

Приказ

31.08.2022

№ 388

**«О создании комиссии по рассмотрению
вопросов о предоставлении питания учащимся,
находящимся в трудной жизненной ситуации»**

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 22.11.2011 №728-132 "Социальный Кодекс Санкт-Петербурга" (глава 18 статьи 81,82,82.1), во исполнение постановлений Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 №247 "О мерах по реализации главы 18 "Дополнительные меры социальной поддержки по обеспечению питанием в образовательных учреждениях" Закона Санкт-Петербурга "Социальный Кодекс Санкт-Петербурга", от 11.12.2018 № 933 "О внесении изменений в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 №247",

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав *Комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении питания учащимся, находящимся в трудной жизненной ситуации на 2022-2023 учебный год* согласно приложению №1 к данному приказу.
2. Утвердить Положение о Порядке работы комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении питания учащимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, согласно приложению №2 к данному приказу.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор _____ /В.Ю.Морозова/

Состав комиссии
по рассмотрению вопросов о предоставлении питания обучающимся,
находящимся в трудной жизненной ситуации
на 2022-2023 учебный год

Председатель Комиссии:

Директор ГБОУ СОШ № 313 – Морозова Вера Юрьевна

Заместитель председателя Комиссии:

Заместитель директора по УВР – Ненахова Елена Владимировна

Секретарь:

Социальный педагог – Хода Татьяна Владимировна

Члены Комиссии:

Фёдорова Анастасия Алексеевна – представитель Отдела образования администрации Фрунзенского района;

Васильева Людмила Вячеславовна – заместитель директора по ВР;

Козлова Ирина Юрьевна – ответственный за организацию питания;

Завьялова Наталья Аркадьевна – председатель МО классных руководителей 5-11-ых классов;

Панова Екатерина Валентиновна – член родительского комитета.

«Принято»
Решением общего собрания
трудоового коллектива
Протокол №1 от 31.08.2022 г.

«Утверждено»
Приказом
№388 от 31.08.2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении питания обучающимся,
находящимся в трудной жизненной ситуации, и Порядок работы комиссии по
рассмотрению вопросов о предоставлении питания обучающимся, находящимся в
трудной жизненной ситуации**

ГБОУ СОШ № 313 Фрунзенского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о Комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации (далее-Положение), и Порядок работы комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации (далее-Порядок) определяет цели и порядок работы Комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении питания обучающимся, находящимся трудной жизненной ситуации, в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 22.11..2011 №728-132 "Социальный Кодекс Санкт-Петербурга" (глава 18 статьи 81,82,82.1), во исполнение постановлений Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 №247 "О мерах по реализации главы 18 "Дополнительные меры социальной поддержки по обеспечению питанием в образовательных учреждениях" Закона Санкт-Петербурга "Социальный Кодекс Санкт-Петербурга", от 11.12.2018 № 933 "О внесении изменений в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 №247".

1.2. В соответствии с настоящим Положением и Порядком комиссия по рассмотрению вопросов о предоставлении питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации (далее-Комиссия), создается в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 313 Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее-ГБОУ) в следующих целях:

1.2.1. Рассмотрения заявлений о предоставлении питания и прилагаемых к ним документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации, перечень которых установлен в соответствии с Приложением №1 к настоящему Положению и Порядку.

1.2.2. Выносит заключение о нахождении обучающегося в трудной жизненной ситуации и принимает решение о ходатайстве предоставления дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению питанием в сроках его предоставления обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации.

1.3. Состав Комиссии утверждается приказом директора школы на каждый учебный год.

1.4. В состав Комиссии включаются представители ГБОУ, родители (законные представители) обучающихся в ГБОУ.

1.5. Понятия, используемые в настоящем Положении и Порядке, применяются в значениях, определённых Законом Санкт-Петербурга.

2. Рассмотрение заявлений о предоставлении питания и прилагаемых к ним документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации.

2.1. Заявления о предоставлении питания и прилагаемые к ним документы, подтверждающие наличие трудной жизненной ситуации, поступившие в ГБОУ от родителей (законных представителей) обучающихся, указанных в пункте 4 статьи 82 Закона Санкт-Петербурга, не достигших 18 лет, и от обучающихся, указанных в пункте 4 статьи 82 Закона Санкт-Петербурга, достигших 18 лет, в течение 3 -х рабочих дней со дня приёма передаются в Комиссию.

2.2. Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня приёма заявлений на питание и документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации, рассматривает их:

2.2.1. Проводит проверку поступивших заявлений на питание и документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации.

2.2.2. Выносит заключение о нахождении обучающегося в трудной жизненной ситуации. Заключение о нахождении обучающегося в трудной жизненной ситуации (далее-Заключение Комиссии) оформляется по форме в соответствии с Приложением №2 к настоящему Положению и Порядку.

2.2.3. На основании Заключения Комиссия ГБОУ оформляет ходатайство о предоставлении питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, по форме, в соответствии с Приложением №3 к настоящему Положению и Порядку.

3. Порядок работы комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации.

- 3.1. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с Планом, утвержденным директором школы, и по мере поступления заявлений на питание и документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации.
- 3.2. Заседания Комиссии возглавляет Председатель Комиссии. В отсутствие председателя Комиссии заседания Комиссии проводит его заместитель.
- 3.3. Заседания Комиссии организует секретарь Комиссии, также он ведёт протоколы заседания Комиссии и готовит заключения Комиссии. Секретарь Комиссии имеет право голоса во время проведения заседаний Комиссии.
- 3.4. На заседании Комиссии при рассмотрении вопросов о предоставлении питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, должно присутствовать не менее 2/3 состава Комиссии.
- 3.5. Рассмотрение заявлений на питание и документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации, происходит без присутствия заявителя. В случае необходимости Комиссия по питанию может пригласить родителей (законных представителей) обучающегося, самого обучающегося для пояснения по возникшим вопросам или проверки поступивших заявлений на питание и документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации.
- 3.6. Комиссия имеет право проверять представленные документы, приглашать на свои заседания представителей государственных и муниципальных органов власти.
- 3.7. Комиссия выносит заключение о нахождении обучающегося в трудной жизненной ситуации и принимает решение о ходатайстве предоставления дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению питанием и сроках его предоставления обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации.
- 3.8. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов и открытым голосованием. В случае равенства голосов решение принимается в пользу заявителя.
- 3.9. Заседание Комиссии оформляется протоколом с приложением поступивших заявлений на питание и документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации и заключения Комиссии.
- 3.10. Секретарь Комиссии информирует заявителя о принятом решении.
4. Заключительные положения.
 - 4.1. Решение Комиссии может быть обжаловано в исполнительном органе государственной власти, в ведении которого находится ГБОУ.
 - 4.2. Данное Положение может быть пересмотрено и/или изменено в соответствии с изменениями в нормативно-правовой базе.

**Перечень документов,
подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации**

1. Свидетельство о рождении обучающегося, не достигшего 14 лет.
2. Документ, удостоверяющий личность обучающегося, достигшего возраста 14 лет (паспорт гражданина Российской Федерации, или временное удостоверение личности, выданное на период его замены, или иной документ, подтверждающий регистрацию (в том числе временную) на территории Санкт-Петербурга).
3. Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), представителя обучающегося (паспорт гражданина Российской Федерации, или временное удостоверение личности, выданное на период его замены, или иной документ, подтверждающий регистрацию (в том числе временную) на территории Санкт-Петербурга, и документ, подтверждающий полномочия родителя (законного представителя), представителя обучающегося).
4. Документы, подтверждающие, что обучающийся является жертвой вооружённых и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий.
5. Документы, подтверждающие, что обучающийся является членом семьи беженцев или вынужденных переселенцев.
6. Документы, подтверждающие, что обучающийся является жертвой насилия.
7. Документы о доходах семьи за три календарных месяца, предшествующие месяцу подачи заявления на питание.
8. Документы, подтверждающие состав семьи.
9. Справка медицинского учреждения о том, что один из членов семьи обучающегося, проживающего с ним совместно, состоит на учёте в противотуберкулёзном диспансере.
10. Решение суда об уклонении одного из родителей (законных представителей) от воспитания и содержания ребёнка без уважительных причин.
11. Справка медицинского учреждения о том, что один или оба родителя (законных представителя) обучающегося являются инвалидами.
12. Справка медицинского учреждения о том, что один или оба родителя (законных представителя) обучающегося находятся в тяжёлом состоянии, имеют тяжёлое заболевание.

13. Справка органа МЧС (или местного самоуправления) о негативных последствиях для семьи обучающегося стихийного бедствия или техногенной аварии.
14. Справка районного органа занятости населения (по месту регистрации), подтверждающая статус безработного для одного или обоих родителей обучающегося.
15. Акт комиссии ГБОУ СОШ № 313 Фрунзенского района Санкт-Петербурга о результатах обследования материальных условий семьи обучающегося.
16. Согласие на обработку персональных данных членов семьи.
17. Иные документы.

Заключение

о нахождении обучающегося в трудной жизненной ситуации

№ _____ от _____

Комиссия по рассмотрению вопросов о предоставлении питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, созданная в соответствии с Приказом Государственного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 313 Фрунзенского района Санкт-Петербурга от _____ № _____.

В составе:

1. Председатель комиссии –
2. Члены Комиссии –
3. Секретарь Комиссии –

I. Рассмотрела вопрос о предоставлении питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с поступившим заявлением о предоставлении питания и документами, подтверждающими наличие трудной жизненной ситуации, следующего обучающегося:

1. Обучающемуся _____ класса Ф.И.О., _____ г.р., зарегистрированного по адресу:

II. Вынесла заключение о нахождении следующего обучающегося в трудной жизненной ситуации:

1. Обучающемуся _____ класса Ф.И.О., _____ г.р., зарегистрированного по адресу:

III. Приняла решение о ходатайстве предоставления дополнительной меры социальной поддержки по обеспечением питанием и сроках его предоставления следующему обучающемуся в трудной жизненной ситуации, указанному в пункте II настоящего заключения:

1. Обучающемуся _____ класса Ф.И.О., _____ г.р., зарегистрированного по адресу:

Председатель Комиссии _____ /Ф.И.О./

Секретарь Комиссии _____ /Ф.И.О./

Представитель Отдела образования администрации Фрунзенского р-на
_____ /Ф.И.О./

Приложение №3
к Положению и Порядку, утвержденному приказом
№ 388 от № 31.08.2022

В Администрацию Фрунзенского района
Санкт-Петербурга
от комиссии по рассмотрению вопросов
о предоставлении питания обучающимся,
находящимся в трудной жизненной ситуации
Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной
школы № 313
Фрунзенского района Санкт-Петербурга

Ходатайство

о предоставлении питания обучающимся,
находящимся в трудной жизненной ситуации

Администрация Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №313 Фрунзенского района Санкт-Петербурга в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 22.11.2011 №728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» (глава 18 статьи 81,82,82.1), постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 года №247 «О мерах по реализации главы 18 «Дополнительные меры социальной поддержки по обеспечению питанием в государственных образовательных учреждениях Санкт-Петербурга», Законом Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга», от 11.12.2018 № 933 "О внесении изменений в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 №247", заключением комиссии Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 313 Фрунзенского района Санкт-Петербурга о нахождении обучающихся в трудной жизненной ситуации от _____ № __ ходатайствует перед администрацией Фрунзенского района Санкт-Петербурга о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению питанием следующему обучающемуся:

1. Ф.И.О. _____ сроком с _____ по _____

Заключение комиссии Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 313 Фрунзенского района Санкт-Петербурга о нахождении обучающихся в трудной жизненной ситуации от _____ года № ____ прилагается

Директор _____ /Ф.И.О

