

УТВЕРЖДЁН
Постановлением администрации
Болотнинского района
Новосибирской области
От 07.11.2022 №842

УСТАВ

муниципального автономного учреждения культуры
«Районный Дом культуры им. Кирова Болотнинского района»
Новосибирской области

1. Общие положения

1. Муниципальное автономное учреждение культуры «Районный дом культуры им. Кирова Болотнинского района» Новосибирской области, и в дальнейшем именуемое " Учреждение". создано в соответствии с Постановлением администрации Болотнинского района Новосибирской области от 24.11.2008 № 1214.

2. Наименование Учреждения:

полное - муниципальное автономное учреждение культуры «Районный Дом культуры им. Кирова Болотнинского района» Новосибирской области.

сокращенное МАУК «РДК им. Кирова Болотнинского района» Новосибирской области.

3. Учреждение является некоммерческой организацией.

4. Учредителем учреждения является муниципальное образование Болотнинский муниципальный район Новосибирской области, в лице администрации Болотнинского района Новосибирской области.

5. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки.

6. Учреждение отвечает по своим обязательствам, закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленным за ним учредителем или приобретенным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества. Собственник имущества учреждения не несет ответственности по обязательствам учреждения.

7. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Место нахождения Учреждения : 633340 Новосибирская область, Болотнинский район, г.Болотное, ул.Ленина,4.

(место государственной регистрации)

9. Почтовый адрес: 633340 Новосибирская область, Болотнинский район, г.Болотное, ул.Ленина,4

10. Автономное учреждение создается на неограниченный срок.

II. Цели и предмет деятельности учреждения

11. Учреждение создано в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Болотнинского района в сфере культуры, предоставления населению разнообразных услуг социально-культурного, просветительского и развлекательного характера, создания условий для развития самодеятельного творчества, организации досуга жителей Болотнинского района.

Учреждение осуществляет деятельность, направленную на сохранение, создание, распространение и освоение культурных ценностей, предоставление культурных благ населению (культурная деятельность) в различных формах и видах.

12. Для достижения целей, указанных в пункте 11 настоящего Устава, учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности (предмет деятельности учреждения):

- создание и организация работы коллективов, студий и кружков художественного любительского творчества, народных коллективов, филармоний, любительских объединений и клубов по культурно-познавательным, историко-краеведческим, научно-техническим, природно-экологическим, культурно-бытовым, коллекционно-собираТЕЛЬским и иным интересам, других клубных формирований;

- организация и проведение фестивалей, смотров, конкурсов, выставок и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;

- проведение спектаклей, концертов, других театрально-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей и авторов;

- демонстрация кинофильмов и видеопрограмм;

- организация работы разнообразных консультаций и лекториев, народных университетов, школ и курсов прикладных знаний и навыков, проведение тематических вечеров, устных журналов, циклов творческих встреч, других форм просветительской деятельности, в том числе на абонементной основе;

- проведение массовых театрализованных праздников и представлений, народных гуляний, обрядов и ритуалов в соответствии с региональными и местными обычаями и традициями;

- организация досуга различных групп населения, в том числе проведение вечеров отдыха и танцев, дискотек, молодежных балов, карнавалов, детских утренников, игровых и других культурно-развлекательных программ;

- создание благотворных условий для неформального общения посетителей учреждения (организация работы различного рода клубных гостиных, салонов, кафе, уголков живой природы, игротек,)

- предоставление в рамках возможностей учреждения разнообразных платных услуг социально-культурного характера населению, с учетом его запросов и потребностей;

- оказание методической и информационной помощи клубным формированиям района в соответствии с заключенными соглашениями;

Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

13. Право учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

14. Учреждение выполняет задания, установленные учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим уставом основной деятельностью.

Кроме заданий учредителя и обязательств учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами:

- организация концертов;
- организация концертно-развлекательных программ, лекций, дискотек;
- проведение выставок-продаж изобразительного, декоративно-прикладного искусства,
- запись фонограмм;
- запись видеосюжетов;
- проведение кинопоказов и киномероприятий;
- прокат музыкальных инструментов, сценических костюмов, реквизита, дисков.
- оказание услуг по социально-творческим заказам, договорам с юридическими и физическими лицами по организации юбилейных торжеств, профессиональных праздников и иным мероприятиям.
- создание рекламной и информационной продукции (полиграфической, видео-, аудио, литературной и др.) в области культуры;
- создание различных концертных, учебно-творческих, просветительских и иных организаций, студий и кружков на платной основе для осуществления целей, предусмотренных уставом;
- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;
- выпуск продукции массового спроса для населения (звуковые записи музыкальных коллективов, видеоклипы, выполнение заказов по созданию оригинальных сценариев, концертных программ и др.)
- изготовление театрального реквизита, бутафорских вещей, театральных костюмов и др.;
- осуществление заказов музыкантам на создание музыкальных произведений, программ и др.;
- услуги Интернета;

Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, при условии, что такие виды деятельности указаны в его уставе.

III. Имущество учреждения

15. Имущество учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством.

Собственником имущества учреждения является муниципальное образование Болотнинский муниципальный район Новосибирской области.

Земельный участок, необходимый для выполнения учреждением своих уставных задач, предоставляется ему в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

16. Учреждение владеет и пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и решениями собственника в рамках, установленных законодательством Российской Федерации, Новосибирской области и нормативными актами Болотнинского района.

17. Учреждение без согласия администрации Болотнинского района Новосибирской области не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним учредителем или приобретенным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

18. Доходы учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано. Собственник имущества учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления учреждением деятельности и использования закрепленного за учреждением имущества.

19. Администрация Болотнинского района Новосибирской области вправе изъять излишнее, неиспользуемое, либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за учреждением на праве оперативного управления, и распорядиться им по своему усмотрению.

20. Права учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

IV. Права и обязанности учреждения

21. Учреждение строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, контрактов.

22. Для выполнения уставных целей учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

создавать филиалы, представительства;

утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;

заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности учреждения;

приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

осуществлять внешнеэкономическую деятельность;

осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;

определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание;

устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. Учреждение имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

24. Учреждение осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Новосибирской области, целям и предмету деятельности учреждения, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Новосибирской области и нормативно-правовыми актами Болотнинского района Новосибирской области.

25. Учреждение осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными актами Болотнинского района Новосибирской области.

26. Учреждение обязано:

1) выполнять установленное учредителем задание;

2) нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств, продажу товаров, пользование которыми может принести вред здоровью населения, а равно за нарушение иных правил хозяйствования;

3) возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции и др.;

4) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

5) обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

6) обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

7) обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на автономное хранение в установленном порядке;

8) осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность;

9) обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению;

10) представлять отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством Новосибирской области и нормативными актами Болотнинского района Новосибирской области;

11) предоставлять государственным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Болотнинского района Новосибирской области.

V. Управление учреждением

27. Органами управления учреждения являются наблюдательный совет учреждения, руководитель учреждения, а также Совет трудового коллектива.

VI. Наблюдательный совет

28. Наблюдательный совет учреждения состоит из 7 человек.

29. В состав наблюдательного совета учреждения входят представители структурных подразделений администрации Болотнинского района Новосибирской области, УФ и НП, представители общественности, представители работников автономного учреждения. Членами наблюдательного совета Учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость, а также руководитель Учреждения и его заместители.

30. Срок полномочий наблюдательного совета учреждения составляет 5 лет.

31. Решение о назначении представителя работников учреждения членом наблюдательного совета учреждения или досрочном прекращении его полномочий принимается собранием трудового коллектива.

32. Наблюдательный совет учреждения возглавляет председатель наблюдательного совета. Председатель наблюдательного совета учреждения избирается на срок полномочий наблюдательного совета учреждения членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета учреждения.

33. Председатель наблюдательного совета учреждения организует работу наблюдательного совета учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

34. Наблюдательный совет учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

35. Компетенция наблюдательного совета учреждения.

Наблюдательный совет учреждения рассматривает:

1) предложения учредителя или руководителя учреждения о внесении изменений в устав учреждения;

2) предложения учредителя или руководителя учреждения о создании и ликвидации филиалов учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения учредителя или руководителя учреждения о реорганизации учреждения или о его ликвидации;

4) предложения учредителя или руководителя учреждения об изъятии имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления;

5) предложения руководителя учреждения об участии учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других

юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения;

7) по представлению руководителя учреждения проекты отчетов о деятельности учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность учреждения;

8) предложения руководителя учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения руководителя учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложения руководителя учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения руководителя учреждения о выборе кредитных организаций, в которых учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности учреждения и утверждения аудиторской организации.

VII. Руководитель учреждения

36. Учреждение возглавляет Руководитель.

Права и обязанности Руководителя, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором.

37. Руководитель учреждения без доверенности действует от имени учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, утверждает штатное расписание учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками учреждения.

Руководитель несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним контрактом.

38. Компетенция заместителей руководителя учреждения устанавливается руководителем учреждения.

Заместители руководителя действуют от имени учреждения, представляют его в государственных органах, в организациях Российской Федерации и иностранных государств, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем учреждения.

39. Взаимоотношения работников и руководителя учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде и коллективным договором.

40. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией учреждения и трудовым коллективом рассматриваются в

соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке разрешения коллективных трудовых споров.

41. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются руководителем учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

VIII. Филиалы и представительства Учреждения

42. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, международных договоров Российской Федерации по согласованию с учредителем.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

43. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются учреждением имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются учреждением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нормативными актами Болотнинского района и настоящим Уставом.

44. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса учреждения.

45. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем учреждения, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им руководителем учреждения.

46. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

IX. Реорганизация и ликвидация учреждения

47. Реорганизация и ликвидация учреждения осуществляется на основании заключения межведомственной (балансовой) комиссии.

Решение о реорганизации и ликвидации учреждения принимается администрацией Болотнинского района Новосибирской области по представлению структурного подразделения администрации Болотнинского района Новосибирской области, в ведомственном подчинении которого находится учреждение.

48. При реорганизации учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц.

Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

49. Ликвидация учреждения осуществляется ликвидационной комиссией в соответствии с действующим законодательством. Ликвидационная комиссия учреждения создается администрацией Болотнинского района Новосибирской области.

50. Ликвидация учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

Порядок образования ликвидационной комиссии определяется при принятии решения о ликвидации учреждения. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами учреждения.

Имущество учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам учреждения, передается ликвидационной комиссией по акту приема-передачи администрации Болотнинского района Новосибирской области.

Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого учреждения осуществляется администрацией Болотнинского района Новосибирской области.

51. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие учреждению на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

52. Ликвидация учреждения считается завершенной, а учреждение прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

53. При ликвидации и реорганизации учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

54. При реорганизации учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются организации-правопреемнику, при ликвидации учреждения - в архив Болотнинского района Новосибирской области.

В данном деле прошито и пронумеровано
10 (Десять) страниц.

Руководитель МАУК «Районный Дом
культуры им. Кирова Болотнинского
Района» Нов. Удмуртской Республики
Ирина Владимировна Кудяк

« ____ » _____

