



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ  
ДАГЕСТАН

Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение

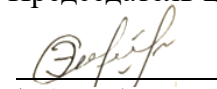
«Колледж экономики и предпринимательства» г. Буйнакск

**« Рассмотрено и одобрено»**

на заседании цикловой комиссии дисциплин  
информатика и информационных технологий

Протокол № 1 от «28» августа 2023 г.

Председатель цикловой комиссии

  
(подпись)

Таймасханова Э.М.  
(Ф.И.О.)

Зам. директора по учебной работе



«30» август 2023 г.

# План

работы предметно-цикловой комиссии  
дисциплин информатика и  
информационных технологий  
на 2023– 2024 учебный год

г. Буйнакск 2023 г.

**Методическая тема ПЦК на 2023 – 2024 учебный год:**  
«Профессиональная компетентность, патриотическое воспитание и формирование финансовой грамотности обучающихся на занятиях дисциплин информатика и информационные технологии».

**Цель работы:** повышение эффективности образовательного процесса через применение традиционных и современных методов в преподавании дисциплин информатика и информационных технологий, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства преподавателей.

**Задачи:**

1. Экспертиза рабочих программ по предметам цикла.
2. Повышение мастерства преподавателя, через активизацию самообразовательной деятельности.
3. Повышение качества проведения учебных занятий на основе внедрения элементов современных технологий.
4. Активизация работы по организации проектно-исследовательской деятельности студентов и преподавателей.
5. Улучшение качественной успеваемости обучающихся и их мотивации к изучению общеобразовательных дисциплин.

**Функции методической комиссии:**

- организационно – координационная;
- диагностико-аналитическая;
- информационная;
- научно – методическая.

**Основные направления работы ПЦК:**

1. Организационно - координационная работа ПЦК:
  - Организация предметных недель, олимпиад, конкурсов, конференций;
  - Организация работы по аттестации преподавателей.

## 2. Диагностико-аналитическая деятельность:

- Изучение затруднений преподавателей ПЦК;
- Анализ уровня обученности обучающихся (по результатам контрольных работ, итоговых оценок, результатам промежуточной аттестации);
- Анализ деятельности.

## 3. Информационная работа ПЦК:

- Изучение нормативных документов;
- Изучение психолого-педагогической и методической литературы, педагогического опыта;
- Изучение новых педагогических технологий;
- Формирование банков данных по различным направлениям деятельности.

## 4. Научно – методическая работа ПЦК:

- Заседания ПЦК;
- Оказание помощи в разработке учебных материалов;
- Работа с актуальным педагогическим опытом;
- Проведение предметных недель, олимпиад;
- Открытые уроки преподавателей ПЦК;
- Подготовка методических рекомендаций;
- Подготовка статей к публикациям;
- Апробация современных педагогических технологий.

## **Направления учебно-методической работы**

- методическое обеспечение профессионального образования;
- методическое обеспечение внедрения в учебный процесс ФГОС нового поколения;
- повышение профессионального мастерства педагогов;
- совершенствование содержания, форм, средств обучения;
- учебно-исследовательская и экспериментальная работа педагогов и обучающихся;

-обобщение и распространение педагогического опыта.

**Приоритетные направления работы ЦК дисциплин информатика и информационных технологий:**

1. Повышение педагогической квалификации как основное требование к условиям организации образовательного процесса в условиях ФГОС.
2. Формирование информационной культуры педагогов, изучение их потребностей в профессионально-значимой информации в условиях ФГОС.
3. Использование новых форм и методов в образовательном процессе в условиях ФГОС.
4. Комплексное научно-методическое обеспечение образовательного процесса в условиях реализации ФГОС.

**Основные задачи методической работы ЦК дисциплин информатика и информационных технологий:**

1. Создание условий для развития профессионального мастерства педагога, педагогического творчества на основе диагностики их профессиональных потребностей и возможностей в условиях ФГОС.
2. Непрерывное повышение уровня профессиональной компетентности педагогов через самообразование, участие в семинарах, конференциях и организацию творческой исследовательской деятельности.
3. Методическое обеспечение инновационных процессов.
4. Совершенствование учебно-программного и методического обеспечения образовательного процесса в условиях реализации ФГОС.
5. Активизация познавательной деятельности студентов через учебно-исследовательскую деятельность.

**Технологии обучения, используемые членами методической комиссии:**

1. Личностно-ориентированное обучение;
2. Метод проектов;

3. Информационно-коммуникационные технологии;
4. Модульная технология;
5. Коммуникационные и развивающие;
6. Игровые технологии.

### **Состав цикловой комиссии дисциплин информатика и информационных технологий**

- 1. Таймасханова Эльмира Магомедовна** – председатель цикловой комиссии, преподаватель информатики и ИКТ;
- 2. Шарипова Патимат Амаевна** – преподаватель Информатики и ИКТ;
- 3. Церетилов Магомедрасул Шамилович** – преподаватель Информатики и ИКТ;
- 4. Церетилов Ханани Абдулмаликович** - технический специалист

### **План работы методической комиссии дисциплин информатика и информационных технологий на 2023 - 2024 учебный год**

| <b>№ п/п</b>                     | <b>Наименование мероприятий</b>                                                                                                                                    | <b>Сроки выполнения</b> | <b>Ответственные</b>                  | <b>Отметка о выполнении</b> |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------|-----------------------------|
| <b>I. Организационная работа</b> |                                                                                                                                                                    |                         |                                       |                             |
| <b>1.</b>                        | Обсуждение и утверждение плана работы ПЦК                                                                                                                          | август                  | Руководитель ПЦК                      |                             |
| <b>2.</b>                        | Подготовка предложений по совершенствованию рабочих программ, внесение изменений и их переутверждение                                                              | август                  | преподаватели ПЦК                     |                             |
| <b>3.</b>                        | Работа над календарно-тематическими планами                                                                                                                        | сентябрь                | Преподаватели ПЦК                     |                             |
| <b>4.</b>                        | Рассмотрение, переутверждение и утверждение учебно-программной и учебно-методической документации (рабочей программы, календарно-тематического плана, программы по | сентябрь                | Руководитель ПЦК<br>преподаватели ПЦК |                             |

|                                         |                                                                                                                   |                   |                                                 |  |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------|--|
|                                         | практике и т.п.)                                                                                                  |                   |                                                 |  |
| 5.                                      | Составление и утверждение графиков работы кабинетов, консультаций, дополнительных занятий и взаимопосещений       | сентябрь          | Руководитель ПЦК<br>преподаватели ПЦК           |  |
| 6.                                      | Подготовка кабинетов к началу учебного года: учебно-методические материалы, оборудование, наглядные пособия       | сентябрь          | преподаватели ПЦК                               |  |
| 7.                                      | Провести работу и инструктаж студентов по технике безопасности                                                    | сентябрь          | преподаватели ПЦК                               |  |
| 8.                                      | Проведение заседаний ПЦК по текущим вопросам                                                                      | 1 раз в 2 месяца  | Руководитель ПЦК                                |  |
|                                         | <b>Обсуждение на заседаниях комиссии:</b>                                                                         |                   |                                                 |  |
| 8.1                                     | <i>плана работы ПЦК</i>                                                                                           | сентябрь          | Руководитель ПЦК                                |  |
| 8.2                                     | <i>плана работы учебных кабинетов</i>                                                                             | сентябрь          | Руководитель ПЦК<br>преподаватели ПЦК           |  |
| 8.3                                     | <i>календарно-тематических планов преподавателей</i>                                                              | сентябрь          | Руководитель ПЦК<br>преподаватели ПЦК           |  |
| 8.4                                     | <i>Утверждение экзаменационных билетов, а также других заданий для итогового и промежуточного контроля знаний</i> | по учебному плану | преподаватели ПЦК                               |  |
| 8.5                                     | <i>Утверждение тематики индивидуальных проектных работ для студентов 1 курсов</i>                                 | по учебному плану | Руководитель ПЦК<br>руководители курсовых работ |  |
| 8.6                                     | <i>состояния работы учебных кабинетов</i>                                                                         | июнь              | преподаватели ПЦК                               |  |
| 8.7                                     | <i>хода выполнения календарно-тематических планов преподавателей</i>                                              | по графику        | преподаватели ПЦК                               |  |
| 8.8                                     | <i>анализа успеваемости обучающихся по дисциплинам и разработка мероприятий по повышению качества обучения;</i>   | 1 раз в 2 месяца  | преподаватели ПЦК                               |  |
| 8.9                                     | Проведение олимпиад по всем общеобразовательным дисциплинам                                                       | в течение года    | преподаватели ПЦК                               |  |
| 9.                                      | Рассмотрение и рецензирование научно-методических работ преподавателей и студентов                                | по учебному плану | преподаватели ПЦК                               |  |
| 10.                                     | Рассмотрение вопросов учебно-воспитательной работы со студентами                                                  | в течение года    | преподаватели ПЦК                               |  |
| <b>II. Учебно-воспитательная работа</b> |                                                                                                                   |                   |                                                 |  |
| 1.                                      | Подготовка студентов к олимпиадам,                                                                                | в течение года    | преподаватели                                   |  |

|    |                                                                                                                  |                |                                     |  |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------|--|
|    | конференциям и другим мероприятиям.                                                                              |                | ПЦК                                 |  |
| 2. | Организация и проведение недели ПЦК учебных дисциплин.                                                           | по графику     | преподаватели ПЦК                   |  |
| 3. | Систематическое повышение уровня самообразования преподавателей ПЦК общеобразовательных и гуманитарных дисциплин | в течение года | преподаватели, ПЦК                  |  |
| 4. | Анализ итогов работы за 1 семестр и учебный год.                                                                 | Январь, Июнь   | Председатель ПЦК, преподаватели ПЦК |  |

### III. Учебно-методическая работа

|    |                                                                                           |                     |                   |  |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|--|
| 1. | Обмен опытом в области методики преподавания путем взаимопосещений.                       | в течение года      | преподаватели ПЦК |  |
| 2. | Обзор новейшей учебно-методической литературы                                             | по мере поступления | преподаватели ПЦК |  |
| 3. | Обсуждение методических разработок и других материалов, представляемых н, конкурсы.       | по плану            | преподаватели ПЦК |  |
| 4. | Анализ организации самостоятельной работы студентов                                       | в течении года      | преподаватели ПЦК |  |
| 5. | Организация взаимопосещений и контроля занятий преподавателей                             | по графику          | преподаватели ПЦК |  |
| 6. | Обсуждение результатов итоговой и промежуточной аттестации                                | июнь                | Руководитель ПЦК  |  |
| 7. | Продолжить работу по обеспечению учебной и другой методической литературой по дисциплинам | в течение года      | преподаватели ПЦК |  |

### IV. Контроль учебно-воспитательного процесса

|    |                                                                                      |                   |                                           |  |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------|--|
| 1. | Проверка учебно-методических комплексов по дисциплинам                               | октябрь           | администрация                             |  |
| 2. | Проверка КТП, рабочих программ, и другой документации                                | Август - сентябрь | Руководитель ПЦК преподаватели цикла      |  |
| 3. | Контроль проведения практических занятий                                             | в течение года    | Все преподаватели ПЦК                     |  |
| 4. | Контроль сдачи в учебную часть контрольно-оценочных средств                          | октябрь           | Руководитель ПЦК                          |  |
| 5. | Контроль сдачи в учебную часть плановых контрольных работ с анализом качества знаний | январь, июнь      | Руководитель ПЦК                          |  |
| 6. | Контроль выполнения и индивидуальных проектов работ,                                 | декабрь           | Руководитель ПЦК. Все преподаватели цикла |  |

|                                                 |                                                                                                                                  |                |                     |  |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------|--|
| 7.                                              | Контроль уровня знаний, умений, навыков студентов по срезам знаний                                                               | по плану       | преподаватели цикла |  |
| <b>V. Повышение квалификации преподавателей</b> |                                                                                                                                  |                |                     |  |
| 1.                                              | Курсы повышения квалификации                                                                                                     | по графику     | преподаватели цикла |  |
| 2.                                              | Посещение открытых занятий и внеклассных мероприятий и участие в их подготовке и анализе                                         | в течение года | преподаватели ПЦК   |  |
| 3.                                              | Подготовка докладов по современным педагогическим технологиям, инновационным методикам, передовым технологиям по специальностям. | по плану ПЦК   | преподаватели ПЦК   |  |
| 4.                                              | Подведение итогов работы ПЦК                                                                                                     | июнь           | Руководитель ПЦК    |  |
| 5.                                              | Постановка задач и обсуждение вопросов организации учебного процесса на 2023-2024 учебный год.                                   | Июнь           | Руководитель ПЦК    |  |
|                                                 |                                                                                                                                  |                |                     |  |

Приложение 1

**График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий преподавателей дисциплин информатика и информационных технологий на 2023-2024 учебный год**

| <b>№ п/п</b> | <b>ФИО преподавателя</b>          | <b>Форма мероприятия/<br/>тема мероприятия</b> | <b>Группа</b> | <b>Примерная дата</b> |
|--------------|-----------------------------------|------------------------------------------------|---------------|-----------------------|
| 1.           | Таймасханова Эльмира Магомедовна  | Открытый урок по информатике                   | 1 курс        | февраль               |
| 2.           | Шарипова Патимат Амаевна          | Открытый урок по информатике                   | 1 курс        | февраль               |
| 3.           | Церетиллов Магомедрасул Шамилович | Открытый урок по информатике                   | 2 курс        | февраль               |
| 4.           | Церетиллов Ханани Абдулмаликович  | Открытый урок по информатике                   | 3 курс        | февраль               |



**График проведения предметных недель  
дисциплин информатика и информационных технологий  
на 2023-2024 учебный год**

| <b>№<br/>п/п</b> | <b>название<br/>предметной недели</b>                    | <b>Преподаватели</b>                                                                                                                         | <b>сроки проведения</b> |
|------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| 1                | Неделя дисциплин информатика и информационных технологий | Таймасханова Эльмира<br>Магомедовна<br>Шарипова Патимат Амаевна<br>Церетилов Магомедрасул<br>Шамилович<br>Церетилов Ханابي<br>Абдулмаликович | Февраль                 |

**График проведения предметных олимпиад  
дисциплин информатика и информационных технологий  
на 2023-2024 учебный год**

| <b>№<br/>п/п</b> | <b>название<br/>олимпиады</b> | <b>преподаватели</b> | <b>Примерные сроки проведения</b> |
|------------------|-------------------------------|----------------------|-----------------------------------|
| 1.               | Информатика                   | Таймасханова Э.М.    | 16.02.2024 г.                     |
| 2.               | Информатика                   | Шарипова П.А.        | 17.02.2024 г.                     |
| 3.               | Информатика                   | Церетилов М.Ш.       | 19.02.2024                        |
| 4.               | Информатика                   | Церетилов Х.А.       | 20.02.2024                        |

## Выступления преподавателей на заседаниях ПЦК

| №   | ФИО преподавателя                 | Месяц    | Тема самообразования                                                                                                                       |
|-----|-----------------------------------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Таймасханова Эльмира Магомедовна  | Август   | Определение и рассмотрение плана ПЦК на 2023-2024                                                                                          |
| 2.  | Таймасханова Эльмира Магомедовна  | Август   | Утверждение календарно-тематических планов по дисциплинам, МДК, учебной и производственной практике, реализуемых на 2023– 2024 учебный год |
| 3.  | Таймасханова Эльмира Магомедовна  | Сентябрь | Подготовка ФОС, программ промежуточной аттестации по программам промежуточной аттестации по дисциплинам на зимнюю сессию                   |
| 4.  | Таймасханова Эльмира Магомедовна  | Сентябрь | Утверждение плана работы ПЦК на 2023– 2024 учебный год                                                                                     |
| 5.  | Таймасханова Эльмира Магомедовна  | Октябрь  | Утверждение тем самообразования педагогов                                                                                                  |
| 6.  | Церетиллов Магомедрасул Шамилович | Ноябрь   | Пути повышения эффективности работы учителей информатики в условиях обновления образовательного пространства                               |
| 7.  | Церетиллов Ханапи Абдулмаликович  | Декабрь  | Пути повышения эффективности внеаудиторной учебной деятельности студентов                                                                  |
| 8.  | Таймасханова Эльмира Магомедовна  | Февраль  | Подведение итогов олимпиад и открытых уроков общеобразовательных дисциплин                                                                 |
| 9.  | Таймасханова Эльмира Магомедовна  | Февраль  | Отчет проведения недели предметно – цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин                                                        |
| 10. | Таймасханова Эльмира Магомедовна  | Март     | Формы и методы работы со слабоуспевающими студентами                                                                                       |
| 11. | Шарипова Патимат Амаевна          | Апрель   | Развитие творческой познавательной активности учащихся при обучении информатике                                                            |
| 12. | Таймасханова Эльмира Магомедовна  | Июнь     | Итоги работы цикловой комиссии за 2023-2024 учебный год                                                                                    |