

Утверждаю
Директор МАУДО ЦТ
"Родные истоки"
Приказ от 09.04.2020 г. № 49
В.А. Мышкин

**Положение об организации дистанционного обучения в
Муниципальном автономном учреждении дополнительного
образования Центре творчества "Родные истоки"
станции Новопокровской муниципальной образования
Новопокровский район**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации дистанционного обучения в МАУДО ЦТ "Родные истоки" МО Новопокровский район в период карантина (далее Положение) разработано в целях предоставления учащимся возможности осваивать образовательные программы независимо от местонахождения и времени в случае невозможности организации образовательной деятельности на территории образовательной организации, в том числе в период карантина и чрезвычайных ситуаций.

1.2. Настоящее Положение разработано на основе следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказа Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- СанПиН 2.4.2.2821 (с изменениями и дополнениями);
- Уставом и локальными нормативными актами Муниципального автономного учреждения дополнительного образования Центра творчества "Родные истоки" станции Новопокровской муниципальной образования Новопокровский район (далее МАУДО ЦТ "Родные истоки").

**2. Организация образовательного процесса во время
карантина или чрезвычайных ситуаций**

2.1. Переход на дистанционное обучение осуществляется по приказу директора МАУДО ЦТ "Родные истоки" на основании указаний вышестоящих органов управления образования.

2.2. В случае перехода на дистанционное образование деятельность МАУДО ЦТ "Родные истоки" осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, учебный процесс - в соответствии с расписанием, предоставленным педагогами дополнительного образования .

2.3. Получение заданий и другой важной информации учащимися МАУДО ЦТ "Родные истоки" осуществляется через сайт учреждения, другие виды электронной связи по договоренности с педагогом дополнительного образования.

2.4. Продолжительность рабочего времени педагогических работников во время дистанционного обучения определяется педагогом дополнительного образования исходя из методических рекомендаций.

2.5. Организация дистанционного обучения на усмотрение педагогов дополнительного образования может осуществляться посредством следующих программ:

- платформа ZOOM
- Skype
- видеохостинг Youtube
- шахматный портал lichess.com
- электронная почта
- онлайн образовательные порталы, размещенные на сайте РМЦ
- тренажеры по искусству Level one
- "Умка"
- виртуальный визит в Государственный Эрмитаж

2.6. При организации образовательной деятельности педагог дополнительного образования на свое усмотрение может использовать видео - и аудио фрагменты занятий, лекций, фильмов и т.д., размещенных в сети Интернет, соответствующих требованиям ФГОС, возрастным особенностям учащихся. Использовать консультации, практические занятия, самостоятельную работу учащихся.

2.7. Директор МАУДО ЦТ "Родные истоки":

- осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы МАУДО ЦТ "Родные истоки" в определенный приказом период;
- контролирует соблюдение работниками МАУДО ЦТ "Родные истоки" особого режима работы;
- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы МАУДО ЦТ "Родные истоки" в указанный период.

2.8. Заместитель директора по организационно-методической работе:

- организует мероприятия по подготовке к переходу на дистанционное обучение, в том числе, мониторинг технической

готовности учащихся и педагогов дополнительного образования, контроль за корректировкой рабочих программ и п.т.;

- организует работу мероприятий, направленных на обеспечение выполнения программ по направленностям учреждения;

- определяет совместно с педагогами дополнительного образования систему организации учебной деятельности с учащимися в указанный период;

- организует разъяснительную работу с родителями (законными представителями) учащихся, в случае необходимости, о соблюдении особого режима с целью обеспечения сохранности жизни и здоровья учащихся МАУДО ЦТ "Родные истоки";

- организует учебно-воспитательную, научно-методическую, организационно-педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы МАУДО ЦТ "Родные истоки" в дистанционном режиме;

- ведёт учет и организует хранение результатов образовательной деятельности и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 22.10.2004 25-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

- анализирует деятельность по работе МАУДО ЦТ "Родные истоки" в режиме дистанционного обучения и по его результатам;

- осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ.

2.9. Педагоги дополнительного образования:

- проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводят информацию о дистанционном режиме обучения и его сроках через личное сообщение по домашнему (мобильному) телефону, или через другие виды связи;

- доводят информацию до учащихся и их родителей (законных представителей) о заданиях на период дистанционного режима с целью выполнения программного материала;

- информирует его родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в определенное приказом время;

- ведут ежедневный фактический учёт учащихся в организованных дистанционных занятиях, в том числе, учащихся по болезни или другим уважительным причинам, временно не участвующих в образовательном процессе;

- организуют при необходимости обратную связь с учащимися, родителями (законными представителями) учащихся, педагогов дополнительного образования МАУДО ЦТ "Родные истоки" и представителей администрации;

- своевременно осуществляет корректировку календарно-тематического планирования рабочей учебной программы с целью

обеспечения освоения учащимися образовательных Программ в полном объёме;

- с целью прохождения бучащимися образовательных программ в полном объёме применяют разнообразные формы самостоятельной работы, дистанционные формы обучения;

- доводят до сведения учащихся, их родителей (законных представителей) информацию о применяемых формах работы, видах индивидуальной или практической работы;

- предоставляют учащимся, не имеющим доступа в Интернет, пакет заданий на бумажном носителе на весь период дистанционного обучения.

3. Компетенция учащихся их родителей (законных представителей) при организации дистанционного обучения

3.1 Деятельность учащихся:

- в период организации дистанционного обучения учащиеся не посещают учреждение;

- учащиеся обязаны по требованию педагога дополнительного образования оповещать их о готовности к дистанционному занятию с помощью sms сообщений, электронной почты, мессенджеров (WhatsApp, Viber и др.), социальной сети, по договоренности с педагогом дополнительного образования;

- учащиеся самостоятельно выполняют задания, следуют плану, разработанному педагогом дополнительного образования, изучают указанные темы с целью прохождения материала, в том числе, с применением дистанционных технологии, указанные педагогом дополнительного образования;

3.2. Родители учащихся (законные представители) имеют право:

- получать от педагога дополнительного образования информацию о дистанционном режиме обучения в МАУДО ЦТ "Родные истоки" и его сроках через запись в личное сообщение по домашнему или мобильному телефону, социальные сети и др.;

- получать информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности своих детей в период дистанционного обучения.

Обязаны:

- осуществлять контроль выполнения их ребёнком дистанционного режима занятий и особого режима нахождения дома в случае карантинных мероприятиях;

- лично оповещать педагога дополнительного образования о невозможности временного участия их ребёнка в образовательном процессе по болезни или другим уважительным причинам в определенные дни;

- осуществлять контроль выполнения учебных заданий.