



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4  
имени Героя Советского Союза В.К.Булыгина»  
(МБОУ «СОШ № 4 имени Героя Советского Союза В.К.Булыгина»)  
г. Сосновый Бор

## ПРИКАЗ

14.02.2022г.

№29/ОД

### Об утверждении локального нормативного акта «Положение о системе наставничества педагогических работников»

В соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации  
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить локальный нормативный акт «Положение о системе наставничества педагогических работников» (далее – Положение) и ввести ее в действие с 15 февраля 2022 года.
2. Вагиной Е.А., заместителю директора по УВР:
  - 2.1. ознакомить педагогических работников учреждения с Положением под подпись в срок до 1 марта 2022 года;
  - 2.2. разместить Положение на сайте учреждения в установленные законодательством сроки.
3. Барановой А.В., секретарю, довести приказ до сведения Вагиной Е.А. через электронную почту.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

М.В.Михайлова

С приказом ознакомлена:

ФИО работника	Должность	Дата ознакомления	Подпись
Баранова А.В.	Секретарь	14.02.2022	

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №4 имени Героя Советского Союза В.К. Булыгина»

Дорожная карта (план мероприятий)  
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников  
в образовательной организации

№	Наименование этапа	Содержание деятельности	сроки	ожидаемый результат
1	Подготовка и принятие локальных нормативных актов	<ul style="list-style-type: none"> <li>• приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации»</li> <li>• Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации</li> <li>• дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации.</li> <li>• приказ о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью.</li> <li>• подготовка персонализированных программ наставничества</li> </ul>	Февраль 2022 г	Приняты локальные нормативные акты
2	Формирование банка наставляемых	Сбор информации о профессиональных запросах педагогов	август- сентябрь ежегодно	Собрана информация, определены запросы наставляемых и ресурсы наставников
		Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных	сентябрь ежегодно	Сформирован банк данных наставляемых, получены согласия данный вид деятельности
3	Формирование банка наставников	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества	август- сентябрь ежегодно	Проведено анкетирование и собеседования с наставниками, выявлены ресурсы наставников

		Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных	сентябрь ежегодно	Сформирован банк данных наставников, получены согласия на данный вид деятельности
4	Отбор и обучение	Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы	сентябрь ежегодно	Сформированы группы наставников для обучения
		Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.	в течение года	Подготовлен методический материал, наставники обучены и подготовлены для выполнения наставнической деятельности
5	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.	в течение учебного года	Разработаны и утверждены программы наставничества
		Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых	в течение учебного года	Разработана система психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых
6	Завершение персонализированных программ наставничества	Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование)	апрель ежегодно	Определено качество и результаты реализации программ наставничества
		Проведение заседаний школьных методических объединений, педагогического совета	май ежегодно	Проанализированы результаты реализации программ наставничества, создан реестр потенциальных наставников из числа педагогов ОО
		Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества	июнь ежегодно	Выявлены лучшие практики, создан банк программ наставничества
7	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации	в течение года	Материалы размещены на сайте ОО