

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Совета колледжа

№ 2 от «18» декабря 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РД «Колледж экономики и  
предпринимательства»



19 декабря 2019 г.

Программа развития государственного бюджетного профессионального образовательного  
учреждения

Республики Дагестан

«Колледж экономики и предпринимательства»

на 2020 -2024 годы

г. Буйнакск

2019 г.

### Оглавление

I. Паспорт Программы развития.....	3
1. Основные положения .....	3
2. Содержание программы .....	4
3. Перечень проектов и мероприятий .....	10
4. Этапы и контрольные точки .....	24
5. Бюджет программы .....	30
6. Ключевые риски и возможности .....	34
7. Механизм управления реализацией программы .....	36

П А С П О Р Т

Программы развития

государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения

Республики Дагестан

«Колледж экономики и предпринимательства»

на 2020-2024 годы

- Основные положения

Краткое наименование программы	Программа развития государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения  Республики Дагестан  «Колледж экономики и предпринимательства»  на 2020-2024 годы	Срок начала и окончания программы	«01.01.2020»- «31.12.2024»
Руководитель программы	Директор государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения  Республики Дагестан «Колледж экономики и предпринимательства»		

	Серажутдинов Серажутдин Расулович
Исполнители и соисполнители мероприятий программы	Педагогический коллектив колледжа, обучающиеся колледжа, родительская общественность, работодатели, социальные партнеры.
Разработчик паспорта программы	<p>Рабочая группа в составе:</p> <p>Серажутдинов С.Р. – директор, руководитель рабочей группы</p> <p>Члены рабочей группы:</p> <p>Салахбекова А.С. – заместитель директора по учебной работе;</p> <p>Магомедова Б.К. - заместитель директора по учебно-воспитательной работе;</p> <p>Гаджиева С.З. – председатель предметной цикловой комиссии общеобразовательных и общегуманитарных дисциплин;</p> <p>Джамбекова З.М. – председатель предметной цикловой комиссии социально-экономических дисциплин;</p> <p>Сулаева З.М. – председатель предметной цикловой комиссии юридических дисциплин;</p> <p>Акаева Т.И.- председатель предметной цикловой комиссии общепрофессиональных и спецдисциплин.</p>

## 2. Содержание программы

Цель программы	Обеспечение высококвалифицированной подготовки кадров по наиболее востребованным, новым и перспективным профессиям и специальностям в соответствии с меняющимися запросами населения и соответствующей запросам экономики республики Дагестан					
Задачи программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Создать современные условия для реализации основных профессиональных образовательных организаций среднего профессионального образования в ГБПОУ РД «Колледж экономики и предпринимательства»</li> <li>● Продолжить внедрение обновлённой структуры, содержания и технологий реализации образовательных программ среднего профессионального образования в ГБПОУ РД "Колледж экономики и предпринимательства", в рамках модернизации системы среднего профессионального образования республики Дагестан, в соответствии с требованиями современной экономики и меняющимися запросами населения.</li> <li>● Совершенствовать деятельность по профессиональной ориентации и социальной адаптации молодёжи, в том числе учащихся общеобразовательных организаций г. Буйнакска, близлежащих районов республики Дагестан</li> </ul>					
Показатели программы и их значения по годам	Показатель	2020	2021	2022	2023	2024
	Количество специализированных центров компетенций, аккредитованных по стандартам Ворлдскиллс Россия/	1	1	1	2	2
	Количество аттестованных центров проведения демонстрационного экзамена					

Доля выпускников, трудоустроенных по полученной профессии или специальности (%)	60	62	63	64	65
Общая численность студентов очной формы обучения, обучающихся по программам СПО по профессиям/специальностям из перечня актуализированных ФГОС	100	200	300	350	400
Численность выпускников по очной форме обучения, сдающих ДЭ в рамках ГИА	-	75	100	125	200
Количество программ СПО по профессиям/специальностям из перечня актуализированных ФГОС	2	3	3	4	6

Результаты и требования к результатам

При оказании государственной услуги населению, полное соблюдение колледжем требований законодательства Российской Федерации, Республики Дагестан, действующих учредительных документов колледжа, локально-нормативных актов колледжа.

Выполнение показателей государственного задания, характеризующие качество и объем государственной услуги на 100%.

Сохранность контингента ГБПОУ РД «Колледж экономики и предпринимательства» составит 95%.

Обеспечение доступной среды для посещения колледжа физическими лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Численность обучающихся в расчете на 1 педагогического работника (включая мастеров производственного обучения) составит 16 человек.

Доля педагогических и руководящих работников ГБПОУ РД «Колледж экономики и предпринимательства», участвующих в программах стажировок в организациях и на базе ресурсных центров, от общего числа педагогических и руководящих работников составит 70%.

Обновление лабораторной и производственной базы ГБПОУ РД «Колледж экономики и предпринимательства» составит в 2024г. 80%.

Создание на базе колледжа специализированных центров компетенций, в том числе создание центра сдачи демонстрационного экзамена.

Количество совместных образовательных проектов ГБПОУ РД «Колледж экономики и предпринимательства» с предприятиями реального сектора экономики планируется в 2020-2024 г. не менее 6.

Доля студентов ГБПОУ РД «Колледж экономики и предпринимательства», обучающихся по основным профессиональным образовательным программам и основным программам профессионального обучения, в реализации которых участвуют работодатели (включая организацию учебной и производственной практик; предоставление оборудования и материалов; участие в разработке основных профессиональных образовательных программ и оценке результатов их освоения, проведении учебных занятий), от общей численности студентов в 2024 г. составит 100%.

	<p>Удельный вес численности выпускников ГБПОУ РД «Колледж экономики и предпринимательства», трудоустроившихся в течение одного года после окончания обучения по полученной специальности (профессии), в общей их численности составит не менее 60%.</p> <p>Доля молодёжи, получившая в ГБПОУ РД «Колледж экономики и предпринимательства» услуги по профессиональной ориентации от общего количества молодёжи в возрасте от 14 до 29 лет (г. Буйнакск, близлежащие районы Республики Дагестан) составит 10%.</p>
--	--

<p>Модель функционирования результатов и достижения показателей программы</p>	<p>Обеспечение экономически эффективного процесса реализации среднего профессионального образования г. Буйнакске за счет:</p> <p>1. Обновление структуры заключается в установлении оптимальных (требуемых) пропорций между:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- программами подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) и программами подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС);</li><li>- программами подготовки ППССЗ и ППКРС на базе основного (9 классов) и полного (11классов) общего образования;</li><li>- программами подготовки за счет бюджетного и внебюджетного финансирования;</li><li>- получением профессионального образования и профессиональным обучением;</li><li>- различными формами профессионального образования (обучения): очной, очно-заочной, заочной, дистанционной;</li><li>- контингентом, получающим образование и проходящим обучение впервые (выпускники школ) и повышающим свою квалификацию или проходящим переобучение (взрослое население).</li></ul> <p>2. Обновление содержания заключается в постоянном совершенствовании образовательных и обучающих программ в соответствии с требованиями современной экономики и формируемой в России новой парадигмой профессионального образования базирующиеся на:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- принятых профессиональных стандартах (интеграции ФГОС и ПС);</li><li>- концепции ФГОС СПО четвертого поколения;</li><li>- списка пятидесяти (ТОП 50) наиболее востребованных на рынке труда новых и перспективных профессий, требующих среднего профессионального образования;</li></ul>
---	---

	<ul style="list-style-type: none"><li>- заказах предприятий по подготовке кадров для высокотехнологичных рабочих мест, обеспечивающих рост производительности труда;</li> <li>- опыте движения «Молодые профессионалы», апробированных в отечественной практике и за рубежом.</li></ul> <p>3. Обновление технологий реализации образовательных программ предполагается выполнить за счет:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- консолидации ресурсов бизнеса, государства и сферы образования в развитии системы среднего профессионального образования;</li> <li>- всестороннего и объективного мониторинга результатов профессионального образования и обучения;</li> <li>- повышения качества нормативно-методического обеспечения профессиональных образовательных программ и образовательной деятельности;</li> <li>- существенно увеличенной доли практико-ориентированного обучения (ориентация на действие) при формировании профессиональных компетенций;</li> <li>- смещение роли педагога от транслятора знаний к организатору и консультанту реальных производственных заданий в процессе обучения;</li> <li>- внедрения новых форм организации образовательного процесса: дуальное обучение, целевое обучение, дистанционное обучение;</li> <li>- эффективное использование информационных технологий в управлении и сопровождении учебного процесса.</li></ul>	
--	---	--

<p>Сроки (этапы) реализации Программы</p>	<p>Программа рассчитана на 2020 г. - 2024 г.</p> <p>Этапы: подготовительный – второе полугодие 2019 г. Внедренческий (реализация основных мероприятий, требующих финансовых затрат) – 2020 г.</p> <p>Аналитический (анализ, корректировка программы развития на 2020 г. - 2024 г., завершение мероприятий)– июль, август 2024г.</p>	
<p>Объемы финансирования программы</p>	<p>Общий объем финансирования Программы составляет 10440000 руб., из них:</p> <p>Республиканский бюджет 95900000 руб.;</p> <p>внебюджетные источники финансирования, в том числе:</p> <p>средства колледжа – 850000 руб.</p>	
<p>Основные целевые индикаторы программы:</p>		
<p>Целевой индикатор 1</p>	<p>Сохранность контингента ГБПОУ РД «Колледж экономики и предпринимательства» (отношение числа обучающихся учреждения профессионального образования на конец периода к числу обучающихся на начало периода)</p>	
<p>Целевой индикатор 2</p>	<p>Обеспеченность доступной среды для посещения ГБПОУ РД «Колледж экономики и предпринимательства» физическими лицами с ограниченными возможностями здоровья</p>	

Целевой индикатор 3	Численность обучающихся в расчете на 1 педагогического работника (включая мастеров производственного обучения)	
Целевой индикатор 4	Доля педагогических и руководящих работников ГБПОУ РД «Колледж экономики и предпринимательства», участвующих в программах повышения квалификации в организациях, в том числе, на базе ресурсных центров, от общего числа педагогических и руководящих работников колледжа	
Целевой индикатор 5	Обновление лабораторной и производственной базы ГБПОУ РД «Колледж экономики и предпринимательства» (нарастающим итогом)	
Целевой индикатор 6	Реализация ГБПОУ РД «Колледж экономики и предпринимательства» с предприятиями реального сектора экономики совместных образовательных проектов	
Целевой индикатор 7	Доля студентов ГБПОУ РД «Колледж экономики и предпринимательства», обучающихся по основным профессиональным образовательным программам и программам профессионального обучения, в реализации которых участвуют работодатели (включая организацию учебной и производственной практик; предоставление оборудования и материалов; участие в разработке основных профессиональных образовательных программ и оценке результатов их освоения, проведении учебных занятий), от общей численности студентов	
Целевой индикатор 8	Доля лиц ГБПОУ РД «Колледж экономики и предпринимательства», обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программам подготовки специалистов среднего звена, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, от общей численности обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программам подготовки специалистов среднего звена	

Целевой индикатор 9	Удельный вес численности выпускников ГБПОУ РД «Колледж экономики и предпринимательства», трудоустроившихся в течение одного года после окончания обучения по полученной специальности (профессии), в общей их численности						
Целевой индикатор 10	Доля молодёжи, получившая в ГБПОУ РД «Колледж экономики и предпринимательства» услуги по профессиональной ориентации от общего количества молодёжи в возрасте от 14 до 29 лет  (г. Буйнакск, близлежащие районы Республики Дагестан)						

### 3. Перечень проектов и мероприятий программы

№	Наименование проекта/	Сроки	Результаты	Руководитель проекта/
п/п	мероприятия	реализации		исполнитель мероприятия

1.	Создание условий для стабильной образовательной деятельности ГБПОУ РД «Колледж экономики и предпринимательства»	В течение всего срока реализации Программы развития – 2020-2024 гг.	Созданы благоприятные условия для образовательной деятельности колледжа	<p>Руководитель проекта – Серажутдинов С.Р., директор</p> <p>Исполнители мероприятия –</p> <p>Салахбекова А.С., заместитель директора по учебной работе;</p> <p>Магомедова Б.К., заместитель директора по учебно-воспитательной работе;</p> <p>Сурхаев Ю.М., главный бухгалтер;</p> <p>Гасанов М.А. зам.директора по АХД;</p> <p>Педагогический коллектив колледжа.</p>
----	---	---	---	---

1.1.	Оказание государственных услуг в соответствии с государственным заданием.	В течение всего срока реализации Программы развития – 2020-2024 гг.	<p>1. Подготовка обучающихся по перспективным направлениям:</p> <p>40.00.00 Юриспруденция,</p> <p>38.00.00 Экономика и управление</p> <p>29.00.00 Технологии легкой промышленности</p> <p>3. Своевременная разработка основных профессиональных образовательных программ, оформление лицензии, прохождение процедуры аккредитации.</p> <p>Реализация мероприятия способствует достижению целевых индикаторов 1-4, 8</p>	<p>Руководитель проекта – Серажутдинов С.Р., директор</p> <p>Исполнители мероприятия –</p> <p>Салахбекова А.С., заместитель директора по учебной работе;</p> <p>Магомедова Б.К., заместитель директора по учебно-воспитательной работе;</p> <p>Сурхаев Ю.М., главный бухгалтер;</p> <p>Гасанов М.А. зам.директора по АХД;</p> <p>Экгардт О.А., заведующий отделом по воспитательной работе;</p> <p>Педагогический коллектив колледжа.</p>
------	---	---	---	---

1.2.	<p>Обеспечение условий для образовательной деятельности студентов и выпускников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; студентов, относящихся к категории малоимущих</p>	<p>В течение всего срока реализации Программы развития – 2020-2024 г.</p>	<p>Социальная поддержка будет оказана студентам названной категории в соответствии с законодательством РФ.</p> <p>Реализация мероприятия способствует достижению целевых индикаторов 1-4, 5, 6,8,9</p>	<p>Руководитель проекта – Серажутдинов С.Р., директор;</p> <p>Исполнители мероприятия:</p> <p>Магомедова Б.К., заместитель директора по учебно-воспитательной работе</p> <p>Педагогический коллектив колледжа</p>
1.3.	<p>Укрепление материально-технической базы колледжа</p>	<p>В течение всего срока реализации Программы развития – 2020-2024 г.</p>	<p>Проведён анализ исполнения мероприятий, состояния материально–технической базы в соответствии с предыдущий программой развития колледжа. Составлен перечень мероприятий, рассмотрены источники финансирования по укреплению материально-технической базы с целью достижения поставленных задач в рамках Государственной программы развития.</p> <p>Разработка плана мероприятий по созданию аттестационных центров для проведения демонстрационного экзамена по направлениям подготовки 38.02.03 «Экономика и бухгалтерский учет», 38.02.07 «Банковское дело».</p>	<p>Руководитель проекта – Серажутдинов С.Р., директор;</p> <p>Исполнители мероприятия:</p> <p>Салахбекова А.С., заместитель директора по учебной работе;</p> <p>Магомедова Б.К., заместитель директора по учебно-воспитательной работе;</p>

				<p>Сурхаев Ю.М., главный бухгалтер;</p> <p>Гасанов М.А.  зам.директора по АХД;</p> <p>Педагогический коллектив колледжа.</p>
2.	<p>Внедрение обновлённой системы структуры, содержания и технологий реализации образовательных программ среднего профессионального образования в ГБПОУ РД «Колледж экономики и предпринимательства»</p>	<p>В течение всего срока реализации Программы развития – 2020-2024 гг.</p>	<p>Внедрена обновлённая система структуры, содержания и технологий реализации образовательных программ среднего профессионального образования в ГБПОУ РД «Колледж экономики и предпринимательства»</p>	<p>Руководитель проекта – Серажутдинов С.Р., директор</p> <p>Исполнители мероприятия –</p> <p>Салахбекова А.С., заместитель директора по учебной работе;</p> <p>Магомедова Б.К., заместитель директора по учебно-воспитательной работе;</p> <p>Сурхаев Ю.М., главный бухгалтер;</p> <p>Гасанов М.А.</p>

				<p>зам.директора по АХД;</p> <p>Экгардт О.А., заведующий отделом по воспитательной работе;</p> <p>Педагогический коллектив колледжа.</p>
2.1.	<p>Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов профессионального мастерства, научно-практических конференций, акций, фестивалей, спортивных соревнований.</p>	<p>В течение всего срока реализации Программы развития – 2020-2024 гг.</p>	<p>Разработка Положений по организации и проведению предметных олимпиад, конкурсов профессионального мастерства, научно-практических конференций, акций, фестивалей, спортивных соревнований. Организация участия как во внутриколледжных, так и во внешних мероприятиях.</p> <p>Мероприятие способствует выявлению и развитию талантливых студентов, и, как следствие, становлению квалифицированных творческих кадров, необходимых в экономике города, области.</p> <p>У студентов, повышается мотивация к получению среднего профессионального образования, соответствующим приоритетным направлениям развития экономики республики Дагестан. Реализация мероприятия способствует достижению</p>	<p>Руководители проекта –</p> <p>Салахбекова А.С., заместитель директора по учебной работе;</p> <p>Магомедова Б.К., заместитель директора по учебно-воспитательной работе;</p> <p>Исполнители программы:</p> <p>Педагогический коллектив колледжа.</p>

			целевых индикаторов 1-3, 6, 7,8, 10	
2.2.	Разработка конкурсной программы развития профессионального образования ГБПОУ РД «Колледж экономики и предпринимательства»	Разработка программы развития – январь-март.  Составление плана реализации программы - сентябрь	Разработка Программы развития колледжа, как комплекса взаимосвязанных мероприятий, направленных на решение конкретных задач по выполнению государственного задания в соответствии с учредительными документами колледжа, законодательством Российской Федерации.  Составление плана реализации программы.  Достижение высокой степени интеграции с работодателями, сетевого взаимодействия, улучшение организации образовательного процесса в колледже, повышение качества подготовки кадров, формирование положительного имиджа колледжа.  Реализация мероприятий способствуют достижению целевых индикаторов 1-10.	Руководитель проекта – Серажутдинов С.Р., директор  Исполнители мероприятия –  Салахбекова А.С., заместитель директора по учебной работе;  Магомедова Б.К., заместитель директора по учебно-воспитательной работе;  Сурхаев Ю.М., главный бухгалтер;  Гасанов М.А. зам.директора по АХД;  Педагогический коллектив колледжа.

2.3.	<p>Внедрение обновленной структуры, содержания, технологий реализации образовательных программ. Модернизация материально-технической базы колледжа</p>	<p>В течение всего срока реализации Программы развития – 2020-2024 гг.</p>	<p>Внедрение структуры и технологий реализации основных профессиональных образовательных программ и программ профессионального обучения с учётом требований работодателей, меняющимися запросами населения. Интегрированные программы нацелены на подготовку, как квалифицированных рабочих, так и специалистов среднего звена.</p> <p>Реализуется модель многоуровневого модульного профессионального образования и обучения, для того чтобы: затратить минимальное время на переход к подготовке квалифицированных рабочих в рамках действующих образовательных программ (ППССЗ); экономить бюджетные средства; сокращать временные и материальные затраты на лицензирование и аккредитации ППКРС.</p> <p>Поэтапное внедрение новых профессиональных стандартов, разработка и приобретение электронных образовательных ресурсов, в перспективе до 2022 г.</p> <p>Развитие дистанционных форм образования, создание единой электронной образовательной среды.</p> <p>Реализация мероприятия способствует достижению целевых индикаторов 1-10</p>	<p>Руководитель проекта – Серажутдинов С.Р., директор</p> <p>Исполнители мероприятия –</p> <p>Салахбекова А.С., заместитель директора по учебной работе;</p> <p>Магомедова Б.К., заместитель директора по учебно-воспитательной работе;</p> <p>Сурхаев Ю.М., главный бухгалтер;</p> <p>Гасанов М.А.</p> <p>Зам.директора по АХД;</p> <p>Педагогический коллектив колледжа.</p>
------	--	--	---	--

2.4.	Привлечение работодателей к реализации образовательного процесса	В течение всего срока реализации Программы развития – 2020-2024 гг.	<p>Организация работы по: дуальному обучению;</p> <p>обучению по целевым договорам от предприятий.</p> <p>Участие работодателей в улучшении материально – технической базы колледжа – предоставление реальных макетов для проведения лабораторных работ.</p> <p>Обеспечение взаимовыгодного сотрудничества колледжа и работодателей по созданию мест для проведения производственной практики, проведению профессионально-общественной аккредитации, созданию системы профессиональной сертификации специалистов работодателями, повышению качества подготовки специалистов по специальностям и профессиям, в которых нуждаются работодатели. По состоянию на 2019 год заключено 5 договоров о сотрудничестве, в рамках которых реализуются совместные образовательные проекты с созданием производственных участков. В связи с этим возрастёт востребованность выпускников колледжа, повысится престиж профессионального образования.</p> <p>Реализация мероприятия способствует достижению целевых индикаторов 4,6,9</p>	<p>Руководитель проекта – Серажутдинов С.Р., директор</p> <p>Исполнители мероприятия –</p> <p>Салахбекова А.С., заместитель директора по учебной работе;</p> <p>Магомедова Б.К., заместитель директора по учебно-воспитательной работе.</p>
------	--	---	--	---

2.5.	Внедрение основных и дополнительных образовательных программ, направленных на получение прикладных квалификаций, предполагающих обучение на рабочем месте продолжительностью от нескольких месяцев до года	В течение года	<p>Разработка новых и корректировка имеющихся программ с разными сроками обучения, изменяющихся с учётом требований работодателя, направленных на получение прикладных квалификаций, повышение квалификации, способствует обеспечению предприятий и организаций г. Буйнакса и близлежащих районов кадрами по направлению подготовки.</p> <p>Реализация мероприятия способствует достижению целевых индикаторов 3, 7, 10</p>	<p>Руководитель проекта – Серажутдинов С.Р., директор</p> <p>Исполнители мероприятия:</p> <p>Салахбекова А.С., заместитель директора по учебной работе;</p> <p>Магомедова Б.К., заместитель директора по учебно-воспитательной работе.</p>
2.6.	Обновление и развитие учебно-производственного и учебно-методического комплексов колледжа	В течение всего срока реализации Программы развития – 2020-2024 гг.	<p>Приобретение учебного оборудования, спортивного инвентаря, учебной мебели, обновление библиотечного фонда, в том числе, приобретение электронной библиотеки.</p> <p>Реализация мероприятия способствует достижению целевых индикаторов 5.</p>	<p>Руководитель проекта – Серажутдинов С.Р., директор</p> <p>Исполнители мероприятия:</p> <p>Салахбекова А.С., заместитель директора по учебной работе;</p> <p>Магомедова Б.К., заместитель директора по</p>

				учебно-воспитательной работе.
2.7.	Внедрение стандартов системы качества в образовательную деятельность колледжа	В течение всего календарно-го года	<p>Внедрение стандартов системы качества в образовательную деятельность колледжа осуществлено. Планируется корректировка с учетом изменений в законодательстве РФ.</p> <p>Независимая внешняя оценка профессиональных образовательных программ, результатов образовательной деятельности со стороны работодателей, заказчиков образовательных услуг, повысит качество образовательных услуг, даст толчок к дальнейшему развитию колледжа.</p> <p>Реализация мероприятия способствует достижению целевого индикатора 9, 11, 13</p>	<p>Руководитель проекта – Серажутдинов С.Р., директор</p> <p>Исполнители мероприятия:</p> <p>Салахбекова А.С., заместитель директора по учебной работе;</p> <p>Магомедова Б.К., заместитель директора по учебно-воспитательной работе;</p> <p>Председатели предметных цикловых комиссий.</p>

2.8.	Внедрение обновлённой системы деятельности по повышению профессиональной компетенции работников колледжа	Подготовка документации и на следующий учебный год осуществляет ся до 01 июля предыдущего учебного года.	<p>Составлен график повышения профессиональной компетенции работников колледжа – курсы повышения квалификации, стажировки, переподготовка. Своевременно корректируется система стимулирования и ориентация преподавателей и сотрудников на повышение качества преподавания, на непрерывное профессиональное развитие. Система стимулов в колледже способствует развитию профессиональных компетенций преподавателей, совершенствованию образовательного процесса. Немаловажную роль играют в данном случае организация участия педагогических работников в конкурсах, конференциях, фестивалях разного уровня.</p> <p>Реализация мероприятия направлена на достижение целевого индикатора 2, 7</p>	<p>Руководитель проекта – Серажутдинов С.Р., директор</p> <p>Исполнители мероприятия:</p> <p>Салахбекова А.С., заместитель директора по учебной работе;</p> <p>Магомедова Б.К., заместитель директора по учебно-воспитательной работе;</p> <p>Председатели предметных цикловых комиссий;</p> <p>Педагогический коллектив колледжа.</p>
------	--	--	--	--

2.9.	Обучение педагогических работников	Подготовка документации и на следующий учебный год осуществляется до 01 июля предыдущего учебного года.	<p>Повышение уровня профессиональной компетенции работников колледжа будет осуществляться посредством повышения квалификации и переподготовки в различных формах, в том числе, стажировок в условиях производства и на базе ресурсных центров. В колледже четко отслеживается показатель по повышению квалификации, прохождению стажировки педагогическим коллективом не менее 1 раза в три года.</p> <p>Реализация мероприятия способствует достижению целевого индикатора 2, 7</p>	<p>Руководитель проекта – Серажутдинов С.Р., директор</p> <p>Исполнители мероприятия:</p> <p>Салахбекова А.С., заместитель директора по учебной работе;</p> <p>Магомедова Б.К., заместитель директора по учебно-воспитательной работе.</p>
------	------------------------------------	---	--	--

<p>2.1 0.</p>	<p>Организация и проведение конкурсов «Педагог года», «Куратор года»,</p>	<p>Подготовка документации и на следующий учебный год осуществляется до 01 июля предыдущего учебного года.</p>	<p>Способствует росту педагогического мастерства, даёт возможность участвовать в конкурсе на поощрение ведомственными наградами Республики Дагестан. Положение о проведении конкурсов в колледже ежегодно корректируется. При подготовке кандидатур на поощрение премией учитываются особые заслуги, участие в профессиональных конкурсах, вклад в развитие системы профессионального образования в Республики Дагестан.</p> <p>Реализация мероприятия способствует достижению целевого индикатора 2, 7</p>	<p>Руководитель проекта – Серажутдинов С.Р., директор</p> <p>Исполнители мероприятия:</p> <p>Салахбекова А.С., заместитель директора по учебной работе;</p> <p>Магомедова Б.К., заместитель директора по учебно-воспитательной работе;</p> <p>Председатели предметных цикловых комиссий;</p> <p>Педагогический коллектив колледжа.</p>
-------------------	---	--	---	--

2.11	Обеспечение доступной физической среды для посещения колледжа физическими лицами с ограниченными возможностями здоровья	В течение периода реализации программы	<p>Доступная среда в колледже обеспечена.</p> <p>Планируется ее улучшение, если произойдут изменения в требованиях надзорных органов.</p>	<p>Руководитель проекта – Серажутдинов С.Р., директор</p> <p>Исполнитель мероприятия:</p> <p>Гасанов М.А.</p> <p>Зам.директора по АХД.</p>
2.1 2.	Организация и проведение в рамках колледжа предметных олимпиад, конкурсов профессионального мастерства, семинаров, научно-практических конференций	В течение периода реализации программы	<p>Для повышения заинтересованности и уровня развития студентов в области приобретаемой специальности в колледже, в колледже организуются предметных олимпиад, конкурсов профессионального мастерства, семинаров, научно-практических конференций. Ежегодно в них принимают участие не менее 80% от всех обучающихся.</p> <p>Реализация мероприятия способствует достижению целевых индикаторов 1,9, 10, 13</p>	<p>Руководитель проекта – Серажутдинов С.Р., директор</p> <p>Исполнители мероприятия:</p> <p>Салахбекова А.С., заместитель директора по учебной работе;</p> <p>Магомедова Б.К., заместитель директора по учебно-воспитательной работе;</p> <p>Председатели предметных</p>

				цикловых комиссий;  Педагогический коллектив колледжа.
3.	Совершенствование деятельности по профессиональной ориентации и социальной адаптации молодёжи, в том числе учащихся общеобразовательных организаций г. Буйнакса, близлежащих районов Республики Дагестан	В течение всего периода реализации Программы развития	Организация деятельности по профессиональной ориентации и социальной адаптации молодёжи на более высоком уровне	Руководитель проекта – Серажутдинов С.Р., директор  Исполнители мероприятия:  Магомедова Б.К., заместитель директора по учебно-воспитательной работе;  Председатели предметных цикловых комиссий;

3.1.	Профессиональная ориентация молодёжи г. Буйнакса, близлежащих районов Республики Дагестан	В течение всего периода реализации Программы развития	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выступление на родительских собраниях и классных часах с целью информирования родителей и учащихся о возможностях развития профессиональной карьеры в колледже;</li> <li>- проведение Дней открытых дверей колледжа;</li> <li>- организация работы по привлечению обучающихся и выпускников колледжа к профориентационной работе, выступления агитбригады;</li> <li>- организация на базе колледжа профессиональных тренингов, краткосрочных курсов по специальностям для старшеклассников;</li> <li>- создание и поддержка сайта колледжа, разработка рекламных материалов, изготовление стендов, публикации в СМИ;</li> <li>- создание и поддержка информационных банков данных: Банка профессиограмм по профессиям и специальностям колледжа, Банка данных о рынке труда НСО и о вакансиях для выпускников колледжа, Банка данных об услугах служб занятости, кадровых агентств по трудоустройству, Банка данных о возможностях дополнительного образования (о смежных профессиях-специальностях и возможностях их получения),</li> </ul>	<p>Руководитель проекта – Серажутдинов С.Р., директор</p> <p>Исполнители мероприятия:</p> <p>Магомедова Б.К., заместитель директора по учебно-воспитательной работе;</p> <p>Председатели предметных цикловых комиссий;</p>
------	---	---	---	--

			<p>Банка данных о выпускниках колледжа;</p> <p>- обеспечение участия в городских и областных городских Ярмарках вакансий;</p> <p>- мониторинг взаимодействия колледжа с социальными партнерами и профессиональной карьеры выпускников колледжа.</p> <p>Реализация мероприятия способствует достижению целевого индикатора 9,10.</p>	
3.2.	<p>Организация обучения, повышения квалификации сотрудников и педагогических работников колледжа, работающих в области профессиональной ориентации молодежи</p>	<p>В соответствии с планом работы колледжа, 1 раз в год</p>	<p>Проведение городской конференции по профессиональной ориентации молодежи по согласованию со службами города, заинтересованными в становлении молодежи, развитии экономики города, нацелена на повышение эффективности работы по профессиональной ориентации и социальной адаптации молодежи г. Буйнакск</p> <p>Реализация мероприятия способствует достижению целевого индикатора 14,15.</p>	<p>Руководитель проекта – Серажутдинов С.Р., директор</p> <p>Исполнители мероприятия:</p> <p>Магомедова Б.К., заместитель директора по учебно-воспитательной работе;</p> <p>Председатели предметных цикловых комиссий;</p>

3.3.	Организация трудоустройства выпускников колледжа	В течение всего периода реализации Программы развития	<p>Удельный вес трудоустроившихся выпускников колледжа в 2019 г. в соответствии с критериями государственного задания будет составлять 80%. Планируется к 2023 году увеличить данный показатель до 85%.</p> <p>Реализация мероприятия способствует достижению целевого индикатора 13.</p>	<p>Руководитель проекта – Серажутдинов С.Р., директор</p> <p>Исполнители мероприятия:</p> <p>Магомедова Б.К., заместитель директора по учебно-воспитательной работе;</p> <p>Председатели предметных цикловых комиссий;</p>
------	--	---	---	--

#### 4. Этапы и контрольные точки

№ п/п	Наименование этапа, контрольной точки	Тип	Срок
Общие организационные мероприятия по программе			

1.	Оказание государственных услуг в соответствии с государственным заданием.	Долгосрочный, организационный	В течение всего периода реализации Программы развития
1.1.	Подготовка обучающихся по перспективным направлениям	Учебно-производственный	В течение учебного года
1.2.	Планомерная перестройка структуры, содержания и технологии реализации программ	Организационный	В течение всего периода реализации Программы развития
1.3.	Своевременная разработка основных профессиональных образовательных программ, оформление лицензии, прохождение процедуры аккредитации	Учебно-производственный	До 01 июля каждого календарного года
2.	Обеспечение условий для образовательной деятельности студентов и выпускников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; студентов, относящихся к категории малоимущих	Организационный	В течение всего периода реализации Программы развития
2.1.	Оказание социальной поддержки названной категории обучающихся	Организационный	В течение всего периода реализации Программы развития
3.	Укрепление материально-технической базы колледжа	Долгосрочный, организационный	В течение всего периода реализации Программы развития

3.1.	Анализ исполнения мероприятий по обновлению материально–технической базы	Технический	До 31 декабря каждого календарного года
3.2.	Составление перечня мероприятий по укреплению материально–технической базы	Организационный,  Технический	До 15 января каждого календарного года
3.3.	Разработка плана мероприятий по созданию аттестационных центров для проведения демонстрационного экзамена по направлениям подготовки Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, Монтаж, техническое обслуживание и ремонт электронных приборов и устройств, Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей, Мастер контрольно-измерительных приборов и автоматики.	Организационный,  Технический, инвестиционный	До 01 февраля 2021 года
4.	Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов профессионального мастерства, научно-практических конференций, акций, фестивалей, спортивных соревнований.	Организационный,  научно-исследовательский	В течение всего периода реализации Программы развития  (по индивидуальному графику)

4.1.	Разработка Положений по организации и проведению предметных олимпиад, конкурсов профессионального мастерства, научно-практических конференций, акций, фестивалей, спортивных соревнований.	Организационный, научно-исследовательский	В течение всего периода реализации Программы развития (не менее чем за 30 дней до проведения мероприятия)
4.2.	Организация участия как во внутриколледжных, так и во внешних мероприятиях.	Организационный, научно-исследовательский	В течение всего периода реализации Программы развития (по индивидуальному графику)
5.	Внедрение обновленной структуры, содержания, технологий реализации образовательных программ. Модернизация материально-технической базы колледжа	Инновационный	В течение всего периода реализации Программы развития (по индивидуальному графику)
5.1.	Реализация модели многоуровневого модульного профессионального образования и обучения.	Смешанный	В течение всего периода реализации Программы развития (по индивидуальному графику)
5.2.	Поэтапное внедрение новых профессиональных стандартов, разработка и приобретение электронных образовательных ресурсов	Технический, инновационный	2020-2024 годы
5.3.	Развитие дистанционных форм образования, создание единой	Смешанный	2021-2024 год

	электронной образовательной среды.		
6.	Привлечение работодателей к реализации образовательного процесса	Организационный	В течение всего периода реализации Программы развития
6.1.	Организация работы по дуальному обучению и обучению по целевым договорам от предприятий.	Организационный	В течение всего периода реализации Программы развития
6.2.	Обеспечение взаимовыгодного сотрудничества колледжа и работодателей по созданию мест для проведения производственной практики, проведению профессионально-общественной аккредитации, созданию системы профессиональной сертификации специалистов работодателями, повышению качества подготовки специалистов по специальностям и профессиям, в которых нуждаются работодатели.	Организационный	В течение всего периода реализации Программы развития
7.	Внедрение основных и дополнительных образовательных программ, направленных на получение прикладных квалификаций, предполагающих обучение на рабочем месте продолжительностью от нескольких месяцев до года	Организационный	В течение всего периода реализации Программы развития

7.1.	Разработка новых и корректировка имеющихся программ	Смешанный	до 01 июля календарного года (либо по требованию работодателей)
8.	Обновление и развитие учебно-производственного и учебно-методического комплексов колледжа	Организационный, инвестиционный	В течение всего периода реализации Программы развития
8.1.	Приобретение учебного оборудования, спортивного инвентаря, учебной мебели, обновление библиотечного фонда.	Организационный, инвестиционный	В течение всего периода реализации Программы развития
9.	Реализация стандартов системы качества в образовательную деятельность колледжа	Организационный	В течение всего периода реализации Программы развития
9.1	Проведение независимой внешней оценки профессиональных образовательных программ, результатов образовательной деятельности со стороны работодателей, заказчиков образовательных услуг, повысит качество образовательных услуг, даст толчок к дальнейшему развитию колледжа.	Организационный	В течение всего периода реализации Программы развития
10.	Организация внешней независимой оценки качества профессионального образования	Смешанный	В течение всего периода реализации Программы развития

10.1.	Организация сертификации профессиональных квалификаций выпускников	Смешанный	Июнь каждого календарного года
10.2.	Проведение социальных опросов населения города, включая и студентов колледжа разных курсов и их родителей (законных представителей).	Организационный	В течение всего периода реализации Программы развития
11.	Внедрение обновлённой системы деятельности по повышению профессиональной компетенции работников колледжа	Инновационный, финансовый	До 01 июля каждого календарного года
11.1.	Составление графика повышения профессиональной компетенции работников колледжа .	Организационный	До 01 июля каждого календарного года
11.2.	Своевременная корректировка системы стимулирования преподавателей	Финансовый	1 раз в квартал
12.	Обучение педагогических работников	Организационный	В течение всего периода реализации Программы развития
13.	Организация и проведение конкурсов «Педагог года», «Куратор года»	Смешанный	Ноябрь-май каждого календарного года

14.	Обеспечение доступной физической среды для посещения колледжа физическими лицами с ограниченными возможностями здоровья	Смешанный	В течение всего периода реализации Программы развития
15.	Организация и проведение в рамках колледжа предметных олимпиад, конкурсов профессионального мастерства, семинаров, научно-практических конференций	Научно-исследовательский, творческий	В течение всего периода реализации Программы развития (по индивидуальному графику)
16.	Профессиональная ориентация молодёжи г. Буйнакса и близлежащих районов.	Организационный, информационный, творческий	В течение учебного года
16.1.	Выступление на родительских собраниях и классных часах с целью информирования родителей и учащихся о возможностях развития профессиональной карьеры в колледже.	Организационный, информационный, творческий	В течение учебного года
16.2.	Проведение Дней открытых дверей колледжа.	Смешанный	1 раз в втором полугодии
16.3.	Организация работы по привлечению обучающихся и выпускников колледжа к профориентационной работе, выступления агитбригады.	Организационный, информационный, творческий	В течение учебного года

16.4.	Организация на базе колледжа профессиональных тренингов, краткосрочных курсов по специальностям для старшеклассников.	Организационный, информационный, творческий	В течение учебного года
16.5.	Организация на базе колледжа профессиональных тренингов, краткосрочных курсов по специальностям для старшеклассников.	Организационный, информационный, творческий	В течение учебного года
16.6.	Создание и поддержка сайта колледжа, разработка рекламных материалов, изготовление стендов, публикации в СМИ.	Организационный, информационный, творческий	В течение учебного года
16.7.	Создание и поддержка информационных банков данных: Банка профессиограмм по профессиям и специальностям колледжа, Банка данных о рынке труда республики Дагестан и о вакансиях для выпускников колледжа, Банка данных об услугах служб занятости, кадровых агентств по трудоустройству, Банка данных о возможностях дополнительного образования (о смежных профессиях-специальностях и возможностях их получения), Банка данных о выпускниках колледжа.	Организационный, информационный	В течение всего периода реализации Программы развития
16.8.	Обеспечение участия в городских и областных городских Ярмарках вакансий.	Организационный, информационный, творческий	В течение всего периода реализации Программы развития



Обновление учебно-производственного и учебно-методического комплексов колледжа							
Всего финансовых затрат, в том числе из:		7 640 000	20 000	1 330 000	2 430 000	2 040 000	1 820 000
областного бюджета		7 39 0000		1 280 000	2 370 000	1 980 000	1 760 000
внебюджетные источники, в том числе:		250 000	20 000	50 000	60 000	60 000	60 000
средства учреждения профессионального образования		250 000	20 000	50 000	60 000	60 000	60 000
Капитальный и текущий ремонт учебного корпуса, в том числе из:		2 800 000	120 000	65500 0	67500 0	6750 00	6750 00
областного бюджета		220000 0	600 00	53500 0	53500 0	5350 00	5350 00
внебюджетные источники, в том числе:		600000	600 00	12000 0	14000 0	1400 00	1400 00
средства учреждений профессионального образования		600000	600 00	12000 0	14000 0	1400 00	1400 00

В том числе расходы по направлениям подготовки (специальностям):							
Направление расходов	Кол.	Всего	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
40.02.03 «Право и судебное администрирование»							
Комплект учебного оборудования для проведения демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills Россия	2	500 000			25000 0		2500 00
Мультимедийное оборудование	2	120 000			60000	6000 0	
Компьютерное оборудование	12	440 000		11000 0	11000 0	11000 0	11000 0
Программное обеспечение	12	150 000	100 00	35000	35000	3500 0	3500 0

Комплекующие и расходные материалы		200 000	0	50000	50000	5000 0	5000 0
Ремонт и переоборудование помещений		600 000	200 00	14500 0	14500 0	1450 00	1450 00
Офисная мебель	15	150 000		30000	40000	4000 0	4000 0
Итого по специальности 40.02.03	Кол.	2 160 000	30 000	370 000	690 000	440 000	630 000
Направление расходов	Кол.	Всего	202 0 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
29.01.07 «Портной»							
Персональные компьютеры	12	360 000			12000 0	1200 00	1200 00
Мультимедийное оборудование	1	60 000		60000			
Программное обеспечение	12	180 000			60000	6000 0	6000 0
Офисная мебель	15	150 000		30000	40000	4000 0	4000 0

Комплекующие и расходные материалы		200 000	0	50000	50000	5000 0	5000 0
Ремонт и переоборудование помещений		600 000	200 00	14500 0	14500 0	1450 00	1450 00
Итого по профессии 29.01.07		1 550 000	20 000	285 000	415 000	415 000	415 000
Направление расходов	Кол.	Всего	202 0 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет»							
Компьютерное оборудование	12	440 000		11000 0	11000 0	11000 0	11000 0
Программное обеспечение	12	150 000	100 00	35000	35000	3500 0	3500 0
Комплект учебного оборудования для проведения демонстрационного экзамена по компетенции "Предпринимательство" по стандартам WorldSkills Россия	5	1 250 000		25000 0	50000 0	2500 00	2500 00
Офисная мебель	15	150 000		30000	40000	4000 0	4000 0

Ремонт и переоборудование помещений		600 000	400 00	14000 0	14000 0	1400 00	1400 00
Итого по специальности 38.02.01		2 590 000	50 000	565 000	825 000	575 000	575 000
Направление расходов	Кол.	Всего	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
38.02.07 Банковское дело							
Персональные компьютеры	12	360 000			12000 0	1200 00	1200 00
Мультимедийное оборудование	1	60 000		60000			
Программное обеспечение	12	180 000			60000	6000 0	6000 0
Офисная мебель	15	150 000		30000	40000	4000 0	4000 0
Комплектующие и расходные материалы		200 000	0	50000	50000	5000 0	5000 0
Ремонт и переоборудование помещений		200 000	200 00	45000	45000	4500 0	4500 0

Итого по специальности 38.02.07		1 150 000	20 000	185 000	315 000	315 000	315 000
Направление расходов	Кол.	Всего	202 0 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
29.02.04 «Конструирование, моделирование и технология швейных изделий»							
Персональные компьютеры	6	240 000			80000	8000 0	8000 0
Мультимедийное оборудование	1	60 000				6000 0	
Программное обеспечение	6	90 000			30000	3000 0	3000 0
Офисная мебель	10	200 000		50000	50000	5000 0	5000 0
Комплекующие и расходные материалы		200 000	0	50000	50000	5000 0	5000 0
Ремонт и переоборудование помещений		800 000	200 00	18000 0	20000 0	2000 00	2000 00

3D-принтер		200 000		50000	50000	1000 00	
Комплектующие и расходные материалы машины	15	450 000			15000 0	1500 00	1500 00
Комплект оборудования для формирования компетенций WorldSkills	3 комп	750 000		250 000	25000 0	2500 00	
Итого по специальности 29.02.04		2 990 000	20 000	580 000	860 000	970 000	560 000

#### 6. Ключевые риски и возможности

№ п/п	Наименование риска/возможности	Мероприятия по предупреждению риска/ реализации возможности
Риски		
	Не развита внебюджетная деятельность	Составление плана по развитию внебюджетной деятельности, в том числе

		оказание дополнительных платных образовательных услуг
	Невыполнение контрольных цифр приёма в колледж	Тесное сотрудничество с общеобразовательными организациями, ежегодная корректировка плана профориентационной работы с учетом запросов населения, проведение социальных опросов.
	Недостаточная компетентность вновь прибывших педагогических сотрудников	Проведение обучающих семинаров, мастер-классов, организация наставничества в колледже.  Своевременное составление графика повышения квалификации, прохождения стажировок.
	Низкий уровень участия обучающихся в предметных олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах профессионального мастерства	Разработка подробного перечня мероприятий каждой цикловой комиссией для обучающихся, индивидуальное консультирование обучающихся, систематическая подготовка к мероприятиям.
	Отсутствие сильных социальных партнеров и работодателей по некоторым направлениям подготовки	Планирование совместных мероприятий с предприятиями для заинтересованности их выпускниками
	Отсутствия эффективного опыта в части реализации дуальной системы обучения	Систематическое информирование работодателей о преимуществах и возможностях разных видов обучения, в том числе и о дуальной форме. Консультирование у ведущих профессиональных образовательных учреждений по организации дуального обучения.

Возможности		
1.	Ежегодный рост контингента обучающихся.	За счет увеличения количества ППССЗ и ППКРС по очной и заочной форме обучения, как за счет бюджетных ассигнований, так и за счет физических и/или юридических лиц.
2.	Регулярное обновление материально-технической базы колледжа, в том числе использование реального производственного оборудования.	Планомерное расширение материально-технической базы колледжа с учетом требований ФГОС СПО, профессиональных стандартов, требований работодателей.
3.	Высокий уровень профессионализма педагогических работников.	Своевременная аттестация педагогических работников. Участие педагогического коллектива в разного уровня конкурсах, проектах и иных мероприятиях.
4.	Обеспечение ежегодного повышения квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения.	Своевременное составление графика повышения квалификации, прохождения стажировок и аттестации.

## 7. Механизм управления реализацией программы

Руководителем настоящей программы является директор колледжа, который несёт персональную ответственность за реализацию мероприятий и конечные результаты. Директор определяет формы и методы управления реализацией программы.

Оперативное управление реализацией программы осуществляет Совет колледжа по реализации программы (далее: совет). Председатель Совета – директор колледжа, члены: представители координационно-попечительского совета, родительской и педагогической общественности города, органов образования, общественных организаций, педагогический коллектив колледжа, бухгалтер колледжа, работодатели, ветераны колледжа, выпускники, обучающиеся.

Совет координирует исполнение программы, осуществляет контроль реализации программы, проводит содержательный и финансовый анализ процесса реализации программы. Совет заслушивает и утверждает отчетность по реализации программы в Министерство образования Республики Дагестан. Периодичность отчетности - 1 раз в квартал, итоговый отчет – в конце финансового года.

Заместители директора, председатели цикловых комиссий, главный бухгалтер осуществляют руководство исполнением мероприятий по направлениям деятельности, проведением мониторинга и анализа результатов с последующим представлением информации директору 1 раз в месяц.

Оценка деятельности по реализации программы осуществляется на педагогическом совете 1 раз в год, на Собрании трудового коллектива 1 раз в год, на заседании Совета ПОО 1 раз в год.

Регулярная публикация материалов (1 раз в месяц) на информационных ресурсах колледжа выполняется исполнителем, назначенным руководителем программы.

После утверждения программы разрабатывается план реализации с подробным перечнем мероприятий, указанием сроков и ответственных исполнителей на год (допускается корректировка).

Гарантированный результат комплекса мероприятий будет получен за счет запланированного механизма его реализации, обязательные элементы которого следующие:

- разработка мероприятий проведена специально созданной компетентной комиссией, в составе которой представители администрации колледжа, председатели цикловых комиссий, работодатели на основе анализа стратегии и перспектив развития экономики региона, выполнения текущих и перспективных показателей по государственному заданию на подготовку кадров, установленных колледжу, анализа тенденций в сфере профессионального образования, федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС), профессиональных стандартов Российского союза промышленников и предпринимателей, нормативов в сфере профессионального обучения, опыта самого колледжа и других учреждений профессионального образования;

- большинство мероприятий комплекса, по крайней мере, для колледжа, являются инновационными и, по мнению комиссии разработчиков, должны внести существенные изменения в показатели деятельности колледжа;

- мероприятия рассчитаны на длительный срок реализации (с перспективой), но с получением реальных результатов на каждом промежуточном этапе;

- плановое финансирование комплекса мероприятий будет происходить из различных источников (в рамках предоставления государственных услуг в соответствии с государственным заданием колледжу, в рамках конкурса на финансирование мероприятий программ развития, за счет софинансирования из внебюджетных источников, за счет собственных средств колледжа);

- будет разработана детализированная «дорожная карта» комплекса мероприятий (с назначением ответственных, за мероприятия, указание сроков и конкретных результатов), которая станет важнейшим элементом планов работы колледжа;
- в реализации комплекса мероприятий будут задействованы все преподаватели и сотрудники колледжа, существенная доля стимулирующих выплат которых будет зависеть от результатов мероприятий развития, в которых они участвуют;
- преподаватели и мастера производственного обучения будут постоянно повышать не только свою педагогическую, но и профессиональную квалификацию по направлению вида деятельности;
- к реализации мероприятий будут привлечены представители работодателей, органов исполнительной власти, общественность;
- внутренняя структура управления колледжем будет выстроена с ориентацией на перспективное развитие, будет сформирован механизм внешнего соуправления;
- будет налажен постоянный внутренний контроль за реализацией программы, и , и что более важно, внешний контроль со стороны социальных партнеров, общественности (включая родителей и студентов), со стороны министерства образования республики Дагестан.

Программа развития государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Дагестан «Колледж экономики и предпринимательства» на 2020 -2024 годы  
г. Буйнакск 2019 г. Оглавление I. Паспорт Программы...