

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
ГБОУ №37 г. Санкт-Петербурга
(протокол №1 от 29.08.2025 г.)

УТВЕРЖДЕНО
приказом №83/14-ОД от 01.09.2025
г. ГБОУ № 37 Санкт-Петербурга
Директор / _____ / О.А.Орлова

**Положение
об этике общения в учебных чатах в национальном мессенджере MAX**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение «Об этике общения в учебных чатах в национальном мессенджере MAX» (далее - Положение) разработано для государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы-интерната № 37 Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ №37), в соответствии с действующим законодательством РФ, уставом ГБОУ №37 и регулирует порядок общения в учебных чатах в национальном мессенджере MAX.

1.2. Положение «Об этике общения в учебных чатах в национальном мессенджере MAX» является локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие отношения между ГБОУ №37, учащимися и родительской общественностью и действует в соответствии с уставом и настоящим Положением.

2. Порядок создания и администрирования чата.

2.1. Групповой чат создается по инициативе педагогического коллектива ГБОУ №37 с учащимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников для оперативной связи (получения информации от администрации и педагогов ГБОУ №37 и решения организационных вопросов).

2.2. В целях эффективного функционирования чата педагог ГБОУ будет являться модератором данного чата, следить за порядком общения между его участниками и вовремя удалять негативную и избыточную информацию.

2.3. В состав чата участники включаются только по собственному желанию. Сотрудники ГБОУ №37 не вправе принуждать обучающихся и их родителей (законных представителей) вступать в чат.

2.4. Прежде чем включить учащегося, его родителя (законного представителя), а также работника ГБОУ №37 в групповой чат, модератор знакомит их с правилами общения в чате.

2.5. Если во время переписки в чате ситуация выходит из-под контроля, участники нарушают правила общения, модератор чата должен напоминать о правилах общения.

2.6. Модератор чата вправе заблокировать участника чата, который более трех раз нарушил правила общения в чате, на срок до одного месяца.

2.7. Модератор вправе разблокировать участника чата досрочно, если последний принес извинения участникам чата, и никто из участников не против его разблокировки.

2.8. Модератор чата не вправе удалять или блокировать участников чата по причинам, не связанным с правилами общения в нем, руководствуясь своими личными предпочтениями.

2.9. Если из ГБОУ №37 увольняется работник, который входит в состав чата, или выбывает обучающийся, чьи родители (законные представители) являются участниками чата, то модератор удаляет такого работника или учащегося и его родителя (законного представителя) из чата (из автосозданных чатов выбывшие сотрудники, обучающиеся и их родители удаляются автоматически после удаления их администратором из сообщества ОО).

3. Требования к идентификации участников образовательных коммуникаций

3.1. Для эффективного взаимодействия школы с родителями (законными представителями) обучающихся устанавливаются следующие правила идентификации участников коммуникаций:

3.2. Всем участникам рекомендуется представляться полными ФИО либо указывать родительские отношения к учащемуся ("родитель Иванова Иван").

3.3. Родителям (законным представителям) рекомендуется избегать анонимных обращений и обозначать своё положение относительно учащегося.

3.4. Администрация школы оставляет за собой право временно приостановить общение с участниками, чьи идентификационные данные неясны или неполны, до момента предоставления полной информации.

4. Правила общения в чате

4.1. Участники чата вправе:

- узнавать или уточнять важную информацию, затрагивающую интересы детей и участников чата по вопросам образовательной деятельности в ГБОУ №37;
- размещать информацию о расписании занятий, о домашнем задании и т.д.;
- обсуждать вопросы, которые касаются организации досуга детей в образовательной организации;
- делиться справочной информацией, полезной для обучения и воспитания детей;
- сообщать об утерянных и найденных вещах; сообщать информацию в целях содействия в их поиске;
- сообщать или уточнять иную информацию, которая связана с образовательным процессом в ГБОУ №37;
- выйти из чата в любое время.

4.2. Участники чата обязаны:

- соблюдать деловой стиль при общении в переписке, четко и лаконично формулировать свои обращения;
- проявлять терпимость и сдержанность в общении с другими участниками чата;
- решать возникшие недоразумения и конфликты мирным путем в соответствии с нормами морали, этики, законодательства и локальных ГБОУ №37;
- воздерживаться от иных действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение и конфликты.

4.3. Участники чата не вправе:

- писать сообщения в чат ранее 07:00 и позже 21:00;
- «засорять» чат пустым общением (сленгом, смайликами, междометиями, открытками, поздравлениями);
- грубить, хамить, выказывать пренебрежительный тон, заносчивость, делать предвзятые замечания, предъявлять неправомерные, незаслуженные обвинения, угрозы;

- использовать в речи бранные, нецензурные выражения, прозвища и иные обидные слова, унижающие честь и достоинство собеседника;
- писать сообщения, направленные на возбуждение ненависти либо вражды, а также на унижение достоинства человека либо группы лиц по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, а равно принадлежности к какой-либо социальной группе;
- писать в общем групповом чате информацию личного характера.

5. Заключительные положения

5.1. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются Педагогическим советом, согласуются с учетом мнения родителей и утверждаются директором ГБОУ №37.

5.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.