

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКУ ДО ЦОЦ
«Танаис» г. Калача-на-Дону
А.Н. Прохоров

« 20 » г.

ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ
ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ САНИТАРНЫХ ПРАВИЛ
В ЛЕТНЕМ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ ЛАГЕРЕ С ДНЕВНЫМ
ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ «ТАНАИС» НА БАЗЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЙ ЦЕНТР «ТАНАИС»
г. КАЛАЧА-НА-ДОНУ» ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
на 2026 г.

г. Калач-на-Дону – 2025 г.

РАЗДЕЛ 1.

Перечень официально изданных санитарных правил и нормативов в соответствии с осуществляемой деятельностью.

- 1.1. Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 года № 52 ФЗ.
- 1.2. СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- 1.3. СП 3531129-02 «Санитарно-эпидемиологические требования к проведению дератизации».
- 1.4. СанПиН 352 137-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к проведению дезинсекционных мероприятий против санаторных членистоногих».
- 1.5. СП 1.1. 1058-01 «Организация производственного контроля за соблюдением правил и выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий».
- 1.6. Приказ «О проведении обязательных и периодических медицинских осмотров работников декретированного контингента» № 23-51/121-97 от 22.04.1997 года.
- 1.7. СНИП 23-05-95 «Искусственное и естественное освещение».
- 1.8. СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03 «Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий».
- 1.9. СанПиН 2.1.4.1074-01

РАЗДЕЛ 2.

Перечень должностных лиц, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля.

Наименование должности	ФИО	Раздел контроля
Директор	Прохоров А.Н.	3
Начальник лагеря	Подледнова И.Н.	5
Заместитель директора по АХР	Кузина И.Ю.	4,5,6,7,8
Энергетик	Кондратьев В.Г.	3

РАЗДЕЛ 3.

Перечень химических веществ, физических и иных факторов,
а также объектов производственного контроля, в отношении
которых необходима организация производственного контроля.

Объект исследования	Срок проверки	Ответственное лицо	Примечание
1. Земельный участок: – наличие озеленения; – санитарное состояние территории; – осмотр территории на наличие посторонних предметов.	1 раз в год ежедневно	Директор	
2. Здания центра: - своевременная замена перегоревших ламп; - техническое состояние электрооборудования; - техническое состояние пола; - цельность окон.	Постоянно	Директор	
3. Учебные кабинеты: - соблюдение режима проветривания; - обеззараживание воздуха с использованием спец. оборудования - температурный режим; - соблюдение исправности учебного оборудования.	Ежедневно	Директор	
4. Соблюдение водно-питьевого режима: - наличие бутилированной питьевой воды	1 раз в месяц	Директор	
5. Санитарно-техническое состояние: - подсобных помещений, технического оборудования; - проведение текущей уборки; - проведение генеральной уборки; - обеспеченность уборочным инвентарем, моющими и дез. средствами, условия их	1 раз в мес. ежедневно 1 раз в неделю ежедневно	Директор	

хранения.			
6. Наличие медицинского обслуживания: - контроль за своевременным прохождением медицинского осмотра работниками лагеря; - хранение медицинских книжек работников лагеря; - наличие мед. аптечки; - гигиеническая обработка рук с применением антисептиков - проведение термометрии обучающимся и работникам	1 раз в год постоянно постоянно постоянно ежедневно утром	Директор Педагоги	
7. Программа работы лагеря	1 раз в год	Начальник лагеря	
8. Проведение дезинсекции и дератизации - заключение договора с аккредитованной организацией на проведение дезинсекции и дератизации - проведение дезинсекции и дератизации в отсутствие детей и персонала, после окончания работы учреждения, в санитарные или выходные дни	1 раз в год	Директор	

РАЗДЕЛ 4.

Контроль за организацией санитарно-гигиенических мероприятий.

Мероприятия по контролю	Кратность	Места проведения	Ответственное лицо
1. Контроль за санитарным состоянием и исправностью технического оборудования.	ежедневно визуально	все помещения	Кузина И.Ю.
2. Контроль состояния систем водоснабжения, канализации, сантехнического оборудования, обеспеченность горячей водой.	ежедневно визуально	все помещения	Кузина И.Ю.
3. Контроль за режимом сквозного проветривания	ежедневно визуально	учебные кабинеты	преподаватели
4. Контроль гигиенических требований к естественному освещению.	май	учебные кабинеты	Кузина И.Ю.
5. Контроль за соблюдением правил личной гигиены работниками.	ежедневно	учебные помещения	Кузина И.Ю.
6. Сбор, временное хранение люминесцентных ламп	по мере необходимости	все помещения	Кондратьев В.Г.
7. Контроль за своевременным проведением дератизационных и дезинсекционных мер.	согласно договора	ОУ	Кузина И.Ю.
8. Контроль режима дня и учебных занятий.	ежедневно	ОУ	Подледнова И.Н.

РАЗДЕЛ 5.

Контроль за соблюдением противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

Мероприятия	Сроки исполнения	Места проведения	Ответственное лицо
<p>1. Контроль за санитарным состоянием территории и помещений в т.ч.</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение текущей уборки - проведение генеральной уборки - наличие моющих средств, уборочного инвентаря, его исправностью и маркировкой 	<p>ежедневно</p> <p>1 раз в неделю</p> <p>ежедневно</p>	<p>все помещения</p> <p>ОУ</p>	<p>Кузина И.Ю.</p>
<p>2. Контроль за проведением дезинфекционных работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - текущей дезинфекции - заключительной дезинфекции после изоляции больного - наличие дезсредств, условиями хранения, приготовления и использования - химический контроль хлорсодержащих дезсредств. 	<p>во время уборки при выявлении больного</p> <p>ежедневно</p> <p>при получении</p>	<p>все помещения</p> <p>места выявления</p> <p>места хранения</p> <p>ОУ</p>	<p>Кузина И.Ю.</p>
<p>3. Контроль за соблюдением личной гигиены сотрудниками и детьми</p>	<p>ежедневно</p>	<p>ОУ</p>	<p>Кузина И.Ю. Подледнова И.Н.</p>
<p>4. Выявление больных и подозрительных на инфекционные заболевания детей и сотрудников.</p>	<p>ежедневно</p>	<p>ОУ</p>	
<p>5. Контроль правильности сбора, хранения и удаления отходов.</p>	<p>ежедневно</p>	<p>ОУ</p>	<p>Кузина И.Ю.</p>
<p>6. Контроль проведения плановой дератизации и дезинсекции.</p>	<p>по договору</p>	<p>ОУ</p>	<p>Кузина И.Ю.</p>

РАЗДЕЛ 6.

Организация и прохождение медицинских осмотров работников и профессиональная гигиеническая подготовка.

Мероприятия	Вредный фактор	Сроки прохождения	Ответственное лицо
1. Медосмотры всех сотрудников	Согласно действующих нормативных и правовых документов	1 раз в год	Кузина И.Ю.
2. Гигиеническая подготовка		1 раз в 2 года	Кузина И.Ю.

Перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам:

1. Начальник лагеря - 1
2. тренер-преподаватель – 6
3. педагог дополнительного образования - 1
4. обслуживающий персонал - 1

Список работников, подлежащих ежегодному медицинскому осмотру.

№	Ф.И.О.	должность
1.	Подледнова Ирина Николаевна	Начальник лагеря
2.	Вахонин Михаил Леонидович	Тренер-преподаватель
3.	Хомякова Лилия Андреевна	Тренер-преподаватель
4.	Осокин Эдуард Валерьевич	Тренер-преподаватель
5.	Чепик Виталий Владимирович	Тренер-преподаватель
6.	Михальчук Сергей Владимирович	Тренер-преподаватель
7.	Потапьева Ульяна Александровна	Тренер-преподаватель
8.	Бояров Вячеслав Степанович	Педагог доп. образования
9.	Перевалова Татьяна Георгиевна	Уборщик служебных помещений

РАЗДЕЛ 7.

Перечень форм учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам производственного контроля.

1. Журнал аварийных ситуаций.

РАЗДЕЛ 8.

Перечень возможных аварийных ситуаций, связанных с остановкой работы учреждения, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения, требующих информирования органов МЦГСЭН

1. Аварии и засоры на канализации;
2. Аварии на водопроводной системе, с прекращением подачи воды в учреждение;
3. Отключение электроэнергии в учреждении;
4. Отсутствие моющих и дезинфицирующих средств;
5. Возникновение (подозрение) случаев инфекционных заболеваний;
6. Стихийные бедствия.