

Протокол № 4
заседания Комиссии по противодействию коррупции
ГБОУ школы-интерната № 37
Фрунзенского района
Санкт-Петербурга

Дата: 30.10.2025

Повестка заседания:

1. О реализации антикоррупционной политики в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.
2. О наличии/отсутствии конфликта интересов между вновь принятыми работниками, находящимися в близком родстве, свойстве.

Ход заседания:

По первому вопросу слушали Гайдаренко Т.И., экономиста. Она представила отчет о мерах, принятых для предотвращения коррупционных рисков в закупочной деятельности за прошедший период. Были отмечены положительные тенденции, такие как повышение прозрачности процедур закупки, улучшение взаимодействия с поставщиками и внедрение новых инструментов контроля.

Для повышения прозрачности закупок используются следующие меры:

1. Использование электронных торговых площадок и использование автоматизированных систем управления закупками позволяет минимизировать человеческий фактор и обеспечить открытость информации о всех этапах процесса закупки.
2. Повышение квалификации персонала: Регулярное обучение сотрудников, занимающихся организацией и проведением закупок, помогает повысить уровень осведомленности о требованиях законодательства и современных методах борьбы с коррупционными рисками.
3. Мониторинг исполнения контрактов: Создание системы мониторинга выполнения обязательств по контрактам способствует своевременному выявлению нарушений и предотвращению злоупотреблений.
4. Обеспечение публичного доступа к информации: Размещение полной информации о проводимых закупках, включая условия конкурса, критерии оценки заявок, итоги торгов и заключённые контракты, повышает доверие участников рынка и снижает вероятность возникновения конфликтных ситуаций.
5. Использование конкурентных способов размещения заказов: Применение открытых конкурсов и аукционов даёт возможность привлечь большее количество поставщиков и обеспечивает равноправие участников.
6. Использование документооборота в контрактной системе в сфере закупок.
7. Доступность информации о закупках широкому кругу лиц, включая потенциальных участников, контролирующие органы и общественность.

По второму вопросу слушали Орлову Ольгу Анатольевну. Ольга Анатольевна ознакомила комиссию со списком вновь принятых работников, с указанием должностей:

	ФИО	должность
1	Ахмадиева Гульнара Радиковна	воспитатель
2	Бутин Вячеслав Игоревич	пед. доп. обр. (волейбол)
3	Задорожных Анна Сергеевна	руков. ОДОД

4	Герц Ирина Николаевна	тьютор
5	Зубарева Алена Андреевна	учитель (1кл)
6	Кириллова Яна Сергеевна	учитель (1 кл)
7	Ковшик Ольга Александровна	тьютор
8	Костоусов Николай Сергеевич	зам. по БФУ, учитель АФК
9	Миренкова Наталия Александровна	зам. дир. по УВР
10	Силантьева Екатерина Александровна	учитель АФК
11	Стрижакова Анастасия Олеговна	тьютор
12	Трофимова Екатерина Николаевна	тьютор
13	Фимцева Кристина Эдуардовна	учитель русского языка
14	Шеховцова Анастасия Андреевна	учитель музыка
15	Селезнева Оксана Эдуардовна	пед. доп. обр., ИЗО
16	Швейковник Дмитрий Владимирович	учитель АФК
17	Гаджиева Радмила Исамовна	учитель

Орлова О.А. проинформировала членов Комиссии о результатах проверки сведений о близких родственниках и свойствах среди вновь поступивших сотрудников. Было установлено отсутствие случаев возможного конфликта интересов, влияющих на выполнение служебных обязанностей работников организации.

Голосовали: «за» - 8 человек;
 «против» - 0 человек;
 «воздержался» - 0 человек.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Признать ситуацию удовлетворительной.
2. Продолжить мониторинг ситуации на предмет выявления возможных конфликтов интересов среди вновь принимаемых сотрудников.
3. Рекомендовать отделу кадров проводить регулярный инструктаж сотрудников по вопросам предупреждения и урегулирования конфликта интересов.
4. Закировой Г.Г., ответственному за ведение школьного сайта, разместить всю необходимую информацию в информационном разделе «Противодействие коррупции».

Председатель Комиссии: директор ГБОУ школы-интерната № 37 Фрунзенского района Санкт-Петербурга
Орлова О.А.

Заместитель председателя: заместитель директора ГБОУ школы-интерната № 37 Фрунзенского района Санкт-Петербурга
Венедиктова Е.В.

Заместитель председателя: заместитель директора ГБОУ школы-интерната № 37 Фрунзенского района Санкт-Петербурга
Миренкова Н.А.

Секретарь руководителя, ответственный за ведение кадровой службы в ГБОУ школе-интернате № 37 Фрунзенского района Санкт-Петербурга
Кузьмина Г.Н.

Экономист, ответственный за закупки в ГБОУ школе-интернате № 37 Фрунзенского района Санкт-Петербурга
Гайдаренко Т.И.

Председатель первичной профсоюзной организации ГБОУ школы-интерната № 37 Шестихина Е. Л.

Учитель, ответственный за антикоррупционную политику в ГБОУ школе-интернате № 37 Фрунзенского района Санкт-Петербурга
Сивинская С.А.

Представитель от Администрации Фрунзенского района Санкт-Петербурга: главный специалист отдела образования
Итальянкина О.Ю.

Ответственный за ведение школьного сайта
Г.Г. Закирова

Ответственный секретарь комиссии: учитель, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБОУ школе-интернате № 37 Фрунзенского района Санкт-Петербурга
А.Г. Зоткина