

«Дорожная карта» реализации Целевой модели наставничества в ГБОУ СОШ №313

на 2021-2022 гг.

Этап	Содержание подэтапов	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Подготовка условий для запуска программы наставничества.	1) Изучение нормативной базы и тематических методических материалов.	1.1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 1.2. Изучение Положения о программе наставничества в ГБОУ СОШ №313, Типовой формы программы наставничества в ГБОУ СОШ №313 и методических рекомендаций по ее созданию.	Октябрь 2021	Директор ГБОУ СОШ №313 Морозова В.Ю., замдиректора по УВР Васильева Л.В.
	2) Информирование педагогического коллектива, родительского сообщества, сообщества ГОУ о Целевой модели наставничества; поиск потенциальных наставников.	2.1. Проведение Педагогического совета «О Целевой модели внедрения наставничества». 2.2. Тематическая встреча с сообществом выпускников, партнерами с целью информирования о программе наставничества. 2.3. Актуализация потенциальных партнерских связей с целью поиска наставников, сотрудничество с администрацией района. 2.4. Создание рубрики на сайте ГБОУ СОШ №313.	Октябрь-Ноябрь 2021	Директор ГБОУ СОШ №313 Морозова В.Ю., замдиректора по УВР Васильева Л.В., замдиректора по ТКТ Доронина М.В.
	3) Подготовка нормативной базы реализации целевой программы наставничества в ГБОУ СОШ №313	3.1. Издание приказа «О внедрении целевой модели наставничества в ГБОУ СОШ №313». 3.2. Разработка и утверждение программы наставничества в ГБОУ СОШ №313. 3.3. Разработка и утверждение «дорожной карты» реализации программы наставничества в ГБОУ СОШ №313. Издание приказа об утверждении Плана реализации Целевой модели. 3.4. Назначение куратора программы наставничества ГБОУ СОШ №313 (издание приказа). 3.5. Обучение куратора.	Октябрь-Ноябрь 2021	Директор ГБОУ СОШ №313 Морозова В.Ю., замдиректора по УВР Андреева М.В. Проектная группа.

Формирование базы наставляемых	Сбор данных о Наставляемых.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анкетирование педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы. 2. Анализ данных. 3. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. 4. Выбор форм наставничества на основании анализа результатов образовательного процесса и контингента ГБОУ СОШ №313. 5. Создание Программы наставничества. 	Ноябрь 2021	Директор ГБОУ СОШ №313 Морозова В.Ю., замдиректора по УВР Андреева М.В. Проектная группа.
Организация работы тандемов/групп	Закрепление продуктивных отношений в тандеме/группе.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение первой организационной встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. 6. Регулярная обратная связь от участников программы. 7. Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых. 8. Анкетирование участников. Мониторинг личной удовлетворенности участием в программе. 	Январь-Ноябрь 2022	Куратор проекта Бобель Ю.А.
Завершение наставничества	Подведение итогов работы каждого тандема/ группы и программы в целом в формате личной и групповой рефлексии, а также проведение открытого публичного мероприятия для популяризации практик наставничества и награждения лучших наставников.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества и личной удовлетворенности участием в программе наставничества. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. 2. Оценка участников по заданным параметрам, проведение второго, заключающего этапа мониторинга влияния программ на всех участников. 3. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. Благодарственные письма партнерам. 4. Приказ о проведении итогового мероприятия Программы Конференции «Наставничество: опыт, взаимодействие, открытия и планы». 5. Приглашение на торжественное мероприятие всех участников программы наставничества, представителей организаций-партнеров, представителей администрации муниципалитета, представителей иных образовательных организаций и некоммерческих организаций. 	Ноябрь-Декабрь 2022	Директор ГБОУ СОШ №313 Морозова В.Ю., куратор проекта Бобель Ю.А. замдиректора по УВР Андреева М.В. Проектная группа.

		<p>6. Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников.</p> <p>7. Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества в кейсы.</p> <p>8. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, кейсов на сайтах образовательной организации и организаций-партнеров</p> <p>9. Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых.</p> <p>10. Формирование долгосрочной базы наставников.</p>		
--	--	--	--	--

Целевые показатели:

В результате реализации программы наставничества обеспечен охват данными программами педагогических работников:

не менее 10% в 2021 году;

не менее 20% в 2022 году;

не менее 30% в 2023 году;

не менее 50% в 2024 году;

не менее 70% в 2025 году.