагогических требований к изучению близких и смежных разделов, тем, используемой терминологии образовательных областей и учебных предметов.

2.2. Деятельность методического объединения направлена на выполнение следующих задач:

- обеспечение освоения и использование наиболее рациональных технологий обучения и воспитания учащихся;
- постоянное повышение уровня общедидактической и методической подготовки педагогов;
- осуществление обмена опытом успешной педагогической деятельности;
- выявление и осуществление новых подходов к организации обучения и воспитания;
- создание новых условий для самообразования учителей;
- осуществление руководства творческой работой коллектива.

3. Содержание деятельности.

3.1. Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.

3.2. Диагностика затруднений учителей, успешности педагогической деятельности.

3.3. Планирование и анализ деятельности.

3.4. Рецензирование, первичная экспертиза учебных программ, методик, технологий и др.

3.5. Изучение и обобщение педагогического опыта, создание банка данных.

3.6. Разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

3.7. Участие в аттестации педагогических работников.

3.8. Участие в работе ШМУ, семинаров.

3.9. Организация проектов предметных недель, первых этапов предметных олимпиад, конкурсов, смотров.

3.10. Организация открытых уроков, взаимопосещений.

3.11. Разработка методических рекомендаций в помощь учителям.

3.12. Анализ учебных возможностей учащихся, результатов образовательного процесса.

3.13. Отчеты о профессиональном самообразовании учителей, работ на курсах, в проблемных группах, в печатных изданиях.

3.14. Утверждение индивидуальных планов работы по предмету.

3.15. Участие в укреплении материальной базы кабинетов.

4. Организация деятельности.

- 4.1 Методическое объединение учителей возглавляется руководителем (председателем).
- 4.2 Руководитель МО назначается приказом директора школы по предложению членов МО. Если члены МО не могут прийти к единому мнению по кандидатуре руководителя, директор школы назначает его самостоятельно.
- 4.3 План работы МО утверждается на заседании научно-методического совета.
- 4.4 За учебный год проводится не менее 4-х заседаний; семинар с организацией тематических открытых уроков, внеклассных мероприятий.
- 4.5 О времени и месте проведения заседания руководитель МО обязан поставить в известность руководителя по методической работе.
- 4.6 При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы членов других методических объединений, на заседание необходимо приглашать их руководителей (учителей).
- 4.7 Заседания МО оформляются в виде протоколов.
- 4.8 В конце учебного года руководитель по НМР анализирует работу МО и принимает на хранение (в течение 3-х лет) план работы, протоколы заседаний МО, анализ проделанной работы.

5. Права методического объединения.

Методическое объединение имеет право:

- 5.1. готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационного разряда;
- 5.2. выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе; ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении, ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении учителей методического объединения за активное участие в экспериментальной деятельности;
- 5.3. рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации: обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания учащихся;
- 5.4. вносить предложения по организации и содержанию аттестации учителей;
- 5.5. выдвигать от методического объединения учителей для участия в конкурсах «Учитель года» и «Классный руководитель» и иных.