ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг

МАУ «Голышмановский Центр культуры и досуга»

(наименование организации)

на 2020 год.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием Ф.И.О. и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия\* | |
| Реализованные меры по устранению выявленных недостатков | Фактический срок реализации |
| Проанализировать официальный сайт учреждения на предмет открытости, полноты, и доступности информации о деятельности учреждения; устранить недостатки в данном направлении, в частности: информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг организацией культуры. | Наполнение официального сайта информацией о материально-техническом обеспечении предоставления услуг организацией. | Январь | Филинова С.Н.  Заместитель главного бухгалтера |  |  |
| Принять меры по повышению доступности услуг учреждения для людей с ограниченными возможностями (с учетом реальной потребности населения) | Проанализировать нормативную базу.  Установить кнопку вызова персонала во всех учреждениях. | Декабрь | Высоцкий В.Н.  Заведующий хозяйственным отделом |  |  |
| Проводить в учреждении внутреннюю оценку качества условий оказания услуг, оказываемых в учреждении (1 раз в квартал) | Проведение внутренней оценки качества условий оказания услуг. | Ежеквартально | Глухарева Н.Н.  Системный администратор |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

\* данные графы заполняются при направлении информации о выполнении плана по устранению недостатков (промежуточная информация до 1 марта и итоговая информация до 15 декабря)