Краевое государственное общеобразовательное бюджетное учреждение «Владивостокская специальная (коррекционная) начальная школа-детский сад IV вида» (КГОБУ Владивостокская КШ IV вида)

690092 Приморский край, г. Владивосток, ул. Волкова, д.За тел. 8(423) 228-78-20; 8(423) 225-86-61. E-mail: shkola-sadN3@yandex.ru ИНН/КПП 2537041510/253701001 ОГРН 1022501804995

ПРИНЯТО на Педагогическом совете КГОБУ Владивостокская КШ IV вида Протокол № 3 от «28» декабря 2020г.

УТВЕРЖДЕНО приказом директора КГОБУ Владивостокская КШ IV вида от «28» декабря 2020г. №71-а Е.Б.Никифорова

положение

об общем собрании трудового коллектива

1. Обшие положения

- 1.1 Настоящее положение разработано для краевого государственного общеобразовательного бюджетного учреждения «Владивостокская специальная (коррекционная) начальная школа–детский сад IV вида» (далее Учреждение) в соответствии со ст.26 закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 21.12.2012г №273-Ф3, Уставом КГОБУ Владивостокская КШ IV вида.
- **1.2.** Общее собрание трудового коллектива является высшим органом самоуправления Учреждения.
- 1.3. Общее собрание трудового коллектива в своей деятельности основывается на действующем законодательстве Российской Федерации и Приморского края на территории которого расположено учреждение, использует в своей работе письма и методические разъяснения федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих управление в сфере образования и труда, региональные нормативные правовые акты, письма и разъяснения общественных организаций по вопросам труда и организации управления.
- **1.3.** Членами общего собрания трудового коллектива Учреждения являются руководящие, педагогические и технические работники, работники блока питания, медицинский персонал, лица, работающие по трудовому договору в данном Учреждении, представитель учредителя.
- **1.4.** Общее собрание трудового коллектива проводится не чаще двух раз за учебный год по плану работы Учреждения и по мере необходимости.
- **1.5.** Для ведения заседания собрание избирает из своих членов председателя (обычно представителя руководства Учреждения) и секретаря, ведущего протокол собрания.

1.6. Решения Общего собрания трудового коллектива Учреждения, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством российской Федерации являются обязательными для всех работников Учреждения.

2. Задачи общего собрания

Общее собрание созывается для решения следующих задач:

- **2.1.** Разработка проекта коллективного договора с руководством Учреждения, осуществление контроля выполнения коллективного договора.
- **2.2.** Разработка и принятие изменений в Устав КГОБУ Владивостокская КШ IV вида для внесения их на утверждение Учредителем.
 - 2.3. Решение вопросов социальной защиты работников.
 - 2.4. Утверждение Правил внутреннего трудового распорядка.
 - 2.5. Организация общественных работ.

3. Функции общего собрания

- **3.1**. Обсуждает коллективный договор руководства и работников Учреждения, выдвигает представителей трудового коллектива для участия в Комиссии по ведению коллективных переговоров и подготовке проекта коллективного договора, которая создаётся для решения вопросов заключения, изменения и дополнения коллективного договора.
 - 3.2. Организует работу комиссий, регулирующих исполнение коллективного договора:
 - по охране труда и соблюдению техники безопасности;
 - по разрешению вопросов социальной защиты;
- по контролю исполнения трудовых договоров работников общеобразовательного учреждения (порядок заключения коллективного договора определяется сторонами в соответствии с Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами (ст. 42 ТК РФ);
 - по распределению материальной помощи работникам;
 - по разрешению трудовых споров.
- **3.3.** Разрабатывает и принимает Устав, утверждает локальные акты в пределах установленной компетенции (договоры, соглашения, положения и др.).
- **3.4.** Подготавливает и заслушивает отчеты комиссий, в частности, о работе по коллективному договору.
- **3.5.** Определяет численность и срок полномочий Комиссии по трудовым спорам Учреждения, избирает её членов.
 - 3.6. Рассматривает перспективные планы развития Учреждения.

- **3.7.** Взаимодействует с другими органами самоуправления Учреждения по вопросам организации основной деятельности.
 - 3.8. Обсуждает вопросы необходимости реорганизации и ликвидации Учреждения.
- **3.9.** Представляет работников учрежденя на награждение отраслевыми и государственными наградами.

4. Права общего собрания

- **4.1**. Создание временных или постоянных комиссий, решающих конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе.
- **4.2.** Внесение предложений по изменению и дополнению коллективного договора руководства и работников общеобразовательного учреждения.
- **4.3.** Внесение в повестку собрания отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

5. Ответственность общего собрания

Каждый член общего собрания несет ответственность за:

- 5.1. Реализацию в полном объеме коллективного договора.
- 5.2. Соблюдение Устава и локальных нормативных актов Учреждения.
- **5.3.** Соблюдение такта и уважения к мнению коллег в ходе решения вопросов повестки заседания общего собрания.

6. Документация

- **6.1.** План работы общего собрания является составной частью плана работы Учреждения.
 - 6.2. Заседания и решения общего собрания трудового коллектива протоколируются.
 - 6.3. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве Учреждения.
- **6.4.** Документация общего собрания передается по акту при смене руководства Учреждения.