

**Порядок
реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации
ребенка-инвалида (ИПРА) по психолого-педагогической реабилитации
или абилитации**

1. Федеральное государственное учреждение медико-социальной экспертизы направляет выписку из ИПРА ребенка-инвалида (далее - Выписка) в администрацию района.
2. Выписка поступает в ГБОУ СОШ №313 Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее - ОУ) и регистрируется в журнале регистрации выписок из ИПРА социальным педагогом ОУ.
3. Администрация ГБОУ СОШ №313 Фрунзенского района Санкт-Петербурга в 3-дневный срок с даты оповещения о наличии Выписки в целях реализации предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида реабилитационных или абилитационных мероприятий организует работу по разработке перечня мероприятий, с указанием исполнителей и сроков исполнения мероприятий:
 - знакомят родителей (законных представителей) с выпиской из ИПРА,
 - родители (законные представители) подписывают согласие или отказ о предоставлении психолого-педагогической помощи ОУ;
 - в случае согласия, ОУ разрабатывает на психолого- педагогическом консилиуме план мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации, предусмотренных ИПРА ребёнка-инвалида (Приложение 3);
 - специалисты ОУ в процессе реализации плана мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации, предусмотренных ИПРА ребёнка-инвалида заполняют мониторинговую карту индивидуального психолого-педагогического сопровождения ребёнка-инвалида в рамках реализации плана мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации, предусмотренных ИПРА ребёнка-инвалида (Приложение 4)
 - формализация разработанного специалистами ОУ плана мероприятий психолого- педагогической реабилитации или абилитации, предусмотренных ИПРА ребёнка- инвалида утверждается приказом директора ОУ;
 - срок исполнения мероприятий не должен превышать срока действия ИПРА;
 - в случае, если срок действия ИПРА ребенка-инвалида до достижения возраста 18 лет, план мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации, предусмотренных ИПРА ребёнка-инвалида разрабатывается на весь период обучения в ОУ и корректируется в соответствии с результатами достижения ребенка-инвалида, передается в иное ОУ вместе с выпиской из ИПРА;
 - выписка из ИПРА, как и согласие (отказ) родителей (законных

представителей) хранятся в личном деле ребенка-инвалида, а копия используется в работе.

Информация о выполнении мероприятий, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида, передается ОУ специалисту отдела образования администрации района не позднее одного месяца до окончания срока действия ИПРА ребенка-инвалида по установленной форме