МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДИНСКОЙ РАЙОН

«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 30 ИМЕНИ ГЕРОЯ

 СОВЕТСКОГО СОЮЗА НИКОЛАЯ АЛЕКСЕЕВИЧА ПРИМАКА»

# П Р И К А З

22.03.2024г. № 91-о/д

станица Нововеличковская

# Об организации приема детей в 1-е классы на 2023-2024 учебный год

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образо- вании в РФ», приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утвер- ждении Порядка приема на обучение по образовательным программам началь- ного общего, основного общего и среднего общего образования», постановле- нием АМО Динской район № 453 от 11.03.2024г. «О закреплении общеобразова- тельных организаций за конкретными территориями муниципального образова- ния Динской район»

1. Утвердить контингент первых классов 2024/25 учебного года в количестве: 4 класса общей численностью 120 учащихся.
2. Утвердить график приема документов на обучение в первом классе (при- ложение 1).
3. Назначить ответственными за прием документов от родителей (законных представителей):
* Куратора по начальным классам Флоневу Л.Н.,
* секретаря школы Скляр Н.Г.
1. Куратору по начальным классам Флоневой Л.Н.:
* размещать на официальном сайте и стендах школы, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) сведения о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распоряди- тельного акта органа власти о закрепленной территории, о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной тер- ритории, не позднее 5 июля текущего года;
* размещать на официальном сайте и стендах школы распорядительный акт органа власти о закрепленной территории – в течение 10 календарных дней с момента издания, формы заявлений о зачислении;
* знакомить поступающего ребенка и (или) его родителей с уставом, лицен- зией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной ак- кредитации, общеобразовательными программами и другими документами, ко- торые регламентируют организацию и осуществление образовательной деятель- ности школы, права и обязанности учащихся;
* консультировать родителей по вопросам приема в школу;
* готовить проекты приказов о зачислении;
* проверить разделы и подразделы официального сайта на актуальность раз- мещенной информации и документов;
* рассматривать заявления о приеме на обучение, направленные через ЕПГУ, и направлять информацию о результатах на указанный в заявлении адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завер- шения прохождения процедуры регистрации в ЕСИА при предоставлении со- гласия родителями (законными представителями) ребенка или поступающим); направлять уведомление о факте приема заявления в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в ЕСИА).
1. Секретарю Скляр Н.Г.:
* принимать у родителей оформленные на бумаге заявления о зачислении и документы, проверять их на соответствие Порядку приема на обучение по обра- зовательным программам начального общего, основного общего и среднего об- щего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458, заполнять журнал приема заявлений о приеме на обучение в МАОУ МО Динской район СОШ № 30 имени Н.А. Примака;
* выдавать родителям расписки в получении документов с индивидуальным номером заявления о приеме на обучение, перечнем представленных докумен- тов и заверенных подписью ответственного за прием.
1. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ МО Динской район СОШ № 30 имени Н.А. Примака

*С приказом ознакомлены: Флонева Л.Н.*

*Скляр Н.Г.*

Приложение 1

к приказу от 22.03.2024г. № 91-о/д

# График приема документов на обучение в 1-ом классе в 2024-2025 учебном году

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата** | **Время** |
| **Для детей, проживающих на закрепленной территории; имеющих право на место во вне- очередном и первоочередном порядке; на первоочередной прием** |
| 01.04.2024г. – 30.06.2024г., понедельник пятница | с 13.00 до 16.00 |
| 01.04.2024г. – 30.06.2024г., вторник, четверг | с 9.00-12.00 |
| **Для детей, не проживающих на закрепленной территории** |
| 06.07.2024–05.09.2024, за исключением субботы, воскресе- нья и нерабочих праздничных дней | с 09.00 до 11.00 |