

СОГЛАСОВАНО



Председатель комитета по спорту,
молодёжной политике и культуре
Щибуцинин Н.В.
2023г.

УТВЕРЖДАЮ



Директор МАУ «ГЦКД»
Ледяева И.В.
2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ об оказании платных услуг Муниципальным автономным учреждением «Голышмановский Центр культуры и досуга»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами: Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Законом РФ от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.1995 № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства», Законом «О защите прав потребителей» от 07.02.1992г. № 2300-1, Законом Тюменской области «О государственной политике в сфере культуры и искусства в Тюменской области» от 28.12.2004г. № 330; Уставом учреждения.

1.2. Настоящее Положение устанавливает основные правила предоставления платных услуг и требования, предъявляемые при предоставлении платных услуг населению; порядок расчетов за предоставленные платные услуги; порядок учета средств, получаемых учреждением за оказание платных услуг; порядок предоставления льгот гражданам при оказании платных услуг.

1.3. Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения духовных потребностей граждан, улучшения качества оказываемых услуг сферы культуры, привлечения дополнительных финансовых средств, для развития материально-технической базы, усиления экономической заинтересованности работников учреждения.

1.4. Платные услуги оказываются на принципах добровольности, доступности, планируемости, нормированности, контролируемости за счет средств юридических и физических лиц, являющихся потребителями платных услуг.

2. Виды и формы платных услуг

2.1. Согласно Уставной деятельности МАУ «Голышмановский Центр культуры и досуга» осуществляет следующие платные услуги:

- организация и проведение силами учреждения спектаклей, концертов, цирковых представлений, театрализованных праздников, карнавалов, мультимедийных программ, творческих вечеров, конкурсов, фестивалей, ярмарок, выставок-продаж, фотовыставок, выставок картин и рисунков;
- проведение платных дискотек, танцевальных вечеров для детей и молодёжи, вечеров отдыха за столиками, чествование предприятий, юбилеи;
- проведение игровых и развлекательных программ;
- демонстрация кинофильмов, видеофильмов и слайдов;
- посещение занятий в платных кружках, группах (курсы кройки и шитья, курсы обучения иностранным языкам, музыкальные, театральные, танцевальные кружки, кружки прикладного творчества и др.), в зависимости от запросов населения;
- занятия в группе спортивно-оздоровительной гимнастики;
- игра в бильярд, теннис;
- прокат инвентаря, костюмов, сценического оборудования и звукоусилительной аппаратуры;
- пользование игровыми комнатами, компьютерным залом, караоке, спортивными тренажерами;
- ксерокопирование;
- предоставление оркестров, ансамблей, самодеятельных художественных коллективов, отдельных исполнителей и ведущих для проведения мероприятий;
- разработка сценариев, постановочные работы, художественное оформление мероприятий;

- пользование аттракционами парка;
- прокат спортивного и игрового инвентаря;
- проведение совместных мероприятий со сторонними организациями;
- услуги студий звукозаписи, видеозаписи;
- услуги по организации культурно-массовых мероприятий по заказам организаций и физических лиц;
- проведение выездных мероприятий, ярмарок, аукционов, выставок;
- услуги по предоставлению помещений в пользование юридическим лицам.

2.2. Приведенный в пункте 2.1. перечень платных услуг не является исчерпывающим. МАУ «Голышмановский Центр культуры и досуга» имеет право разрабатывать и оказывать другие дополнительные платные услуги, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

3. Порядок предоставления платных услуг

3.1. Согласно данного Положения, Устава МАУ «Голышмановский Центр культуры и досуга» оказывать платные услуги могут следующие структурные подразделения:

- Районный дворец культуры «Юность»
- Культурно-досуговый центр «Родина»
- Автоклуб
- Бескозобовский СДК
- Боровлянский СДК
- Гладиловский СДК
- Голышмановский СДК
- Дербенёвский СК
- Земляновский СДК
- Евсинский СДК
- Козловский СК
- Королёвский СДК
- Кузнецовский СК
- Ламенский СДК
- Мало-Емецкий СК
- Малышенский СДК
- Медведевский СДК
- Никольский СК
- Оськинский СК
- Ражевский СДК
- Робчуковский СК
- Средне-Чирковский СДК
- Турлаковский СК
- Усть-Ламенский СДК
- Хмелёвский СДК
- Черемшанский СДК

3.2. Платные услуги осуществляются штатной численностью работников учреждения, либо привлеченными сторонними организациями или специалистами. В случае оказания платных услуг привлеченными сторонними организациями или специалистами – физическими лицами необходимо наличие свидетельства о регистрации юридического лица или свидетельства о регистрации в качестве предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей) и лицензии на оказываемый вид деятельности, если ее наличие предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Руководство деятельностью учреждения по оказанию платных услуг населению осуществляет директор учреждения, который в установленном порядке:

- несет ответственность за качество оказания платных услуг населению;
- осуществляет административное руководство;
- контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

3.4. Предоставление платных услуг оформляется договором с потребителями. Договор может быть заключен в устной или письменной форме. Устная форма договора в соответствии с

пунктом 2 статьи 159 Гражданского кодекса РФ предусмотрена в случаях оказания услуг при самом их совершении. Доказательством их предоставления являются входной билет, квитанция строгой отчетности или кассовый чек контрольно-кассового аппарата. Письменная форма договора в соответствии со статьей 161 Гражданского кодекса РФ предусмотрена в случаях предоставления услуг, исполнение которых носит длительный по времени характер и оформляется на основании заявления граждан или заявки (письма) организации, учреждения. При этом в договоре должны быть регламентированы условия и сроки получения платных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

3.5. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы учреждения. В случае предоставления услуги сверх установленного режима работы взимается дополнительная оплата.

3.6. Потребители платных услуг имеют право:

- получать необходимую информацию о правилах предоставления платных услуг;
- требовать предоставления платных услуг в строгом соответствии с правилами или с заключенным договором;
- защищать свои права в судебном порядке.

3.7. Потребители платных услуг обязаны:

- выполнять условия договора, заключенного на оказание платной услуги;
- вносить плату за услуги в сроки, указанные в правилах, договорах.

3.8. Учреждение обязано обеспечить потребителей (население и юридические лица) бесплатной, доступной и достоверной информацией о режиме работы, перечне платных услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг, включая сведения о льготах для отдельных категорий потребителей.

3.9. Учреждение несет ответственность перед потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию услуг.

4. Порядок предоставления льгот

4.1. При организации платных услуг МАУ «Голышмановский Центр культуры и досуга» самостоятельно определяет льготы на платные услуги.

4.2. При проведении детских развлекательно-игровых программ:

- обслуживаются бесплатно дети-инвалиды, члены семей военнослужащих и мобилизованных, проходящих службу в зоне СВО;
- оплачивают 50 % стоимости билетов дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети из многодетных семей;
- устанавливаются льготы (оплата 50% от стоимости билетов) детям и подросткам при групповом посещениях по предварительной заявке.

4.3. При проведении платных мероприятий по билетам учреждения (за исключением детских развлекательно-игровых программ):

- обслуживаются бесплатно дети в возрасте до 3 лет, дети-инвалиды, участники Великой Отечественной войны, ветераны труда и лица, приравненные к ним, члены семей военнослужащих и мобилизованных, проходящих службу в зоне СВО;
- оплачивают 50 % стоимости билетов дети в возрасте до 10 лет, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, инвалиды.

4.4. При посещении занятий в кружках, группах:

- 50 % стоимости занятий оплачивают дети из многодетных семей, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- бесплатно занимаются дети работников МАУ «Голышмановский Центр культуры и досуга», члены семей военнослужащих и мобилизованных, проходящих службу в зоне СВО.

4.5. При посещении аттракционов:

- обслуживаются бесплатно дети-инвалиды, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, члены семей военнослужащих и мобилизованных, проходящих службу в зоне СВО.

4.6. При посещении кинозала:

- обслуживаются бесплатно члены семей военнослужащих и мобилизованных, проходящих службу в зоне СВО. В остальных случаях порядок и возможность предоставления скидок на билеты на посещение кинозала определяются документом, предоставляемым прокатной

организацией. Любые отклонения от стандартных цен кинозала, возможны только по согласованию с прокатной организацией

4.7. При групповом посещении кинозала группами детей и студентов на каждые 15 человек 1 сопровождающий допускается в зал бесплатно.

4.8. При получении льготной услуги обязательно предоставление подтверждающих документов:

- документ, удостоверяющий личность гражданина (паспорт, свидетельство о рождении гражданина);

- документ, подтверждающий право на получение услуги (удостоверение; справка и иное).

4.9. Льготы не распространяются на мероприятия, проводимые в учреждениях культуры района сторонними организациями по договорам.

5. Порядок формирования цены на платные услуги, учета и расходования средств

5.1. Цены на платные услуги, включая цены на билеты, МАУ «Голышмановский Центр культуры и досуга» устанавливает самостоятельно по согласованию с Учредителем (его представителем), в соответствии с основами законодательства о культуре, методическими рекомендациями о порядке формирования цены на платные услуги, оказываемые населению муниципальными учреждениями культуры, кроме случаев, когда законодательством РФ предусматривается государственное регулирование цен (тарифов) на отдельные виды работ, товаров и услуг.

5.2. Формирование цен на платные услуги основано на принципе полного или частичного возмещения затрат учреждения на оказание услуги, при котором цена складывается на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов.

5.3. Платные формы культурной деятельности учреждения не рассматриваются как предпринимательские, так как доход от них полностью идет на совершенствование и развитие учреждения.

5.4. Учреждение организует статистический и бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и платным услугам учреждения.

5.5. Расходование средств осуществляется в соответствии со сметой, утвержденной руководителем и согласованной с учредителем.

5.6. Приоритетными направлениями расходования средств, полученных от платных услуг, являются:

- материально-техническое развитие учреждения, в том числе приобретение расходных материалов, приобретение мебели, костюмов, компьютерного, звукового, светового и иного оборудования, приобретение хозяйственных и канцелярских товаров;

- текущий ремонт учреждения;

- проведение культурно-массовых мероприятий;

- транспортные услуги;

- договоры гражданско-правового характера;

- ремонт и модернизацию инвентаря и оборудования;

- на заработную плату персонала, участвующего в оказании платных услуг, за исключением руководителя учреждения.

5.7. Контроль за деятельностью учреждения по оказанию платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции Учредитель учреждения, другие органы и организации, которым в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации предоставлено право проверки деятельности учреждения.

6. Действие Положения и порядок внесения изменений

6.1. Настоящее Положение вводится в действие с 01 января 2023г.

6.2. Срок действия настоящего Положения – не ограничен и прекращается с даты вступления в действие нового Положения. В случае изменения законодательства либо аспектов деятельности учреждения в Положение вносятся изменения и дополнения, которые утверждаются приказом директора МАУ «Голышмановский Центр культуры и досуга».

6.3. К Положению прилагаются:

- Перечень платных услуг, оказываемых населению МАУ «Голышмановский Центр культуры и досуга»;

- Прейскурант цен на проведение мероприятий структурными подразделениями МАУ «Голышмановский Центр культуры и досуга».