

Утверждаю  
Директор  
ГБПОУ РД «КЭиП»



Багаидов А.Б.

«31» августа 2021 г.

**Учебный план**  
программы подготовки специалистов среднего звена

ГБПОУ РД «Колледжа экономики и предпринимательства»  
по профессии среднего профессионального образования  
**09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»**

Квалификация: оператор электронно-вычислительных машин

Форма обучения: очная

Нормативный срок освоения ППСЗ: 2 года 10 мес.

## **1. Общие положения**

### **1.1. Общие сведения о программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее- ППКРС) СПО**

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее - ППКРС) СПО по профессии 190631.01(09.01.03) Мастер по обработке цифровой информации, реализуемая в ГБПОУ РД «Колледж экономики и предпринимательства», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную образовательным учреждением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. N 854).

ППКРС СПО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: стандарт ФГОС СПО третьего поколения, учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, оценочные и методические материалы и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Основными пользователями ППКРС являются:

- преподаватели техникума;
- студенты, обучающиеся по профессии 190631.01(09.01.03) Мастер по обработке цифровой информации ;
- абитуриенты и их родители (законные представители);
- работодатели.

### **1.2. Нормативные документы для разработки ППКРС СПО**

Нормативную и правовую базу разработки ППКРС СПО составляют:

- Федеральный закон РФ » от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 190631.01(09.01.03) Мастер

по обработке цифровой информации, утвержденный Приказом Министерства образования и науки РФ от 2 августа 2013 г. № 854;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012г. №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.12.2014 г. №1645 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012г. №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.06.2017г. №613 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012г. №413;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 07.06.2017г. № 506 «О внесении изменений в федеральный компонент государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 05.03.2004г. №1089;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 09.04.2015 № 390 "О внесении изменений в федеральные образовательные стандарты среднего профессионального образования"
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Приказом Минобрнауки России от 15 декабря 2014 г. № 1580 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464»

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013 г. №291 "Об утверждении Положения об учебной практики (производственного обучения) и производственной практики обучающихся осваивающих программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих среднего профессионального образования"

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Письмо Министерства образования и науки РФ от 20.10.2010 г. №13-696 "О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП СПО"

### 1.3. Устав ГБПОУ РД «Колледж экономики и предпринимательства»

### 1.4. Общая характеристика ППКРС СПО

ППКРС СПО имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по профессии 190631.01(09.01.03) Мастер по обработке цифровой информации .

Нормативный срок освоения ППКРС СПО базовой подготовки при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1.

Таблица 1

| Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППКРС | Наименование квалификации (профессий по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов) (ОК016-94) | Срок получения СПО по ППКРС в очной форме обучения |
|--|---|--|
| основное общее образование                                       | Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин   | 2 года 10 мес.                                     |

Нормативный срок освоения ППКРС при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с

получением среднего общего образования составляет 147 недель из расчета: обязательная часть учебных циклов, суммарно ( при обязательной нагрузке 36 часов в неделю) - 77 недель, промежуточная аттестация - 5 недель, практики – 39 недель, ГИА – 2 недели, каникулярное время - 24 недели. Консультации по очной форме обучения предусмотрены из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год на базе основного общего образования – 300 часов.

Учебное время, отведенное на теоретическое обучение (2052 часа) распределено на учебные дисциплины общеобразовательного цикла ППКРС - базовые, профильные и дополнительные.

На самостоятельную внеаудиторную работу студентов отводится до 50 процентов учебного времени от обязательной аудиторной нагрузки в зависимости от содержания учебной дисциплины и требований к результатам ее освоения.

Знания и умения, полученные студентами при освоении учебных дисциплин общеобразовательного цикла углубляются и расширяются в процессе изучения общепрофессионального цикла, а также отдельных дисциплин профессионального цикла ППКРС.

По завершении образовательной программы выпускникам выдается диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании.

### **1.5. Требования к абитуриентам**

Порядок приема в техникум регламентируется «Правилами приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», разработанными ГБПОУ РД «Колледж экономики и предпринимательства» в соответствии с «Порядком приема на обучение образовательным программам среднего профессионального

образования , утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 23 января 2014 г.№36, с изменениями от 11 января 2015г. №1456.

Прием абитуриентов на обучение по ППКРС по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации осуществляется по заявлениям лиц, имеющим документ государственного образца на базе основного общего образования.

## **2.Характеристика профессиональной деятельности выпускника ППКРС СПО по профессии 190631.01(09.01.03) Мастер по обработке цифровой информации**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускников:**

- ввод, хранение, обработка, передача и публикация цифровой информации, в т.ч. звука, изображений, видео и мультимедиа на персональном компьютере, а также в локальных и глобальных компьютерных сетях.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников являются:**

- аппаратное и программное обеспечение персональных компьютеров и серверов;
- периферийное оборудование;
- источники аудиовизуальной информации;
- звуко- и видеозаписывающее и воспроизводящее мультимедийное оборудование;
- информационные ресурсы локальных и глобальных компьютерных сетей.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников:**

- Ввод и обработка цифровой информации.
- Хранение, передача и публикация цифровой информации

## **3. Требования к результатам освоения ППКРС СПО**

### **3.1.Общие компетенции**

Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.



ОК 2. Организовывать собственную деятельность исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

### **3.2.Профессиональные компетенции**

Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать профессиональными компетенциями, по соответствующим видам деятельности:

ПМ.01 Ввод и обработка цифровой информации.

ПК 1.1. Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.

ПК 1.2. Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.

ПК 1.3. Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.

ПК 1.4. Обрабатывать аудио- и визуальный контент средствами звуковых, графических и видеоредакторов.

ПК 1.5. Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио-, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.

ПМ.02 Хранение, передача и публикация цифровой информации.

ПК 2.1. Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.

ПК 2.2. Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.

ПК 2.3. Тиражировать мультимедиа-контент на различных съемных носителях информации.

ПК 2.4. Публиковать мультимедиа-контент в сети Интернет.

#### **4. Ресурсное обеспечение ППКРС СПО по профессии**

##### **190631.01(09.01.03) Мастер по обработке цифровой информации**

#### **Кадровое обеспечение**

Реализация ППКРС по профессии 190631.01(09.01.03) Мастер по обработке цифровой информации обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

#### **Материально-техническое обеспечение**

ГБПОУ РД «Колледж экономики и предпринимательства» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики предусмотренных учебным планом.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Техникум располагает необходимыми для освоения ППКРС кабинетами, лабораториями и мастерскими и другими помещениями.( учебные кабинеты, кабинет медико-оздоровительного сопровождения, лаборатория, библиотека , спортивный зал, актовый зал, столовая)



#### **4.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение**

В техникуме сформирована база информационно-коммуникационных средств обучения: компьютерный кабинет, оснащенный лицензионным программным обеспечением, с выходом в Интернет; мультимедийные демонстрационные системы, интерактивная доска Inter Writer, видеокамера, цифровой аппарат, ноутбуки, мультимедийные проекторы, сканеры, принтеры.

Во всех кабинетах имеется паспорт, уголки по охране труда и технике безопасности.

ППКРС обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППКРС.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППКРС обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППКРС. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине общепрофессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Техникум предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными организациями, в том числе образовательными организациями, и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

## **5. Нормативно- методическое обеспечение оценки качества освоения обучающимися ППКРС СПО по профессии 190631.01(09.01.03) Мастер по обработке цифровой информации**

### **5.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация**

Оценка качества освоения ППКРС включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся. Контроль успеваемости и промежуточная аттестация знаний проводится в соответствии с «Положением об организации форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации».

В учебном году применяют следующие формы контроля и промежуточной аттестации:

- входное тестирование;
- промежуточное тестирование;
- контрольные работы;
- зачеты;
- дифференцированные зачеты;
- экзамены

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю преподаватели и мастера производственного обучения разрабатывают самостоятельно и доводят до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

## **5.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППКРС (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств( далее – ФОС) для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разработаны преподавателями и мастерами производственного обучения самостоятельно и утверждены директором техникума, ответственным за наличие и комплектование ФОС назначает директор.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин;

оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

## **5.3. Государственная итоговая аттестация**

Государственная итоговая аттестация выпускников техникума осуществляется в соответствии с Программой государственной итоговой аттестации по профессии ППКРС СПО 190631.01(09.01.03) «Мастер по обработке цифровой информации».

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по ППКРС.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа).

Тематики выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей; выпускная практическая квалификационная работа предусматривает сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС СПО.

#### **5.4. Материалы подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников техникума.**

Приказ о проведении государственной итоговой аттестации и о назначении Председателя государственной экзаменационной комиссии пишется не позднее 20 декабря текущего года. В техникуме разработана Программа проведения государственной итоговой аттестации по профессии ППКРС СПО 190631.01(09.01.03) Мастер по обработке цифровой информации

#### **6. Возможности продолжения образования**

Выпускник, освоивший ППКРС по 190631.01(09.01.03) Мастер по обработке цифровой информации подготовлен к освоению ППССЗ по специальности 09.02.03 "Программирование в компьютерных системах"

#### **7. Приложения**

Приложение 1 Учебный план, календарный учебный график

Приложение 2 Аннотации рабочих программ учебных дисциплин, модулей

## **7.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение**

В техникуме сформирована база информационно-коммуникационных средств обучения: компьютерный кабинет, оснащенный лицензионным программным обеспечением, с выходом в Интернет; мультимедийные демонстрационные системы, интерактивная доска Inter Writer, видеокамера, цифровой аппарат, ноутбуки, мультимедийные проекторы, сканеры, принтеры.

Во всех кабинетах имеется паспорт, уголки по охране труда и технике безопасности.

ППКРС обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППКРС.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППКРС обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППКРС. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине общепрофессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Техникум предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными организациями, в том числе образовательными организациями, и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

## **8. Нормативно- методическое обеспечение оценки качества освоения обучающимися ППКРС СПО по профессии 190631.01(09.01.03) Мастер по обработке цифровой информации**

### **8.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация**

Оценка качества освоения ППКРС включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся. Контроль успеваемости и промежуточная аттестация знаний проводится в соответствии с «Положением об организации форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации».

В учебном году применяют следующие формы контроля и промежуточной аттестации:

- входное тестирование;
- промежуточное тестирование;
- контрольные работы;
- зачеты;
- дифференцированные зачеты;
- экзамены

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю преподаватели и мастера производственного обучения разрабатывают самостоятельно и доводят до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.



## **8.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППКРС (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств( далее – ФОС) для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разработаны преподавателями и мастерами производственного обучения самостоятельно и утверждены директором техникума, ответственным за наличие и комплектование ФОС назначает директор.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин;

оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

## **8.3. Государственная итоговая аттестация**

Государственная итоговая аттестация выпускников техникума осуществляется в соответствии с Программой государственной итоговой аттестации по профессии ППКРС СПО 190631.01(09.01.03) «Мастер по обработке цифровой информации».

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по ППКРС.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа).

Тематики выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей; выпускная практическая квалификационная работа предусматривает сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС СПО.

#### **5.4. Материалы подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников техникума.**

Приказ о проведении государственной итоговой аттестации и о назначении Председателя государственной экзаменационной комиссии пишется не позднее 20 декабря текущего года. В техникуме разработана Программа проведения государственной итоговой аттестации по профессии ППКРС СПО 190631.01(09.01.03) Мастер по обработке цифровой информации

#### **6. Возможности продолжения образования**

Выпускник, освоивший ППКРС по 190631.01(09.01.03) Мастер по обработке цифровой информации подготовлен к освоению ППСЗ по специальности 09.02.03 "Программирование в компьютерных системах"

#### **7. Приложения**

Приложение 1 Учебный план, календарный учебный график

Приложение 2 Аннотации рабочих программ учебных дисциплин, модулей

# **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

## **к основной профессиональной образовательной программе**

### **по профессии среднего профессионального образования**

### **09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации**

ОПОП СПО представляет собой комплект документов, разработанных и утвержденных образовательным учреждением с учетом потребностей регионального рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти и соответствующих отраслевых требований на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 230103.02 Мастер по обработке цифровой информации, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 854 от 02 августа 2013 года (зарегистрированного Министерством юстиции, рег. № 29569 от 20 августа 2013 года), а также примерной основной образовательной программы.

ОПОП СПО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной профессии и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, оценочные и методические материалы.

#### **1. Нормативно-правовую базу ОПОП составляют:**

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте РФ 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 230103.02 Мастер по обработке цифровой информации, утверждённый Приказом Министерства образования и науки РФ от 02.08.2013 № 854 (зарегистрировано в Минюсте РФ 20 августа 2013 г., регистрационный № 29569);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте РФ 26 декабря 2013 г., регистрационный № 30861);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 июня 2014 г. № 632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 355» (зарегистрировано в Минюсте РФ 8 июля 2014 г., регистрационный № 33008);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 23 января 2014 г. № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте РФ 6 марта 2014 г., регистрационный № 31529);

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте РФ 14 июня 2013 г., регистрационный № 28785);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте РФ 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 марта 2004 г. № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»;
- Федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- Распоряжение Министерства образования Иркутской области от 03 октября 2013 г. № 976-мр «Об организации и проведении учебных сборов с обучающимися образовательных организаций профессионального образования, расположенных на территории Иркутской области»;
- Устав ГБПОУ ИО УТСО;
- Нормативные акты локального уровня.

## **2. Область профессиональной деятельности выпускника**

Областью профессиональной деятельности выпускников является: ввод, хранение, обработка, передача и публикация цифровой информации, в т.ч. звука, изображений, видео и мультимедиа на персональном компьютере, а также в локальных и глобальных компьютерных сетях.

## **3. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- аппаратное и программное обеспечение персональных компьютеров и серверов;
- периферийной оборудование;
- источники аудиовизуальной информации;
- звуко- и видеозаписывающее и воспроизводящее мультимедийное оборудование;
- информационные ресурсы локальных и глобальных компьютерных сетей.

## **4. Виды профессиональной деятельности выпускника.**

Обучающийся по профессии **09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации** готовится к следующим видам деятельности:

- 4.3.1.** Ввод и обработка цифровой информации.
- 4.3.2.** Хранение, передача и публикация цифровой информации.

**5. Результаты освоения ОПОП СПО** определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять полученные при освоении учебных дисциплин и междисциплинарных курсов знания, умения, а также приобретенный опыт и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения ОПОП СПО выпускник должен обладать следующими компетенциями:

**Общими компетенциями, включающими в себя способность:**

- ОК 1.** Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2.** Организовывать собственную деятельность исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
- ОК 3.** Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
- ОК 4.** Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
- ОК 5.** Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6.** Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
- ОК 7.** Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

**Профессиональными компетенциями, соответствующими видам профессиональной деятельности:**

### **1. Ввод и обработка цифровой информации**

- ПК 1.1.** Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.
- ПК 1.2.** Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.
- ПК 1.3.** Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.
- ПК 1.4.** Обработать аудио- и визуальный контент средствами звуковых, графических и видеоредакторов.
- ПК 1.5.** Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио-, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.

### **2. Хранение, передача и публикация цифровой информации**

- ПК 2.1.** Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.
- ПК 2.2.** Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.
- ПК 2.3.** Тиражировать мультимедиа-контент на различных съемных носителях информации.
- ПК 2.4.** Публиковать мультимедиа-контент в сети Интернет.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП СПО**

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.



Реализация образовательных программ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине общепрофессионального цикла и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, дополнительно включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Обучающимся предоставляется возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

## **7. Кадровое обеспечение реализации ОПОП СПО**

Реализация образовательной программы обеспечена педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное и высшее профессиональное образование, соответствующего профиля, а также опыт работы в сфере информационных технологий.

Мастера производственного обучения имеют на 1–2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников.

Преподаватели и мастера производственного обучения один раз в три года проходят стажировку на рабочих местах предприятий сферы услуг города и района, а также в ресурсных центрах, созданных на базе образовательных учреждений СПО Иркутской области.

## **8. Материально-технические условия при реализации ОПОП СПО**

Образовательное учреждение, реализующее образовательную программу по профессии среднего профессионального образования, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

### **Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений**

#### **Кабинеты:**

- информатики и информационных технологий;
- мультимедиа-технологий;
- охраны труда;
- экономики организации;
- безопасности жизнедеятельности;



**Спортивный комплекс:**

- спортивный зал;
- место для стрельбы.

**Залы:**

- библиотека.
- актовый зал.