

Содержание

1. Пояснительная записка	—
2. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине	—
3. Перечень вопросов тестовых, самостоятельных и практических заданий	—
4. Тестовый контроль	—
5. Практические работы	—
6. Экзаменационные вопросы	—
7. Экзаменационные задания	—
8. Экзаменационные билеты	—
9. Критерии оценки уровня и качества подготовки студентов	—
10. Список используемой литературы	—

1. Пояснительная записка.

Фонд оценочных средств ПМ 04.

«Организация работы специализированного подразделения швейного производства и управления ею».

МДК 04.01. «Основы управления работами специализированного подразделения швейного производства»

разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 282 от 06.04.2010, зарегистрирован Министерством юстиции рег. № 17241 от 17.05.2010г. 29. 02. 04

«Конструирование, моделирование и технология швейных изделий»

Код и наименование специальности	Максимальная учебная нагрузка (всего)	Самостоятельная работа обучающегося (всего)	Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)			Практика
			Всего	Теоретические занятия	Практические занятия	Учебная
29. 02. 04 «Конструирование, моделирование и технология швейных изделий»	225	75	150	112	38	36

МДК 04.01. «Основы управления работами специализированного подразделения швейного производства» способствует формированию следующих компетенций:

Технолог-конструктор должен обладать общими компетенциями и профессиональными компетенциями включающими в себя способность:

Коды	Наименование результата обучения
	Общие компетенции
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
Профессиональные компетенции	
ПК 4.1.	Участвовать в работе по планированию и расчетам технико – экономического обоснования запускаемых моделей
ПК 4.2.	Обеспечивать рациональное использование трудовых ресурсов, материалов
ПК 4.3.	Вести документацию установленного образца
ПК 4.4.	Организовывать работу коллектива исполнителей
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
ЛР 13	Принимающий осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; проявляющий отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем
ЛР 14	Демонстрирующий готовность и способность к продолжению образования, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 15	Проявляющий способность самостоятельно реализовать свой потенциал в профессиональной деятельности

Основными формами проведения текущего контроля знаний на занятиях теоретического обучения являются устный опрос, письменное выполнение заданий, решение тестов, выполнение практических работ.

2. Паспорт фонда оценочных средств

ПМ 04. «Организация работы специализированного подразделения швейного производства и управления ею»

МДК 04.01. «Основы управления работами специализированного подразделения швейного производства»

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Результаты обучения		Наименование оценочного средства
		освоенные умения	усвоенные знания	
1	Раздел 1. Характеристика структурных и производственных подразделений швейных предприятий	Внедрение в производство и совершенствование конструкторских решений модели. Внедрение в производство и совершенствование технологических решений модели. Определение модели на технологичность конструкции	Определение исходных данных для проектирования технологических процессов. Выбор объекта для расчета процессов. Предварительный расчет процесса. Расчет условий согласования времени операций	Тест, Контрольная работа
2	Раздел 2. Конструкторско-технологическая подготовка швейного производства, в т.ч. практическая работа	Внедрение в производство и совершенствование конструкторских решений модели. Определение модели на технологичность конструкции	Определение исходных данных для проектирования технологических процессов.	Тест, Практическое занятия 1-2-3-4
3	Раздел 3. Основы менеджмента и управления персоналом, в т.ч. практическая работа	Внедрение в производство и совершенствование технологических решений модели.	Выбор объекта для расчета процессов. Предварительный расчет процесса. Расчет условий согласования времени операций	Тест, Практическое занятие 5-6
4	Раздел 4. Основы микроэкономики, в т.ч. практическая работа	Внедрение в производство и совершенствование технологических решений модели.	Выбор объекта для расчета процессов. Предварительный расчет процесса. Расчет условий согласования времени операций	Тест, Практическое занятие 7-8-9

5	Раздел 5. Организация технологических процессов изготовления швейных изделий бригадным методом, в т.ч практическая работа	Внедрение в производство и совершенствование конструкторских решений модели. Внедрение в производство и совершенствование технологических решений модели. Определение модели на технологичность конструкции	Состав и содержание конструкторской документации для проектирования швейных изделий. Типизацию и унификацию деталей конструкций швейных изделий. Единую систему конструкторской документации (ЕСКД). Автоматизацию конструкторской подготовки производства	Тест, Практическое занятие 10-11-12
6	Раздел 6. Управление качеством продукции, в т.ч. практическая работа.	Организация коллектива исполнителей на выполнение производственных заданий	Критерии подбора персонала. Формирование работоспособных групп. Методы управления персоналом. Виды структур управления персоналом	Тест,
7	Раздел 7. Оценка эффективности организационной структуры предприятия., в т.ч. практическая работа	Организация коллектива исполнителей на выполнение производственных заданий	Критерии подбора персонала. Формирование работоспособных групп. Методы управления персоналом. Виды структур управления персоналом	Тест, Практическое занятие 13 Контрольная работа
8	Раздел 8. Психология делового общения, в т.ч практическая работа	Организация коллектива исполнителей на выполнение производственных заданий	Критерии подбора персонала. Формирование работоспособных групп. Методы управления персоналом. Виды структур управления персоналом	Тест, Контрольная работа
9	Экзамен			<i>Экзаменационные вопросы, задачи для подготовки к экзамену. Экзаменационные билеты.</i>

Практические работы.

Методические рекомендации по изучению дисциплины

Основной целью преподавания и изучения дисциплины является формирование инженерного мышления будущих специалистов швейного производства.

В связи с этим лекционные занятия направлены на создание достаточной базы теоретических знаний по основным направлениям сферы конструктивной разработки швейных изделий.

Практические занятия предусматривают экспериментальное подтверждение изученных теоретических положений, исследование возможного разнообразия профессионального решения возникающих конструкторских задач.

Все это призвано обеспечить развитие у студентов интеллектуальных способностей, умения наблюдать, сравнивать, сопоставлять, анализировать, делать выводы и обобщения, что в свою очередь обеспечивает становление необходимых профессиональных качеств.

Характер построения занятий следует организовывать таким образом, чтобы обучающиеся были поставлены перед необходимостью анализировать процессы, состояния, планировать на основе анализа свою деятельность, намечать конкретные пути решения той или иной практической задачи.

Преподавателю при проведении первых занятий следует провести входной контроль знаний, обратить особое внимание на доступность материала и темп его изложения, дать рекомендации по организации самостоятельной работы и обеспечить проверку усвоения рассмотренного материала.

Необходимо четко формулировать цель каждого занятия и его основные проблемные вопросы.

В целях контроля уровня подготовленности студентов преподаватель в ходе занятий может проводить текущий контроль знаний, после которого следует подчеркнуть положительные аспекты работы, обратить внимание на имеющиеся неточности и ошибки, дать рекомендации по подготовке к следующим темам.

При подведении итогов обсуждения намеченных вопросов преподаватель оценивает каждого студента, выделяя наиболее активных.

Практические занятия могут включать элементы индивидуального собеседования, в процессе которого осуществляется индивидуальный контроль работы студентов, даются соответствующие рекомендации; в том числе, может быть составлен индивидуальный план работы по изучению дисциплины.

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины являются лекционные и практические занятия, на которых излагается и разъясняется основное содержание разделов и тем, рассматриваются связанные с ними теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы.

Практические занятия сопровождаются самостоятельной работой студента, связанной с освоением лекционного материала, а также информации, изложенной в учебной и методической литературе, рекомендованной преподавателем.

В процессе подготовки студент может воспользоваться консультациями преподавателя.

Результаты контроля качества учебной работы студентов преподаватель может оценивать, выставляя в рабочий журнал текущие оценки, с которыми студент имеет право ознакомиться.

Методические рекомендации к практическим занятиям

Цель работы:

- ознакомление с основными понятиями и терминами, связанными с процессом разработки и запуска модели в производство;
- приобретение навыков в разработке конструкторской и технологической документации.

Время выполнения:

Повторение теоретического материала – 12 минут,

решение по образцу – 18 минут,

самостоятельное выполнение заданий – 60 минут.

Практическое занятие № 1.

Внедрение в производство и совершенствование конструкторских решений модели.

Практическое занятие № 2.

Выполнение экономичной конструкции.

Практическое занятие № 3.

Внедрение в производство и совершенствование технологических решений модели.

Практическое занятие № 4.

Определение модели на технологичность конструкции.

Практическое занятие № 5

Организация коллектива исполнителей на выполнение производственных заданий.

Практическое занятие № 6.

Изучение этики и этикета в деловом общении.

Практическое занятие № 7.

Овладение методикой проведения опроса потребителей по выявлению потребностей.
Анализ результатов опроса.

Практическое занятие № 8.

Анализ поведения потребителя при совершении покупок.

Практическое занятие № 9.

Продвижение товара на рынке легкой промышленности.

Практическое занятие № 10.

Выполнение технического эскиза модели и технического описания модели.

Практическое занятие № 11.

Выполнение схем поузловой обработки

Практическое занятие № 12.

Выбор применяемого оборудования, его характеристика. Выполнение схемы разделения труда.

Практическое занятие № 13.

Расчет себестоимости, прибыли и рентабельности.

Критерии оценки выполнения практических работ:

«5» - Работа должна быть выполнена правильно и в полном объеме , 90-100% выполнения;

«4» - Работа выполнена правильно, но имеются недочеты, процент выполнения 75-89%;

«3» - Работа выполнена правильно, но имеются ошибки, процент выполнения 50-74%;

Порядок оформления:

Работа оформляется в рабочей тетради в соответствии с требованиями, предъявляемыми к практическим работам.

Приступать к выполнению практической работы следует только после проработки теоретического материала на занятиях, по материалам конспектов.

**Тестовые задания по предмету ПМ 04 «Организация работы
специализированного подразделения швейного производства и
управление ею».**

I – Вариант:

1. Элементом внутренней среды предприятия не является:

- А) Персонал данного предприятия;
- Б) Структура данного предприятия;
- В) Конкурент; +++
- Г) Цель данного предприятия.

2. Цикл менеджмента включает в себя:

- А) 4 основные функции; +++
- Б) 2 основные функции;
- В) 3 основные функции;
- Г) 5 основных функций.

3. Конечный финансовый результат деятельности предприятия, (бывает валовая, чистая) – это:

- А) Прибыль; +++
- Б) Период окупаемости;
- В) Себестоимости;
- Г) Рентабельности.

4. Три основных фактора производства – это:

- А) Труд, земля, капитал; +++
- Б) Труд, земля, товар;
- В) Труд, нефть, газ;
- Г) Водные ресурсы, собственность, капитал.

5. К понятию конкуренция между участниками рыночного хозяйства не относится – понятие:

- А) Соперничество;
- Б) Дружба; +++
- В) Борьба;
- Г) соревнование.

6. Инициативный, деловой человек, выполняющий функции – ресурсную, организаторскую и творческую:

- А) Предприниматель; +++
- Б) Инженер;
- В) Юрист;
- Г) Адвокат.

7. Здание, оборудование, инструменты: средства, участвующие в процессе производства длительное время, сохраняющие свою натуральную форму и переносящие свою стоимость на продукт по частям – это:

- А) Основные средства; +++
- Б) Обратные средства;

- В) Дебиторская задолженность;
- Г) Денежные средства.

8. К основным вопросам экономики не относится вопрос:

- А) Что производить;
- Б) Как производить;
- В) Для кого производить;
- Г) Когда производить. +++

9. Выберите термин, который в переводе с английского языка означает – Управление:

- А) Аудит;
- Б) Менеджмент; +++
- В) Статистика;
- Г) Анализ.

10. К основным производственным средствам ателье не относится:

- А) Здание;
- Б) Сырье, материалы; +++
- В) Швейное оборудование;
- Г) Мебель, раскройный стол.

11. Нужда в чем либо, необходимом для поддержания жизнедеятельности человека – это:

- А) Предложение;
- Б) Спрос;
- В) Потребность; +++
- Г) Совокупное предложение.

12. Умение достигать поставленных целей, управляя предприятием в условиях рынка – это:

- А) История;
- Б) Статистика;
- В) Менеджмент; +++
- Г) Информатика.

13. Общение, которое имеет целью добиться от подчиненных, исполнителей необходимого поведения с помощью таких форм воздействия, как убеждение, внушение, похвала, критика – это:

- А) Дружеское общение;
- Б) Рядовое общение;
- В) Деловое общение; +++
- Г) Неформальное общение.

14. К видам конкуренции не относится:

- А) Ценовая конкуренция;
- Б) Неценовая конкуренция;
- В) Совершенная конкуренция;
- Г) Искусственная конкуренция. +++

15. Фактором внешней среды предприятия не является:

- А) Персонал данного предприятия; +++
- Б) Уровень безработицы в стране;
- В) Политическая стабильность в стране;

Г) Уровень инфляции в стране.

16. Разработка и освоение производства новых или усовершенствованных моделей, технологий называется:

- А) Инновациями; +++
- Б) Интеграциями;
- В) Публикациями;
- Г) Сегментациями.

17. Цикл менеджмента заканчивается функцией:

- А) Планирование;
- Б) Организация;
- В) Мотивация;
- Г) Контроль. +++

18. Теория, содержанием которой являются законы, принципы, методы управленческого труда; система программно – целевого управления – это:

- А) Аудит;
- Б) Менеджмент; +++
- В) Налогообложение;
- Г) Статистика.

19. Человек, который хочет и может трудиться, но не имеет рабочего места, относится:

- А) К разряду занятых;
- Б) К разряду частично занятых;
- В) К разряду безработных; +++
- Г) К разряду отсталых.

20. Основная цель менеджмента – это:

- А) Получение (увеличение) прибыли; +++
- Б) Снижение затрат на производство;
- В) Повышение качества продукции;
- Г) Внедрение наукоемких технологий.

**Тестовые задания по предмету ПМ 04 «Организация работы
специализированного подразделения швейного производства и
управление ею».**

II – Вариант:

1. Деловые совещания, беседы, собрания являются важными организационными формами управленческой деятельности и относятся:

- А) К дружескому общению;
- Б) К деловому общению; +++
- В) К рядовому общению
- Г) К неформальному общению.

2. Управленческая функция, использующая мотивы поведения человека для наиболее успешного его функционирования в организации, побуждающая людей совершать действие – это:

- А) Планирование;
- Б) Организация;
- В) Мотивация; +++
- Г) Контроль.

3. К организационно – правовым формам предприятий не относятся:

- А) Хозяйственные товарищества;
- Б) Благотворительные фонды; +++
- В) Государственные и муниципальные унитарные предприятия;
- Г) Хозяйственные общества.

4. Рыночная цена, при которой объем спроса на товары равен объему их предложения (спрос и предложение «договорились») – это:

- А) Монопольная цена;
- Б) Твердая цена;
- В) Равновесная цена; +++
- Г) Государственная цена.

5. Средства, которые полностью потребляются в каждом производственном цикле и полностью переносящие свою стоимость на стоимость изделия (сырье, материалы, тара, топливо) – это:

- А) Транспортные средства;
- Б) Обратные средства; +++
- В) Основные средства;
- Г) Передаточные средства.

6. В цикл менеджмента не входит функция:

- А) Мотивация;
- Б) Контроль;
- В) Финансирование; +++
- Г) Планирование.

7. Определение системы целей функционирования и развития предприятия; процесс формирования образа будущего в сознании субъекта – это управленческая функция:

- А) Планирование; +++
- Б) Мотивация;
- В) Организация;
- Г) Контроль.

8. Персонал, структура, технология, цели и задачи – это элементы:

- А) Внутренней среды предприятия; +++
- Б) Внешней среды прямого воздействия;
- В) Внешней среды косвенного воздействия;
- Г) Внешней среды предприятия.

9. Экономика фирм, предприятий, отдельных людей, потребителей – это:

- А) Микроэкономика; +++
- Б) Суперэкономика;
- В) Макроэкономика;
- Г) Метаэкономика.

10. Соперничество, борьба между участниками рыночного хозяйства за лучшие условия производства, купли и продажи товаров – это:

- А) Предложение;
- Б) Рынок;
- В) Конкуренция; +++
- Г) Спрос.

11. Управление предприятием в условиях рынка, для достижения поставленных целей – это:

- А) Менеджмент; +++
- Б) Статистика;
- В) История;
- Г) Информатика.

12. Любое общение, в том числе и деловое общение – это обмен информацией или:

- А) Инфляция;
- Б) Коммуникация; +++
- В) Сегментация;
- Г) Интенсификация.

13. Элементом внешней среды предприятия не является:

- А) Персонал данного предприятия; +++
- Б) Банк;
- В) Поставщик;
- Г) Конкурент.

14. Монополия в переводе с греческого языка:

- А) Один продаю на рынке; +++
- Б) Несколько продают на рынке;
- В) Большое количество фирм продает;
- Г) Множество фирм продают.

15. Обесценивание денег в результате переполнения сферы обращения денежными знаками:

- А) Инновация;
- Б) Инфляция; +++
- В) Интеграция;
- Г) интенсификация.

16. Обязательный платеж, сбор, взимаемый государством с физических или юридических лиц на основе специального законодательства – это:

- А) Субсидия;
- Б) Дотация;
- В) Налог; +++
- Г) Дивиденд.

17. Раздел экономической теории, изучающий деятельность отдельных покупателей и предприятий, называется:

- А) Макроэкономикой;
- Б) Мезоэкономикой;
- В) Микроэкономикой; +++
- Г) Супермикроэкономикой.

18. Сырье, материалы, тара, топливо: средства, которые потребляются в каждом производственном цикле и полностью переносящие свою стоимость на стоимость продукта – это:

- А) Оборотные средства; +++
- Б) Транспортные средства;
- В) Основные средства;
- Г) Передаточные средства.

19. К основному цеху на швейном предприятии не относятся:

- А) Энергоцех;
- Б) Швейный цех; +++
- В) Ремонтно – механический цех;
- Г) Ремонтно – строительный цех.

20. Цикл менеджмента начинается с функции:

- А) Планирование; +++
- Б) Организация;
- В) Мотивация;
- Г) Контроль.

Список используемой литературы.

Основные источники:

Для преподавателей

1. Годин А.М. Маркетинг: учебник / А.М. Годин. – М.: Дашков и К, 2018
2. Драчева Е.Л. Менеджмент: учебник / Е.Л. Драчева. – М.: Академия, 2020
3. Сафронов Н.А. Экономика организации (предприятия): учебник / Н.А. Сафронов. - М.: Экономистъ, 2018

Для студентов

1. Тухбатуллина Л.М., Сафина Л.А., Хамматова В.В. Проектирование костюма: учебник /Л.М. Тухбатуллина, Л.А. Сафина, В.В. Хамматова. – Ростов на Дону: «Феникс», 2018
2. Рачицкая Е.И., Сидоренко В.И. Моделирование и художественное оформление одежды: учебник/ Е.И. Рачицкая, В.И. Сидоренко – Ростов на Дону: «Феникс», 2018

Дополнительные источники:

Для преподавателей

1. Бабаджанов С.Г. Экономика предприятий швейной промышленности: учебник/ С.Г. Бабаджанов. - М.: « Академия», 2019
2. Борисов В.К., Панина В.К., Панов М.И. и др. Этика деловых отношений: учебник / В.К. Борисов, В.К. Панина, Е.М. Панов, М.И. и др.- М.: ИД «Форум»,2019
3. Беляева С.Е., Розанов Е.А. Спецрисунки и художественная графика: учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений/ С.Е. Беляева, Е.А. Розанов. – М.: «Академия», 2018
4. Гусейнов Г.М., Ермилова В.В., Ермилова Д.Ю. Композиция костюма /учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений/ Г.М. Гусейнов, В.В. Ермилова, Д.Ю. Ермилова. – М.: «Академия», 2020
5. Ермилова В.В., Ермилова Д.Ю. Моделирование и художественное оформление одежды: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / В.В. Ермилова, Д.Ю. Ермилова. – М.: «Академия», 2020
6. Козлова Т.В. Костюм. Теория художественного проектирования : учебник для вузов/ Т.В. Козлова. – М.: МГТУ им. А.Н. Косыгина, 2020
7. Козлова Т.В. Основы теории проектирования костюма: учебник/ Т.В. Козлова. – М.: Легпромбытиздат, 2019
8. Пармон Ф.М. Композиция костюма: учебник для вузов/ Ф.М. Пармон. – М.: Легпромбытиздат, 2019
9. Пармон. Ф.М. Копозиция костюма: учебник/ Ф.М. Пармон. – М.: «Триада Плюс», 2020

10. Петушкова Г.И. Проектирование костюма: учебник/ Г.И. Петушкова. – М. «Академия», 2020

Для студентов

1. Губин В.Д., Некрасова Е.Н. Основы этики: учебник./В.Д. Губин, Е.Н. Некрасова, – М.: «Форум» , 2018

2. Кошечкина И.П., Канке А.А. Профессиональная этика и психология делового общения: учебное пособие / И.П. Кошечкина, А.А. Канке.- М.: «Форум», 2020

3. Сафина Л.А., Тухбатуллина Л.М., Хамматова В.В. Дизайн костюма: учебник/Л.А. Сафина, Т.Л.М. Тухбатуллина, В.В. Хамматова. – Ростов на Дону: «Феникс», 2019

4. Пармон Ф.М., Кондратенко Т.П. Рисунок и графика костюма: учебник/ Ф.М. Пармон, Т.П. Кондратенко. – М.: Легпромбытиздат, 2020

5. Савельева И.Н. Роль цвета в художественном проектировании образцов промышленного искусства: учебное пособие/ И.Н. Савельева. – М.: ВЗМИ, 2018

6. Савельева И.Н., Шершнева Л.П. Художественно-конструкторский анализ одежды: учебник/И.Н. Савельева, Л.П. Шершнева. – М.: ВЗМИ, 2018

7. Черемных А.И. Основы художественного конструирования женской одежды: учебник/ А.И. Черемных. – М.: ВЗМИ, 2019

Интернет- ресурсы:

1. Сайт «Организация опытно - конструкторских работ, конструкторской и технологической подготовки производства. Лекции», Режим доступа: <http://sumdu.telesweet.net/doc/lections/Organizatsiya-proizvodstva/17768/index.html>

2. Сайт «Управление швейным производством в современных условиях. Курс лекций», Режим доступа: http://abc.vvsu.ru/Books/upr_shv_rpois_v_sovr_uslov/page0001.asp

3. Сайт «Управление производством», Режим доступа: <http://www.distcons.ru/modules/manageproduct/chap2.html>

4. Сайт «Документы ЦНИИШП. Экономика, менеджмент», Режим доступа: <http://www.modnaya.ru/library/011/043.htm> на <http://economics.wideworld.ru/microeconomics/> Микроэкономика

5. Сайт «Экономика и управление швейным предприятием», Режим доступа:

<http://www.aup.ru/books/m83/1.htm>

6. Сайт «Экономика Электронный учебник», Режим доступа: <http://www.economy-bases.ru/>

7. Сайт «Психология и этика делового общения», Режим доступа:

http://www.syntone.ru/library/books/content/2367.html?current_book_page=18

8. Сайт «Русский гуманитарный интернет–университет. Психология и этика делового общения», Режим доступа:http://www.i-u.ru/biblio/archive/morosov_delovaja/04.aspx

Критерии оценки устного ответа

Критерии оценки	Отлично	<p>Все задания выполнены в отведенное время, не содержат более двух недочетов;</p> <p>студент свободно использует умения и навыки, полученные при изучении курса модуля «Организация работы специализированного подразделения швейного производства и управление ею»;</p> <p>на поставленные вопросы отвечает грамотно, четко и логично, показывает способность обосновать свою точку зрения, дает правильное определение терминов, может привести необходимые примеры</p>
	Хорошо	<p>Работа выполнена полностью, но обоснования шагов выполнения практических заданий недостаточны; допустима одна-две негрубые ошибки или два-три недочета в последовательности или оформлении излагаемого;</p> <p>студент четко понимает цель работы, поставленные перед ним задачи, но не в полном объеме использует полученные знания при выполнении практических заданий</p>
	Удовлетворительно	<p>Студент обнаруживает знание и понимание основных положений рассматриваемого вопроса, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или терминов;</p> <p>не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры,</p> <p>излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого</p>
	Неудовлетворительно	<p>Допущены существенные ошибки, показавшие, что студент не владеет обязательными умениями по учебной дисциплине в полной мере;</p> <p>студент не способен применить полученные знания при выполнении практических заданий</p>