



Приложение №3
к приказу заведующего
МДАОУ «Детский сад комбинированного вида №60»
Н.А.Коник
№ 19-д от 20.01.2023г.

**ПЛАН – ГРАФИК
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОДГОТОВКИ К ВВЕДЕНИЮ ФОП ДО
(ФЕДЕРАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ)
МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 60»**

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные	Ожидаемый результат	Формы отчетных документов
1. Организационно-управленческое обеспечение					
1.	Создание рабочей группы по подготовке введения ФОП ДО	Январь	Заведующий ДОУ	Создание и определение функционала рабочей группы	Приказ о создании рабочей группы по подготовке введения ФОП ДО
2.	Проведение педагогических советов, посвященные вопросам подготовки к непосредственному применению ФОП ДО	Январь, март, август	Заведующий ДОУ, рабочая группа	Усвоение и принятие членами педагогического коллектива основных положений ФОП ДО	Протоколы педагогических советов
2.	Разработка и утверждение плана - графика по реализации направлений ФОП ДО	Январь	Заведующий ДОУ, рабочая группа	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФОП ДО	Приказ об утверждении дорожной карты по реализации направлений ФОП ДО
4.	Проведение экспертизы локальных актов ДОУ в сфере образования (на несоответствие требованиям ФОП ДО). Внесение изменений в нормативно -правовую базу деятельности ДОУ	Февраль	Заведующий ДОУ	Дополнения в документы, регламентирующие деятельность ДОУ по внедрению ФОП ДО .	Отчёт

2. Методического обеспечения

7.	Разработка плана методического сопровождения введения ФОП ДО	Апрель	Рабочая группа	Повышение профессиональной компетенции педагогов по организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии ФОП ДО	План
8.	Разработка методических материалов по сопровождению реализации ФОП ДО	Апрель -август	Рабочая группа	Обеспечение научно-методического сопровождения перехода и внедрения ФОП ДО	Методические материалы
9.	Организация консультаций, методических совещаний по изучению ФОП ДО, по вопросам введения ФОП ДО, проектированию ФОП ДО в ООП ДО	Март - апрель	Старший воспитатель, педагоги	Повышение педагогической компетентности и ликвидация профессиональных затруднений	План методической работы, результаты анализа анкетирования педагогов
10.	Организация работы по разработке образовательной программы ДОО в соответствии с ФОП ДО	Май - июнь	Рабочая группа	Повышение педагогической компетентности педагогов по вопросам совершенствования качества образования	Материалы семинаров, конференций районного, регионального и федерального уровней
11.	Разработка методических материалов по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Август	Заведующий ДОУ, старший воспитатель	Обеспечение научно-методического сопровождения перехода и внедрения ФОП ДО	Методические материалы
12.	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов и специалистов		Педагоги, старший воспитатель	Обеспечение научно-методического сопровождения перехода и внедрения ФОП ДО	Программы

13.	Организация для педагогических работников консультационной помощи по вопросам применения ФОП ДО	Март - август	Рабочая группа	Повышение педагогической компетентности и ликвидация профессиональных затруднений	Рекомендации, методические материалы
-----	---	---------------	----------------	---	--------------------------------------

3. Кадровое обеспечение

1.	Анализ кадрового обеспечения введения ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов	Март - май	Заведующий ДОУ	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФОП ДО	Аналитическая справка
2.	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации для педагогов, участвующих в введении ФОП ДО	В течение года	Заведующий ДОУ	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФОП ДО	План-график
3.	Организация консультаций педагогам по методическим проблемам, связанным с введением ФОП ДО	Март-август	Заведующий ДОУ, старший воспитатель	Активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом, обсуждению проблем по поиску их решения	Приказ, материалы

4. Материально - техническое обеспечение

1.	Проведение диагностики готовности ДОУ к введению ФОП ДО	Февраль	Старший воспитатель, рабочая группа	Получение объективной информации о готовности ДОУ к переходу на ФОП ДО. Диагностическая карта	Информационная справка
2.	Обеспечение оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещения ДОУ в соответствии с требованиями ФОП ДО		Заведующий, зам. заведующего	Определение необходимых изменений в оснащенности ДОУ с учетом требований ФОП ДО	Информационная справка

3.	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ФОР ДО действующим санитарным, противопожарным нормам и нормам охраны труда работников ДОУ	Поэтапно	Заведующий ДОУ, зам. заведующего	Приведение в соответствие материально-технической базы с требованиями ФОР ДО	Информационная справка
4.	Обеспечение укомплектованности библиотеки ДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами	По мере необходимости	Заведующий ДОУ, зам. заведующего	Оснащенность ФОР ДО необходимыми учебными, справочными пособиями, художественной литературой	Информационная справка
5.	Обеспечение доступа педагогическим работникам, переходящим на ФОР ДО, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных	Весь период	Старший воспитатель	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений педагогов	Создание банка полезных ссылок

5. Информационное обеспечение

1.	Размещение на сайте и соцсетях ДОУ информации о подготовке к введению и порядке перехода ДОУ на ФОР ДО	Весь период	Старший воспитатель	Информирование общественности о ходе и результатах введения ФОР ДО	Создание банка полезных ссылок, наличие странички «ФОР ДО» на сайте ДОУ
2.	Проведение родительских собраний во всех возрастных группах, посвященных введению ФОР ДО	Апрель - май	Воспитатели, старший воспитатель	Информирование родителей (законных представителей) о ФОР ДО	Планы
3.	Обеспечение публичной отчетности ДОУ о ходе и результатах введения ФОР ДО	Весь период	Заведующий ДОУ	Информирование общественности о ходе и результатах введения ФОР ДО	Отчеты