Министерство образования и науки РД

ГБПОУ «Колледж экономики и предпринимательства»

СОГЛАСОВАНО

Председателем МС

_____Бучаева А.М.

Протокол № 1

«12» сентября 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ КЭиП

_____Багандов А.Б.

«13» сентября 2023 г.

Положение

о порядке разработки и требованиях к содержанию и оформлению рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей на основе Федеральных государственных образовательных стандартов

Положение о рабочих программах учебных дисциплин,и профессиональных модулей

1 Область применения

1.1 Настоящее Положение устанавливает общие требования к структуре, содержанию, оформлению, утверждению рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей (далее – рабочая программа)

1.2 Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальностям/профессиям, реализуемым колледжем

1.3 В настоящем Положении применяются следующие термины, определения и сокращения:

- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО) - комплексная федеральная норма качества среднего профессионального образования, обязательная для исполнения всеми учебными заведениями на территории Российской Федерации, реализующими основные профессиональные образовательные программы соответствующих уровней и направлений подготовки,имеющими государственную аккредитацию;
- примерная ООП – примерная основная образовательная программа СПО;
- компетенция - способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области;

- общая компетенция (ОК) - способность успешно действовать на основе практического опыта, умений и знаний при решении задач, общих для многих видов профессиональной деятельности;
- профессиональная компетенция (ПК) - способность успешно действовать на основе умений, знаний и практического опыта при выполнении задания, решении задачи профессиональной деятельности;
- ЛР – личностные результаты программы воспитания;
- модуль - часть образовательной программы или часть учебной дисциплины, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания, формирующая одну или несколько смежных компетенций;
- результаты обучения - сформированные компетенции

1.4 Рабочая программа определяет цели изучения, назначение и место учебной дисциплины / профессионального модуля в системе подготовки специалиста, содержание учебного материала и формы организации обучения

1.5 Рабочая программа регламентирует деятельность преподавателей и студентов в ходе образовательного процесса по конкретной дисциплине / профессиональному модулю

1.6 Рабочие программы ежегодно обновляются с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках установленных ФГОС СПО по специальности. Список литературы должен обновляться с учетом приобретенной и изданной новой литературы

1.7 Дополнения и изменения к рабочей программе рассматриваются на заседаниях методических объединений, отражаются в протоколах методических объединений и вносятся в программу.

2 Разработка рабочей программы

2.1 Рабочие программы разрабатываются по каждой учебной дисциплине /профессиональному модулю.

Ответственность за разработку рабочей программы несет преподаватель учебной дисциплины профессионального модуля и (или) назначенный преподаватель за разработку рабочей программы. Рабочая программа может разрабатываться коллективом авторов по поручению председателя методического объединения.

Рабочая программа входит в состав комплекта документов ООП по специальности.

Ответственность за содержание и формирование РП несет преподаватель - разработчик, рецензент и председатель цикловой комиссии.

Методическое руководство и ответственность за оформление ООП несет Методист колледжа.

Рабочая программа утверждается ежегодно в начале учебного года (до 30 августа).

2.2 Рабочая программа храниться в электронном виде в базе данных колледжа и выставляется на сайт колледжа.

2.3 При составлении, согласовании и утверждении рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

- ФГОС СПО по соответствующей специальности/профессии в части наименований циклов, разделов, модулей, требований к знаниям, умениям, практическому опыту;
- учебному плану по специальности, в части учебной нагрузки обучающихся, распределения обязательной нагрузки по курсам и семестрам.
- 2.4 При разработке рабочей программы учитываются:
- примерной ООП по соответствующей специальности.
- содержание учебников и учебных пособий, рекомендованных федеральными органами образования;
- требования работодателей, профессиональных стандартов по специальностям;
- содержание программ дисциплин/модулей, изучаемых на предыдущих и последующих этапах обучения;
- материальные и информационные возможности колледжа;
- новейшие достижения в данной предметной области

2.5 Процесс разработки рабочей программы дисциплины/модуля включает:

2.5.1 Анализ нормативной документации (по п. п. 2.4, 2.5)

2.5.2 Формирование содержания рабочей программы

2.5.3 Рассмотрение рабочей программы на заседании цикловой комиссии, утверждению заместителем директора по учебной работе.

3 Структура и содержание рабочей программы дисциплины / модуля

3.1 Общие требования к построению рабочей программы дисциплины / модуля.

Рабочая программа должна определять роль и значениесоответствующей учебной дисциплины/модуля в будущей профессиональной деятельности специалиста.

Содержание и реализация рабочей программы должны удовлетворять следующим требованиям:

- определение общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО и требований работодателя;
- определение личностных результатов в соответствии с программой воспитания.

- четкое определение места и роли данной дисциплины/модуля в формировании компетенций или их элементов;
- установление и конкретизация на этой основе учебных целей и задач изучения данной дисциплины/профессионального модуля в соответствии с основной профессиональной образовательной программой по специальности;
- последовательная реализация междисциплинарных логических связей внутри дисциплины/профессионального модуля, согласование содержания и устранение дублирования изучаемого материала с другими дисциплинами/профессиональными модулями учебного плана специальности;
- оптимальное распределение учебного времени по темам курса и видам учебных занятий в зависимости от формы обучения, совершенствование методики проведения занятий с использованием современных технологий обучения и инновационных подходов к решению образовательных проблем;
- планирование и организация самостоятельной работы студентов;
- активизация познавательной деятельности обучаемых, развитие их творческих способностей, усиление взаимосвязи учебного и производственного процессов;
- учет требований профессиональных стандартов, региональных особенностей рынка труда, запросов работодателя;

3.2 Структурными элементами рабочей программы дисциплины /профессионального модуля являются:

- титульный лист;
- паспорт;
- общая характеристика рабочей программы
- структура и содержание;
- условия реализации;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины/профессионального модуля

4 Оформление рабочей программы

4.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, 12-14, межстрочный интервал одинарный, переносы в текстене ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, поля со всех сторон 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

4.2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется. На титульном листе указывается: наименование учредителя, наименование образовательного учреждения, наименование дисциплины/модуля, специальность/профессия, квалификация, год составления.

4.3. Остальные элементы программы оформляются в соответствии с приложениями:

• Рабочие программы учебных дисциплин (по циклам ЕН, ОГСЭ и ОП)оформляются в соответствии с приложением А.

• Рабочие программы профессиональных модулей оформляются всоответствии с приложением Б.

Приложение А
Макет для
составления рабочей программыдля
дисциплин ОГСЭ, ЕН, ОП

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РД
ГБПОУ «Колледж экономики и предпринимательства»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«_____»

Индекс в учебном плане и наименование учебной дисциплины

Код и наименование специальности (профессии): _____

входящей в состав УГС _____

Квалификация выпускника: _____

Буйнакск 20_____г.

ОДОБРЕНО
предметной (цикловой) комиссией
_____

Протокол № от «__» августа 20____г.

Председатель ПЦК
_____ _Джамбекова З.М_
Подпись ФИО

УТВЕРЖДАЮ

зам. директора по учебно-воспитательной работе

_____ _____.
Подпись ФИО

____ _____ 20____ г.

Рабочая программа учебной дисциплины_____ *(Индекс в учебном плане и наименование учебной дисциплины*) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО*)*,

_____.

Приказ Минобрнауки России от _____ N _____ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии/специальности»

_____

(Зарегистрировано в Минюсте России_____N_____)

Организация разработчик: ГБПОУ «Колледж экономики и предпринимательства»

Разработчик(и): (ФИО, должность)

_____

Рецензент: (ФИО, должность)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «_____»..... **20**

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ **22**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ **27**

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ **29**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «_____»

(Индекс в учебном плане и наименование учебной дисциплины)

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины предназначена для реализации требований ФГОС СПО по специальности/профессии _____, формирования общих (ОК ____ - ОК _____ *перечислить коды ОК*) и

профессиональных компетенций (ПК ___-ПК ___ *перечислить коды ПК Например ПК 1.1. – 1.3. и т.д.*)

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «_____» является обязательной частью _____ *(указывается наименование цикла)* основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по *профессии (специальности*).

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код [1] ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
Указываются только коды	*Указываются только умения, относящиеся к данной дисциплине (в соответствии с ФГОС)*	*Указываются только знания, относящиеся к данной дисциплине (в соответствии с ФГОС)*

1.4. Перечень формируемых компетенций:

Перечень общих компетенции элементы, которых формируются в рамках дисциплины

Код	*Наименование общих компетенций*
ОК 1.	*Определяются в соответствии с ФГОС по профессии (специальности) только компетенции, формируемые в рамках данной дисциплины*

[1] *Приводятся только коды компетенций общих и профессиональных для освоения которых необходимо освоение*

данной дисциплины; также приводятся коды личностных результатов реализации программы воспитания и с учетом особенностей профессии/специальности в соответствии с программой воспитания.

ОК N.	*…….*
ЛР …	*Личностные результаты в соответствии с ППССЗ/ППКР, только личностные результаты, формируемы в рамках данной дисциплины*

Выпускник, освоивший программу СПО по профессии/специальности должен обладать профессиональными компетенциями:

Код	*Наименование видов деятельности и профессиональных Компетенций*
ПК 1.	*Определяются в соответствии с ФГОС по (специальности) только компетенции, формируемые в рамках данной дисциплины*
ПК N.	*…….*

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
Лекция *(если предусмотрено)*	*
Семинар*(если предусмотрено)*	*
Лабораторные занятия *(если предусмотрено)*	*
Практические занятия*(если предусмотрено)*	*
Курсовая работа (проект) *(если предусмотрен для специальностей*)	*
Консультации*(если предусмотрено)*	*
Самостоятельная работа	*
Промежуточная аттестация проводится в форме _____	
Объем образовательной программы учебной Дисциплины	*

Во всех ячейках со звездочкой (*) (в случае её наличия) следует указать объем часов, а в случае отсутствия проставить прочерк (-).

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)** (если предусмотрены)	**Объем часов**	**Вид учебного занятия**	**Коды ОК, ПК и личностных результатов[2], формированию которых способствует элемент Программы**
1	**2**	**4**	**5**	**6**
Тема 1.		*указывается количество часов на изучение темы вцелом (теоретическое обучение +практические и лабораторные занятия)*		
Тема 1.1	**Содержание учебного материала**	*количество часов на данное занятие*		

[2] В соответствии с Программой воспитания.

	1. *указывается перечень дидактических единиц темы (каждое знание, указанное в п.1.3 должно найти отражение в дидактических единицах)*			
	2.……..			
	В том числе практических и лабораторных занятий	*указывается суммарное количество часов*		
	…*указывается вид учебного занятия (лабораторное занятие, практическое занятие), его порядковый номер (номера сквозные по программе дисциплины) и тематика. Например, «Лабораторное занятие 7.Исследование зависимости силы тока от сопротивления в цепи постоянного тока. Номенклатурапрактических занятий и лабораторных работ должны обеспечивать освоение названных в разделе 1.3. умений*	*количество часов на данное занятие*		
	…	*количество часов на данное(-ые) занятие(я)*		
	Самостоятельная работа обучающихся[3]	***количество часов в случае наличия***		

[3] *Если учебным планом предусмотрена самостоятельная работа по данной учебной дисциплине, должна быть указана её примерная тематика, объем нагрузки и результаты на освоение которых она ориентирована (ПК и ОК).*

Тема №				
Тема №	**Содержание учебного материала**	*		
		*		
	……			
	В том числе практических и лабораторных занятий	*		
	1.	*		
	…	*		
	Самостоятельная работа обучающихся	*		
Курсовой проект (работа) *(для специальности если предусмотрено) Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе)(если предусмотрено, указать тематику и(или) назначение, вид (форму)организации учебной деятельности)* ***1.*** **……** ***n.*** **……..**				
Промежуточная аттестация ****4***				
Всего: *				

[4] *Выделяется обязательно не менее 1-2 часов на зачет и не менее 6 часов на экзамен*

По каждой теме описывается содержание учебного материал, наименования необходимых лабораторных работ, практических и иных занятий, в том числе контрольных работ, а также тематика самостоятельной работы в случае, если в учебном плане выделен этот вид работ, если самостоятельная работа не выделяется на уровне примерной программы, то и тематика самостоятельных работ не указывается.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально – техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет *«*_____*»*,

оснащенный оборудованием:_____(п*еречисляется основное оборудование кабинета),* техническими средствами обучения: _____, (п*еречисляются технические средства необходимые для реализации программы)*.

В случае необходимости:

Лаборатория _____, оснащенная необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием, приведенным в п. 6.1.2.2 Примерной программы по данной *профессии (специальности).*

(Если в ФГОС прописано наименование кабинетов, лабораторий и оборудования то, оно берется из него.)

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. *… В примерной программе приводится перечень печатных и/или электронных образовательных изданий, рекомендуемых ФУМО СПО для использования в образовательном процессе.*

Списки литературы оформляются в алфавитном порядке в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (утв. приказом № 1050-ст Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (Росстандартом)).

3.2.2. Основные электронные издания

1. …

В примерной программе приводится перечень печатных и/или электронных образовательных изданий, рекомендуемых ФУМО СПО для использования в образовательном процессе. Электронные ресурсы (не учебные издания) указываются в дополнительных источниках.

3.2.3. **Дополнительные источники** *(при необходимости)*

1. *Приводится наименование и данные по печатным и/или электронным информационным ресурсам, нормативным документам, применение которых необходимо для освоения данного модуля.*

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины проводится преподавателем при текущем контроле и во время промежуточной аттестации в форме *экзамена/ зачета/ дифференцированного зачета.*

Текущий контроль проводится в соответствии с рабочими материалами, входящими в состав УМК: методических рекомендаций организации лабораторно-практических занятий по дисциплине, ФОС, а также проверочными заданиями к учебным занятиям, выполнения практических занятий, *участия в семинарских занятиях, подготовке докладов, рефератов, эссе* и т.д.

Периодичность текущего контроля задается *практическими и/или лабораторными занятиями*, каждое из них оценивается у каждого студента.

4.1 Результаты обучения

Результаты обучения	***Показатели оценки результата***	***Методы оценки***
В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: *Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины*	*Характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены*	*Какими процедурами производится оценка*
В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: *Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины*	*Характеристики демонстрируемых умений*	*Например: Оценка результатов выполнения практической работы Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы*

4.2 Результаты освоения компетенций

Код и наименование компетенций	***Показатели оценки результата***	***Методы оценки***
Перечень ОК и ПК осваиваемых в рамках Дисциплины		

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

ГБПОУ «Колледж экономики и предпринимательства»

Рецензия на рабочую программу учебной дисциплины
(в структуре программы подготовки специалистов среднего звена)

Общие сведения

1. Фамилия Имя Отчество разработчика программы дисциплины; _____

2. Код и наименование специальности: _____ _____

3. Индекс и наименование дисциплины ОП. _____

4.Количество часов на освоение программы:

Суммарный объем часов на дисциплину:		час:
Практической подготовки		час, в том числе:
- **обязательная учебная нагрузка студентов**		час, в том числе:
объем времени обязательной части ППССЗ		*час.*
объем времени вариативной части ППССЗ		*час.*
Теоретические занятия		
лабораторные работы		час.
практические занятия		час.
курсовая работа (проект)		час.
самостоятельная работа студентов		час.
Консультация		
Итоговая аттестация (Экзамен)		

5. Фамилия Имя Отчество, наименование должности рецензента
Абурайратова Захра Мирзаевна, преподаватель социально-экономических дисциплин ГБПОУ «Колледж экономики и предпринимательства». Почетный работник СПО.

Оценка содержания и структуры программы учебной дисциплины

	Комплексная оценка программы дисциплины	***Оценка в баллах***
	1.Оценка комплектности и оформления программы дисциплины	**Макс. балл 1,0 = 0,25х4**
1.1	**Титульный лист** содержит информацию: ▪ *лицевая сторона:*	**0,25**

	- наименование органа управления образованием; - наименование образовательной организации; - индекс и наименование учебной дисциплины (по учебному плану); - код и наименование специальности (профессии) - укрупненная группа специальностей (профессий) - квалификация выпускника - год разработки; ▪ *оборотная сторона:* - сведения о согласовании программы дисциплины цикловой комиссией и решении об утверждении программы; - сведения о нормативных документах, на основании которых разрабатывалась программа; - сведения о разработчиках и рецензентах	
1.2	Все разделы программы дисциплины представлены и выполнены по установленной форме.	**0,25**
1.3	Нумерации страниц в «**Содержании**» соответствует размещению разделов программы дисциплины	**0,25**
1.4	Структура программы соответствует макету	**0,25**
	Итоговый балл	**1,0**
	2. Оценка раздела 1 «Паспорт программы учебной дисциплины»	**Макс. балл 1, 0 = 0,25х4**
2.1	**Пункт 1.1 «Область применения программы»** содержит правильную информацию о принадлежности программы дисциплины к ППССЗ по специальности и укрупненной группе специальностей, возможности использования программы в дополнительном профессиональном образовании и профессиональном обучении.	**0,25**
2.2	**В пункте 1.2 «Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена»** правильно указывается принадлежность дисциплины к обязательной и/или вариативной части учебного цикла ППССЗ.	**0,25**
2.3	**Пункт 1.3 «Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины»** содержит обязательные требования к умениям и знаниям в полном соответствии с ФГОС СПО по специальности и дополнительные требования к умениям и знаниям, установленные колледжем к выпускникам (вариативная часть ППССЗ)	**0,25**
2.4	**Пункт 1.4 «Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины»** устанавливает распределение общего объема времени на обязательную аудиторную учебную нагрузку обучающегося и самостоятельную работу обучающегося в полном соответствии с учебным планом	**0,25**
	Итоговый балл	**1,0**
	3. Оценка раздела 2 «Структура и содержание учебной дисциплины»	**Макс. балл 1,0 = 0,20х5**
3.1	**Таблица 2.1 «Объем дисциплины и виды учебной работы»** содержит почасовое распределение видов учебной работы обучающегося в соответствии с формой и полностью совпадает с количеством часов, установленным учебным планом по	

	специальности; форма итоговой (промежуточной аттестации) указывается правильно	**0,20**
3.2	**Таблица 2.2 «Тематический план и содержание учебной дисциплины»** составлен в полном соответствии с формой; объемы часов по видам учебной работы обучающихся в паспорте программы и таблицах 2.1, 2.2 совпадают	**0,20**
3.3	Обеспечивается логическая последовательность, четкость в наименовании разделов и тем программы,содержание учебного материала соответствует требованиям ФГОС и дополнительным требованиям к умениям и знаниям, учитывает современное состояние науки и производства; уровни освоения дидактических единиц обозначаются дидактически целесообразно; вариативная часть содержания программы выделяется курсивом	**0,20**
3.4	Указывается порядковая последовательность лабораторных и практических занятий; тематика лабораторных и практических занятий, курсового проекта (работы) *(при наличии)* учитывает условия будущей профессиональной деятельности обучающихся;	**0,20**
3.5	Виды и тематика самостоятельной работы обучающихся способствует их творческому развитию, соответствуют целям и задачам освоения учебной дисциплины	**0,20**
	Итоговый балл	**1,0**
4. Оценка раздела 3 «Условия реализации программы дисциплины»		**Макс. балл 1,0 = 0,25х4**
4.1	**Пункт 3.1 «Требования к минимальному материально-техническому обеспечению»**содержит перечень учебных помещений и средств обучения, необходимых для реализации программы дисциплины.	**0,25**
4.2	Перечисленное оборудование является достаточным для проведения лабораторных и практических занятий, предусмотренных программой дисциплины	**0,25**
4.3	**Пункт 3.2 «Информационное обеспечение обучения»** содержит переченьпечатных и электронных изданий основной и дополнительной учебной литературы по дисциплине; Год издания основной литературы не старше 5 лет	**0,25**
4.4	Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов оформлен в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила оформления».	**0,25**
	Итоговый балл	**1,0**
5. Оценка раздела 4 «Контроль и оценка результатов освоения дисциплины»		**Макс. балл 1,0 = 0,25х4**
5.1	Наименования умений и знаний полностью совпадают с указанными в п. 1.3 «Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины»	**0,25**
5.2	Перечень форм и методов контроля и оценки конкретизирован с учетом специфики обучения по дисциплине	**0,25**
5.3	Указанные формы и методы контроля и оценки отвечают принципам продуктивного обучения	**0,25**
5.4	Комплекс форм и методов контроля и оценки образует систему достоверной и объективной диагностики результатов освоения дисциплины	**0,25**
	Итоговый балл	**1,0**

Общее заключение:

Программа дисциплины может быть рекомендована к утверждению.

Рекомендации по доработке рабочей программы учебной дисциплины:

_____

Дата: «__» августа 20____г.

Рецензент/эксперт: _____/_____

Подпись *И.О. Фамилия*

С оценкой, итоговым заключением и рекомендациями ознакомлен(а):

_____/_____

подпись *И.О. Фамилия*

ПриложениеБ
Макет для составления рабочей программы
для профессионального модуля

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РД
ГБПОУ «Колледж экономики и предпринимательства»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«_____»
Индекс и наименование профессионального модуля

Код и наименование специальности (профессии): _____

входящей в состав УГС: _____

Квалификация выпускника: _____

Буйнакск 20__г.

ОДОБРЕНО
предметной (цикловой) комиссией
_____

Протокол №от «» августа 2022г.

Председатель ПЦК
_____ _Джамбекова З.М_
Подпись ФИО

УТВЕРЖДАЮ

зам. директора по учебно-воспитательной работе
_____Бучаева А.М.
Подпись ФИО

____ _____ 20____ г.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ_____ разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО)_____.
Приказ Минобрнауки России от _____ N _____ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии/специальности» _____
(Зарегистрировано в Минюсте России_____N_____)

С учетом:
-
-

Организация разработчик: ГБПОУ «Колледж экономики и предпринимательства»

Разработчик: ФИО

Рецензент: ФИО (должность)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«_____»

1.1. Область применения программы:

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по **специальности/профессии _____ приказ №____**от _____ 20____г.,

(Если в программа предусматривает внедрение международных стандартов подготовки высококвалифицированных рабочих кадров с учетом передового международного опыта движения WorldSkills International, то необходимо указать: в целях внедрения международных стандартов подготовки высококвалифицированных рабочих кадров с учетом передового международного опыта движения WorldSkills International, на основании компетенции WSR и с учетом профессионального стандарта_____, утвержденным Приказом Минтруда №_____от_____, ***углубленной подготовки среднего профессионального образования, входящей в укрупненную группу _____*** *в части освоения основного вида профессиональной деятельности _____, а также интересов работодателей в части освоения дополнительных видов профессиональной деятельности, обусловленных требованиями к компетенции WSR и соответствующих общих и профессиональных компетенций:*

_____*)*

Программа профессионального модуля предназначена для реализации требований ФГОС СПО по специальности/профессии_____, формирования общих (ОК___ -ОК *перечислить коды ОК*) и профессиональных компетенций (ПК____-ПК ___*перечислить коды ПК Например ПК 1.1. – 1.3. и т.д.*)

1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности_____и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.2.1. Перечень общих компетенций

Код	***Наименование общих компетенций***
ОК 1.	Определяются в соответствии с ФГОС по профессии (специальности) только компетенции, формируемые в рамках данного модуля
ОК N.	…….
ЛР …	Личностные результаты в соответствии с ППССЗ/ППКР, только личностные результаты, формируемы в рамках данного модуля

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	***Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций***
ВД 1	См. ФГОС по профессии (специальности)
ПК 1.1.	
...	…..

1.2.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт	
Уметь	
Знать	

1.2.4. Спецификация стандарта *(Если в программа предусматривает внедрение международных стандартов подготовки высококвалифицированных рабочих кадров с учетом передового международного опытадвижения)*

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего –_____часа, в том числе:

Практической подготовки _____часа.

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося_____часа;

самостоятельной работы обучающегося _____часа;

курсовое проектирование (работа) _____часов;

учебной практики _____ часов;

производственной практики _____ часа;

консультации к экзамену по модулю _____ часа;

экзамен по модулю _____ часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля			Объем профессионального модуля, ак. час.								
		Суммарный объем нагрузки, час.	В т.ч. в форме практ. подготовки	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем							Самостоя-тельная работа	Консультации, самостоятельная работа, экзамен по модулю
					Обучение по МДК			Практики				
				Всего	В том числе			Учебная	Производственная	Консуль-тации		
					Промежут. аттест.	Лаборат. и практ. занятий	Курсовых работ (проектов)[5]					
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*
ПК ОК	Раздел 1. …	**X**	X	**X**	X	X	X	**X**	**X**	X	X	
	Раздел 2. …	**X**	X	**X**	X	X		**X**	**X**	X	X	
	Учебная практика (по профилю специальности), часов	**X** *(ввести число)*	*X*					*X* *(повторить число)*				
	Производственная практика (по профилю специальности),	**X** *(ввести число)*	*X*						**X** *(повторить число)*			

[5] Данная колонка указывается только для специальностей СПО.

	часов											
	Консультации, самостоятельная работа, экзамен по модулю	**X**										*X*
	Всего:	***X***	*X*	***X***	*X*	*X*	*X*	***X***	***X***	*X*	**X**	**X**

Ячейки в столбцах 3, 5, 9, 10,12,13 заполняются жирным шрифтом, в остальных – обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. В графах «Экзамен по модулю» входит самостоятельная работа и консультации для подготовки к экзамену по модулю. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 5, 9, 10, 12,13 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 общих положений программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 общих положений программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 9 и 10) должна соответствовать указанному в пункте 1.3 общих положений программы.

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля	**Содержание учебного материала, лабораторные работы и практическиезанятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)** *(если предусмотрены)*	**Объем часов**	**Вид учебно го занятия**
1	**2**	**4**	**5**
МДК. … *номер и наименование МДК*		*указывается количество часов на изучение тем МДК*	
Раздел 1 *номер и наименование раздела*		*указывается количество*	

[6] В соответствии с Программой воспитания.

		часов на изучен ие раздел а в целом, включая темы МДК, практи ки самос тояте льную работу , курсов ое проект ирование по разделу	
Тема 1. … *номер и наименование темы*		*количе ство часов на данное заняти е*	
	Самостоятельная работа:		
Тема 1.			
	Самостоятельная работа:		
	Указывается вид учебного занятия	*количе*	

	(лабораторное занятие, практическое занятие), его порядковый номер (номера сквозные по программе дисциплины) и тематика. Номенклатура практических занятий и лабораторных работ должны обеспечивать освоение названных в разделе 1.2.3. умений	*ство часов на данное занятие*	
Раздел N. …….. **номер и наименование раздела**			
Тема n.1. ……. **номер и наименование темы**			
Курсовой проект (работа) (для специальности если предусмотрено)	Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе) (если предусмотрено,указать тематику и(или) назначение, вид (форму) организации учебной деятельности) 1. ……n. ……..		
Учебная практика	**Виды работ** **1. …… n.** **……..**	*Общее количество часов предусмотренное на учебную практику*	X
Производственная практика	**Виды работ** **1. …… n.** **……..**	*Общее количество часов предусмотренное на*	X

		произв одстве нную практику	
Всего			

По каждой теме описывается содержание учебного материала, наименования необходимых лабораторных работ, практических и иных занятий, в том числе контрольных работ, а также тематика самостоятельной работы в случае, если в учебном плане выделен этот вид работ, если самостоятельная работа не выделяется на уровне примерной программы, то и тематика самостоятельных работ не указывается.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет_____ *(наименования кабинетов из указанных в ППССЗ),* оснащенный оборудованием: _____ *(перечисляется оборудование для проведения занятий),* техническими средствами _____*(перечисляются необходимые технические средства)*

Лаборатории _____ *(перечисляются через запятую наименования лабораторий из указанных ППССЗ/ППКРС, необходимых для реализации модуля), оснащенные в соответствии с Примерной программы по профессии/специальности.*

Мастерские_____ *(перечисляются через запятую наименования мастерских из указанных в ППССЗ/ППКРС, необходимых для реализации модуля), оснащенные в соответствии с примерной программы по данной профессии/специальности.*

Оснащенные базы практики, *в соответствии с примерной программы по профессии/специальности.*

(Если в ФГОС прописано наименование кабинетов, лабораторий и оборудования то, оно берется из него.)

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. *… В примерной программе приводится перечень печатных и/или электронных образовательных изданий, рекомендуемых ФУМО СПО для использования в образовательном процессе.*

Списки литературы оформляются в алфавитном порядке в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (утв. приказом № 1050-ст Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (Росстандартом) от 03 декабря 2018 года).

3.2.2. Основные электронные издания

1. …

В примерной программе приводится перечень печатных и/или электронных образовательных изданий, рекомендуемых ФУМО СПО для использования в образовательном процессе. Электронные ресурсы (не учебные издания) указываются в дополнительных источниках.

3.2.3. **Дополнительные источники** *(при необходимости)*

1. *Приводится наименование и данные по печатным и/или электронным информационным ресурсам, нормативным документам, применение которых необходимо для освоения данного модуля.*

3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «_____» и специальности «**Техническое_____**». Педагогические кадры, имеющие высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Инженерно-педагогический состав: Преподаватели – должны иметь высшее образование, соответствующее профилю преподаваемому модулю.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

Мастера: **наличие 5–6 квалификационного разряда с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.**

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ОК 1.	*Показатели освоенности компетенций*	

ОК N.		
ПК 1.		
ПК N.		

Рецензия на рабочую программу учебной дисциплины
(в структуре программы подготовки специалистов среднего звена)

Общие сведения

2. Фамилия Имя Отчество разработчика программы: _____

2. Код и наименование специальности: _____ _____

3. Индекс и наименование ПМ._____

4.Количество часов на освоение программы:

Суммарный объем нагрузки на модуль:		час:
– **обязательная учебная нагрузка студентов**		час, в том числе:
объем времени обязательной части ППССЗ		*час.*
объем времени вариативной части ППССЗ		*час.*
лабораторные работы		час.
практические занятия		час.
курсовая работа (проект)		час.
– **самостоятельная работа студентов**		час.
– **Итоговая аттестация: _____**		Час

5. Фамилия Имя Отчество, наименование должности рецензента

_____

Оценка содержания и структуры программы профессионального модуля

	Комплексная оценка программы дисциплины	***Оценка в баллах***
	1.Оценка комплектности и оформления программы дисциплины	**Макс. балл 1,0 = 0,25x4**
1.1	**Титульный лист** содержит информацию: ▪ *лицевая сторона:* - наименование органа управления образованием; - наименование образовательной организации; - индекс и наименование учебной дисциплины (по учебному плану); - код и наименование специальности (профессии) - укрупненная группа специальностей (профессий) - квалификация выпускника - год разработки;	**0,25**

	▪ *оборотная сторона:* - сведения о согласовании программы дисциплины цикловой комиссией и решении об утверждении программы; - сведения о нормативных документах, на основании которых разрабатывалась программа; - сведения о разработчиках и рецензентах	
1.2	Все разделы программы дисциплины представлены и выполнены по установленной форме.	**0,25**
1.3	Нумерации страниц в «**Содержании**» соответствует размещению разделов программы дисциплины	**0,25**
1.4	Структура программы соответствует макету	**0,25**
	Итоговый балл	**1,0**
2. Оценка раздела 1 «Паспорт программы профессионального модуля»		**Макс. балл 1, 0 = 0,25х4**
2.1	**Пункт 1.1 «Область применения программы»** содержит правильную информацию о принадлежности программы дисциплины к ППССЗ по специальности и укрупненной группе специальностей, возможности использования программы в дополнительном профессиональном образовании и профессиональном обучении.	**0,25**
2.2	**В пункте 1.2 «Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена»** правильно указывается принадлежность дисциплины к обязательной и/или вариативной части учебного цикла ППССЗ.	**0,25**
2.3	**Пункт 1.3 «Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины»** содержит обязательные требования к умениям и знаниям в полном соответствии с ФГОС СПО по специальности и дополнительные требования к умениям и знаниям, установленные колледжем к выпускникам (вариативная часть ППССЗ)	**0,25**
2.4	**Пункт 1.4 «Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля»** устанавливает распределение общего объема времени на обязательную аудиторную учебную нагрузку обучающегося и самостоятельную работу обучающегося в полном соответствии с учебным планом	**0,25**
	Итоговый балл	**1,0**
3. Оценка раздела 2 «Структура и содержание профессионального модуля»		**Макс. балл 1,0 = 0,20х5**
3.1	**Таблица 2.1 «Объем дисциплины и виды учебной работы»** содержит почасовое распределение видов учебной работы обучающегося в соответствии с формой и полностью совпадает с количеством часов, установленным учебным планом по специальности; форма итоговой (промежуточной аттестации) указывается правильно	**0,20**
3.2	**Таблица 2.2 «Тематический план и содержание профессионального модуля»** составлен в полном соответствии с формой; объемы часов по видам учебной работы обучающихся в паспорте программы и таблицах 2.1, 2.2 совпадают	**0,20**
3.3	Обеспечивается логическая последовательность, четкость в наименовании разделов и тем программы,содержание учебного материала соответствует требованиям ФГОС и дополнительным требованиям к умениям и знаниям, учитывает современное состояние науки и производства; уровни освоения дидактических единиц обозначаются дидактически целесообразно; вариативная часть содержания программы выделяется курсивом	**0,20**
3.4	Указывается порядковая последовательность лабораторных и практических занятий; тематика лабораторных и практических занятий, курсового проекта (работы) *(при наличии)* учитывает условия будущей профессиональной деятельности обучающихся;	**0,20**

3.5	Виды и тематика самостоятельной работы обучающихся способствует их творческому развитию, соответствуют целям и задачам освоения учебной дисциплины	**0,20**
	Итоговый балл	**1,0**
4. Оценка раздела 3 «Условия реализации программы дисциплины»		**Макс. балл 1,0 = 0,25x4**
4.1	**Пункт 3.1 «Требования к минимальному материально-техническому обеспечению»** содержит перечень учебных помещений и средств обучения, необходимых для реализации программы дисциплины.	**0,25**
4.2	Перечисленное оборудование является достаточным для проведения лабораторных и практических занятий, предусмотренных программой дисциплины	**0,25**
4.3	**Пункт 3.2 «Информационное обеспечение обучения»** содержит перечень печатных и электронных изданий основной и дополнительной учебной литературы по дисциплине; Год издания основной литературы не старше 5 лет	**0,25**
4.4	Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов оформлен в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила оформления».	**0,25**
	Итоговый балл	**1,0**
5. Оценка раздела 4 «Контроль и оценка результатов освоения дисциплины»		**Макс. балл 1,0 = 0,25x4**
5.1	Наименования умений и знаний полностью совпадают с указанными в п. 1.3 «Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины»	**0,25**
5.2	Перечень форм и методов контроля и оценки конкретизирован с учетом специфики обучения по дисциплине	**0,25**
5.3	Указанные формы и методы контроля и оценки отвечают принципам продуктивного обучения	**0,25**
5.4	Комплекс форм и методов контроля и оценки образует систему достоверной и объективной диагностики результатов освоения дисциплины	**0,25**
	Итоговый балл	**1,0**

Общее заключение:

Программа дисциплины может быть рекомендована к утверждению.

Рекомендации по доработке рабочей программы учебной дисциплины:

_____

Дата: «__» августа 20__ г.

Рецензент/эксперт: _____/_____-

Подпись *И.О. Фамилия*

С оценкой, итоговым заключением и рекомендациями ознакомлен(а):

_____/_____

подпись *И.О. Фамилия*