

**Отчет о выполнении плана по противодействию коррупции в
Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного
образования Центра детского творчества
за 2025 год**

№№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Информация о выполнении
1	2	3	4
1.	Разработка и утверждение плана противодействия коррупции на 2025 год	январь 2025 года	Разработан и утвержден план противодействия коррупции
2.	Приведение локальных актов организации в соответствии с требованиями федерального и областного законодательства в вопросах противодействия коррупции при внесении изменений в федеральное и областное законодательство.	по мере необходимости	В соответствии с требованиями федерального и областного законодательства в вопросах противодействия коррупции внесены изменения в федеральное и областное законодательство локальные акты учреждения приведены в порядок.
3.	Оказание методической помощи сотрудникам ЦТТ по вопросам применения правовых актов в сфере противодействия коррупции.	по мере необходимости	Сотрудникам оказывалась нужная помощь заместителем директора по вопросам применения правовых актов в сфере противодействия коррупции
4.	Обеспечение координации деятельности и взаимодействия между Отделом образования и образовательной организацией при рассмотрении обращений граждан по вопросам противодействия коррупции, поступивших в Центр творчества и по телефону «горячей линии»	постоянно	Выполнялось постоянно
5.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками ЦТТ по вопросам реализации антикоррупционной политики и по порядку подготовки отчетных информационно-аналитических документов о результатах работы в сфере противодействия коррупции.	постоянно	Проводилась постоянно
6.	Подготовка отчетов о результатах реализации в ЦТТ плана по противодействию коррупции, обобщение статистической информации о ходе реализации мероприятий в сфере противодействия коррупции	ежегодно	Подготовлен отчет по выполнению плана
7.	Организация работы по соблюдению сотрудниками ЦТТ Кодекса этики и служебного поведения	постоянно	Кодекс этики и служебного поведения работниками ЦТТ соблюдается постоянно. Контроль возложен на заместителя

8.	Доведение до сведения сотрудников ЦУТ положений действующего законодательства о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за преступление, связанные с взяткой, и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица.	постоянно	Директора и выполняется своевременно.
9.	Размещение информационный материалов, правовых актов и других документов по вопросам реализации антикоррупционной политики на официальном сайте образовательной организации	по мере необходимости	В целях обеспечения открытости информации о деятельности МБУ ДО ЦУТ размещена информация о деятельности на официальном сайте.
10.	Определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений в образовательной организации	сентябрь ежегодно	Приказом директора назначены ответственные работники профилактики коррупционных правонарушений в образовательной организации
11.	Ознакомление сотрудников ЦУТ под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организациях	постоянно	Ведется постоянно
12.	Обновление стендов образовательной организации с размещением организационно-правовых документов образовательной организации (Устав, копия лицензии, копия свидетельства о государственной аккредитации)	по мере необходимости	Стенды регулярно обновлялись.



Директор МБУ ДО ЦУТ

(Handwritten signature)

Т.А.Куделина