



**Администрация Закрытого административно-территориального
образования города Заозерска
Муниципальное учреждение культуры ЗАТО города Заозерска
«Центр культуры и библиотечного обслуживания имени Героя России
вице-адмирала М.В.Моцака»
(ЦКБО)**

184310, г. Заозерск Мурманской области, улица Ленинского Комсомола, дом 16, тел. (815 56) 3 39 09

П Р И К А З

27.12.2022

№ 331 од

**«Об утверждении инструкций по действиям персонала
при различных случаях террористической угрозы»**

На основании Федерального закона «О противодействии терроризму» от 06.03.2006г. № 35-ФЗ, Постановления Правительства РФ от 11 февраля 2017 г. № 176 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) в сфере культуры и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)" в целях реализации неотложных мер по усилению общественной безопасности, обеспечению антитеррористической защищенности посетителей, работников и учреждения культуры, во исполнение Постановления от 11 июля 2011 года № 348 №-ПП «О мерах по повышению защищенности объектов массового пребывания людей на территории Мурманской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести дополнения в Инструкции по действиям персонала учреждения при различных случаях террористической угрозы.
2. Приказ от 30.12.2021 № 341од «Об утверждении инструкций по действиям персонала при различных случаях террористической угрозы» считать недействительным.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор ЦКБО

Н.А.Лукьянчук

**Инструкция
руководителю учреждения по обеспечению безопасности,
антитеррористической защищенности сотрудников в условиях
повседневной жизнедеятельности**

В своей деятельности по обеспечению безопасности руководитель должен руководствоваться следующими положениями.

1. Знать требования руководящих документов по предупреждению проявлений и борьбе с терроризмом, а именно:

- Федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ "О противодействии терроризму";
- Указ президента от 15.02.2006 № 116 «О мерах по противодействию терроризма».
- другие приказы и распоряжения по подготовке и проведению массовых мероприятий, организации выездов на мероприятия, по безопасному содержанию учреждений и зданий.

2. Организовать и лично руководить планированием мероприятий по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников вверенного учреждения:

- руководить разработкой и внесением соответствующих дополнений, изменений разделов Паспорта безопасности учреждения;
- руководить разработкой и утвердить планы проведения тренировок и учений в учреждении по ГО и ЧС по эвакуации людей и имущества; проведения мероприятий на случай ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
- руководить разработкой инструкций, памяток по обеспечению безопасности, противодействию терроризму, экстремизму.

3. Определить порядок контроля и ответственных сотрудников за ежедневный осмотр состояния закреплённой территории, сооружений и помещений учреждения.

4. Исключить прием на работу в учреждение в качестве обслуживающего и технического персонала для проведения ремонтов, какого-либо другого обслуживания, непроверенных и подозрительных лиц, лиц, не имеющих регистрации на проживание. Допущенных к проведению каких-либо работ, строго ограничивать сферой и территорией их деятельности. Поручать надзор и контроль за их деятельностью, выполнением ими требований установленного режима конкретным ответственным лицам.

5. Обязать сотрудников учреждения проводить предварительную визуальную проверку мест проведения мероприятий на наличие предметов, которые могут оказаться взрывными устройствами.

6. Для принятия мер по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности при проведении мероприятий, руководствоваться Паспортом безопасности. Отдельными приказами закреплять проведение инструктажей должностными лицами, ответственными за закрепленные участки деятельности, лицами, обеспечивающими проведение мероприятий.

7. Все запасные выходы содержать в исправном состоянии, закрытыми на легко открываемые запоры. Определить ответственных за их содержание на случай экстренной необходимости эвакуации людей и имущества.

8. Определить порядок, периодичность проверок, ответственных лиц за исправное содержание противопожарных средств.

9. О случаях обнаружения признаков подготовки или проведения возможных террористических актов, обо всех чрезвычайных происшествиях немедленно докладывать в правоохранительные органы, дежурные службы, ОМВД, УФСБ.

ИНСТРУКЦИЯ
по действиям руководителя и персонала учреждения
при обнаружении на территории объекта или в непосредственной
близости от него предмета, похожего на взрывное устройство.

а) Предупредительные меры (меры профилактики):

- ужесточить режим пропуска на территорию учреждения (в том числе путем установки систем аудио-видеонаблюдения и сигнализации (при наличии бюджетного финансирования));
- ежедневно осуществлять обход и осмотр территории и помещений с целью обнаружения подозрительных предметов;
- тщательно проверять поступающее имущество, товары, оборудование по количеству предметов, состоянию упаковки и т. д.;
- проводить тщательный подбор сотрудников, особенно в подразделения охраны и безопасности, обслуживающего персонала (дежурных, рабочих по обслуживанию здания, уборщиков и др.);
- разработать план эвакуации персонала и пострадавших;
- подготовить средства оповещения;
- определить (уточнить) задачи местной охраны при эвакуации;
- четко определить функции администрации при сдаче помещений (территории) в аренду другим организациям на проверку состояния сдаваемых помещений и номенклатуры складировемых товаров по усмотрению администрации учреждения;
- организовать подготовку сотрудников учреждений совместно с правоохранительными органами, путем практических занятий по действиям в условиях проявления терроризма;
- организовать места парковки автомобилей не ближе 50 м от мест скопления людей;
- подготовить необходимое количество планов осмотра объекта, в которых указать пожароопасные места, порядок и сроки контрольных проверок мест временного складирования, контейнеров-мусоросборников, урн и т.п.;
- освободить от лишних предметов служебные помещения, где расположены технические установки;
- обеспечить регулярное удаление из здания отходов, освободить территорию от строительных лесов и металлического мусора;
- контейнеры-мусоросборники по возможности установить за пределами зданий объекта;
- довести до всего персонала учреждения номера телефонов, по которым необходимо поставить в известность определенные органы при обнаружении подозрительных предметов или признаков угрозы проведения террористического акта.

б) Действия при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство (ВУ)

Признаки, которые могут указывать на наличие ВУ:

- наличие на обнаруженном предмете проводов, веревок, изолянты;
- подозрительные звуки, щелчки, тиканье часов, издаваемые предметом;
- от предмета исходит характерный запах миндаля или другой необычный запах.

Причины, служащие поводом для опасения:

- нахождение подозрительных лиц до обнаружения этого предмета;
- угрозы лично, по телефону или в почтовых отправлениях.

Действия:

1. Не трогать, не подходить, не передвигать обнаруженный подозрительный предмет! Не курить, воздержаться от использования средств радиосвязи, в том числе и мобильных, вблизи данного предмета.

2. Немедленно сообщить об обнаружении подозрительного предмета в правоохранительные органы по указанным телефонам.

3. Зафиксировать время и место обнаружения.

4. Освободить от людей опасную зону в радиусе не менее 100 м.

5. По возможности обеспечить охрану подозрительного предмета и опасной зоны.

6. Необходимо обеспечить (помочь обеспечить) организованную эвакуацию людей с территории, прилегающей к опасной зоне.

7. Дождаться прибытия представителей правоохранительных органов, указать место расположения подозрительного предмета, время и обстоятельства обнаружения.

8. Далее действовать по указанию представителей правоохранительных органов.

9. Не сообщать об угрозе взрыва никому, кроме тех, кому необходимо знать о случившемся, чтобы не создавать панику.

10. Выделить необходимое количество персонала для осуществления осмотра учреждения и проинструктировать его о правилах поведения (на что обращать внимание и как действовать при обнаружении опасных предметов или опасностей).

11. Проинструктировать персонал учреждения о том, что не разрешается принимать на хранение от посторонних лиц какие-либо предметы и вещи.

12. Быть готовым описать внешний вид предмета, похожего на взрывное устройство.

Предмет может иметь любой вид: сумка, сверток, пакет и т.п., находящиеся бесхозно в месте возможного присутствия большого количества людей, вблизи взрыво-и пожароопасных мест, расположения различного рода коммуникаций. Также по своему внешнему виду он может быть похож на взрывное устройство (гранату, мину, снаряд и т. п.); могут торчать проводки, веревочки, изолента скотч; возможно тиканье часового механизма, механическое жужжание, другие звуки; иметь запах миндаля или другой незнакомый запах. При охране подозрительного предмета находиться, по возможности, за предметами, обеспечивающими защиту (угол здания, колонна, толстое дерево, автомашина и т. д.), и вести наблюдение.

1. Руководитель объекта.

Руководитель объекта с получением информации об обнаружении на территории объекта или в непосредственной близости от него предмета, похожего на взрывное устройство **ОБЯЗАН:**

- оценить обстановку и полученную информацию;
- незамедлительно сообщить об этом с помощью любых доступных средств связи территориальный орган безопасности, территориальный орган Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации по месту нахождения объекта (территории), а также руководителя органа (организации) в сфере культуры, являющегося правообладателем объекта (территории) наименование организации, её адрес, что, где, когда обнаружено, от кого поступила информация, другие детали, проинформировать об угрозе взрыва, обо всех изменениях обстановки постоянно докладывать дежурному отдела милиции;
- до прибытия оперативно-следственной группы организовать на безопасном расстоянии оцепление места нахождения подозрительного предмета.

Рекомендуемые расстояния удаления и оцепления при обнаружении взрывного устройства или предмета похожего на взрывное устройство:

Взрывчатка или подозрительные предметы	Расстояние
Граната РГД-5	Не менее 50 м
Граната Ф-1	Не менее 200 м
Тротиловая шашка массой 200 гр	45 м
Тротиловая шашка массой 400 гр	55 м
Пивная банка 0,33 литра	60 м
Чемодан (кейс)	230 м
Дорожный чемодан	350 м
Автомобиль типа "Жигули"	460 м
Автомобиль типа "Волга"	580 м
Микроавтобус	920 м
Грузовая машина (фургон)	1240 м

- оградить и перекрыть доступ посетителей и персонала объекта к месту обнаружения подозрительного предмета;
- отдать распоряжение о запрещении пользоваться радио- и мобильной связью вблизи обнаруженного предмета;
- отдать распоряжение о подготовке к эвакуации, выключении электроприборов и электрооборудования, о нераспространении сведений о сложившейся ситуации, соблюдении организованности, не допущении паники и самостоятельных действий персонала и посетителей;
- обеспечить возможность беспрепятственного подъезда к месту обнаружения предмета, похожего на взрывное устройство, автомашин УФСБ, ОМВД, МЧС, Росгвардии, скорой медицинской помощи и аварийных служб;
- обеспечить присутствие лиц, обнаруживших находку, до прибытия оперативно-следственной группы и фиксирования их установочных данных;
- отдать распоряжение о подготовке помещений для работы оперативного

штаба по проведению контртеррористической операции, оповестить и собрать специалистов, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию, необходимую при проведении контртеррористической операции;

- с прибытием оперативной группы правоохранительных органов доложить обстановку, передать управление её руководителю и далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий, предоставить руководителю группы поэтажный план объекта и указать место нахождения подозрительного предмета;
- организовать встречу спецподразделений УФСБ, ОМВД, МЧС, Росгвардии и создать им условия для проведения мероприятий по предотвращению, локализации или ликвидации последствий террористического акта;
- приступить в случае необходимости к эвакуации посетителей и сотрудников с учетом обхода места обнаружения подозрительного предмета;
- доложить о происшедшем и принятых мерах в администрацию города по тел. **3-15-00 или 3-15-01**

2. Дежурный вахтер.

С получением информации об обнаружении на территории объекта или в непосредственной близости от него предмета, похожего на взрывное устройство дежурный вахтер **ОБЯЗАН**:

- немедленно доложить о происшедшем руководителю объекта (лицу, его замещающему) в рабочее время суток по тел. **3-39-09**; в нерабочее время суток, в выходные и праздничные дни по тел. _____;
- по его указанию довести сообщение об угрозе взрыва до оперативных дежурных территориальных подразделений по телефонам:

ЕДДС (Единая дежурная Диспетчерская служба): 3-14-77

или 8 921518 45 54

УФСБ: 8 (815 2) 45-40-76 или 8 (815 2) 47-70-75,

ОМВД: 02 или 3-16-72,

МКУ «Центр по делам ГО и ЧС ЗАТО город Заозерск»: 3-23-00

или 3-16-96,

или позвонить в «Службу «01» МЧС России» по тел. «01»

или по мобильному телефону «112»;

- провести экстренную эвакуацию посетителей, персонала с угрожаемых участков, силами охраны объекта оцепить опасную зону;
- обеспечить присутствие лиц, обнаруживших находку, до прибытия оперативно-следственной группы правоохранительных органов и фиксирования их установочных данных;
- при прибытии групп правоохранительных органов и МЧС, Росгвардии действовать по их указаниям.

3. Сотрудники объекта.

С получением информации об обнаружении на территории объекта или в непосредственной близости от него предмета, похожего на взрывное устройство сотрудники объекта **ОБЯЗАНЫ**:

- при обнаружении подозрительного предмета (получении информации о заложенном взрывном устройстве) немедленно сообщить руководителю объекта и сотрудникам отделения охраны;
- не нарушать (не трогать, не перемещать, не открывать, не развязывать и т.д.) целостность обнаруженных предметов, не предпринимать самостоятельных мер по их обезвреживанию;
- осмотреть помещение и постараться запомнить приметы посетителей, их поведение, место нахождения;
- принять меры к закрытию и опечатыванию денежных хранилищ, касс и других помещений, где находятся материальные ценности;
- выключить электроприборы, проверить наличие и состояние средств оказания первой медицинской помощи;
- оставаясь на рабочем месте, выполнять указания руководителя объекта;
- подготовиться к эвакуации, прослушав сообщение по сети оповещения об эвакуации (или по распоряжению руководителя), организовать вывод посетителей с объекта, соблюдая меры предосторожности.

ИНСТРУКЦИЯ **по действиям руководителя и персонала учреждения** **при поступлении угрозы террористического акта по телефону**

а) Предупредительные меры (меры профилактики):

- инструктировать персонал о порядке приема телефонных сообщений с угрозами террористического акта.

После сообщения по телефону об угрозе взрыва, о наличии взрывного устройства не впадать в панику. Быть выдержанными и вежливыми, не прерывать говорящего. При наличии магнитофона надо поднести его к телефону, записать разговор. Постараться сразу дать знать об этой угрозе своему коллеге, по возможности одновременно с разговором он должен по другому аппарату сообщить оперативному дежурному полиции и дежурному по отделу ФСБ о поступившей угрозе и номер телефона, по которому позвонил предполагаемый террорист.

б) Действия при получении телефонного сообщения:

- реагировать на каждый поступивший телефонный звонок;
- сообщить в правоохранительные органы о поступившем телефонном звонке;
- при необходимости эвакуировать посетителей и работников согласно плану эвакуации;
- обеспечить беспрепятственную работу оперативно-следственной группы, кинологов и т. д.;
- обеспечить немедленную передачу полученной по телефону информации в правоохранительные органы и руководителю организации.

Примерная форма

действий при принятии сообщения об угрозе взрыва:

Будьте спокойны, вежливы, не прерывайте говорящего. Включите магнитофон (если он подключен к телефону). Сошлитесь на некачественную работу аппарата, чтобы полностью записать разговор.

Не вешайте телефонную трубку по окончании разговора.

Примерные вопросы:

1. Когда может быть проведен взрыв?
2. Где заложено взрывное устройство?
3. Что оно из себя представляет?
4. Как оно выглядит внешне?
5. Есть ли еще где-нибудь взрывное устройство?
6. Для чего заложено взрывное устройство?
7. Каковы ваши требования?
8. Вы один или с вами есть еще кто-либо?

О порядке приема сообщений, содержащих угрозы террористического характера по телефону.

Правоохранительным органам значительно помогут для предотвращения совершения преступлений и розыска преступников следующие ваши действия.

Постарайтесь дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге.

По ходу разговора отметьте пол, возраст звонившего и особенности его (ее) речи:

- голос: *громкий, (тихий), низкий (высокий)*;
- темп речи: *быстрая (медленная)*;
- произношение: *отчетливое, искаженное, с заиканием, с заиканием шепелявое, с акцентом или диалектом*;
- манера речи: *развязная, с издевкой, с нецензурными выражениями*.

Обязательно отметьте звуковой фон (*шум автомашин или железнодорожного транспорта, звуки теле- или радиоаппаратуры, голоса, другое*).

Отметьте характер звонка (*городской или междугородный*).

Обязательно зафиксируйте точное время начала разговора и его продолжительность.

В любом случае постарайтесь в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:

- Куда, кому, по какому телефону звонит этот человек?
- Какие конкретные требования он (она) выдвигает?
- Выдвигает требования он (она) лично, выступает в роли посредника или представляет какую-либо группу лиц?
- На каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?
- Как и когда с ним (с ней) можно связаться?
- Кому вы можете или должны сообщить об этом звонке?

Постарайтесь добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия вами и вашим руководством решений или совершения каких-либо действий.

Не распространяйтесь о факте разговора и его содержании. Максимально ограничьте число людей, владеющих полученной информацией. При наличии автоматического определителя номера (АОН) запишите определившийся номер телефона в тетрадь, что позволит избежать его случайной утраты. При использовании звукозаписывающей аппаратуры сразу же извлеките кассету (мини-диск) с записью разговора и примите меры к ее сохранности. Обязательно установите на ее место другую.

1. Руководитель объекта.

Руководитель объекта с получением сообщения об угрозе совершения террористического акта **ОБЯЗАН:**

- а) **при получении сообщения из официальных источников** территориальных подразделений УФСБ, ОМВД, МЧС, Росгвардии и др.):
 - обратной связью проверить достоверность полученного сообщения;
- б) **при получении сообщения от анонимного источника по телефону:**
 - зафиксировать точное время начала разговора и его продолжительность;
 - при наличии автоматического определителя номера (АОНа) сразу записать определившийся номер на бумаге;

- при отсутствии АОНа или в случае, если он не сработал, не прерывать телефонного разговора, не класть телефонную трубку на аппарат, а положить её рядом, с другого телефона позвонить на телефонный узел связи или дежурную часть ОМВД с просьбой установить номер телефона, откуда был сделан анонимный телефонный звонок;

- при наличии звукозаписывающей аппаратуры следует сразу же извлечь кассету (минидиск) с записью разговора и принять меры для её сохранности, установив на её место другую кассету;

- подробно записать полученное сообщение на бумаге;

- по ходу разговора отметить:

- пол (мужской или женский) звонившего и особенности его (её) речи: голос (громкий, тихий, грубый, веселый, невнятный и т.д.),

- темп речи (быстрый, медленный),

- произношение (отчетливое, искаженное, с заиканием, шепелявое, с акцентом или диалектом),

- манера речи (развязанная, с издевкой, с нецензурными выражениями),
- состояние (спокойное, возбужденное);

- звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, музыка, звук теле- радиоаппаратуры, голоса и др.);

- тип звонка (городской или междугородний);

- по возможности в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:

- когда, кому и по какому телефону звонит этот человек?

- какие требования он (она) выдвигает?

- выступает ли в роли посредника или представляет группу лиц?

- на каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?

- как и когда с ним (ней) можно связаться?

- кому сообщить об этом звонке?

- добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия решений или совершения каких либо действий;

- если возможно, еще в процессе разговора с помощью других сотрудников сообщить в правоохранительные органы, а если такой возможности нет, то после разговора;

в) при поступлении угрозы в письменной форме (по почте и в различного рода анонимных материалах (записках, надписях, информации на диске и т.д.):

- после получения такого документа обращаться с ним максимально осторожно, стараться не оставлять на нем отпечатков своих пальцев;

- не мять документ, не делать на нем пометок. По возможности убрать его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместить в отдельную жесткую папку. Если документ поступил в конверте – его вскрытие производить только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами;

- сохранять все: документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку,

т. к. они могут содержать информацию о преступниках;

- зафиксировать круг лиц, имевших доступ к документу;

- не расширять круга лиц, имеющих доступ к документу;

- анонимные заявления направлять в территориальные подразделения УФСБ с сопроводительным письмом, в котором необходимо указать признаки анонимных материалов (вид, качество, каким способом и на чем исполнено), а

также обстоятельства, связанные с их распространением, обнаружением или получением;

- анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать надписи, подчеркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции или указания. На анонимных материалах не должно оставаться давленных следов при исполнении резолюций и других надписей на сопроводительных письмах;

- оценить реальность угрозы для персонала, посетителей и объекта в целом;

- уточнить у дежурного вахтера сложившуюся на момент получения сообщения обстановку и возможное нахождение подозрительных лиц (предметов) на объекте или вблизи него;

- отдать распоряжение о доведении полученного сообщения до территориальных подразделений УФСБ, ОМВД, МЧС, Росгвардии и усилении охраны учреждения;

- поставить задачу персоналу на ограничение доступа посетителей на территорию объекта, обязать их немедленно докладывать при обнаружении подозрительных лиц (предметов) руководителю лично;

- организовать экстренную эвакуацию посетителей, персонала с угрожаемого участка территории объекта. При невозможности определения конкретного участка проведения террористического акта – с территории всего объекта. При оповещении посетителей об эвакуации, с целью недопущения паники, следует употреблять формы сообщения, не раскрывающие истинного характера угрозы и причины эвакуации;

- обеспечить безаварийное прекращение опасных технологических процессов;

- организовать перестановку припаркованных автомобилей на расстояние не ближе 100 м от объекта;

- обеспечить пути подъезда для специальных автомобилей УФСБ, ОМВД, МЧС, Росгвардии, скорой медицинской помощи;

- отдать распоряжения о подготовке помещений для работы оперативного штаба по проведению контртеррористической операции, оповестить и собрать специалистов, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию антитеррористической защищенности учреждения, паспорт безопасности и т.д.;

- до прибытия сил, планируемых для участия в аварийно-спасательных и других неотложных работах приступить к проведению первоочередных мероприятий, направленных на обеспечение безопасности посетителей, сотрудников;

- с прибытием оперативной группы правоохранительных органов доложить обстановку, передать управление её руководителю и далее действовать по его указанию, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий;

- обеспечить спасение и эвакуацию пострадавших посетителей и персонала объекта;

- организовать встречу спецподразделения УФСБ, ОМВД, МЧС, Росгвардии и обеспечить им условия для проведения мероприятий по предотвращению, локализации или ликвидации последствий террористического акта;

- доложить о происшедшем и принятых мерах в администрацию города по тел. **8 (815 56) 3-15-00 или 8(815 56) 3-15-01**

2. Дежурный вахтер.

С получением сообщения об угрозе совершения террористического акта дежурный вахтер **ОБЯЗАН:**

а) **при получении сообщения из официальных источников** (территориальных подразделений УФСБ, ОМВД, МЧС, Росгвардии и др.):

- обратной связью проверить достоверность полученного сообщения;
- записать в журнале полученных и отданных сигналов дату и время получения сообщения, от кого принято;

- по окончании разговора незамедлительно доложить о нём руководителю объекта (лицу, его замещающему) в рабочее время суток по тел. **3-39-09**; в нерабочее время суток, в выходные и праздничные дни по тел. _____;

- в дальнейшем действовать по указаниям руководителя;

б) **при получении сообщения от анонимного источника по телефону:**

- зафиксировать точное время начала разговора и его продолжительность;
- при наличии автоматического определителя номера (АОНа) сразу записать определившийся номер. При наличии звукозаписывающей аппаратуры следует сразу же извлечь кассету (минидиск) с записью разговора и принять меры для её сохранности, установив на её место другую кассету;
- при отсутствии определителя номера или в случае, если он не сработал, не прерывать телефонного разговора, не класть телефонную трубку на аппарат, а положить её рядом, с другого телефона позвонить на телефонный узел связи или дежурную часть ГУВД с просьбой установить номер телефона, откуда был сделан анонимный телефонный звонок;

- подробно записать полученное сообщение на бумаге;

- по ходу разговора отметить:

- пол (мужской или женский) звонившего и особенности его (её) речи:

голос (громкий, тихий, грубый, веселый, невнятный и т.д.),

темп речи (быстрый, медленный),

произношение (отчетливое, искаженное, с заиканием, шепелявое, с акцентом или диалектом),

манера речи (развязанная, с издевкой, с нецензурными выражениями),

состояние (спокойное, возбужденное);

- звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, музыка, звук теле- радиоаппаратуры, голоса и др.);

- тип звонка (городской или междугородний);

- по возможности в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:

- когда, кому и по какому телефону звонит этот человек?

- какие требования он (она) выдвигает?

- выступает ли в роли посредника или представляет группу лиц?

- на каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?

- как и когда с ним (ней) можно связаться?

- кому сообщить об этом звонке?

- в ходе разговора предложить звонившему соединить его с руководством объекта;

- добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия решений или совершения каких либо действий;
- если возможно, еще в процессе разговора с помощью других сотрудников сообщить в правоохранительные органы, а если такой возможности нет, то после разговора;
- не разглашать факт разговора и его содержание, максимально ограничить число людей, владеющих полученной информацией, чтобы не вызвать паники и исключить возможные непрофессиональные действия по реагированию на анонимный звонок;
- по окончании разговора незамедлительно доложить о нём руководителю объекта (лицу, его замещающему) в рабочее время суток по тел. **3-39-09**; в нерабочее время суток, в выходные и праздничные дни по тел. _____;

- после доклада полученного сообщения руководителю объекта (лицу, его замещающему) надлежит по его указанию довести сообщение об угрозе до оперативных дежурных территориальных подразделений по телефонам:

ЕДДС (Единая дежурная Диспетчерская служба): 3-14-77

или 8 921518 45 54

УФСБ: 8 (815 2) 45-40-76 или 8 (815 2) 47-70-75,

ОМВД: 02 или 3-16-72,

МКУ «Центр по делам ГО и ЧС ЗАТО город Заозерск»: 3-23-00

или 3-16-96,

или позвонить в «Службу «01» МЧС России» по тел. «01»

или по мобильному телефону «112»;

- в дальнейшем действовать по указаниям руководителя;

- в экстренных случаях организовать эвакуацию персонала и посетителей;

3. Сотрудники объекта.

С получением сообщения об угрозе совершения террористического акта сотрудники объекта **ОБЯЗАНЫ:**

- тщательно осматривать все возможные для совершения актов терроризма места на предмет возможного обнаружения взрывных устройств или подозрительных предметов, мин, снарядов, гранат, самодельных взрывных устройств - в сумках, дипломатах, свертках и т.д.

- Не предпринимать самостоятельных мер по их обезвреживанию, не трогать и не переставлять их;

- при обнаружении на территории объекта подозрительных посетителей, нажать кнопку КТС. Организация, обслуживающая КТС обеспечивает выезд группы быстрого реагирования.

- при появлении вблизи объекта вооруженных лиц незамедлительно ставить в известность своих руководителей и сотрудников;

- действовать по распоряжению руководителя с учетом сложившейся обстановки.

ИНСТРУКЦИЯ

по действиям персонала учреждения

при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде

1. Общие правила безопасности

Угрозы в письменной форме могут поступить в учреждение, как по почтовому каналу, так и в результате обнаружения различного рода анонимных материалов (записки, надписи, информация, записанная на электронном носителе, и др.).

При этом необходимо четкое соблюдение персоналом учреждения культуры обращения с анонимными материалами.

а) Предупредительные меры (меры профилактики):

- тщательный просмотр всей поступающей письменной продукции, прослушивание и просмотр устройств, предназначенных для переноса и хранения информации;

- особое внимание необходимо обращать на бандероли, посылки, крупные упаковки, футляры-упаковки и т. п., в том числе и рекламные проспекты. Цель проверки – не пропустить возможное сообщение об угрозе террористического акта.

Цель проверки – не пропустить возможные сообщения об угрозе террористического акта.

2. Правила обращения с анонимными материалами, содержащими угрозы террористического характера

- после получения такого документа обращаться с ним максимально осторожно, стараться не оставлять на нем отпечатков своих пальцев;
- не мять документ, не делать на нем пометок. По возможности убрать его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместить в отдельную жесткую папку. Если документ поступил в конверте – его вскрытие производить только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами;

- сохранять все: документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку, т.к. они могут содержать информацию о преступниках;

- зафиксировать круг лиц, имевших доступ к документу;

- не расширять круга лиц, имеющих доступ к документу;

- прием от граждан анонимных материалов, содержащих различного рода угрозы и требования, оформлять письменным заявлением или протоколом принятия устного заявления о получении или обнаружении таких материалов;

- незамедлительно доложить о поступлении документа руководителю объекта (лицу, его замещающему) в рабочее время суток по тел. **3-39-09**; в нерабочее время суток, в выходные и праздничные дни по тел.

_____;

- после доклада руководителю объекта (лицу, его замещающему) надлежит по его указанию довести сообщение об угрозе до оперативных дежурных территориальных подразделений по телефонам:

ЕДДС (Единая дежурная Диспетчерская служба): 3-14-77
или 8 921518 45 54
УФСБ: 8 (815 2) 45-40-76 или 8 (815 2) 47-70-75,
ОМВД: 02 или 3-16-72,
МКУ «Центр по делам ГО и ЧС ЗАТО город Заозерск»: 3-23-00
или 3-16-96,
или позвонить в «Службу «01» МЧС России» по тел. «01»
или по мобильному телефону «112»;
- в дальнейшем действовать по указаниям руководителя.

Анонимные материалы, по распоряжению руководителя, направьте в правоохранительные органы с сопроводительным письмом, в котором должны быть указаны конкретные признаки анонимных материалов, а также обстоятельства, связанные с их обнаружением или получением.

Анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать подписи, подчеркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции и указания, также запрещается их мять и сгибать.

При исполнении резолюций и других надписей на сопроводительных документах не должно оставаться давленных следов на анонимных материалах.

Регистрационный штамп проставляется только на сопроводительных письмах организации и заявлениях граждан, передавших анонимные материалы в инстанции.

ИНСТРУКЦИЯ

по действиям руководителя, персонала объекта при попытке вооруженного проникновения и проникновении вооруженных лиц на территорию объекта.

1. Руководитель объекта.

Руководитель объекта с получением информации (сигнала) о попытке вооруженного проникновения и проникновении вооруженных лиц **ОБЯЗАН:**

- оценить реальность угрозы для посетителей, персонала и всего объекта в целом;
- лично сообщить в территориальные подразделения УФСБ, ОМВД, МЧС, Росгвардии наименование организации, её адрес, с какого направления осуществляется вооруженное проникновение, состав вооруженной группы, от кого поступила информация и другие детали;
- принять меры к пресечению возможной паники, приступить к эвакуации посетителей и персонала объекта с угрожаемых направлений;
- обеспечить безаварийное прекращение опасных технологических процессов;
- отдать распоряжения о подготовке помещений для работы оперативного штаба по проведению контртеррористической операции, оповестить и собрать специалистов, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию, необходимую при проведении контртеррористической операции;
- с прибытием оперативной группы правоохранительных органов доложить обстановку, передать управление её руководителю и далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий;
- организовать встречу спецподразделений УФСБ, ОМВД, МЧС, Росгвардии и обеспечить им условия для проведения мероприятий по предотвращению, локализации или ликвидации последствий террористического акта;
- доложить о происшедшем и принятых мерах в администрацию города по тел.

3-15-00 или 3-15-01

2. Дежурный вахтер.

С получением информации (сигнала) о попытке вооруженного проникновения или проникновении вооруженных лиц на объект дежурный вахтер **ОБЯЗАН:**

- доложить о происшедшем руководителю объекта (лицу, его замещающему) в рабочее время суток по тел. **3-39-09**; в нерабочее время суток, в выходные и праздничные дни по тел. _____;
- по указанию руководителя довести сообщение об угрозе до оперативных дежурных территориальных подразделений по телефонам:

**ЕДДС (Единая дежурная Диспетчерская служба): 3-14-77
или 8 921518 45 54**

УФСБ: 8 (815 2) 45-40-76 или 8 (815 2) 47-70-75,

ОМВД: 02 или 3-16-72,

**МКУ «Центр по делам ГО и ЧС ЗАТО город Заозерск»: 3-23-00
или 3-16-96,**

или позвонить в «Службу «01» МЧС России» по тел. «01»

или по мобильному телефону «112»;

- в дальнейшем действовать по распоряжениям руководителя;
- в экстренных случаях организовать эвакуацию персонала и посетителей.

3. Сотрудники объекта.

При получении информации (сигнала) о попытке вооруженного проникновения или проникновении вооруженных лиц на объект сотрудники объекта **ОБЯЗАНЫ:**

- сообщить о случившемся руководителю объекта (лицу, его замещающему) о случившемся, по его указанию или самостоятельно сообщить по телефонам:

ЕДДС (Единая дежурная Диспетчерская служба): 3-14-77

или 8 921518 45 54

УФСБ: 8 (815 2) 45-40-76 или 8 (815 2) 47-70-75,

ОМВД: 02 или 3-16-72,

**МКУ «Центр по делам ГО и ЧС ЗАТО город Заозерск»: 3-23-00
или 3-16-96,**

или позвонить в «Службу «01» МЧС России» по тел. «01»

или по мобильному телефону «112»;

- с указанием наименования объекта и его адреса;
- в дальнейшем действовать по распоряжениям руководителя.

ИНСТРУКЦИЯ

**по действиям руководителя, персонала объекта
при получении сообщения об угрозе минирования объекта (минировании).**
1. Руководитель объекта.

Руководитель объекта при получении сообщения (информации) об угрозе минирования объекта лично **ОБЯЗАН:**

- сообщить в территориальные подразделения УФСБ, ОМВД, МЧС, Росгвардии наименование организации, её адрес, от кого поступила информация, другие детали, проинформировать об угрозе минирования (минировании);
- отдать распоряжения на усиление охраны объекта;
- организовать эвакуацию посетителей и персонала со всего объекта;
- до прибытия оперативной группы правоохранительных органов организовать на безопасном расстоянии оцепление объекта, оградить и перекрыть доступ к нему граждан;
- отдать распоряжение о запрещении пользоваться радио и мобильной связью;
- отдать распоряжения о подготовке помещений для работы оперативного штаба по проведению контртеррористической операции, оповестить и собрать специалистов, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию, необходимую при проведении контртеррористической операции;
- с прибытием оперативной группы правоохранительных органов доложить обстановку, передать управление её руководителю и далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий;
- организовать встречу спецподразделений УФСБ, ОМВД, МЧС, Росгвардии и обеспечить им условия для проведения мероприятий по предотвращению, локализации или ликвидации последствий террористического акта;
- доложить о происшедшем и принятых мерах в администрацию города по тел.

3-15-00 или 3-15-01

2. Дежурный вахтер.

Дежурный вахтер при получении сообщения (информации) об угрозе минирования объекта **ОБЯЗАН:**

- немедленно доложить о происшедшем руководителю объекта (лицу, его замещающему) в рабочее время суток по тел. **3-39-09**; в нерабочее время суток, в выходные и праздничные дни по тел. _____;
- по его указанию довести сообщение об угрозе до оперативных дежурных территориальных подразделений по телефонам:

**ЕДДС (Единая дежурная Диспетчерская служба): 3-14-77
или 8 921518 45 54**

УФСБ: 8 (815 2) 45-40-76 или 8 (815 2) 47-70-75,

ОМВД: 02 или 3-16-72,

**МКУ «Центр по делам ГО и ЧС ЗАТО город Заозерск»: 3-23-00
или 3-16-96,**

**или позвонить в «Службу «01» МЧС России» по тел. «01»
или по мобильному телефону «112»;**

- в дальнейшем действовать по распоряжениям руководителя;
- организовать эвакуацию посетителей и персонала со всего объекта.

3. Сотрудники объекта.

При получении сообщения (информации) об угрозе минирования объекта сотрудники **ОБЯЗАНЫ:**

- сообщить руководителю объекта (лицу, его замещающему) об угрозе минирования, по их указанию или самостоятельно сообщить в

ЕДДС (Единая дежурная Диспетчерская служба): 3-14-77

или 8 921518 45 54

или в «Службу «01» МЧС России» по тел. «01»

или по мобильному телефону «112»

с указанием наименования объекта и его адреса;

- в дальнейшем действовать по распоряжениям руководителя.

ИНСТРУКЦИЯ **по действиям руководителя, персонала объекта** **при совершении на объекте взрыва.**

1. Руководитель объекта.

Руководитель объекта при совершении на территории объекта взрыва **ОБЯЗАН:**

- оценить обстановку;
- обеспечить своевременное оповещение посетителей и персонала объекта;
- принять все возможные меры, направленные на сохранение жизни и здоровья людей, организовать эвакуацию посетителей и персонала;
- довести сообщение о совершении террористического акта до оперативных дежурных территориальных подразделений по телефонам:

УФСБ: 8 (815 2) 45-40-76 или 8 (815 2) 47-70-75,

ОМВД: 02 или 3-16-72,

ЕДДС (Единая дежурная Диспетчерская служба): 3-14-77

или 8 921518 45 54

МКУ «Центр по делам ГО и ЧС ЗАТО город Заозерск»: 3-23-00 или 3-16-96,

или позвонить в «Службу «01» МЧС России» по тел. «01»

или по мобильному телефону «112»;

- с прибытием оперативной группы правоохранительных органов доложить обстановку, передать управление её руководителю и далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий;
- организовать оказание медицинской помощи пострадавшим и эвакуацию их в лечебные учреждения, вывод посетителей и персонала объекта в безопасные места;
- организовать встречу спецподразделений УФСБ, ОМВД, МЧС, Росгвардии и обеспечить им условия для проведения мероприятий по локализации или ликвидации последствий террористического акта;
- доложить о происшедшем и принятых мерах в администрацию города по тел. **8 (815 56) 3-15-00 или 8(815 56) 3-15-01**

2. Дежурный вахтер.

С получением сигнала (информации) о совершении взрыва дежурный вахтер **ОБЯЗАН:**

- немедленно доложить о происшедшем руководителю объекта (лицу, его замещающему) в рабочее время суток по тел. **3-39-09**; в нерабочее время суток, в выходные и праздничные дни по тел. _____, по его указанию информировать оперативных дежурных территориальных подразделений по телефонам:

УФСБ: 8 (815 2) 45-40-76 или 8 (815 2) 47-70-75,

ОМВД: 02 или 3-16-72,

ЕДДС (Единая дежурная Диспетчерская служба): 3-14-77

или 8 921518 45 54

МКУ «Центр по делам ГО и ЧС ЗАТО город Заозерск»: 3-23-00 или 3-16-96,

или позвонить в «Службу «01» МЧС России» по тел. «01»

или по мобильному телефону «112»;

- принять все меры по оповещению и эвакуации персонала и посетителей объекта;

- отдать распоряжения по принятию мер к спасению раненых и пораженных, оказанию первой медицинской помощи.

3. Сотрудники объекта.

При совершении на территории объекта взрыва сотрудники объекта **ОБЯЗАНЫ:**

- сообщить руководителю объекта (лицу, его замещающему) о совершении взрыва, по его указанию или самостоятельно сообщить в

ЕДДС (Единая дежурная Диспетчерская служба): 3-14-77

или 8 921518 45 54

или в «Службу «01» МЧС России» по тел. «01»

или по мобильному телефону «112»

с указанием наименования объекта и его адреса;

- принять меры к выводу посетителей с объекта согласно плану эвакуации;

- принять необходимые меры предосторожности во время возможной давки, возникшей вследствие паники.

ИНСТРУКЦИЯ

по действиям руководителя и персонала учреждения при захвате террористами заложников

Терроризм неотделим от захвата заложников. Наиболее часто жертвами бандитов становятся беззащитные дети, женщины и старики. Прикрываясь людьми как живым щитом, террористы получают возможность диктовать властям свои условия. В случае невыполнения выдвинутых требований они, как правило, угрожают убить заложников или взорвать их вместе с собой.

а) Предупредительные меры (меры профилактики)

Данные меры носят общий характер и направлены на повышение бдительности строгий режим пропуска, установление систем наблюдения и сигнализации различного назначения. Кроме этого, персонал учреждения должен быть проинструктирован и обучен действиям в подобных ситуациях. Все это поможет в какой-то степени снизить вероятность захвата заложников на территории и в расположении учреждения.

б) Действия при захвате заложников:

- о случившемся немедленно сообщить в нужную инстанцию и руководителю органа управления по указанным телефонам;

- **по своей инициативе в переговоры с террористами не вступать;**

При необходимости выполнять требования захватчиков, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей, не противоречить террористам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной;

- не провоцировать действия, могущие повлечь за собой применение террористами оружия;

- обеспечить беспрепятственный проезд (проход) к месту происшествия сотрудников соответствующих органов силовых структур;

- с прибытием бойцов спецподразделений ФСБ, МВД и Росгвардии подробно ответить на вопросы их командиров и обеспечить их работу.

Для обеспечения привития знаний и навыков сотрудникам учреждений по вопросам профилактики и действиям в условиях угрозы проведения террористических актов с учетом особенностей размещения, территории и характере деятельности учреждения руководителем учреждения совместно с местными органами ФСБ, МВД и Росгвардии разрабатываются Инструкции, План действий по обеспечению безопасности сотрудников ЦКБО.

Что делать, если вас захватили в заложники?

- Не поддавайтесь панике.

- Ведите себя достойно - переносите заключение без слёз, жалоб и причитаний.

- Если вам дали возможность говорить по телефону с родственниками, держите себя в руках. Не плачьте, не кричите, говорите коротко, по существу.

- Обязательно ведите счет времени, отмечая с помощью спичек, камешков или черточек на стене прошедшие дни.

- Постарайтесь вступить в эмоциональный контакт с бандитами, которые вас охраняют, иногда бывает и так, что им строжайше запрещено отвечать на вопросы заложников. Тогда разговаривайте как бы самим с собой, читайте стихи или вполголоса пойте.

- Постоянно тренируйте память. Вспоминая, например, исторические даты, фамилии одноклассников, номера телефонов коллег по работе или учебы и т.д.

- Не давайте ослабнуть сознанию. Если есть возможность, обязательно соблюдайте правила личной гигиены. Человек, который перестает чистить каждый день зубы бриться, очень быстро опускается морально.

- Насколько позволяют силы и пространство помещения, занимайтесь физическими упражнениями.

- Никогда не теряйте надежду на благополучный исход.

1. Руководитель объекта.

Руководитель объекта с получением информации о захвате заложников на территории объекта **ОБЯЗАН:**

- сообщить в территориальные подразделения УФСБ, ОМВД, МЧС, Росгвардии о захвате заложников;

- принять меры к пресечению возможной паники, в случае необходимости подготовить эвакуацию посетителей, персонала и т.д.;

- не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и человеческим жертвам;

- при необходимости выполнять требования преступников, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей. Не противоречить преступникам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной; инициативно не вступать в переговоры с террористами;

- принять все возможные меры, направленные на сохранение жизни и здоровья людей, организовать эвакуацию персонала и посетителей;

- отдать распоряжение о подготовке помещения для работы оперативного штаба по проведению контртеррористической операции, оповестить и собрать специалистов, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию, необходимую при проведении контртеррористической операции (паспорт антитеррористической защищенности объекта, паспорт безопасности и т.д.);

- принять меры к беспрепятственному проходу (проезду) на объект сотрудников правоохранительных органов, автомашин УФСБ, ОМВД, МЧС, Росгвардии и скорой медицинской помощи;

- с прибытием оперативной группы правоохранительных органов доложить обстановку, передать управление её руководителю и далее действовать по его указаниям, принимая меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий;

- доложить о происшедшем и принятых мерах в администрацию города по тел.

8 (815 56) 3-15-00 или 8(815 56) 3-15-01

2. Дежурный вахтер.

Дежурный вахтер с получением информации о захвате заложников на территории объекта **ОБЯЗАН:**

- немедленно доложить о происшедшем руководителю объекта (лицу, его замещающему) в рабочее время суток по тел. **3-39-09**; в нерабочее время суток, в выходные и праздничные дни по тел. _____;

- по его указанию информировать оперативных дежурных территориальных подразделений по телефонам:

УФСБ: 8 (815 2) 45-40-76 или 8 (815 2) 47-70-75,

ОМВД: 02 или 3-16-72,

ЕДДС (Единая дежурная Диспетчерская служба): 3-14-77

или 8 921518 45 54

МКУ «Центр по делам ГО и ЧС ЗАТО город Заозерск»: 3-23-00

или 3-16-96,

или позвонить в «Службу «01» МЧС России» по тел. «01»

или по мобильному телефону «112»;

- не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и человеческим жертвам;

- при необходимости выполнять требования преступников, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей. Не противоречить преступникам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной; инициативно не вступать в переговоры с террористами;

- принять меры к беспрепятственному проходу (проезду) на объект сотрудников правоохранительных органов, автомашин УФСБ, ОМВД, МЧС, Росгвардии и скорой медицинской помощи.

2. Сотрудники объекта.

В случае захвата в заложники на объекте сотрудники **ОБЯЗАНЫ:**

- не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и привести к человеческим жертвам;

- по своей инициативе не вступать в переговоры с террористами;

- постараться запомнить приметы преступников, отличительные черты их лица, одежду, имена, клички, возможные шрамы и татуировки, особенности речи и манеры поведения, тематику разговоров, вооружение, средства передвижения и т.д.;

- стараться спокойно переносить лишения, оскорбления и унижения, не смотреть в глаза преступникам, не вести себя вызывающе;

- при необходимости выполнять требования нападающих, действовать с максимальной задержкой, но без риска для жизни окружающих и своей собственной;

- на совершение любых действий спрашивать разрешение у преступников;

- при наличии возможности (отсутствии угрозы себе и окружающим) сообщить сотрудникам правоохранительных органов информацию о складывающейся ситуации и преступниках.

При проведении спецслужбами операции по освобождению от преступников руководитель, персонал, посетители объекта обязаны неукоснительно соблюдать следующие требования:

- лечь на пол лицом вниз, голову закрыть руками и не двигаться;
- не бежать навстречу сотрудникам спецслужб или от них, так как они могут принять вас за преступников;
- если есть возможность, держаться подальше от проемов дверей и окон;
- при ранении постараться не двигаться с целью уменьшения потери крови.

ИНСТРУКЦИЯ
по действиям руководителя и персонала учреждения
при совершении террористического акта
с применением биологических веществ.

1. Руководитель объекта.

Руководитель объекта при получении информации о совершении террористического акта на территории объекта с применением биологического вещества (аэрозоля) **ОБЯЗАН:**

- оценить обстановку и полученную информацию;
- отдать распоряжение перекрыть все выходы на улицу из здания (помещения), где совершён террористический акт с применением биологического вещества, установить на всех выходах посты охраны, прекратить сообщения между этажами, движение персонала, посетителей в другие помещения;
- отключить вентиляцию, кондиционеры, закрыть форточки, окна, двери;
- сообщить в территориальные подразделения УФСБ, ОМВД, МЧС, Росгвардии территориальные отделы Роспотребнадзора, ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии по Саратовской области» наименование организации, её адрес, что, где, когда обнаружено, от кого поступила информация;
- вывесить на входных дверях объекта объявление о временном его закрытии;
- прекратить доступ посетителей и персонала в здание (помещение), где совершен террористический акт с применением биологического вещества, до прибытия специалистов служб;
- до прибытия специалистов служб обеспечить присутствие всех лиц, в том числе персонала, находящихся в зоне поражения, предварительно записав их ФИО, домашние адреса, телефоны, места работы, должности;
- привлечь сотрудников, имеющегося на объекте медпункта, к выявлению всех контактировавших с биологическим веществом и к оказанию им первой медицинской помощи до их госпитализации;
- провести медицинскую сортировку всех лиц, находящихся в зоне поражения, для решения вопроса об их госпитализации в соответствующие лечебные учреждения;
- обеспечить выполнение всех рекомендаций и требований прибывших сотрудников служб;
- доложить о происшедшем и принятых мерах в администрацию города по тел.

8 (815 56) 3-15-00 или 8(815 56) 3-15-01

2. Дежурный вахтер.

Дежурный вахтер при получении информации о террористическом акте на территории объекта с применением биологического вещества (аэрозоля) **ОБЯЗАН:**

- немедленно доложить о происшедшем руководителю объекта (лицу его замещающему) в рабочее время суток по тел. **3-39-09**; в нерабочее время суток, в выходные и праздничные дни по тел. _____;

- по его указанию довести сообщение о совершенном террористическом акте до оперативных дежурных территориальных спецподразделений по телефонам:

УФСБ: 8 (815 2) 45-40-76 или 8 (815 2) 47-70-75,

ОМВД: 02 или 3-16-72,

ЕДДС (Единая дежурная Диспетчерская служба): 3-14-77

или 8 921518 45 54

МКУ «Центр по делам ГО и ЧС ЗАТО город Заозерск»: 3-23-00

или 3-16-96,

или позвонить в «Службу «01» МЧС России» по тел. «01»

или по мобильному телефону «112»;

сообщить в территориальные отделы Роспотребнадзора,

ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Мурманской области»;

- перекрыть все выходы из здания (помещения), установить на всех выходах посты охраны, прекратить сообщения между этажами, движение персонала, посетителей в другие помещения;

- вывесить на входных дверях объекта объявление о временном его закрытии;

- отключить вентиляцию, кондиционеры, закрыть форточки, окна, двери;

- всех контактировавших с биологическим веществом изолировать в помещении, где совершен акт биотерроризма, предварительно записав их ФИО, домашние адреса, телефоны, места работы и должности, обеспечить их присутствие до прибытия специалистов служб;

- обеспечить выполнение всех рекомендаций и требований прибывших сотрудников служб.

3. Сотрудники объекта.

Сотрудники объекта при получении информации о совершении террористического акта на объекте (в помещении) с применением биологического вещества **ОБЯЗАНЫ:**

- немедленно, не выходя из помещения, доложить о происшествии или через сотрудников руководителю объекта (лицу его замещающему) в рабочее время по тел. **3-39-09**; в нерабочее время суток, в выходные и праздничные дни по тел. _____, а при его отсутствии в

ЕДДС (Единая дежурная Диспетчерская служба): 3-14-77

или 8 921518 45 54

«Службу «01» МЧС России» по тел. «01» или по мобильному телефону «112» и дежурному вахтеру объекта;

- прекратить доступ других лиц на объект (в помещение) до прибытия специалистов служб;

- отключить вентиляцию, кондиционеры, закрыть форточки, окна, двери;

- оставаться в помещении, где совершен биотеррористический акт, переписать всех контактировавших с биологическим веществом, указав их ФИО, домашние адреса, телефоны, места работы и должности;

- обеспечить выполнение всех рекомендаций и требований прибывших сотрудников служб.

ИНСТРУКЦИЯ
по действиям руководителя и персонала учреждения
при совершении террористического акта
с применением химически опасных и радиоактивных веществ.

1. Руководитель объекта.

Руководитель объекта при получении информации о совершении террористического акта на территории объекта (в помещении) с применением химически опасных и радиоактивных веществ **ОБЯЗАН:**

- оценить обстановку и полученную информацию;
- отдать распоряжение:
 - оповестить посетителей, персонал объекта, сообщить маршрут выхода в безопасное место;
 - отключить вентиляцию, кондиционеры, закрыть форточки, окна, двери, отключить электронагревательные и бытовые приборы;
 - подготовить воду, 2 % раствор питьевой соды в случае выброса химических веществ, йодистый препарат (раствор йода) – в случае радиоактивного загрязнения;
 - подготовить простейшие средства защиты дыхания (ватно-марлевые повязки, платки, шарфы, изделия из тканей, предварительно смоченные содовым раствором или водой);
 - выдать противогазы;
- довести сообщение о совершении террористического акта до оперативных дежурных территориальных подразделений по телефонам:

УФСБ: 8 (815 2) 45-40-76 или 8 (815 2) 47-70-75,

ОМВД: 02 или 3-16-72,

ЕДДС (Единая дежурная Диспетчерская служба): 3-14-77

или 8 921518 45 54

МКУ «Центр по делам ГО и ЧС ЗАТО город Заозерск»: 3-23-00

или 3-16-96,

или позвонить в «Службу «01» МЧС России» по тел. «01»

или по мобильному телефону «112»;

- обеспечить выполнение всех рекомендаций и требований прибывших сотрудников служб;

- доложить о происшедшем и принятых мерах в администрацию города по тел. **8 (815 56) 3-15-00 или 8(815 56) 3-15-01**

2. Дежурный вахтер.

Дежурный вахтер при получении информации о террористическом акте на территории объекта (в помещении) с применением химически опасных и радиоактивных веществ **ОБЯЗАН:**

- немедленно доложить о происшедшем руководителю объекта (лицу, его замещающему) в рабочее время суток по тел. **3-39-09**; в нерабочее время суток,

в выходные и праздничные дни по тел. _____;
- по его указанию довести сообщение о совершенном террористическом акте до оперативных дежурных территориальных подразделений по телефонам:

УФСБ: 8 (815 2) 45-40-76 или 8 (815 2) 47-70-75,

ОМВД: 02 или 3-16-72,

ЕДДС (Единая дежурная Диспетчерская служба): 3-14-77

или 8 921518 45 54

МКУ «Центр по делам ГО и ЧС ЗАТО город Заозерск»: 3-23-00

или 3-16-96,

или позвонить в «Службу «01» МЧС России» по тел. «01»

или по мобильному телефону «112»;

- оповестить посетителей, персонала объекта, сообщить маршрут выхода в безопасное место;
- отключить вентиляцию, кондиционеры, закрыть форточки, окна, двери, отключить электронагревательные и бытовые приборы;
- подготовить воду, 2 % раствор питьевой соды - в случае выброса химических веществ, йодистый препарат (раствор йода) – в случае радиоактивного загрязнения;
- подготовить простейшие средства защиты дыхания (ватно-марлевые повязки, платки, шарфы, изделия из тканей, предварительно смоченные водой);
- выдать противогазы;
- оставаться на месте до прибытия специалистов служб;
- обеспечить выполнение всех рекомендаций и требований прибывших сотрудников служб.

3. Сотрудники объекта.

Сотрудники объекта при получении информации о совершении террористического акта на объекте (в помещении) с применением химически опасных и радиоактивных веществ **ОБЯЗАНЫ:**

- немедленно надеть противогаз;
- в случае отсутствия противогаза необходимо немедленно выйти из зоны заражения, при этом для защиты органов дыхания использовать подручные средства (ватно-марлевые повязки, платки, шарфы, изделия из тканей, предварительно смоченные содовым раствором или водой);
- отключить вентиляцию, кондиционеры, закрыть форточки, окна, двери, отключить электронагревательные и бытовые приборы;
- предупредить посетителей, быстро, но без паники выйти с территории объекта в указанном в информации направлении или в сторону, перпендикулярную направлению ветра, на хорошо проветриваемый участок местности, где необходимо находиться до получения дальнейших распоряжений;
- при невозможности выхода из зоны заражения нужно немедленно укрыться в помещении и загерметизировать его. (Следует помнить, что опасные химические вещества тяжелее воздуха (хлор, фосген и др.) будут проникать в нижние этажи зданий и подвальные помещения, в низины и овраги, а опасные химические вещества легче воздуха (аммиак) будут заполнять более высокие места);

- после выхода из зоны заражения, необходимо снять верхнюю одежду и оставить её на улице, принять душ с мылом (пройти санитарную обработку), тщательно промыть глаза и прополоскать рот;
- лица, получившие незначительные поражения должны исключить любые физические нагрузки, принять обильное теплое питье и обратиться к прибывшим работникам медицинского учреждения для определения степени поражения и проведения профилактических и лечебных мероприятий.

ИНСТРУКЦИЯ

по действиям персонала - сторож (вахтер)

для усиления антитеррористической защищенности объекта

1. Дежурный вахтер (сторож) в процессе несения вахты обязан выполнять комплекс мероприятий, направленных на недопущение совершения на территории учреждения террористических актов и возникновения других чрезвычайных обстоятельств, для чего необходимо:

а) при приеме (сдаче) дежурства:

- совместно со сменяемым сотрудником вахты осуществить обход и осмотр контролируемой территории внутри и снаружи по периметру, а также обследовать техническую укрепленность подвалов, чердаков, окон, дверей с целью изучения оперативной обстановки и обнаружения подозрительных предметов.

- при обнаружении бесхозных и подозрительных предметов, сумок, пакетов, или выявлении взломанных дверей, окон, замков, отсутствия пломб и печатей – немедленно доложить о происшедшем руководителю объекта (лицу, его замещающему) в рабочее время суток по тел. 3-39-09; в нерабочее время суток, в выходные и праздничные дни по тел. _____;

- по его указанию довести сообщение об угрозе взрыва до оперативных дежурных территориальных подразделений по телефонам:

ЕДДС (Единая дежурная Диспетчерская служба): 3-14-77

или 8 921 518 45 54

ОМВД: 02 или 3-16-72,

или позвонить в «Службу «01» МЧС России» по тел. «01»

или по мобильному телефону «112»;

Также возможен вызов вневедомственной охраны путем нажима Кнопки тревожной сигнализации (КТС).

2. Ознакомиться с имеющимися инструкциями;

3. Уточнить порядок экстренного вызова полиции, руководства учреждения, службы спасения и проверить работоспособность охранной, аварийной и пожарной сигнализаций, средств связи;

4. Принять и ознакомиться с имеющейся документацией (инструкции, журналы, план действий в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, материальные ценности др.);

5. Воспрепятствование неправомерному проникновению в учреждение и контроль доступа посетителей, членов кружков и клубных формирований осуществляется дежурным вахтером через один вход-выход через стационарный арочный металлодетектор с микропроцессорным управлением «Арка». Остальные 4 (четыре) запасных и 1 (один) центральный входы закрыты на замки и стопорные задвижки (шпингалеты). Ключи находятся на вахте и получить их имеют право только уполномоченные сотрудники учреждения с отметкой в Журнале выдачи ключей и личной подписью. Открытие центрального и запасных выходов происходит на массовые культурно-досуговые мероприятия, путем открытия замка, но закрытием на стопорные задвижки (шпингалеты), которые в случае необходимости или ЧС

легко открывается изнутри. По окончании мероприятия, центральный и все запасные входы-выходы снова закрываются, ключи сдаются на вахту. В конце рабочего дня все ключи от запасных входов-выходов находятся только на вахте и передаются под роспись следующему вахтеру.

6. Вахта в учреждении круглосуточная. Дверь из МБОУ ДО «ДЮСШ», (учреждение, находящееся в одном с ЦКБО здании, запасной выход из спортивного зала) закрыта на ключ со стороны ДЮСШ и опечатана со стороны ЦКБО. Дежурным вахтером-сторожем производится регулярный системный обход и осмотр здания и территории. Администратором и заместителем директора по МТО производится периодическая проверка складских и подсобных помещений.

7. Подвальные, чердачные и другие технические помещения закрыты на замки и доступ к ним разрешен только для сотрудников учреждения, с записью в Журнале выдачи ключей.

8. Доступ посетителям учреждения разрешен в фойе, кафе, административный корпус, библиотеку, помещения залов, кружков и клубных формирований.

Бесконтрольное пребывание посетителей в непредусмотренных для них местах, в т. ч. цокольном, а также длительное нахождение транспортных средств в непосредственной близости от здания контролируется и пресекается вахтером-сторожем, а также всеми сотрудниками учреждения.

9. Ночью, с 22.00 до 8.00 доступ в учреждение закрыт, охрана осуществляется дежурным сторожем.

10. Всем сотрудникам учреждения держать закрытыми окна и форточки 1 этажа.

11. Всем сотрудникам сумки, пакеты, передачи от посторонних лиц не принимать!

12. Работы со сторонними организациями производятся только на основании нарядов, после наших заявок. Ответственность возлагается на сотрудника ЦКБО, контролирующего эти работы и в его присутствии.

13. Вход в здание ЦКБО представителей организаций-поставщиков услуг для жизнедеятельности учреждения (МЭС, Водоканал, Электросеть, ДТХ, телевидение, УГХ) начинать с проверки наличия у них документов, удостоверяющих личность, возможен только с разрешения и присутствия директора, зам. директора по основной деятельности, зам. директора по МТО и администратора.

Не разрешать посетителям бесконтрольно обходить учреждение, оставлять какие-либо принесенные с собой вещи и предметы.

14. О случаях обнаружения признаков подготовки или проведения возможных террористических актов, обо всех чрезвычайных происшествиях немедленно доложить о происшедшем руководителю объекта (лицу, его замещающему) в рабочее время суток по тел. 3-39-09; в нерабочее время суток, в выходные и праздничные дни по тел. _____, по его распоряжению докладывать в правоохранительные органы, дежурные службы ОВД, УФСБ, Росгвардии.

**Инструкция по использованию рамки
металлодетектора, ручного металлодетектора
и действия персонала при срабатывании
металлодетектора.**

I. Общие положения

1. Настоящая инструкция разработана в целях повышения уровня безопасности на территории ЦКБО и эффективного обнаружения запрещенных металлических предметов (в том числе, огнестрельное оружие, гранаты и т.д.);

2. Данная инструкция устанавливает порядок прохода (выхода) сотрудников и посетителей в здание ЦКБО, вноса (выноса) запрещенных предметов, материальных ценностей, для исключения несанкционированного проникновения граждан и посторонних предметов в учреждение.

3. Требования настоящей инструкции распространяется в полном объеме на всех сотрудников учреждения и посетителей.

II. Порядок использования рамки металлодетектора.

4. Все сотрудники и посетители, прибывшие в здание учреждения проходят через рамку металлодетектора.

5. В случае срабатывания металлодетектора вахтер (сторож) учреждения предлагает сотрудникам или посетителям показать предмет, на который сработал сигнал металлодетектора.

6. Если сотрудники или посетители отказываются предъявить предметы, наличие которых приводит к срабатыванию сигнала металлодетектора, назвать цель прихода в здание учреждения, ведут себя неадекватно (сильно нервничают, высказывают угрозы в адрес работников), отказываются покинуть здание (помещение) и при этом их действия нельзя квалифицировать по составу как административное правонарушение, вахтер (сторож) учреждения имеет право задержать их и произвести личный осмотр ручным металлодетектором. Если отказывает в осмотре, вахтер (сторож) сообщает директору учреждения (дежурному администратору) или нажимает КТС-кнопку тревожной сигнализации с выводом на пост ПЦО, осуществляющего централизованную охрану, или вызывает правоохранительные органы. В случае обнаружения у досматриваемых предметов, представляющих опасность для окружающих (Приложение к инструкции), данные лица подвергаются задержанию приехавшей группой быстрого реагирования организации, оказывающей охранные услуги, и передаче в правоохранительные органы.

7. Если сотрудники или посетители, проходя через рамку металлодетектора, предъявляют к осмотру предметы, которые привели к срабатыванию сигнала и среди них нет холодного, огнестрельного либо предметов, которые возможно использовать в качестве такового, специальных средств и других опасных для окружающих предметов, вахтер

(сторож) пропускает их в здание(помещение) учреждения.

8. Если гражданин, проходя через рамку металлодетектора, предъявляет к осмотру предметы, которые привели к срабатыванию сигнала и среди них есть холодное или огнестрельное оружие, специальные средства, либо иные предметы, представляющие опасность для окружающих, вахтер (сторож) незамедлительно обязан сообщить о случившемся директору учреждения (дежурному администратору) и действует по его указаниям либо применяет устройство тревожной сигнализации с целью вызова сотрудников охранной организации.

III.Порядок использования ручного металлодетектора.

1. Сохраняйте приватность при досмотре. В процессе досмотра рекомендуется не касаться досматриваемого человека ручным металлодетектором.

2. Монтаж металлодетектора осуществляется в соответствии с требованиями инструкции по монтажу.

3. Ручной металлодетектор при сканировании человека должен находиться на расстоянии 5-10 см от тела. Избегайте касания частей тела или одежды досматриваемого металлодетектором. Тем не менее, в некоторых случаях при досмотре человека в верхней одежде (пуховики, куртки, пальто и пр.) необходимо подносить металлодетектор к телу досматриваемого на расстояние меньше 5 см для обеспечения наилучшего качества по выявлению металлических предметов.

4. Попросите досматриваемого выложить все металлические предметы, которые находятся при нем (ключи, телефон, монеты и др.). Также необходимо, чтобы досматриваемый снял головной убор и, по возможности, крупную верхнюю одежду.

5. Досматриваемый должен располагаться лицом к оператору, ноги - на расстоянии не менее 50 см друг от друга, а руки расставлены в стороны параллельно полу.

6. Начните с верхней части одного из плеч досматриваемого. Держите металлодетектор горизонтально и параллельно передней части тела человека. Сканируйте половину передней части тела сверху вниз до стопы, перейдите к другой стопе и продолжайте сканирование другой половины передней части тела в направлении снизу, вверх до другого плеча. Обращайте внимание, если длина датчика (активная зона сканирования) металлодетектора меньше половины ширины тела, досматриваемого (например, модель тактического металлодетектора ВМ-311), то алгоритм должен быть изменен в сторону увеличения проходов по вертикали со смещением, чтобы вся поверхность тела была в зоне сканирования.

7. Проведите металлодетектором через верхнюю часть плеча и следуйте от плеча в сторону кисти руки. Переместите металлодетектор на нижнюю часть кисти и далее следуйте до подмышечной впадины. Сканируйте боковую часть тела вниз до стопы, переместите сканирующую часть

металлодетектора на внутреннюю часть ноги. Продолжайте проводить досмотр снизу, вверх с переходом на противоположную ногу, а затем, дойдя до противоположной стопы, перейдите на внешнюю часть ноги и поднимитесь до другой подмышечной впадины. Повторите движения в обратной последовательности, которые вы проделали с противоположной рукой. Обратите внимание, чтобы в процессе сканирования не допускались касания тела досматриваемого.

8. Попросите досматриваемого развернуться на 360 градусов. Алгоритм, который использовался для лицевой части следует повторить для задней части тела человека.

9. Сканирование головы начните от лобной части и перейдите через верхнюю часть головы к шее. Обогните голову, чтобы вся ее поверхность была отсканирована. Особенное внимание обращайтесь на женщин с пышными прическами. Обратите внимание, чтобы в процессе сканирования ручным металлодетектором не допускались касания головы досматриваемого.

10. Когда металлодетектор выдает сигнализацию об обнаружении металлического предмета, и оператор визуально не наблюдает объект обнаружения (он скрыт под одеждой, в волосах и т.п.), следует:

- Попросить досматриваемого предъявить к контролю объект из области обнаружения для визуального контроля оператором.
- Провести повторное сканирование области обнаружения.

Перечень предметов, запрещенных к вносу в здание ЦКБО

1. Огнестрельное оружие и боеприпасы;
2. Пневматические винтовки и пистолеты;
3. Ружья для подводной охоты, арбалеты;
4. Имитаторы оружия, электрошоковые устройства;
5. Газовое оружие, аэрозольные распылители и оружия самообороны;
6. Холодное оружие (ножи, топоры, ледорубы, другие бытовые предметы, обладающие колюще-режущими свойствами);
7. Взрывчатые вещества, взрывные устройства;
8. Легковоспламеняющиеся жидкости и вещества;
9. Радиоактивные материалы;
10. Ядовитые, отравляющие, едкие и коррозирующие вещества;
11. Окислители - перекиси органические, отбеливатели.
12. Наркотические и психотропные вещества.