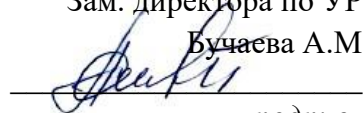


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
ГБПОУ РД «Колледж экономики и предпринимательства»

Утверждаю
Зам. директора по УР
Бучаева А.М.



подпись

«30» август 2023 г.

Рабочая программа профессионального модуля

ПМ.05 «Обеспечение исполнения решений суда»

КОД И НАИМЕНОВАНИЕ СПЕЦИАЛЬНОСТИ:

40.02.03 «ПРАВО И СУДЕБНОЕ АДМИНИСТРИРОВАНИЕ»

КВАЛИФИКАЦИЯ СПЕЦИАЛИСТ ПО СУДЕБНОМУ
АДМИНИСТРИРОВАНИЮ

ВХОДЯЩЕЙ В СОСТАВ УГС 40.00.00 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ: ЭКЗАМЕН

г. Буйнакск 2023г.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.05 «Обеспечение исполнения решений суда» разработана на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями);
 - Приказа Минпросвещения России от 14.08.2022 №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
 - Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации №885 и приказ Минпросвещения Российской Федерации №390 от 05.08.2020 «О практической подготовке (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»)»;
 - Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (в ред. приказа от 12.08.2022 № 732);
 - Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.12.2017 №1196 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция (в ред. приказа Минпросвещения России от 01.09.2022 № 796);
 - Приказа Минпросвещения России от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;
 - Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования утвержденного Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. N 513 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 «Право и судебное администрирование"», входящей в состав УГС 40.00.00 Юриспруденция.
- Квалификация выпускника: Специалист по судебному администрированию;**
- учебного плана образовательной организации на 2023/2024 учебный год.

Рассмотрено на заседании ПЦК юридических дисциплин
Протокол № 1 от « 28 » август 2023г.
Председатель ПЦК Сулаева З.М.

Одобрено метод. советом КЭиП
Протокол № 1 от « 29 » август 2023г.
Методист КЭиП Гасаналиева У.Г.

Разработчики:

- Сулаева З.М.. (преподаватель юридических дисциплин КЭиП)
- Захарьева Б.А. (преподаватель юридических дисциплин КЭиП)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	Ошибка! Закладка не определена.
1.1. Область применения программы.....	4
1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля.....	4
1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:	5
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3.1. Тематический план профессионального модуля (вариант для ППССЗ)	6
3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	18
4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.....	18
4.2 Информационное обеспечение обучения	18
4.3 Общие требования к организации образовательной деятельности	20
4.4. Кадровое обеспечение образовательной деятельности.....	20
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	21

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.05 «Обеспечение исполнения решений суда»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля— является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.03 «Право и судебное администрирование», входящей в состав УГС 40.00.00 Юриспруденция

Квалификация выпускника: Специалист по судебному администрированию
в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

4.1. Область профессиональной деятельности выпускников: организационно-административная деятельность по созданию условий для осуществления правосудия в Российской Федерации, правовое, информационное, организационно-техническое обеспечение судебной деятельности.

4.2. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

документооборот в суде и документированная информация суда;

информационное обеспечение деятельности суда;

техническое обеспечение деятельности суда;

судебная статистика.

4.3. Специалист по судебному администрированию (базовой подготовки) готовится к следующим видам деятельности:

4.3.1. Организационно-техническое обеспечение работы судов.

4.3.2. Организация и обеспечение судебного делопроизводства.

4.4. Специалист по судебному администрированию (углубленной подготовки) готовится к следующим видам деятельности:

4.4.1. Организационно-техническое обеспечение работы судов.

4.4.2. Организация и обеспечение судебного делопроизводства.

4.4.3. Обеспечение функционирования системы автоматизированного сбора, обработки и использования информации в суде.

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

-осуществлять регистрацию, учет и техническое оформление исполнительных документов по судебным делам.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт: по обращению к исполнению приговоров, определений и постановлений по уголовным делам;

по обращению к исполнению решений, определений по гражданским делам;

по обращению к исполнению решений суда по материалам досудебного контроля;

уметь: составлять процессуальные и служебные документы в связи с обращением приговора, определения и постановления суда к исполнению и направлять их адресату;

выписывать исполнительные документы и направлять их соответствующему подразделению судебных приставов;

выдавать исполнительные документы для обращения взыскания на имущество должника;

выдавать исполнительные документы для производства удержания из заработной платы (других доходов) должника;

вести учет произведенных взысканий по исполнительным документам;

осуществлять контроль за исполнением соответствующего судебного постановления;

осуществлять производство при рассмотрении судом представлений и ходатайств в порядке

исполнения судебных постановлений;
оформлять списание дел в архив;

знать: нормативные правовые акты, регулирующие вопросы исполнения судебных актов;
порядок вступления судебных актов в законную силу;
общие правила обращения к исполнению приговора, решения, определения и постановления суда;
специфику обращения к исполнению судебных актов по гражданским и уголовным делам, делам об административных правонарушениях.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

В процессе освоения дисциплины студент должен развивать и осваивать следующие компетенции (ПК) и стремиться к достижению личностных результатов (ЛР):

ЛР 9. соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся

ЛР 22. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ЛР 23. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ЛР 24. Активно применяющий полученные знания на практике

ЛР 25. Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения

ПК 2.4. Осуществлять регистрацию, учет и техническое оформление исполнительных документов по судебным делам.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.05 «Обеспечение исполнения решений суда»

3.1. Календарно - тематический план профессионального модуля (вариант для ППССЗ)

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Профес. ориент. содержание	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)				Практика	
				Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося	Учебная, часов	Производственная, часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
				Всего часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3		4	5	6	7	8	9
ПК 2.4	МДК 05.01 «Исполнительное производство»	120	120	80	10	20	40	-	-
	МДК 05.02 «Правовые основы организации деятельности судебных приставов»	117	117	78	20	-	39	36	-
ПК 2.4	Учебная практика	36	36	36					
ПК 2.4	Производственная практика	36	36	36					36
	<i>Всего:</i>	309	230	230	30	20	79	36	36

3.2. КАЛЕНДАРНО – ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций и личностные результаты
1	2	3	
ПМ.05 «Обеспечение исполнения решений суда»		309	
МДК 05.01 «Исполнительное производство»		80	
Тема 1. ПОНЯТИЕ И СИСТЕМА ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРАВА	Содержание	8	ПК 2.4 ЛР 9, 22-25
	Предмет и метод исполнительного права.	2	
	Принципы исполнительного производства.	2	
	Лабораторные работы	Не пред.	
	Практическое занятие № 1 контрольные вопросы	2	
Тема 2. СУБЪЕКТЫ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРАВА	Содержание	8	ПК 2.4 ЛР 9, 22-25
	Понятие и виды субъектов исполнительного права. Органы принудительного исполнения. Судебные органы в исполнительном производстве.	2	
	Лица, исполняющие требования судебных актов, актов других органов и должностных лиц.	2	
	Стадии исполнительного производства.	2	
	Лабораторные работы	Не пред.	
	Практическое занятие № 2: контрольная по пройденным темам	2	

ТЕМА 3 ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ	Содержание	14	ПК 2.4 ЛР 9, 22-25
	Понятие исполнительных документов.	2	
	Виды исполнительных документов	2	
	Исполнительные действия и меры принудительного исполнения	2	
	Сроки в исполнительном производстве.	2	
	Компенсация за нарушение права на исполнение судебного постановления в разумный срок.	2	
	Извещения и вызовы в исполнительном производстве.	2	
	<i>Практическое занятие 3</i> по теме исполнительные документы. Составление извещений и вызовов сторон исполнительного производства	2	
	Лабораторные работы	Не пред.	
Тема 4. СТАДИИ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА	Содержание	14	ПК 2.4 ЛР 9, 22-25
	Приостановление исполнительного производства. Возбуждение исполнительного производства. Добровольное исполнение исполнительного документа.	2	
	Отсрочка (рассрочка) исполнения исполнительного документа.	2	
	Отложение исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения.	2	
	Розыск должника, имущества должника или розыск ребенка. Наложение ареста на имущество должника.	2	
	Содержание действий по принудительному исполнению.	2	
	Общие правила обращения взыскания на имущество. Оценка имущества должника. Распределение взысканных сумм.	2	
	Лабораторные работы	Не пред.	
	Практическое занятие № 4: ситуационные задачи	2	
Тема 5. ОБРАЩЕНИЕ ВЗЫСКАНИЯ НА ИМУЩЕСТВО	Содержание	4	ПК 2.4 ЛР 9, 22-25
	Общая характеристика правового режима имущества организации (индивидуального предпринимателя)	2	

ДОЛЖНИКА-ОРГАНИЗАЦИИ И ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ	Особенности обращения взыскания на имущество должника-организации при его прекращении.	2	
Тема 6. ОБРАЩЕНИЕ ВЗЫСКАНИЯ НА ИМУЩЕСТВО ДОЛЖНИКА-ГРАЖДАНИНА	Содержание	6	
	Обращение взыскания на заработную плату и иные доходы должника.	2	ПК 2.4 ЛР 9, 22-25
	Исполнение исполнительных документов о взыскании алиментов.	2	
	Обращение взыскания на денежные средства.	2	
	Практический урок 5: ситуационные задачи по теме Обращение взыскания на денежные средства	2	
Тема 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ В ИСПОЛНИТЕЛЬНОМ ПРОИЗВОДСТВЕ	Содержание	6	ПК 2.4 ЛР 9, 22-25
	Ответственность в исполнительном производстве: понятие, значение, виды.	2	
	Исполнительский сбор.	2	
	Основания для окончания исполнительного производства.	2	
	Лабораторные работы	Не пред.	
Самостоятельная работа при изучении МДК 05.01 «Исполнительное производство»		40	

Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы Эффективность норм об исполнительном производстве. Факторы, влияющие на эффективность исполнительного производства. Правовое положение Федерального агентства по управлению государственным имуществом. Коллизии, существующие в законодательстве, определяющем очередность удовлетворения требований кредиторов и взыскателей. Отводы в исполнительном производстве. Реализация арестованного имущества. Взыскание алиментов при выезде должника в иностранное государство на постоянное жительство, работу или для прохождения военной службы в Вооруженных Силах РФ, других войсках и воинских формированиях. Особенности исполнения исполнительных документов неимущественного характера по брачно-семейным делам. Особенности обращения взыскания на отдельные виды имущества Особенности обращения взыскания на долю в общем имуществе. Полномочия дознавателей ФССП Совершенствования деятельности судебных приставов Особенности исполнительного производства в иностранных государствах.		
Курсовая работа по МДК 05.01 «Исполнительное производство»	20	
Тематика курсовых работ 1. Исполнительное производство в системе права Российской Федерации. 2. Взаимодействие исполнительного производства с гражданским процессуальным и арбитражным процессуальным правом. 3. Юридическая процессуальная форма в исполнительном производстве. 4. Возникновение и развитие законодательства об исполнительном производстве. 5. Система исполнительного производства. 6. Принципы исполнительного производства. 7. Эффективность норм об исполнительном производстве. 8. Субъекты исполнительного производства. 9. Судебный пристав в исполнительном производстве. 10. Банки и налоговые органы как органы исполнения, их права и обязанности. 11. Лица, участвующие в исполнительном производстве. 12. Лица, содействующие исполнительному производству. 13. Исполнительные документы. 14. Сроки в исполнительном производстве. 15. Расходы в исполнительном производстве. 16. Ответственность в исполнительном производстве. 17. Коллизии в законодательстве, определяющем очередность удовлетворения требований кредиторов и взыскателей.		

18. Процессуальный порядок возбуждения исполнительного производства. 19. Подготовка судебного пристава-исполнителя к принудительному исполнению. 20. Порядок обращения взыскания на денежные средства и иное имущество должника. 21. Арест имущества должника. 22. Оценка имущества должника. 23. Реализация арестованного имущества. 24. Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника. 25. Обращение взыскания на заработок должника, отбывающего наказание. 26. Обращение взыскания на пособия по социальному страхованию. 27. Исполнение исполнительных документов о взыскании алиментов и задолженности по алиментам. 28. Исполнение исполнительных документов, обязывающих должника совершить определенные действия или воздержаться от их совершения. 29. Исполнение исполнительных документов о восстановлении на работе и по иным трудовым делам. 30. Особенности исполнения исполнительных документов о выселении должника, вселении взыскателя и по иным жилищным делам. 31. Особенности исполнения исполнительных документов неимущественного характера по брачно-семейным делам. 32. Процессуальные формы контроля и надзора в исполнительном производстве. 33. Способы защиты прав участников исполнительного производства. 34. Обжалование действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя. 35. Предъявление исков в исполнительном производстве. 36. Поворот исполнения. 37. Особенности обращения взыскания на дебиторскую задолженность. 38. Особенности обращения взыскания на недвижимое имущество. 39. Особенности обращения взыскания на ценные бумаги. 40. Особенности обращения взыскания на объекты интеллектуальной собственности. 41. Особенности обращения взыскания на заложенное имущество. 42. Особенности обращения взыскания на долю в общем имуществе. 43. Исполнительное производство в международном гражданском процессе.			
МДК 05.02 «Правовые основы организации деятельности судебных приставов»		78	
Тема 1. История института судебных приставов в России	Содержание	6	ПК 2.4 ЛР 9, 22-25
	Появление судебных приставов в отечественном праве. Формирование института судебных приставов после судебной реформы 1864 г.	2	

	Судебные исполнители в СССР.	2	
	Практическое занятие № 1: анализ учета произведенных взысканий по исполнительным документам из истории института судебных приставов в России	2	
	Лабораторные работы	Не пред.	ПК 2.4 ЛР 9, 22-25
Тема 2. Современное законодательство, регламентирующее деятельность ФССП	Содержание	6	
	Современное состояние Федеральной службы судебных приставов. Принципы организации и деятельности.	2	
	Правовой статус судебного пристава на современном этапе. Квалификационные требования. Требования, предъявляемые к претенденту на должность судебного пристава.	2	
	Развитие законодательства «О судебных приставах» и «Об исполнительном производстве». Динамика ключевых норм.	2	
	Лабораторные работы	Не пред.	
Тема 3. Подзаконные нормативные акты, регламентирующие деятельность ФССП	Содержание	4	ПК 2.4 ЛР 9, 22-25
	Указ Президента РФ «Вопросы ФССП»: содержание, цели, значение. Типовое положение о территориальном органе ФССП. Должностные лица территориальных органов ФССП: полномочия и компетенции.	2	
	Административные регламенты ФССП. Постановления Правительства РФ, регламентирующие отдельные аспекты деятельности ФССП и ее территориальных органов.	2	
	Лабораторные работы	Не пред.	
Тема 4. Пробелы в законодательстве об исполнении судебных решений	Содержание	6	ПК 2.4 ЛР 9, 22-25
	Пределы возможностей судебного пристава-исполнителя по получению и обработке персональных данных.	2	
	Коррупционные риски в нормативно-правовых актах, регламентирующих деятельность ФССП.	2	
	Лабораторные работы	Не пред.	
	Практическое занятие №2: анализ практических ситуаций по порядку выдачи исполнительных документов для обращения взыскания на имущество должника.	2	
Тема 5. Пути	Содержание	8	ПК 2.4 ЛР 9, 22-25

совершенствования деятельности ФССП	Совершенствование управленческой деятельности в ФССП.	2	
	Поощрения и дисциплинарные взыскания в органах ФССП: развитие в контексте современного правового поля.	2	
	Правовой статус приставов по ОУПДС и дознавателей ФССП.	2	
	Лабораторные работы	Не пред.	
	Практическое занятие №3: анализ практических ситуаций по обращению к исполнению решений суда по материалам досудебного контроля. Решение ситуационных задач	2	
Тема 6. Проблемы и перспективы создания института частных судебных приставов	Содержание	4	ПК 2.4 ЛР 9, 22-25
	Особенности исполнения судебных решений в зарубежных странах.	2	
	Институт частных судебных приставов в зарубежных странах.	2	
	Лабораторные работы	Не пред.	
	Контрольная работа	2	
Тема 7. Структура ФССП	Содержание	6	ПК 2.4 ЛР 9, 22-25
	Центральный аппарат ФССП: структура, задачи, функции. Особенности функционирования центрального аппарата ФССП.	2	
	Структура территориального органа ФССП. Районные отделы ФССП.	2	
	Лабораторные работы	Не пред.	
	Практическое занятие №4: Составление структуры ФССП и ее территориальных органов осуществляющих контроль за исполнением соответствующего судебного постановления.	2	
Тема 8. Судебные приставы как государственные гражданские служащие	Содержание	8	ПК 2.4 ЛР 9, 22-25
	Должностные лица органов ФССП как государственные гражданские служащие.	2	
	Требования, запреты и ограничения, связанные с гражданской службой..	2	
	Аттестация гражданских служащих.Квалификационный экзамен.	2	
	Классные чины в системе ФССП.	2	
	Лабораторные работы	Не пред.	
Тема 9. Система власти -	Содержание	6	ПК 2.4

подчинения в органах ФССП			ЛР 9, 22-25
	Взаимоотношения Главного судебного пристава РФ с нижестоящими должностными лицами. Уникальные полномочия Главного судебного пристава субъекта РФ.	2	
	Взаимоотношения старшего судебного пристава с судебными приставами - исполнителями, с приставами по ОУПДС.	2	
	Лабораторные работы	Не пред.	
	Практическое занятие № 5: анализ практических ситуаций по определению функций контроля за исполнением соответствующего судебного постановления. Решение задач.	2	
Тема 10. Дознаватели ФССП	Содержание	6	ПК 2.4 ЛР 9, 22-25
	Компетенции дознавателей ФССП. Порядок выявления и пресечения преступлений дознавателями ФССП.	2	
	Особенности раскрытия преступлений, предусмотренных ст. 157 УК РФ.	2	
	Лабораторные работы	Не пред.	
	Практическое занятие №6: анализ практических ситуаций по обращению к исполнению решений суда по материалам досудебного контроля.	2	
Тема 11. Взаимодействие ФССП с судами и правоохранительным и органами	Содержание	6	ПК 2.4 ЛР 9, 22-25
	Взаимодействие ФССП и ее должностных лиц с судами.	2	
	Правовые основы взаимодействия ФССП и ее должностных лиц с правоохранительными органами.	2	
	Лабораторные работы	Не пред.	
	Практическое занятие №7: анализ практических ситуаций по обращению к исполнению решений суда по материалам досудебного контроля. Решение ситуационных задач.	2	
Тема 12. Взаимодействие ФССП с органами государственной власти и местного самоуправления	Содержание	8	ПК 2.4 ЛР 9, 22-25
	Взаимодействие ФССП и ее территориальных органов с ФНС и ее территориальными органами: порядок, задачи, эффективность.	2	
	Взаимодействие ФССП и Росреестра. Взаимодействие ФССП и Роспатента. Взаимодействие ФССП с таможенными и пограничными органами	2	
	Взаимодействие ФССП с кредитными организациями	2	

	Практическое занятие №8 анализ взаимодействие УФССП г. Буйнакса с отделением ФНС по г. Буйнакс	2	
	Лабораторные работы	Не пред.	
	Итоговая контрольная работа	2	
Самостоятельная работа при изучении МДК 05.02 «Правовые основы организации деятельности судебных приставов»		39	ПК 2.4 ЛР 9, 22-25
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы Административная реформа исполнительной власти и судебные приставы. Порядок назначения приставов на должность. Нормативно-правовые акты Минюста. Проблемы совершенствования законодательства об исполнении решений юрисдикционных органов в РФ. Повышение квалификационных требований к претендентам на должность судебного пристава. Аргументы «за» и «против» создания института частных судебных приставов в РФ. Задачи и функции территориального органа. Принципы государственной службы в РФ. Структура ФССП Внутриведомственный контроль в ФССП. Процессуальные полномочия дознавателей ФССП. Прокурорский надзор за исполнением законов судебными приставами. Взаимодействие ФССП с органами местного самоуправления.			
Учебная и производственная практики Виды работ: - ознакомление с организационной структурой, режимом работы, правилами внутреннего трудового распорядка, нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность организации (учреждения), должностными инструкциями сотрудников и с планированием их работы; - ознакомление и анализ нормативно-правовых актов регламентирующих правовые основы деятельности ФССП - определение и анализ нормативно-правовых актов порядка выдачи исполнительных документов; - определение порядка распределения взысканных денежных сумм и очередность удовлетворения требований взыскателя; - ознакомление и анализ работы по условиям исполнения исполнительных документов, обязывающих должника совершить определенные действия или воздержаться от их совершения (стадии исполнительного производства по конкретным делам). - ознакомление и анализ форм контроля и надзора в исполнительном производстве.		72	
Всего		309/79	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие:

- учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- посадочные места по количеству обучающихся.

Технические средства обучения:

- мультимедийный проектор;
- экран;
- телевизор.

Реализация программы модуля предполагает производственную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест для практики:

- посадочные места по количеству студентов;
- мультимедийный проектор;
- комплект учебно-методической документации.

4.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Валеев Д. Х. Исполнительное производство. — М., 2019.-344с.
2. Валеев Д. Х. Система процессуальных гарантий прав граждан и организаций в исполнительном производстве. — М., 2019.
3. Гуреев В.А., Гущин В.В. Исполнительное производство: Учебник (4-е издание, исправленное и дополненное). — М.: Статут, 2018.
4. И. М. Вставская, С. А. Савченко. Исполнительное производство. УЧЕБНОЕ ПОСОБИЕ. Издание третье, переработанное и дополненное. М.: Проспект, - 232 с.. 2019г.
5. Исполнительное производство: учебник для магистров / С. Ф. Афанасьев; под ред. О. В. Исаенковой, С. Ф. Афанасьева. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 413 с. — Серия : Магистр.
6. Научно-практический комментарий к Федеральному закону «Об исполнительном производстве» / Под ред. В.М. Шерстюка. М., 2008.
7. Настольная книга судебного пристава: Справочно-методическое пособие / Отв. ред. В. В. Ярков. — М., 2020.
8. Пособие по исполнительному производству для судебных приставов-исполнителей: Учеб. пособие / Отв. ред. И. В. Решетникова. — М., 2020.
9. Постатейный комментарий к Федеральному закону от 2 октября 2007 г. № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» / Под ред. О.В. Исаенковой. Саратов; М., 2019.
10. Лоба В.Е. Правовые основы организации деятельности судебных приставов, УЧЕБНОЕ ПОСОБИЕ для студентов колледжей по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование Армавир-2017г.

Дополнительные источники:

1. Гайфутдинова Р.З. Актуальные проблемы оценки недвижимого имущества в исполнительном производстве // Арбитражный и гражданский процесс. – 2019г.
2. Гальперин М.Л. Исполнительное производство. - М.: Юрайт, 2018. - 452 с.
3. Гуреев В.А., Аксенов И.А. Проблемы оценки имущества должника в рамках исполнительного производства // Законы России: опыт, анализ, практика. - 2019.
4. Гушин В.В. Сущность и содержание исполнительного производства по российскому законодательству // Законы России: опыт, анализ, практика. – 2020г.
5. Исполнительное производство: практикум В. В. Бутнев, М. Ю. Бутнева; Яросл. гос. ун-т им. П. Г. Демидова. – Ярославль: ЯрГУ, 2013. – 52 с.

Нормативные правовые акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации: часть вторая от 26.01.1996 № 14-ФЗ (с посл. изм.)
2. Налоговый кодекс Российской Федерации: часть первая от 31.07.1998 № 146-ФЗ (с посл. изм.)
3. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ (с посл. изм.)
4. Федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве».
5. Федеральный закон от 21.07.1997 N 118-ФЗ (ред. от 08.03.2015) "О судебных приставах".
6. Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».
7. Федеральный закон от 17.01.92 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» (с посл. изм.) Федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»
8. Постановление Правительства РФ от 27.05.1998 № 516 «О дополнительных мерах по совершенствованию процедур обращения взыскания на имущество организаций»
9. Постановление Правительства РФ от 07.07.1998 № 723 «Об утверждении Положения о порядке и условиях хранения арестованного и изъятого имущества» (с посл. изм.)
10. Постановление Правительства РФ от 12.08.1998 № 934 «Об утверждении Порядка наложения ареста на ценные бумаги»
11. Постановление Правительства РФ от 27.05.1998 № 516 «О дополнительных мерах по совершенствованию процедур обращения взыскания на имущество организаций».
12. Приказ Минюста РФ от 27.10.1998 № 153 «Об обязательном назначении специалиста при осуществлении оценки ценных бумаг, на которые обращается взыскание».
13. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 03.03.1999 № 4 «О некоторых вопросах, связанных с обращением взыскания на акции».

Интернет ресурсы:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru>
2. Справочная правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>
3. Официальный сайт Министерства юстиции РФ <http://www.minjust.ru>

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.4. Осуществлять регистрацию, учет и техническое оформление исполнительных документов по судебным делам.	Грамотно обращаться к исполнению приговоры, решения, определения и постановления суда	Устный опрос, тестирование, текущая контрольная работа, фронтальный опрос, решение ситуационных задач, Экзамен по МДК 05.01 Экзамен по МДК 05.02 Д/з по производственной практике. К/э по ПМ.

Промежуточная аттестация:

по профессиональному модулю – экзамен в 6 семестре;

по МДК 05.01 «Исполнительное производство»– экзамен в 6 семестре;

по МДК 05.02 «Правовые основы организации деятельности судебных приставов»– экзамен в 6 семестре;

Учебная и производственная практика – зачет в 6 семестре.

Министерство образования и науки РД
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение РД
«Колледж экономики и предпринимательства»

**ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**

год разработки _____

В рабочую программу _____

(наименование дисциплины)

по специальности _____

(код, наименование специальности)

утвержденную « __ » _____ 20 __ г.

вносятся следующие дополнения/изменения:

Дополнение/изменения внес

Должность

Ф.И.О.

подпись

Рабочая программа учебной дисциплины пересмотрена и одобрена на заседании

предметно-цикловой комиссии

(наименование комиссии)

Протокол № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Председатель ПЦК _____
подпись

/ _____ /
Ф.И.О. расшифровка

« ____ » ____ 20 ____ г.

Согласовано:

Методист _____
подпись

/ _____ /
Ф.И.О.

« ____ » ____ 20 ____ г.