

Договор

об организации практики студентов

г. Махачкала

«17» ноября 2022г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Дагестан «Колледж экономики и предпринимательства» г. Буйнакска именуемое в дальнейшем «Колледж», в лице директора Багандова Алихана Багандовича, с одной стороны, и Управление Судебного департамента в Республике Дагестан, в лице начальника Управления Омарова Мухтара Далгатовича, действующее на основании положения, именуемое в дальнейшем «Организация», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Целью настоящего Договора является организация практики студентов старших курсов колледжа, обучающихся по очной форме обучения, направленной на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами Колледжа профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов.

Сведения о направлениях подготовки (специальностях) и возможном количестве студентов, принимаемых «Организацией» для прохождения практики, определяются Приложением № 1, являющимся неотъемлемой частью договора.

1.2. Настоящий Договор заключается в научно-практических, некоммерческих целях, в его рамках недопустимы имущественные отношения и обязательства. Договор не может служить средством обогащения. Исполнение Договора не может противоречить основным целям деятельности и задачам сторон.

1.3. «Организация» предоставляет места для прохождения практики студентам, а «Колледж» направляет студентов с целью прохождения практики.

1.4. «Организация» является местом прохождения практики и не является местом работы лица, проходящего практику.

1.5. Зачисление студентов на вакантные должности настоящим Договором не предусмотрено.

1.6. Продолжительность ежедневной занятости при прохождении практики в «Организации» устанавливается в соответствии с требованиями трудового законодательства РФ.

1.7. С момента зачисления студентов в период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие в «Организации».

2. Права и обязанности Сторон

2.1 Обязанности «Колледжа»

2.1.1. «Колледж» обязуется:

За две недели до начала практики представить «Организации» всю необходимую информацию:

- календарные графики прохождения практики с учетом учебных планов «Колледжа»;
- списки практикантов с указанием фамилии, имени, отчества студентов, специальности обучения, сроков прохождения практики, а так же с указанием данных о руководителях

практики (Ф.И.О., контактные телефоны) указанных в списке студентов от «Колледжа».

2.1.2. Руководствуясь учебными планами и программами для подготовки квалифицированных специалистов, направить для прохождения практики в «Организацию» студентов, согласно ранее представленным документам и закрепленной в дополнительном соглашении численной квоте.

2.1.3. Обеспечить предварительную профессиональную подготовку практикантов, изучение и соблюдение ими правил технической эксплуатации производственного оборудования, правил документооборота, правил поведения на рабочих местах и на территории «Организации», правил и норм безопасности труда, действующих в «Организации».

2.1.4. Назначить руководителя (руководителей) практики и обеспечить методическое руководство практикой студента, возложив на назначенного руководителя(-лей) практики от «Колледжа» следующие обязанности:

- обеспечение связи с руководителями практики от «Организации» и совместно с ними составление рабочей программы проведения практики;
- осуществление контроля за соблюдением сроков прохождения практики и ее содержанием;
- оказание методической помощи студентам при сборе материалов к выпускной (квалификационной) и иной работе;
- оценка результатов выполнения студентами программы практики;
- контроль предоставления практикантами отчетов о прохождении практики по форме, установленной «Колледжем» и согласованной с «Организацией».

2.2. «Организация» обязуется:

2.2.1. Назначить руководителя практики от «Организации».

2.2.2. Принимать на практику студентов в количестве и в сроки, указанные в Направлении на прохождение практики в соответствии с п.п. 2.1.1 настоящего договора.

2.2.3. Создать условия для высококачественного овладения практикантами профессиональными знаниями, умениями и навыками труда, отвечающие требованиям безопасности и соответствующие санитарно-гигиеническим нормам условиям труда.

2.2.4. Предоставить для практикантов, в соответствии со списком, оснащенные соответственно профессии (специальности) рабочие места, обеспечить производственными заданиями, документацией (кроме документов для служебного пользования), нормативной и законодательной базой в соответствии с требованиями законодательства РФ.

2.2.5. Ознакомить практиканта с правилами внутреннего трудового распорядка «Организации», а также проводить для него вводный, первичный и текущий инструктаж на рабочем месте по правилам документооборота, охраны труда, безопасности и санитарно-гигиеническим нормам.

2.2.6. Вести учет выполненных практикантами работ обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка сообщать в «Колледж».

2.2.7. Предоставлять практикантам на период практики доступ к информации в объемах, необходимых для выполнения практикантами производственных заданий, за исключением информации для служебного пользования.

2.2.8. По завершении прохождения практики предоставить отзыв - характеристику на каждого студента, утвердить дневник и отчет по практике.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1. Требовать от практикантов соблюдения режима конфиденциальности, принятого в «Организации».

2.3.2. Руководители практики от «Колледжа» и «Организации» несут совместную ответственность за соблюдение практикантами правил техники безопасности.

3. Срок действия Договора, основания его прекращения

3.1. Договор начинает действовать с момента его подписания до «17» 11 2025 г. Если за две недели до истечения срока Договора ни одна из сторон не выразила в письменном виде желания его расторгнуть, срок действия Договора автоматически продлевается на последующие 12 месяцев.

3.2. Настоящий Договор может быть прекращен по основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. В случае возникновения споров или разногласий по исполнению условий настоящего Договора, стороны обязуются принимать все меры к их разрешению путем взаимных консультаций и переговоров.

3.4. Споры между сторонами, возникающие при исполнении настоящего Договора разрешаются по соглашению сторон.

3.5. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору

4.1. За невыполнение своих обязанностей по настоящему Договору стороны несут ответственность согласно действующему законодательству Российской Федерации.

4.2. При непредставлении Практиканту рабочего места и работ, отвечающих требованиям учебных программ специальности, не обеспечении условий безопасности труда, а также при использовании труда практиканта на сторонних или подсобных работах «Колледж» вправе отозвать практиканта с места практики.

4.3. Ни одна из Сторон не несет ответственность в случае невыполнения, несвоевременного или ненадлежащего выполнения ею какого-либо обязательства по настоящему Договору, если указанное невыполнение обусловлено исключительно наступлением или действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

5. Дополнительные условия

5.1. При изменении программы прохождения практики, «Колледж» должен заблаговременно, но не позднее, чем за две недели предупредить об этом «Организацию».

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть выполнены в письменной форме и подписаны полномочными представителями обеих Сторон.

5.3. Всю ответственность за вред, который может наступить вследствие действий, совершенных практикантами, по разглашению конфиденциальной информации организации, а также за нарушение интеллектуальных, авторских и иных неимущественных прав несет практикант.

5.4. В случае установления факта умышленного нарушения практикантом режима конфиденциальности, «Организация» имеет право досрочно приостановить прохождение практики виновным лицом.

5.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, и хранится по одному экземпляру у каждой из Сторон.

6. Адреса и реквизиты сторон

Колледж

ГБПОУ РД «КЭиП»

Юридический адрес:
368222, г. Буйнакск, ул. Ленина, 64,
тел. +79282195036
e-mail: bpek@mail.ru
ОГРН 1140507000358

БИК 048209001
ИНН 0543016109
КПП 054301001

Директор  А. Б. Багандов

М.П.



Организация

УПРАВЛЕНИЕ СУДЕБНОГО
ДЕПАРТАМЕНТА В РД

Юридический адрес:
367026, Республика Дагестан, город
Махачкала, проезд Абдулхакима
Исмаилова, дом 6 "Б"
ОГРН 1020502631016

ИНН 0562047504
КПП 057201001

Начальник  М. Д. Омаров

М.П.

