

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ НОВОПОКРОВСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТР ТВОРЧЕСТВА
«РОДНЫЕ ИСТОКИ» СТАНИЦЫ НОВОПОКРОВСКОЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОПОКРОВСКИЙ РАЙОН

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете

МАУДО ЦТ «Родные истоки»

Протокол № 1 от 30.08.2021г.

ТВЕРЖДЕНО:

Директор МАУДО ЦТ «Родные истоки»

В.А. Мышкин

Приказ № 139/1 от 30.08.2021 г.



Положение
о родительском комитете

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Родительском комитете (далее - Комитет) муниципального автономного учреждения дополнительного образования Центр творчества «Родные истоки» станицы Новопокровской муниципального образования Новопокровский район (далее – МАУДО ЦТ «Родные истоки» МО Новопокровский район) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями от 2 июля 2021 года; Семейным кодексом РФ, а также Уставом МАУДО ЦТ «Родные истоки» МО Новопокровский район, и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность образовательных организаций.

1.2. Данное Положение о Родительском комитете МАУДО ЦТ «Родные истоки» МО Новопокровский район (далее - Положение) обозначает основные задачи, функции, права и ответственность Комитета, определяет порядок организации деятельности Родительского комитета МАУДО ЦТ «Родные истоки» МО Новопокровский район, делопроизводство, а также регламентирует создание, ликвидацию и реорганизацию Родительского комитета МАУДО ЦТ «Родные истоки» МО Новопокровский район.

1.3. В соответствии с Уставом МАУДО ЦТ «Родные истоки» МО Новопокровский район в качестве органа государственно - общественного управления в МАУДО ЦТ «Родные истоки» МО Новопокровский район действует родительский комитет, который созывается по необходимости. В состав родительского комитета МАУДО ЦТ «Родные истоки» МО Новопокровский район входят представители родительских комитетов объединений. Из членов родительского комитета избирается председатель.

1.4. Комитет подчиняется и подотчетен общему родительскому собранию. Срок полномочий комитета — один год.

1.5. Комитет избирается из числа родителей (законных представителей) учащихся МАУДО ЦТ «Родные истоки» МО Новопокровский район.

1.6. Решения Родительского комитета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании 2/3 списочного состава его членов.

1.7. Решения Родительского комитета носят рекомендательный характер с обязательным рассмотрением их администрацией МАУДО ЦТ «Родные истоки» МО Новопокровский район.

1.8. В своей деятельности Родительский комитет МАУДО ЦТ «Родные истоки» МО Новопокровский район руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом учреждения и настоящим Положением.

2. Задачи Комитета

Деятельность Родительского комитета направлена на решение следующих задач:

2.1. Организация работы с родителями (законными представителями) учащихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательной деятельности.

2.2. Содействие администрации учреждения в совершенствовании условий организации образовательной деятельности, охране жизни и здоровья учащихся, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общих родительских собраний.

2.3. Укрепление связей между семьей, учреждением, общественными организациями в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на учащегося и повышения его результативности.

2.4. Оказание помощи в использовании потенциальных возможностей родительской общественности по защите законных прав и интересов учащихся и педагогических работников.

2.5. Содействие учреждению в совершенствовании условий для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья учащихся, свободного развития личности, в защите законных прав и интересов учащихся.

2.6. Организация работы с родителями (законными представителями) учащихся учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания учащегося в семье.

2.7. Содействие учреждению в организации и проведении конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий.

2.8. Содействие укреплению материально-технической базы учреждения, совершенствованию условий для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья учащихся.

3. Функции Комитета

3.1. Комитет принимает активное участие:

- в воспитании у учащихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- в повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) учащихся на основе программы их педагогического всеобуча;
- в проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) учащихся, о правах, обязанностях и ответственности участников образовательной деятельности;
- в привлечении родителей (законных представителей) учащихся, к организации учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с учащимися;
- в подготовке к новому учебному году.

3.2. Оказывает содействие педагогам в воспитании у учащихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.

3.3. Оказывает помощь:

- руководителям объединений в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) учащихся положительного опыта семейной жизни;
- администрации учреждения в организации и проведении родительских собраний.

3.4. Рассматривает обращения учащихся, родителей (законных представителей) учащихся, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации учреждения.

3.5. Вносит предложения на рассмотрение администрации учреждения, по вопросам организации образовательной деятельности.

3.6. Координирует деятельность родительских комитетов объединений.

3.7. Взаимодействует с педагогическим коллективом учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности учащихся, а также с другими органами коллегиального управления учреждения по вопросам проведения общих мероприятий.

4. Права Комитета

4.1. Обращаться к администрации МАУДО ЦТ «Родные истоки» МО Новопокровский район и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

4.2. Приглашать:

- на свои заседания родителей (законных представителей) учащихся, по представлениям (решениям) родительских комитетов объединений;
- любых специалистов для работы в составе своих комиссий.

4.3. Принимать участие:

- в установлении связей с родителями учащихся.

4.4. Принимать меры по соблюдению учащимися и их родителями (законными представителями) требований законодательства РФ об образовании и локальных актов учреждения.

4.5. Выносить общественное порицание родителям, (законным представителям) учащихся, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.6. Вносить предложения на рассмотрение администрации учреждения о поощрениях учащихся и их родителей (законных представителей).

4.7. Выбирать председателя Родительского комитета, его заместителя и контролировать их деятельность.

4.8. Принимать решения:

- о создании или прекращении своей деятельности;
- о прекращении полномочий председателя Родительского комитета и его заместителя.

5. Ответственность Родительского комитета

Члены Родительского комитета учреждения ответственны:

5.1. Соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам учреждения.

5.2. Выполнение принятых решений и рекомендаций.

5.3. Установление взаимодействия между администрацией учреждения и родителями (законными представителями) учащихся по вопросам семейного и общественного воспитания.

6. Порядок организации деятельности Комитета

6.1. В состав Родительского комитета входят по одному представителю от каждого объединения. Представители от объединений избираются ежегодно на родительских собраниях объединений в начале каждого учебного года.

6.2. Родительский комитет работает по плану, согласованному с руководителем МАУДО ЦТ «Родные истоки» МО Новопокровский район.

6.3. Заседания Комитета родителей проводятся по мере необходимости.

6.4. Решения Родительского комитета учреждения принимаются простым большинством голосов его членов.

6.5. Непосредственное руководство деятельностью Родительского комитета осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации Комитета;
- координирует работу Комитета и его комиссий;
- ведет заседания Комитета;
- ведет переписку Комитета.

6.6. О своей работе Родительский комитет учреждения отчитывается перед общим родительским собранием по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

6.7. Свою деятельность члены Родительского комитета осуществляют на безвозмездной основе.

6.8. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний в соответствии с инструкцией по делопроизводству учреждения.

6.9. Протоколы совета родителей хранятся в составе отдельного дела в учительской учреждения.

6.10. Ответственность за делопроизводство Родительского комитета возлагается на его председателя.

7. Взаимоотношения

7.1. Родительский комитет учреждения в своей работе взаимодействует с директором учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди учащихся, проведения общих мероприятий; с другими организациями, учреждениями, предприятиями, службами Новопокровского района – по вопросам в пределах своей компетенции.

8. Делопроизводство

8.1. Комитет ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний в соответствии с инструкцией о ведении делопроизводства в учреждении.

8.2. Протоколы хранятся в учительской.

8.3. Ответственность за делопроизводство в комитете возлагается на председателя комитета.

9. Привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований родителей

9.1. В целях создания благоприятных (финансовых) условий для совместной деятельности всех участников воспитательно-образовательной деятельности в учреждение возможно привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований родителей в соответствии с Федеральным законом № 135-ФЗ от 11.08.1995 в редакции от 08.12.2020 года «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

10. Ликвидация и реорганизация родительского комитета

10.1. Прекращение деятельности Родительского комитета может быть произведено путём слияния, присоединения, разделения или ликвидации.

10.2. Ликвидация и реорганизация Родительского комитета учреждения может производиться по решению общего родительского собрания.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящее Положение о Родительском комитете является локальным нормативным актом учреждения, принимается на общем родительском собрании и утверждается (вводится в действие) приказом директора учреждения.

11.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Положение о Родительском комитете учреждения принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.11.1. настоящего Положения.

11.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.