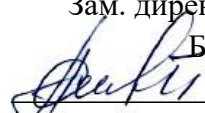


Министерство образования и науки республики Дагестан
ГБПОУ РД «Колледж экономики и предпринимательства»

Утверждаю
Зам. директора по УР
Бучаева А.М.

подпись
«30» август 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по МДК.01.01 «Судебное делопроизводство»

ПАСПОРТ фонда оценочных средств

по дисциплине

СУДЕБНОЕ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

№	Контролируемые разделы, темы, модули	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Раздел I Общий раздел	ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5;.	Подготовка рефератов; коллоквиум; тестирование; подготовка эссе.
2	Раздел II Специальный раздел	ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4	Подготовка рефератов; коллоквиум; тестирование; подготовка эссе.

Критерии оценки
по дисциплине
Судебное делопроизводство

Критерии оценки:

Оценка **«отлично»** выставляется, если студент дает полный и правильный ответ на поставленные и дополнительные (если в таковых была необходимость) вопросы:

- обнаруживает всестороннее системное и глубокое знание материала;
- обстоятельно раскрывает соответствующие теоретические положения;
- демонстрирует знание современной учебной и научной литературы;
- владеет понятийным аппаратом;
- демонстрирует способность к анализу и сопоставлению различных подходов к решению заявленной проблематики;
- подтверждает теоретические постулаты примерами из юридической практики; способен творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;
- имеет собственную оценочную позицию и умеет аргументировано и убедительно ее раскрыть; четко излагает материал в логической последовательности.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если студент дает ответ, отличающийся меньшей обстоятельностью и глубиной изложения:

- обнаруживает при этом твердое знание материала;
- допускает несущественные ошибки и неточности в изложении теоретического материала; исправленные после дополнительного вопроса;
- опирается при построении ответа только на обязательную литературу;
- подтверждает теоретические постулаты отдельными примерами из юридической практики;
- способен применять знание теории к решению задач профессионального характера;
- наблюдается незначительное нарушение логики изложения материала.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если студент в основном знает программный материал в объеме, необходимом для предстоящей работы по профессии, но ответ, отличается недостаточной полнотой и обстоятельностью изложения:

- допускает существенные ошибки и неточности в изложении теоретического материала;
 - в целом усвоил основную литературу;
 - обнаруживает неумение применять государственно-правовые принципы, закономерности и категории для объяснения конкретных фактов и явлений;
 - требуется помощь со стороны (путем наводящих вопросов, небольших разъяснений и т.п.);

- испытывает существенные трудности при определении собственной оценочной позиции;
- наблюдается нарушение логики изложения материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент обнаруживает незнание или непонимание большей или наиболее существенной части содержания учебного материала:

- не способен применять знание теории к решению задач профессионального характера;
- не умеет определить собственную оценочную позицию;
- допускает грубое нарушение логики изложения материала.
- допускает принципиальные ошибки в ответе на вопросы;
- не может исправить ошибки с помощью наводящих вопросов;

Примерный перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3	4
1	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач Определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
2	Задачи и задания	Различают задачи и задания: репродуктивного уровня, позволяющих оценивать и диагностировать задания фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно пользоваться специальными терминами и понятиями узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; - реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей - творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.	Комплект разноуровневых задач и заданий
3	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
4	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуры измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий

Примерная тематика рефератов:

1. Судебная власть в РФ: понятие, принципы, функции
2. Конституционные основы судебной власти в РФ
3. Правосудие в РФ: понятие, виды, правовая основа
4. Принципы правосудия и их практическое значение
5. Система судов в РФ. Правовые источники. Особенности подсистем
6. Организация деятельности судов
- 7 Судебный департамент при ВС РФ
8. Делопроизводство в районном (городском) суде по приему, разрешению процессуальных и не процессуальных вопросов.
9. Порядок рассмотрения обращений граждан в КС РФ
- 10.Порядок приема, учета, хранения, уничтожения вещественных доказательств в суде первой инстанции
- 11.Порядок оформления дел в арбитражном суде субъекта РФ
- 12.Кадровое обеспечение судов общей юрисдикции: подбор, порядок назначения судей
- 13.НОТ в суде
14. Финансовое обеспечение судов.
15. Органы судейского сообщества.
- 16.Квалификационные коллегии судей
- 17.Мировые судьи
- 18.Организация деятельности в военных судах
- 19.Арбитражные суды
20. Судебные инстанции
21. Районные суды, их полномочия и организация деятельности.
- 22.Организация деятельности и компетенция мировых судей.
23. Областные и приравненные к ним суды общей юрисдикции: полномочия и организация деятельности.
24. Верховный суд РФ, структура и полномочия.
- 25.Подсистема военных судов.
- 26.Судебная система Российской Федерации, ее структура.
- 27.Органы, осуществляющие судебную власть.
28. Основные системы судов: конституционные суды, суды общей юрисдикции, арбитражные суды. Федеральные суды и суды субъектов РФ.
29. Система федеральных судов общей юрисдикции: общая характеристика их системы

(подсистемы).

30. Арбитражные суды: общая характеристика их системы (подсистемы).

31. Суды субъектов Российской Федерации, их соотношение с федеральными судами.

32. Понятие звена судебной системы и инстанции.

33. Основные суды, суды среднего звена и высшие суды
34. Суды первой, второй, надзорной инстанции. Вышестоящие и высшие судебные инстанции.

35. История развития судебной деятельности в РФ.

Контрольные вопросы и задания при проведении текущего контроля

ЗАДАЧИ:

1. Некоторые процессуалисты полагают, что деятельность суда по рассмотрению ходатайств о применении мер пресечения, о проведении обыска и других следственных действий, а также жалоб на незаконные действия органов предварительного расследования есть ничто иное, как осуществление контрольных функций, но не функции правосудия. К правосудию они не относят и деятельность суда по исполнению приговора и других решений.

Имеет ли обсуждаемая проблема практическое значение?

Какова позиция Европейского Суда по правам человека по этому поводу?

2. Изучив материалы уголовного дела на Ширкина, обвинявшегося в хищении чужого имущества, судья установил, что органы предварительного следствия необоснованно прекратили уголовное дело за недостаточностью доказательств в отношении его соучастника Ломова.

Оцените ситуацию. Какими должны быть дальнейшие действия судьи?

3. Мировой судья, ознакомившись с поступившим к нему 15.04.2010 г. заявлением З., обвинявшей свою соседку В. В клевете, принял его к своему производству. Вызвав З., он сообщил ей о признании ее частным обвинителем и разъяснил права, предусмотренные УПК РФ (ст.ст.42, 43). В. В указанный срок не явилась. Мировой судья назначил судебное заседание на 30.04.2010 г. и об этом уведомил стороны.

Какие процессуальные нарушения допустил мировой судья?

4. Мировой судья, ознакомившись с поступившими к нему 05.03.2009 г. материалами уголовного дела по обвинению Х. в угрозе убийством, вынес постановление о назначении судебного заседания и 26.03.2009 г. приступил к рассмотрению дела.

Оцените правильность действий мирового судьи.

5. У., приговоренный к 2 г. лишения свободы по ч.1 ст.112 УК РФ, обратился в суд по месту отбывания наказания с ходатайством о зачете в срок содержания под стражей времени (1 месяц), когда он на основании судебного решения был помещен в психиатрический стационар для проведения судебной психиатрической экспертизы.

Каким судом и в каком порядке будет разрешен этот вопрос?

Комплект тестов:

Вариант 1

I. Председатель суда: статус и полномочия по организации и ведению делопроизводства в суде.

Необходимо раскрыть статус и полномочия Председателя суда по организации и ведению делопроизводства в суде, его функции.

II. Тесты:

1. Сколько палат в Конституционном Суде РФ?

- а) пять;
- б) две;
- в) четыре.

2. Какие функции осуществляет Верховный Суд Российской Федерации?

- а) осуществляет правосудие по конкретным судебным делам;
- б) принимает закон о правосудии в Российской Федерации;
- в) осуществляет конституционный контроль.¹¹

3. Правила и порядок работы с документами, установленные

Инструкцией по судебному делопроизводству в районном суде обязательны:

- а) для секретарей суда;
- б) для всех работников аппарата суда;
- в) для председателя суда.

4. Местные органы Судебного департамента возглавляются:

- а) директорами;

- б) начальниками;
- в) руководителями.

5. Копия документа может быть:

- а) факсимильной или свободной;
- б) факсимильной;
- в) свободной.

III. Практическое задание: составить исковое заявление об взыскании алиментов.

Вариант 2

I. Система Судебного Департамента Российской Федерации и его полномочия по организации делопроизводства в судах.

Необходимо раскрыть правовой статус, структуру и полномочия по организации делопроизводства в судах Судебного Департамента при ВС Российской Федерации; порядок деятельности управления Судебного департамента в Оренбургской области.

II. Тесты:

1. На каком языке ведётся судопроизводство в республиках, входящих в состав Российской Федерации:

- а) на государственном языке республики;
- б) только на русском;
- в) на русском языке либо на государственном языке республики.

2. Высшей инстанцией по гражданским и уголовным делам является:

- а) Конституционный Суд Российской Федерации,
- б) Верховный Суд Российской Федерации,
- в) Президент Российской Федерации.

3. Форма документа, при которой одна часть документа отпечатана, другая заполняется от руки – это:

- а) индивидуальная;
- б) трафаретная;
- в) типовая.

4. Гражданские дела, поступившие в суд, регистрируются в соответствии с документами первичного статистического учета на учетно-статистических карточках:

- а) формы № 5;
- б) формы № 6;
- в) формы № 7.

5. Судебный департамент при ВС Российской Федерации:12

- а) контролирует осуществление правосудия в судах Российской Федерации;
- б) занимается законодательным творчеством;
- в) занимается организационным обеспечением судов общей юрисдикции.

III. Практическое задание: составить исковое заявление о расторжении брака.

Вариант 3

I. Порядок приёма и распределения поступающей корреспонденции в суд.

Необходимо раскрыть порядок приема и регистрации предложений, заявлений и жалоб граждан на работу суд; порядок приема, обработки и распределении поступающей корреспонденции и документации в суд; порядок организации контроля за исполнением документов в суде, процессуальные правила документирования по материалам, поступившим в суд в порядке досудебного производства. Порядок регистрации, учета и оформления поступивших материалов; приема и учета кассационных жалоб и представлений.

II. Тесты:

1. Какие функции в Российской Федерации выполняет Суд?

- а) оказывает юридическую помощь гражданам и организациям;
- б) осуществляет правосудие по судебным дела;
- в) предварительно расследует уголовные дела.

2. Какие функции осуществляет Конституционный Суд Российской Федерации?

- а) осуществляет правосудие по конкретным судебным делам;
- б) принимает закон о правосудии в Российской Федерации;
- в) осуществляет конституционный контроль.

3. Какой акт регулирует порядок делопроизводства в суде:

- а) Конституция Российской Федерации;
- б) ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации»;
- в) «Инструкция по судебному делопроизводству в районном суде».

4. Гражданские дела, поступившие в суд регистрируются на учетно-статистических карточках и в алфавитном указателе:

- а) форма № 6-а;
- б) форма № 6-в;
- в) форма № 6-б.

5. Дата поступления дела (материала), указываемая в учетно-статистической карточке должна отражать:

- а) время фактического поступления дела в суд;
- б) время фактической регистрации дела на почте;
- в) время фактической передачи дела по назначению.

III. Практическое задание: составить решение о расторжении брака.¹³

Вариант 4

I. Понятие и виды документов создаваемых и используемых в суде. Требования к составлению и оформлению служебных и процессуальных документов.

Необходимо раскрыть понятие и виды документов, создаваемых и используемых в суде; требования, предъявляемые к составлению и оформлению документов; порядок составления и оформления служебных и процессуальных документов. Требования, предъявляемые к тексту документов; язык и стиль документов. Порядок составления и оформления служебные документы по организации делопроизводства в суде.

II. Тесты:

1. Входит ли Конституционный Суд в судебную систему Российской Федерации:

- а) входит;
- б) не входит;
- в) КС Российской Федерации составляет самостоятельную ветвь судебной власти.

2. Кто назначает на должность Председателя Высшего арбитражного суда РФ?

- а) Председатель правительства РФ;
- б) Федеральное собрание РФ;
- в) Совет Федерации Федерального собрания по представлению Президента РФ.

3. Кто обеспечивает установленный порядок в зале судебных заседаний Конституционного Суда Российской Федерации:

- а) руководитель Секретариата Конституционного Суда Российской Федерации;
- б) председательствующий судебного заседания;
- в) судебный пристав.

4. Организационное обеспечение деятельности судов общей юрисдикции и органов судейского сообщества осуществляет:

- а) Научно-консультативный совет при Верховном Суде Российской Федерации;
- б) Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации;
- в) Совет судей Российской Федерации.

5. Повторный экземпляр подлинника – это:

- а) выписка;
- б) копия;
- в) дубликат.

III. Практическое задание: составить исковое заявление о защите чести и достоинства и взыскании морального вреда.

Вариант 5

I. Исковое заявление: понятие, порядок подачи и составления. Необходимо раскрыть понятие, содержание, порядок подачи и составления искового заявления. Реквизиты искового заявления.

II. Тесты:

1. Какие суды относятся к судам общей юрисдикции:

- а) арбитражные суды Российской Федерации;
- б) КС и КС субъектов Российской Федерации;
- в) ВС Российской Федерации, краевые, областные, суды городов федерального значения, суды автономных областей, автономных округов, военные суды, районные суды, мировые судьи.

2. По какому принципу создаются судебные участки для мировых судей?

- а) по населенным пунктам (административно-территориальный принцип);
- б) исходя из численности населения районов, округов, городов;
- в) по районам республик, краев, областей, городов и округов;

3. Кто утверждает «Инструкцию по судебному делопроизводству в районном суде:

- а) Председатель Верховного Суда Российской Федерации;
- б) Генеральный директор Судебного департамента;
- в) Председатель районного суда.

4. Исходящий документ не должен содержать более:

- а) четырех адресатов;
- б) трех адресатов;
- в) одного адресата.

5. В тексте документа, содержащего ссылку на судебный акт или сведения финансового характера, применяется способ оформления даты:

- а) словесно-цифровой;
- б) словесно-цифровой и цифровой;
- в) только цифровой.

III. Практическое задание: составить определение о принятии искового заявления.

Вариант 6

I. Отдел делопроизводства в суде: структура, полномочия по ведению делопроизводства в суде.

Необходимо раскрыть понятие и систему организационных структур по ведению делопроизводства в суде. Кратко раскрыть полномочия Председателя районного суда, полномочия отдела делопроизводства и архивариуса; полномочия консультанта суда

II. Тесты:

1. Какие судебные органы, входят в систему арбитражных судов РФ?

- а) верховный суд РФ, областные и районные суды;
- б) Высший арбитражный суд РФ, федеральные арбитражные суды 15 округов РФ, арбитражные суды субъектов РФ;
- в) Конституционный Суд РФ и уставные (конституционные) суды субъектов Российской Федерации

2. Обращения в суд, не содержащие данные о заявителе:

- а) все регистрируются как анонимные и рассмотрению не подлежат;
- б) регистрируются как анонимные, за исключением анонимных сообщений о преступлениях;
- в) регистрируются и подлежат рассмотрению на усмотрение Председателя суда.

3. Совет судей Российской Федерации подотчетен:

- а) Всероссийскому съезду судей;
- б) Судебному департаменту при ВС Российской Федерации;
- в) Верховному Суду Российской Федерации.

4. Генеральный директор Судебного департамента назначается на должность:

- а) Председателем ВС Российской Федерации;
- б) Президентом Российской Федерации;
- в) Всероссийским съездом судей.

5. Не подлежат регистрации, а передаются с отметкой о времени получения судом для приобщения к делам:

- а) материалы уголовного дела;
- б) судебные повестки, возвращенные суду за не нахождением адресата;
- в) кассационные жалобы.

III. Практическое задание: составить судебный приказ.

3.2 Тематика контрольных работ для студентов уголовно-правовой специализации

Вариант 1

I. Оформление протокола судебного заседания.

Понятие и содержание протокола судебного заседания. Требования, предъявляемые к составлению и оформлению протокола судебного заседания. Сроки оформления протокола судебного заседания. Проверка правильности и исполнения протокола судебного заседания.

II. Тесты:

1. Какие судебные органы, входят в систему арбитражных судов РФ?

- а) верховный суд РФ, областные и районные суды;
- б) Высший арбитражный суд РФ, федеральные арбитражные суды округов РФ, арбитражные суды субъектов РФ;
- в) Конституционный суд РФ и уставные (конституционные) суды субъектов Российской Федерации

2. Обращения в суд, не содержащие данные о заявителе:

- а) все регистрируются как анонимные и рассмотрению не подлежат;
- б) регистрируются как анонимные, за исключением анонимных

сообщений о преступлениях;16

в) регистрируются и подлежат рассмотрению на усмотрение Председателя суда.

3. Совет судей Российской Федерации подотчетен:

- а) Всероссийскому съезду судей;
- б) Судебному департаменту при ВС Российской Федерации;
- в) Верховному Суду Российской Федерации.

4. Генеральный директор Судебного департамента назначается на должность:

- а) Председателем ВС Российской Федерации;
- б) Президентом Российской Федерации;
- в) Всероссийским съездом судей.

5. Не подлежат регистрации, а передаются с отметкой о времени получения судом для приобщения к делам:

- а) материалы уголовного дела;
- б) судебные повестки, возвращенные суду за не нахождением адресата;
- в) кассационные жалобы.

III. Практическое задание: составить постановления о рассмотрении замечаний на протокол судебного заседания.

Вариант 2

I. Структурные подразделения, обеспечивающие документооборот в районном (городском) суде: виды и полномочия по организации делопроизводства в суде. Необходимо раскрыть понятие и систему организационных структур по ведению делопроизводства в суде. Раскрыть полномочия Председателя районного суда, полномочия отдела делопроизводства и архивариуса; полномочия консультанта суда

II. Тесты:

1. Какие суды относятся к судам общей юрисдикции:

- а) арбитражные суды Российской Федерации;
- б) КС и КС субъектов Российской Федерации;
- в) ВС Российской Федерации, краевые, областные, суды городов федерального значения, суды автономных областей, автономных округов, военные суды, районные суды, мировые судьи.

2. По какому принципу создаются судебные участки для мировых судей?

- а) по населенным пунктам (административно-территориальный принцип);
- б) исходя из численности населения районов, округов, городов;
- в) по районам республик, краев, областей, городов и округов;

3. Кто утверждает «Инструкцию по судебному делопроизводству в районном суде:

- а) Председатель Верховного Суда Российской Федерации;
- б) Генеральный директор Судебного департамента;
- в) Председатель районного суда.¹⁷

4. Исходящий документ не должен содержать более:

- а) четырех адресатов;
- б) трех адресатов;
- в) одного адресата.

5. В тексте документа, содержащего ссылку на судебный акт или сведения финансового характера, применяется способ оформления даты:

- а) словесно-цифровой;
- б) словесно-цифровой и цифровой;
- в) только цифровой.

III. Практическое задание: составить постановления о приводе свидетеля.

Вариант 3

I. Система Судебного Департамента Российской Федерации и его полномочия по организации делопроизводства в судах.

Необходимо раскрыть правовой статус, структуру и полномочия по организации делопроизводства в судах Судебного Департамента при ВС Российской Федерации; порядок деятельности управления Судебного департамента в Оренбургской области.

II. Тесты:

1. Входит ли Конституционный Суд в судебную систему Российской Федерации:

- а) входит;
- б) не входит;
- в) КС Российской Федерации составляет самостоятельную ветвь судебной

власти.

2. Кто назначает на должность Председателя Высшего арбитражного суда РФ?

- а) Председатель правительства РФ;
- б) Федеральное собрание РФ;
- в) Совет Федерации Федерального собрания по представлению Президента РФ.

3. Кто обеспечивает установленный порядок в зале судебных заседаний Конституционного суда Российской Федерации:

- а) руководитель секретариата Конституционного Суда Российской Федерации;
- б) председательствующий судебного заседания;
- в) судебный пристав.

4. Организационное обеспечение деятельности судов общей юрисдикции и органов судейского сообщества осуществляет:

- а) Научно-консультативный совет при Верховном Суде Российской Федерации;
- б) Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации;
- в) Совет судей Российской Федерации.

5. Повторный экземпляр подлинника – это:

- а) выписка;
- б) копия;

III. Практическое задание: составить постановления о назначении судебного заседания без проведения предварительного слушания.

Вариант 4

I. Порядок приема, обработки и распределения поступающей корреспонденции и документации в суд.

Необходимо раскрыть порядок приема и регистрации предложений, заявлений и жалоб граждан на работу суд; порядок приема, обработки и распределения поступающей корреспонденции и документации в суд; порядок организации контроля за исполнением документов в суде, процессуальные правила документирования по материалам, поступившим в суд в порядке досудебного производства. Порядок регистрации, учета и оформления поступивших материалов; приема и учета кассационных жалоб и представлений.

Тесты:

1. На каком языке ведётся судопроизводство в республиках, входящих в состав Российской Федерации:
 - а) на государственном языке республики;
 - б) только на русском;
 - в) на русском языке либо на государственном языке республики.

2. Высшей инстанцией по уголовным делам является:
 - а) Конституционный Суд Российской Федерации,
 - б) Верховный Суд Российской Федерации,
 - в) Президент Российской Федерации.

3. Форма документа, при которой одна часть документа отпечатана, другая заполняется от руки – это:
 - а) индивидуальная;
 - б) трафаретная;
 - в) типовая.

4. Уголовные дела, поступившие в суд, регистрируются в соответствии с документами первичного статистического учета на учетно-статистических карточках:
 - а) формы № 5;
 - б) формы № 6;
 - в) формы № 7.

5. Судебный департамент при ВС Российской Федерации:
 - а) контролирует осуществление правосудия в судах Российской Федерации;
 - б) занимается законодательным творчеством;
 - в) занимается организационным обеспечением судов общей юрисдикции.¹⁹

III. Практическое задание: составить постановление о рассмотрении заявления об отводе.

Вариант 5

I. Понятие и виды документов создаваемых и используемых в суде. Требования к составлению и оформлению служебных и процессуальных документов.

Необходимо раскрыть понятие и виды документов, создаваемых и используемых в суде; требования, предъявляемые к составлению и оформлению документов; порядок составления и оформления служебных и процессуальных документов. Требования, предъявляемые к тексту документов; язык и стиль документов. Порядок составления и оформления служебные документы по организации делопроизводства в суде.

II. Тесты:

1. Какие функции в Российской Федерации выполняет Суд?

- а) оказывает юридическую помощь гражданам и организациям;
- б) осуществляет правосудие по судебным делам;
- в) предварительно расследует уголовные дела.

2. Какие функции осуществляет Конституционный Суд Российской Федерации?

- а) осуществляет правосудие по конкретным судебным делам;
- б) принимает закон о правосудии в Российской Федерации;
- в) осуществляет конституционный контроль.

3. Какой акт регулирует порядок делопроизводства в суде:

- а) Конституция Российской Федерации;
- б) ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации»;
- в) «Инструкция по судебному делопроизводству в районном суде».

4. Уголовные дела, поступившие в суд регистрируются на учетно-статистических карточках и в алфавитном указателе:

- а) форма № 5-а;
- б) форма № 6-а;
- в) форма № 5-б.

5. Дата поступления дела (материала), указываемая в учетно-статистической карточке должна отражать:

- а) время фактического поступления дела в суд;
- б) время фактической регистрации дела на почте;
- в) время фактической передачи дела по назначению.

III. Практическое задание: составить постановление о направлении уголовного дела по подсудности

Вариант 6

I. Порядок составления и постановления приговора суда.

Понятие и содержание приговора суда, его структурные элементы, порядок и требования, предъявляемые к составлению и оформлению приговора суда; требования, предъявляемые к тексту документа. 20

II. Тесты:

1. Сколько палат в Конституционном Суде РФ?

- а) пять;
- б) две;
- в) четыре.

2. Какие функции осуществляет Верховный Суд Российской Федерации?

- а) осуществляет правосудие по конкретным судебным делам;
- б) принимает закон о правосудии в Российской Федерации;
- в) осуществляет конституционный контроль.

3. Правила и порядок работы с документами, установленные «Инструкцией по судебному делопроизводству в районном суде» обязательны:

- а) для секретарей суда;
- б) для всех работников аппарата суда;
- в) для председателя суда.

4. Местные органы Судебного департамента возглавляются:

- а) директорами;
- б) начальниками;
- в) руководителями.

5. Копия документа может быть:

- а) факсимильной или свободной;
- б) факсимильной;
- в) свободной.

III. Практическое задание: составить постановление об избрании меры пресечения в виде заключения под стражу.

Вопросы к экзамену по дисциплине «Судебное делопроизводство»:

1. Нормативная база деятельности судов, судебной системы
2. Судебный департамент при Верховном Суде РФ. Организация работы департамента.
3. Принципы правосудия
4. Судебное звено.
5. Военные суды.
6. Квалификационные коллегии судей.
7. Суды общей юрисдикции. Задачи, организация судов общей юрисдикции.
8. Суды субъектов РФ. Структура, состав судов субъектов РФ.
9. Органы судейского сообщества.
10. Правосудие. Понятие, свойства правосудия.
12. Судебная инстанция. Понятие, виды судебных инстанций.
13. Гарантии независимости судей.
14. Конституционный Суд РФ. Задачи, порядок образования, состав суда.
15. Мировые судьи.
16. Арбитражные суды субъектов РФ. Структура, состав.
17. Судебная система РФ.
18. Судебная власть. Понятие, признаки судебной власти.
19. Судейский корпус и статус судей РФ. Порядок назначения на должность судьи.
20. Арбитражные суды РФ. Задачи и организация арбитражных судов.
21. Районный (городской) суд. Состав суда, организация деятельности суда. Председатель суда.
22. Верховный Суд РФ. Компетенция, структура, состав суда.
23. Прекращение полномочий судьи. Отставка судьи.
24. Презумпция невиновности
25. Свойства правосудия
26. 26. Квалификационные коллегии судей
27. Демократические основы (принципы) правосудия. Понятие принципов, источники и значение. Признаки принципов правосудия
28. Участие граждан в осуществлении правосудия
29. Непосредственность и устность судебного разбирательства
30. Законность и осуществление правосудия только судом
31. Принцип независимости судей
32. Статус судьи. Механизм назначения на должность судьи.
33. Приостановление полномочий судьи

34. Суд как орган судебной власти
35. Акты о судебной власти, правосудии и судах
36. Осуществление правосудия на началах равенства всех перед законом и судом.
37. Развитие законодательства о судебной системе России
38. Принцип единства судебной системы. Требования, предъявляемые к арбитражным заседателям.
39. Принцип охраны чести и достоинства личности.
40. Присяжные заседатели.
41. Материально-техническое и финансовое обеспечение судов и органов судейского сообщества
42. Международно-правовое сотрудничество как одно из направлений организационного обеспечения деятельности судов общей юрисдикции
43. Помощники председателей, помощники судей
44. Делопроизводство в районном (городском) суде по приему, разрешению процессуальных и не процессуальных вопросов.
45. Порядок рассмотрения обращений граждан в КС РФ
46. Порядок приема, учета, хранения, уничтожения вещественных доказательств в суде первой инстанции
47. Порядок оформления дел в арбитражном суде субъекта РФ
48. Кадровое обеспечение судов общей юрисдикции: подбор, порядок назначения судей
49. Финансовое обеспечение судов.
50. Органы судейского сообществ