

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБУ ДО «Детская музыкальная школа
№ 2 им. М.П.Мусоргского»
«31» 08. 2021 г.
Протокол № 2

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБУ ДО
«Детская музыкальная школа
№ 2 им. М.П.Мусоргского»
Ю.В.Наконечный
«31» 08. 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о зачёте результатов освоения обучающимися учебных предметов,
дополнительных образовательных программ в других организациях,
осуществляющих образовательную деятельность
в МБУ ДО ДМШ №2 им. М.П.Мусоргского.

г. Псков

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со ст. 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ и регламентирует зачет в МБУДО «Детская музыкальная школа №2 им. М.П.Мусоргского» (далее ДМШ) результатов освоения обучающимися учебных предметов, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Под зачётом в настоящем Положении понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, дополнительных образовательных программ с соответствующей оценкой, полученной при освоении дополнительной образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без неё.

1.3. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

2. Зачёт результатов освоения обучающимися учебных предметов, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.1. Зачет результатов освоения учебных предметов и дополнительных образовательных программ в сторонних организациях может производиться для учащихся:

- обучающихся по индивидуальному учебному плану, сокращённой образовательной программе;
- переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций;
- перешедших с одного профиля обучения на другой внутри ДМШ.

2.2. Подлежат зачёту учебные предметы, дополнительные образовательные программы при совпадении их наименования, а также при совпадении объёма часов не менее чем на 90%.

2.3. Решение о зачёте учебных предметов, курсов, дополнительных образовательных программ оформляется приказом директора ДМШ.

2.4. В случае несовпадения наименования учебных предметов, дополнительных образовательных программ и (или) при недостаточном объёме часов (более 10%), решение о зачёте учебного предмета, дополнительной образовательной программы принимается с учётом мнения Педагогического Совета Школы.

2.5. Педагогический Совет Школы может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по учебным предметам, дополнительным образовательным программам. Промежуточная аттестация проводится преподавателем ДМШ, ведущим данный учебный предмет, дополнительную образовательную программу.

2.6. Для получения зачёта обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют в ДМШ следующие документы:

- заявление о зачёте учебного предмета, дополнительной образовательной программы (заявление можно подать в электронном виде на электронную почту или официальный сайт школы);
- документ об образовании или справку об обучении или о периоде обучения;

2.7. Учреждение вправе запросить от обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.8. Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в ДМШ.

2.9. Учебные предметы, дополнительные образовательные программы, освоенные обучающимися в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом ДМШ, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

Директору МБУ ДО
«Детская музыкальная школа
№ 2 им. М.П.Мусоргского»
Наконечному Ю.В.

от _____
(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачесть моему сыну (дочери), _____,

учащемуся _____ класса, следующие предметы, изученные в

_____, имеющей юридический адрес:
(наименование образовательной организации)

в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

на основании следующих документов _____

Копии прилагаются.

Дата: _____

Подпись: _____