

Романова
Надежда
Евгеньевна

Подписано цифровой
подписью: Романова
Надежда Евгеньевна
Дата: 2024.02.02 14:10:07
+03'00'

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНА
приказом МБОУ СОШ № 36
от 08.11.2023 № 259-од

«Дорожная карта»

подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего образования в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней
общеобразовательной школе № 36 х. Армянского муниципального образования Крымский район
в 2023 -2024 учебном году

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
1	2	3	4
I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования			
1.1	Размещение информационно-аналитических материалов по итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования ГИА – 9 в 2024 году на официальном сайте ОО	октябрь 2023 года	М.В.Гордеева Н.М.Холкина
1.2	Участие в пленарном заседании с последующим собеседованием о проблемах, стоящих перед ОО в текущий период: 1) анализ результатов ГИА-9 и с постановкой задач по повышению качества образования; 3) анализ участия в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях	до 15 октября 2023 года, апрель 2024 года	Н.Е.Романова М.В.Гордеева
1.3	Проведение мониторинга жизнеустройства выпускников 9 класса 2024 года и выпускников, не получивших аттестат об основном общем образовании в 2024 году	октябрь-ноябрь 2023 года	Н.Е.Романова М.В.Гордеева

1.4	Проведение статистического анализа по итогам ГИА -9 в 2024 году	июль-август 2023	М.В.Гордеева
1.4	Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА – 9 в 2024 году	июль-август 2024 года	М.В.Гордеева
1.5	Проведение анализа недостатков и нарушений, выявленных при подготовке и участии в ГИА - 9 в 2024 году	август - сентябрь 2024года	М.В.Гордеева
1.6	Проведение анализа результатов работы ОО по подготовке и участию ГИА в 2024 году	август - октябрь 2024 года	М.В.Гордеева
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1	Проведение административных контрольных работ, пробных экзаменационных работ (2, 3, 4 четверти) по подготовке обучающихся 9 класса к ГИА на основе демоверсий ФИПИ	по отдельному плану	М.В.Гордеева учителя-предметники
2.2	Организация разъяснительной работы для учителей - предметников по подготовке обучающихся к ГИА по русскому языку и математике	Весь период	М.В.Гордеева
2.3	Оказание методической (консультативной) помощи учителям и обучающимся при подготовке к сдаче устного собеседования по русскому языку	октябрь 2023- май 2024	М.В.Гордеева
2.4	Участие в работе межшкольных факультативов: - для обучающихся 9 класса, имеющих низкий уровень предметной обученности по математике и русскому языку.	октябрь 2023 - май 2024	Э.М.Кузнецова М.В.Гордеева
2.5	Прохождение курсов повышения квалификации учителей по учебным предметам при подготовке к ГИА.	по отдельному графику	М.В.Гордеева
2.6	Проведение тренировочных мероприятий в форме ОГЭ в онлайн-режиме в 9 классе в форме ОГЭ.	март 2023 года	М.В.Гордеева Э.М.Кузнецова
2.7	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам обучения написанию сочинения (для учителей русского языка и литературы, истории,	В течение года	М.В.Гордеева Э.М.Кузнецова

	иностранных языков) и доклада (для учителей общественнознания)		И.А. Кропачева
	III. Нормативно-правовое сопровождение ГИА		
3.1	Изучение нормативно-правовых актов муниципального уровня по организации и проведению ГИА -9 в 2024 году	декабрь 2023года – февраль 2024 года	М.В.Гордеева Н.Е.Романова
3.2	Подготовка плана информационно - разъяснительной работы при проведении ГИА.	ноябрь 2023 года	М.В.Гордеева
3.3	Изучение распорядительных документов (приказов управления образования) по подготовке и проведению ГИА-9 в 2024 году: 1) об определении мест хранения материалов итогового собеседования по русскому языку, экзаменационных материалов и видеозаписей, лиц, имеющих к ним доступ, при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024 году; 2) о проведении итогового собеседования по русскому языку в 2024 году; 3) об организации подготовки лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-9 в 2024 году; 4) об организации обучения и квалификационных испытаний кандидатов в эксперты ПК; 5) о составе членов конфликтной комиссии для проведения ГИА-9; 6) о минимальном количестве баллов и шкал пересчета первичного балла за выполнение экзаменационных работ по учебным предметам при проведении ГИА по образовательным программам основного общего образования в 2024 году; 7) об определении пунктов проверки экзаменационных работ и места расположения конфликтной комиссии при проведении ГИА-9; 8) о составе членов ГЭК для проведения ГИА-9; 9) о составе предметных комиссий для проверки экзаменационных работ проведения ГИА-9; 10) о составе руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, членов ГЭК,	декабрь 2023года декабрь 2023года февраль 2024года февраль – апрель 2024года февраль – апрель 2024 года февраль 2024 года февраль 2024 года апрель 2024 года	М.В.Гордеева Н.Е.Романова

	технических специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ в устной форме, ассистентов для лиц с ОВЗ для проведения ГИА-9; 11) об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей; 12) о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в досрочный, основной, дополнительный периоды в 2024 году; 13) о проведении перепроверки отдельных экзаменационных работ ОГЭ	апрель 2024 года апрель 2024 года март, апрель, август 2024 года июль, август 2024 года	
3.4	Подготовка распорядительных документов (на основе приказов управления образования) по подготовке к ГИА в 2024 году: - об утверждении плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА по образовательным программам основного общего образования; - об утверждении «Дорожной карты» при проведении ГИА по образовательным программам основного общего образования; - подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку в 9 классе;	октябрь 2023 года ноябрь 2023 года декабрь 2023 года- январь 2024 года	Н.Е.Романова М.В.Гордеева
3.5	Обеспечение учителей-предметников, классного руководителя 9 класса методическими материалами по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА: - по изменениям в КИМ (русский язык, математика); - рекомендации по оформлению предметных стендов; - рекомендации по проведению классных часов с выпускниками 9 класса и родительских собраний (приложение перечня тем); - рекомендации по оформлению информационных стендов в библиотеке; - рекомендации по работе сайта и телефонов «горячей линии»	октябрь- ноябрь 2024 года	Н.Е.Романова М.В.Гордеева

3.6	Обновление методических материалов по проведению информационно – разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА, в т.ч. рекомендации по проведению классных часов с выпускниками и родительских собраний; по работе сайтов и телефонов «горячей линии».	октябрь- ноябрь 2023 года	Н.Е.Романова М.В.Гордеева
IV. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
4.1	Участие в обучающих семинарах, совещаниях, методических конференциях	октябрь 2023- июль 2024 года	Н.Е.Романова М.В.Гордеева
4.2	Участие в подготовке к проведению ОГЭ по федеральной технологии (ФИТ): - участие в обучающих семинарах по печати и сканированию бланков ответов ОГЭ с техническими специалистами: - проведение тренировки получения, печати и сканирования бланков ответов ОГЭ.	по плану управления образования	Н.Е.Романова М.В.Гордеева
4.3	Участие в мероприятиях по подготовке специалистов, ответственных за проведение итогового собеседования по русскому языку в ОО	январь 2024 года	Н.Е.Романова М.В.Гордеева
4.4	Участие в вебинарах для работников ППЭ по теме «Организация работы ППЭ».	март, май-июнь 2024 года	Н.Е.Романова М.В.Гордеева
4.5	Участие в мониторинге качества подготовки лиц, привлекаемых к проведению ГИА.	май 2024 года	Н.Е.Романова М.В.Гордеева
V. Организационное сопровождение ГИА			
5.1	Участие в ключевых мероприятиях Рособнадзора в соответствии с Перечнем мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и образования в 2024 году.	по графику Рособнадзора	Н.Е.Романова М.В.Гордеева
5.2	Участие в проведении ГИА в муниципальном образовании (по единому федеральному расписанию) в досрочный период, в основной период,	февраль 2024 года, март – апрель 2024 года май - июнь 2024 года	Н.Е.Романова М.В.Гордеева

	в дополнительный период.		сентябрь 2023 года	
5.3	Участие в совещании в режиме видеоконференцсвязи с руководителями ОО, ответственными за организацию проведения ГИА в ОО по вопросам внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее - РИС) и подготовки к ГИА в 2024 году		ежемесячно	Н.Е.Романова М.В.Гордеева
5.4	Участие в вебинарах для общественных наблюдателей.		май 2024 года	Н.Е.Романова М.В.Гордеева
5.5	Участие в мониторинге предварительной предполагаемой численности: участников ГИА-9 в 2024 году (выпускники текущего года); участников ГИА-9 с ОВЗ, в том числе численность лиц, нуждающихся в организации ППЭ на дому		ноябрь 2023	Н.Е.Романова М.В.Гордеева
5.6	Планирование работы ОО: 1) изучение и инструктаж сотрудников под подпись процедуры проведения экзаменов по обязательным предметам (русский язык, математика) учителями, являющимися организаторами ГИА-9 2) изучение под подпись правил заполнения бланков ГИА-9 учителями по обязательным предметам и предметам по выбору учащихся.		ноябрь 2023 года- август 2024 года	Н.Е.Романова М.В.Гордеева учителя- предметники
5.7	Организация работы дополнительных занятий по русскому языку и математике для выпускников «группы риска» и мотивированных учащихся.		октябрь 2023-май 2024	Н.Е.Романова М.В.Гордеева учителя- предметники
5.8	Организация работы по обучению участников ГИА-9 правилам заполнения бланков ГИА-9 в 2024 году.		октябрь 2023-май 2024	Н.Е.Романова М.В.Гордеева учителя- предметники
5.9	Внесении сведений в РИС в соответствии с приказом Рособрназзора «Об утверждении требований к составу и формату сведений, вносимых и		По графику утвержденному	Н.Е.Романова М.В.Гордеева

	передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы» от 18 июня 2018 г. № 831	Федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный центр тестирования»	Н.Е.Романова Н.М.Холкина
5.9	Проведение итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классах.	8 февраля 2024, март 2024, май 2024	Н.Е.Романова М.В.Гордеева
VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
6.1	Участие в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА	по графику Рособрнадзора и медиа-плану	Н.Е.Романова М.В.Гордеева
6.2	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 всех участников экзаменов, их родителей, ведение официального сайта министерства, специализированных сайтов: - о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку; - объявление о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам; - объявление о сроках проведения; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (досрочный период);	до 25 декабря 2023 до 30 декабря 2023 до 1 февраля 2024 до 8 января 2024 до 20 марта 2024	Н.Е.Романова М.В.Гордеева

	- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (досрочный период); - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (основной период); - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (дополнительный период); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (дополнительный период)	до 20 марта 2024 до 20 апреля 2024 до 20 апреля 2024 до 30 августа 2024 до 30 августа 2024	
6.3	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения в 2024 году: ГИА-9	15 декабря 2023 2 февраля 2024 19 апреля 2024 постоянно	Н.Е.Романова М.В.Гордеева Э.М. Кузнецова
6.4	Организация сопровождения участников ГИА в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам на сайте ОО	постоянно	Н.Е.Романова Н.М.Холкина
6.5	Организация работы по психологической поддержке. Подготовка материалов по теме: Знаешь – значит сдашь!»	постоянно	М.В.Гордеева Н.М.Холкина
6.6	Информирование обучающихся, родителей об изменениях в КИМах ГИА 2024 года по сравнению с ГИА 2023 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2024 на сайте ИРО	ноябрь - декабрь 2023	Н.Е.Романова М.В.Гордеева
6.7	Участие в анкетировании обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА в 2024 году: - о выборе предметов для сдачи ГИА; - о психологической готовности к ГИА; - об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; - о дополнительных материалах при сдаче ГИА; - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	март-апрель 2024	Н.Е.Романова М.В.Гордеева

6.8	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА	октябрь 2023 - сентябрь 2024	Н.Е.Романова М.В.Гордеева
6.9	Информирование участников ГИА о страницах в социальных сетях о ходе подготовки и проведения ГИА	постоянно	Н.Е.Романова М.В.Гордеева
VII. Контроль за организацией и проведением ГИА			
7.1	Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки проведения к ГИА с их участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА (в том числе за оформлением информационных стендов), реализации плана информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки к участию в ГИА.	октябрь 2023 - апрель 2024	Н.Е.Романова М.В.Гордеева
7.2	Осуществление контроля за реализацией плана подготовки к проведению ГИА по русскому языку и математике.	март-июль 2024, сентябрь 2024	Н.Е.Романова М.В.Гордеева
7.3	Доведение до участников ГИА нормативных правовых и инструктивных документов муниципального, регионального и федерального уровней, инструкций по проведению ГИА.	февраль - сентябрь 2024	Н.Е.Романова М.В.Гордеева
7.4	Проведение собеседований с классным руководителем, учителями-предметниками по вопросам подготовки к ГИА	февраль - май 2024	Н.Е.Романова М.В.Гордеева

Заместитель директора по УВР

М.В. Гордеева