

Тема 1.1 СУЩНОСТЬ И ХАРАКТЕРНЫЕ ЧЕРТЫ СОВРЕМЕННОГО МЕНЕДЖМЕНТА

1. Понятие менеджмента

Термин «менеджмент» (англ.) в переводе означает «управление», «руководство».

Управление – это процесс воздействия, направленный на достижение определенных целей. Выделяют следующие виды управления:

- *техническое* - управление технологическими процессами и оборудованием;
- *государственное* - управление жизнью общества через органы власти;
- *идеологическое* (негосударственное, неполитическое) – управление социальными процессами, внедрение идеологий;
- *хозяйственное* – управление производственной и экономической деятельностью организаций.

В управлении выделяют **субъект управления** (тот, кто осуществляет управление – отдельный человек или группа людей) и **объект управления** (те, кем управляют – объединения, организации, трудовая деятельность).

Менеджмент – это процесс управления организацией.

При определении понятия «менеджмент» выделяют следующие составляющие (рис.1).

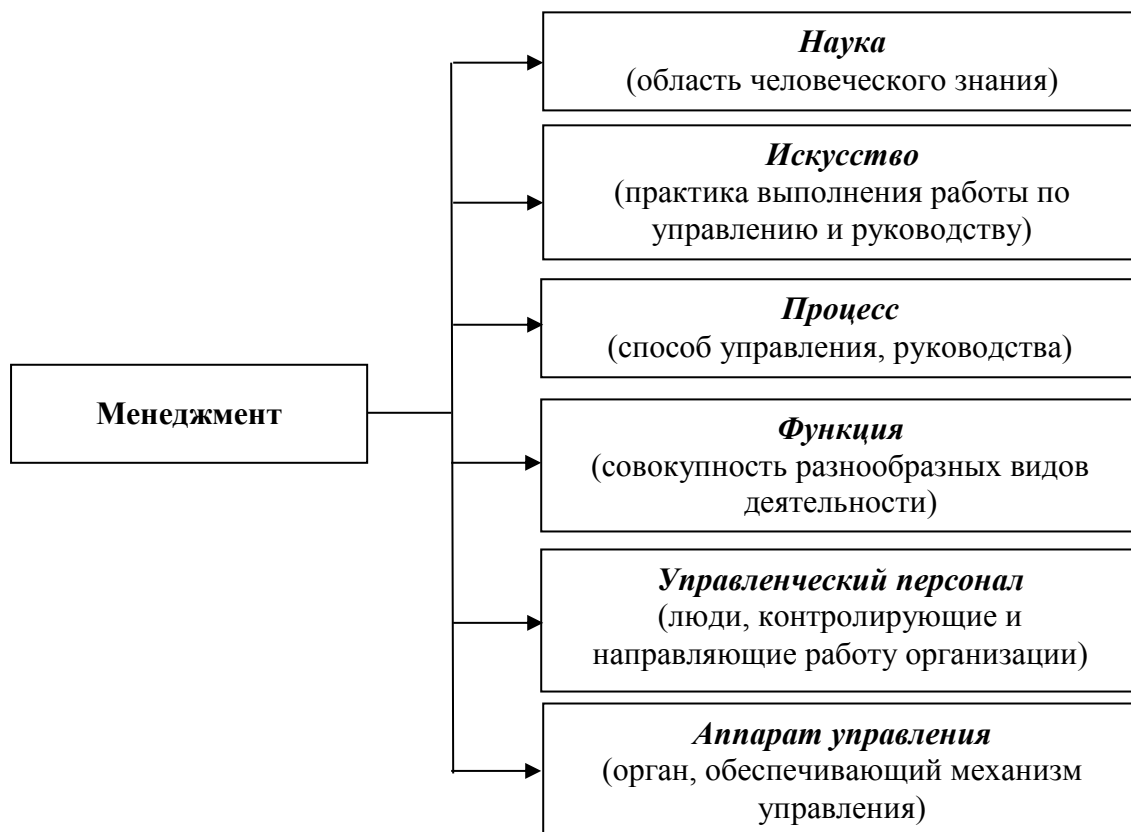


Рисунок 1 - Составные определения сущности менеджмента

$$\text{Менеджмент} = \text{искусство} + \text{опыт} + \text{обучение}$$

Менеджмент – это умение достигать поставленных целей, используя труд, интеллект и мотивы поведения других людей.

Цели менеджмента:

- получение (увеличение) прибыли;
- повышение эффективности хозяйствования;

- удовлетворение потребностей рынка;
- решение социальных вопросов.

Задачи менеджмента:

- организация производства конкурентоспособных товаров;
- совершенствование производственного процесса;
- внедрение новейших наукоемких технологий;
- повышение качества продукции;
- снижение затрат на производство.

2. Виды менеджмента

Управление охватывает разные сферы деятельности организации и различные процессы, протекающие внутри них. В связи с этим выделяют следующие **виды менеджмента**:

- 1) *организационный менеджмент* – создание организации, формирование ее структуры и системы управления ее, разработка инструкций и т.п.;
- 2) *стратегический менеджмент* – определение долгосрочных целей организации и основных путей их достижения;
- 3) *производственный менеджмент* – управление объектами и процессами, выбор используемых технологий для производства товаров и услуг;
- 4) *менеджмент персонала* – разработка кадровой политики и решений по управлению персоналом в организации;
- 5) *финансовый менеджмент* – управление финансовыми потоками в целях наиболее эффективного использования капитала и получения максимальной прибыли;
- 6) *маркетинговый менеджмент* – установление взаимоотношений организации с рынком;
- 7) *логистика* – планирование, контроль, управление доставкой, складированием и переработкой материалов и доведение готовой продукции до потребителя;
- 8) *инновационный менеджмент* – создание и внедрение новых видов товаров и услуг, а также технологий.

В связи с этим менеджеров подразделяют в зависимости от выполняемых ими функций: менеджеры по продажам, менеджеры по персоналу, менеджеры по рекламе и т.д.

3. Принципы менеджмента

Управление осуществляется в соответствии с определенными правилами, соблюдение которых обеспечивает успех организации, а несоблюдение может привести к неудачам и убыткам.

Принципы менеджмента – основополагающие правила поведения руководителей по осуществлению своих управленческих функций.

Основными *принципами менеджмента*, которыми необходимо руководствоваться при решении управленческих задач, являются (разработаны Анри Файолем):

- 1) *разделение труда*, направленное на повышение его производительности;
- 2) *полномочия и ответственность* (полномочия должны делегироваться пропорционально ответственности за выполнение работы);
- 3) *дисциплина*;

- 4) *единоначалие*, при котором работник подчиняется только одному руководителю;
- 5) *единство действий*, осуществляемых по единому плану;
- 6) *подчинение личных интересов общим*;
- 7) *вознаграждение персонала*;
- 8) *централизация*, т.е. единый управляющий центр и равновесие между централизацией и децентрализацией;
- 9) *скалярная цепь*, т.е. передача распоряжений согласно уровням иерархии;
- 10) *порядок во всем*;
- 11) *справедливость*, представляющая собой сочетание доброты и правосудия;
- 12) *стабильность персонала*;
- 13) *инициатива* в построении и выполнении планов;
- 14) *корпоративный дух* (единение персонала).

Современные принципы управления нацеливают внимание на социальный аспект управления: менеджмент направлен на человека, на то, чтобы усилия людей сделать более эффективными.

4. История развития менеджмента

История развития менеджмента насчитывает уже несколько тысячелетий. Процесс его развития связан с изменениями, происходящими в обществе, экономике, во всей системе социально-экономических отношений.

Выделяют ***пять революционных этапов*** в истории развития теории и практики менеджмента:

I этап - *религиозно-коммерческий* (до 1760 г. до н.э.) – зарождение письменности в Древнем Шумере привело к образованию особого слоя «жрецов-бизнесменов», связанных с торговыми операциями;

II этап - *государственно-законодательный* (1760 г. до н.э.) – впервые издан свод законов управления государством для регулирования общественных отношений между различными социальными группами населения (царь Хаммурапи);

III этап - *государственно-контрольный* (605-562 гг. до н.э.) – соединение государственных методов правления с контролем за деятельностью в сфере производства и строительства (время правления Навуходоносор II);

IV этап - *индустриальный* (XVII – XVIII вв.) – возникновение профессионального менеджмента, что связано с зарождением капитализма и началом индустриального процесса европейской цивилизации;

V этап - *бюрократический* (конец XIX – начало XX в.) – формирование крупных иерархических структур менеджмента, осуществление разделение труда, ввод норм и стандартов, установление должностных обязанностей и ответственности менеджеров.

Однако как самостоятельная наука менеджмент зародился на рубеже XIX – XX вв. Выделяют ***4 основные направления***, заложившие основу науки управления:

– *школа научного управления* - 1885 – 1920 г. (Фредерик Тейлор - 1856-1915) – управление на основе законов, знаний, используя научные методы; усовершенствование трудового процесса с помощью технических средств (Генри Форд); распределение труда и соответствующая оплата.

– *классическая школа* – 1920 - 1950 г. (Анри Файоль – 1841-1925) – рациональное построение организации как иерархической структуры; рассмотрение управления как процесса, состоящего из взаимосвязанных функций; основные принципы управления.

– *школа человеческих отношений* – с 1950 г. (Элтон Мэйо – 1880 – 1949) – в управлении учитывается личность человека, его сильные и слабые стороны, человеческие отношения.

– *школа поведенческих наук* - с 1950 г. (Дуглас Макгрегор – 1906 – 1964) – психологическое направление, рассматривавшее поведение человека как реакцию на различные стимулы; налаживание межличностных отношений.

5. **Современные подходы в менеджменте**

В современном менеджменте выделяют **4 основные подхода**:

1) *количественный подход* – использование количественных измерений при принятии решений; использование информационных систем управления и вычислительной техники.

2) *процессный подход* – управление рассматривается как непрерывный процесс, состоящий из следующих функций:

планирование → организация → мотивация → контроль

```
graph LR; A[планирование] --> B[организация]; B --> C[мотивация]; C --> D[контроль]; D --> A;
```

Эти функции находятся в постоянной взаимосвязи и объединены между собой процессами принятия решений и передачи информации.

3) *системный подход* – организация рассматривается как единая целое, т.е. совокупность взаимосвязанных элементов, которые ориентированы на достижение различных целей под влиянием внешней среды.

4) *ситуационный подход* – принятие управленческих решений на основе изучения всей совокупности ситуационных факторов (влияние окружающей среды).

Современный менеджмент вбирает в себя достижения различных подходов, продолжает пополняться новыми знаниями, дополняя существующие системы и методы.

В России постепенно создается модель российского менеджмента, которая основывается на обобщении мирового опыта эффективного управления, а также на собственном богатом опыте, существующем в нашей стране и национально-исторических особенностях нашей культуры.

К основным положениям современной концепции менеджмента относят:

- способность организации адаптироваться к изменениям внешней среды;
- использование инновационных методов в управлении;
- ориентирование на человека и его возможности;
- совершенствование структуры управления за счет большей децентрализации функций;
- привлечение сотрудников к управлению организацией.