

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 11
СТАНИЦЫ ПЛОСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НОВОПОКРОВСКИЙ РАЙОН

УТВЕРЖДЕНО:
ПРИКАЗ ДИРЕКТОРА МБОУ СОШ № 11
№ 226 ОТ 1 сентября 2017 Г.
А.В. АГАФОНОВА



План
реализации комплекса мер, направленных на недопущение незаконных
сборов денежных средств с родителей обучающихся
в МБОУ СОШ № 11 станицы Платской муниципального образования
Новопокровский район
2017-2018 учебный год

№ п / п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1.	Проведение разъяснительной работы с педагогическим коллективом школы, а также с родителями (законными представителями) обучающихся о противозаконности коррупционных действий	Весь период	Директор школы А.В.Агафонова Заместитель директора по УВР Л.М.Стряпан Заместитель директора по ВР Л.В.Дробилко
2.	Проведение педсовета на тему: «Добровольные пожертвования и целевые сборы».	Ноябрь	Директор школы А.В.Агафонова
3.	Проведение общешкольного родительского собрания «Нужны ли добровольные пожертвования? Итоги общественного мнения».	Декабрь	Директор школы А.В.Агафонова
4.	Включение в материалы публичных слушаний вопроса о добровольных пожертвованиях и целевых взносах.	2 раза в год	Директор школы А.В.Агафонова

5.	Консультирование родителей по вопросам добровольного пожертвования.	постоянно	Классные руководители 1-11 классов
6.	Подготовка примерного положения о добровольных пожертвованиях и целевых взносах.	Ноябрь	Администрация школы, родительский комитет.
7.	Проведение встреч с родителями в режиме «вопрос-ответ»	1 раз в четверть	Классные руководители 1-11 классов, администрация школы
8.	Составление отчётов об исполнении плана реализации комплекса мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей обучающихся	1 раз в год	Директор школы А.В.Агафонова
9.	Организация работы постоянно действующей «горячей линии» по вопросам незаконных сборов денежных средств в школе.	Постоянно	Заместитель директора по УВР Л.М.Стряпан
10.	Организация проведения мониторинга мнения родителей (законных представителей) обучающихся школы по вопросам оказания платных образовательных услуг, привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц.	Постоянно	Заместитель директора по ВР Л.В.Дробилко
11.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения коррупционного характера	Весь период	Педагогический коллектив
12.	Обеспечение соблюдения прав всех участников образовательного процесса (в том числе права добровольности пожертвований)		Директор школы А.В.Агафонова
13.	Представление гражданам-потребителям образовательных услуг в качестве дополнительной необходимой и достоверной	Постоянно	Администрация школы

	<p>информации о деятельности школы следующих данных:</p> <p>перечень услуг, оказываемых школой гражданам бесплатно в рамках реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;</p> <p>сведения о возможности, порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды школы, а также осуществления контроля за их расходованием.</p>		
1 4.	Осуществление зачисления денежных средств по безналичному расчёту на лицевой счёт МБОУ СОШ № 11	По мере поступления	Бухгалтерия
1 5.	Использование пожертвованного имущества по определенному назначению и обособленному учёту или в соответствии с назначением имущества	По мере поступления	Директор школы А.В.Агафонова
1 6.	Проведение служебных проверок по фактам обращений лиц в отношении некачественного предоставления услуг, коррупционным проявлениям	По факту обращения	Директор школы А.В.Агафонова
1 7.	Рассмотрение обращений, жалоб о фактах незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) учащихся	По факту уведомления	Директор школы А.В.Агафонова
1 8.	Заседание общешкольного родительского комитета по вопросу недопущения незаконного сбора денежных средств.	Апрель	Председатель общешкольного родительского комитета

1 9.	Анкетирование родителей антикоррупционной направленности	Ежегодно	Директор школы - А.В.Агафонова
2 0.	Организация контроля за поступлением и расходованием денежных средств, соблюдением прав всех участников образовательного процесса, недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей.	Постоянно	Директор школы А.В.Агафонова
2 1	Изготовление и распространение памяток для родителей	В течение года	Председатель комиссии по урегулированию конфликта интересов
2 2.	Размещение на сайте школы следующей информации: - телефоны «горячей линии», которыми могут воспользоваться обучающиеся, их родители (законные представители) в случаях, когда действие руководителя и других сотрудников школы нарушают их права и законные интересы, Публичного отчёта об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности, о получении и расходовании добровольных пожертвований	Октябрь	Администратор сайта Н.А.Наумова