

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №37
ФРУНЗЕНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

Санкт-Петербург, ул.Туркуд.16 литер А

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 83/14-ОД от 01.09.2025

директора ГБОУ

школы-интерната № 37

Фрунзенского района

Санкт-Петербурга

_____ О.А. Орлова

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ**

Санкт – Петербург

2025

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ
в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
школе-интернат №37 Фрунзенского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение об оказании логопедической помощи в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении школе-интернате №37 Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее - Положение):
- 1.2 Является локальным нормативным актом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы-интерната №37 Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее – ОУ) и регламентирует деятельность ОУ в части оказания логопедической помощи обучающимся, имеющим нарушения устной и (или) письменной речи (далее - обучающиеся) и трудности в освоении ими адаптированных основных общеобразовательных программ.
- 1.3 Разработано на основе следующих документов:
- Федеральный закон от 24 июля 1998 г. №124 — ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон об образовании. Приказ Минобрнауки РФ от 29.12.12 № 273;
 - Приказ Минобрнауки России от 19.12.2014 г. № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
 - Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 04.04.2025 № 269 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения, и о Порядке определения учебной нагрузки указанных педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела указанной учебной нагрузки";
 - Письмо Минобрнауки РФ от 20.06.2002 № 29/2194-6 "О Рекомендациях по организации логопедической работы в специальном (коррекционном) образовательном учреждении VIII вида";
 - Распоряжение Минпросвещения России от 06.08.2020 №Р-75 (в ред. распоряжения Минпросвещения России от 06.04.2021 №Р-77) «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;
 - Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года №28 (далее - СП 2.4.3648-20);
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 2 (далее – СанПиН 1.2.3685-21) с изменениями;
 - Устав Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы-интерната №37 Фрунзенского района Санкт — Петербурга и другие локальные акты.
- 1.4 Принимается общим собранием работников ОУ и утверждается приказом директора ОУ.

2. Задачи по оказанию логопедической помощи

- 2.1 Организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений обучающихся.
- 2.2 Организация проведения логопедических занятий с обучающимися с выявленными нарушениями речи.
- 2.3. Организация пропедевтической логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам; консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с обучающимися.

3. Порядок оказания логопедической помощи

- 3.1 При оказании логопедической помощи Организацией ведется документация согласно приложению 1 к Положению. Срок и порядок хранения документов определяется локальным нормативным актом Организации, регулирующим вопросы оказания логопедической помощи. Рекомендуемый срок хранения документов составляет не менее трех лет с момента завершения оказания логопедической помощи.
- 3.2 Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется локальным нормативным актом Организации, регулирующим вопросы оказания логопедической помощи, исходя из количества обучающихся, имеющих заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ).
- 3.3 Логопедическая помощь осуществляется на основании согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (приложение № 2 к Положению).
- 3.4 Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое. Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования обучающихся, обследование обучающихся по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников, углубленное обследование обучающихся, имеющих нарушения устной и (или) письменной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус обучающегося. По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении обучающихся, демонстрирующих признаки нарушения устной и (или) письменной речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должна быть подготовлена педагогическая характеристика обучающегося,

демонстрирующего признаки нарушения устной и (или) письменной речи, и оформлено обращение к учителю-логопеду. После получения обращения учитель-логопед проводит диагностические мероприятия.

3.5 Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ППК. Зачисление обучающихся на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года. Отчисление

обучающихся с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка или по заявлению родителей.

3.6 Логопедические занятия с обучающимися проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ППК.

3.7 Логопедические занятия с обучающимися проводятся с учетом режима работы Организации, Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020 г., регистрационный № 61573) (далее - постановление № 28) и от 28 января 2021 г. № 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 29 января 2021 г., регистрационный № 62297) (далее - постановление № 2). (сноска в ред. распоряжения Минпросвещения России от 06.04.2021 № Р-77) 2.9.

Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителем-логопедом на основании рекомендаций ТМППК, ПМПК и результатов логопедической диагностики.

3.8 Логопедические занятия должны проводиться в кабинетах, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей обучающихся и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям.

3.9 В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с обучающимися из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная и иная. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601 "О продолжительности рабочего времени

(нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 февраля 2015 г., регистрационный № 36204) с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2016 г. № 755 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 июля 2016 г., регистрационный № 42884) и приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13 мая 2019 г. № 234 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 мая 2019 г., регистрационный № 54675). (сноска в ред. распоряжения Минпросвещения России от 06.04.2021 № Р-77)

- 3.10 Консультативная деятельность учителя-логопеда заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей обучающихся при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников Организации, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя логопеда с обучающимся. Консультативная деятельность может осуществляться через организацию: постоянно действующей консультативной службы для родителей; индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), информационных стендов.

4. Логопедическая помощь при освоении адаптированной основной общеобразовательной программы

- 4.1 Содержание и формы деятельности учителя-логопеда (учителей-логопедов) по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в освоении адаптированных основных общеобразовательных программ определяются с учетом локальных нормативных актов Организации.
- 4.2 Учащиеся могут получать логопедическую помощь независимо от формы получения образования и формы обучения.
- 4.3 Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий для учащихся с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе общего образования, определяется выраженностью речевого нарушения и требованиями адаптированной основной общеобразовательной программы и составляет (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) не менее одного-двух логопедических занятий в неделю
- 4.4 Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет: Постановление № 28. (сноска в ред. распоряжения Минпросвещения России от 06.04.2021 № Р-77) в 1 (дополнительном) - 1 классах - групповое занятие - 35 - 40 мин, индивидуальное - 20 мин, во 2 - 11 (12) классах - групповое занятие - 40 мин, индивидуальное - 20 - 30 мин.

Предельная наполняемость групповых занятий для учащихся с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе общего образования, не более 6 человек.

5. Заключительные положения

5.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.

5.2 Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются общим собранием работников ОУ, согласуется с Советом родителей (законных представителей) обучающихся и утверждаются приказом директора ОУ.

5.3 После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

Приложение № 1 ДОКУМЕНТАЦИЯ УЧИТЕЛЯ-ЛОГОПЕДА.

1. Программы и/или планы логопедической работы.
2. Годовой план работы учителя-логопеда (учителей-логопедов).
3. Расписание занятий учителей-логопедов.
4. Индивидуальные карты речевого развития обучающихся, получающих логопедическую помощь.
5. Журнал учета посещаемости логопедических занятий.
6. Журнал консультаций.
7. Отчетная документация по результатам логопедической работы.

Приложение № 2

Директору
ГБОУ школы-интерната №37
Фрунзенского района
Санкт-Петербурга
Орловой О.А.

**Согласие родителя (законного представителя)
обучающегося на проведение логопедической
диагностики обучающегося**

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося являясь родителем (законным
представителем) _____ (нужное подчеркнуть)

(ФИО, класс , дата (дд.мм.гг.) рождения) выражаю согласие на проведение логопедической
диагностики моего ребенка.

"__" _____ 20__ г. / _____
(подпись) (расшифровка подписи)