



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РД «КЭиП»

А. Б. Багандов

« 20 » сентября 2024г.

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
Руководителя (куратора) учебной группы**

1. Общие положения

В реализации ФГОС СПО проведение воспитательной работы и подготовка студентов по избранной специальности осуществляются главным образом через учебную группу.

1.1. Куратор группы назначается приказом директора Колледжа из числа наиболее опытных штатных преподавателей в группы студентов, комплектуемых на базе основного и среднего общего образования, на бюджетное и коммерческое обучение. Куратор группы назначается на весь период обучения.

1.2. Воспитательные мероприятия в учебной группе Куратор проводит с педагогами отделения и взаимодействии с педагогом-психологом, и другими специалистами Колледжа.

1.3. Задача Куратора группы - реализовать компетентностно - ориентированное воспитание и обучение, развивать инициативу, самостоятельность, чувство дружбы и товарищества, воспитывать студентов активными, волевыми, практико-ориентированными и знающими свое дело специалистами.

1.4. Непосредственное руководство и контроль за работой кураторов групп возлагается на педагога-психолога отделения и далее на заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

2. Кураторы учебной группы обязаны:

2.1. Вести планомерную работу, по воспитанию у студентов сознательного отношения к учебе и труду, интереса к избранной профессии, бережного отношения к имуществу и Колледжа.

2.2. Создать сплоченный коллектив в учебной группе, формирование актива группы;

2.3. Оказывать помощь активу группы в организации олимпиад, конкурсов, викторин, культурно-массовых мероприятий. Способствовать повышению культурного уровня студентов.

2.4. Ознакомить систематический контроль и учет посещаемости, успеваемости студентов, выявлять причины низкой успеваемости и пропусков занятий; принимать оперативные и системные меры по улучшению положения (совместно с педагогом-психологом отделения)

2.5. Заботиться о состоянии здоровья студентов, осуществлять контроль за прохождением ими плановых медицинских осмотров.

2.6. Вести отчетно-планирующую документацию куратора группы.

2.7. Вовлекать студентов в работу клубов по интересам, предметных кружков или технических кружков, художественной самодеятельности, спортивных секций.

2.8. Совместно с родителями студентов и педагогами-психологами решать вопросы воспитания у их детей, социальных компетенций качеств личности.

3. Куратор учебной группы имеет право:

3.1. Присутствовать на учебных занятиях по теоретическому и производственному обучению, экзаменах, защите студентами группы курсовых и дипломных проектов.

3.2. Оценивать поведенческие качества личности студентов с представлением итогов и в «динамике» педагогу-психологу.

3.3. Принимать участие в работе Стипендиальной комиссии при решении вопросов назначения стипендий студентам своей группы.

3.4. Приглашать родителей студентов для бесед и взаимных консультаций по вопросам обучения и воспитания.

3.5. Налагать на студентов взыскания: устное замечание, выговор на собрании группы и Совете кураторов.

3.6. Ставить вопрос перед педагогом-психологом, заместителем директора по учебно-воспитательной работе, директором Колледжа и общественными организациями о поощрении или наказании отдельных студентов группы.

3.7. Рекомендовать в установленном порядке выпускников своей группы на продолжение учебы на повышенных ступенях образования.

3.8. Выносить на рассмотрение администрации, педагогического совета предложения, направленные на дальнейшее совершенствование учебно-воспитательного процесса в Колледже.

3.9. Получать сведения о здоровье своих студентов от медицинских работников.

3.10. Получать помощь от преподавателей группы по вопросам воспитания студентов группы.