

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школы №313
Фрунзенского района Санкт-Петербурга

Приказ

01.09.2023 года

№ 388

**«Об утверждении
состава и плана работы, графика посещения школьной столовой
комиссии родительского контроля
за организацией горячего питания обучающихся
на 2023-2024 учебный год»**

В соответствии с законом Санкт-Петербурга от 09 ноября 2011 года № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга», законом Санкт-Петербурга от 18 июня 2020 года № 288-67 «О внесении изменений в закон Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга», постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 г №247 «О мерах по реализации главы 18 «Дополнительные меры социальной поддержки по обеспечению питанием в государственных образовательных учреждениях Закона Санкт-Петербурга», распоряжения Комитета по образованию от 03.04.2015 г № 1479-р «О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 г. № 247», Постановлением Главного санитарного врача РФ от 30.06.2020 №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Состав комиссии родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся на 2023-2024 учебный год:

Заместитель директора по УВР – Ненахова Е.В.

Ответственный за организацию питания – Козлова И.Ю.

Представители родительской общественности:

Белоногова Екатерина Викторовна (2 К класс)

Николина Ирина Николаевна (2 А класс)

Шошина Юлия Сергеевна (5 к и 7 к классы)

2. Утвердить План работы комиссии родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся на 2023-2024 учебный год (Приложение 1).
3. Утвердить график посещения школьной столовой комиссией (родительский контроль) за организацией горячего питания в ГБОУ СОШ № 313 Фрунзенского района Санкт-Петербурга на 2023-2024 учебный год (Приложение 2).

Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе Ненахову Е.В.

Директор _____ /В.Ю.Морозова/



Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школы №313
Фрунзенского района Санкт-Петербурга

Приказ

1.09.2023 года

№ 387

**«Об утверждении состава и
плана работы бракеражной комиссии на 2023-2024 учебный год»**

В соответствии с законом Санкт-Петербурга от 09 ноября 2011 года № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга», законом Санкт-Петербурга от 18 июня 2020 года № 288-67 «О внесении изменений в закон Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга», постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 г №247 «О мерах по реализации главы 18 «Дополнительные меры социальной поддержки по обеспечению питанием в государственных образовательных учреждениях Закона Санкт-Петербурга», распоряжения Комитета по образованию от 03.04.2015 г № 1479-р «О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 г. № 247», Постановлением Главного санитарного врача РФ от 30.06.2020 №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Состав бракеражной комиссии на 2023-2024 учебный год:
Председатель бракеражной комиссии: Директор - Морозова В.Ю.
Заместитель председателя бракеражной комиссии:
Заместитель директора по УВР – Ненахова Е.В.
Члены бракеражной комиссии:
Медицинская сестра ДПО 64 – Дмитриева С.Г.
Ответственный за организацию питания – Козлова И.Ю.
Социальный педагог – Хода Т.В.
2. Утвердить План работы бракеражной комиссии на 2023-2024 учебный год.

Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

/В.Ю.Морозова/





«Утверждаю»
Приказ директора
№ 44 от 01.09.2023
/В.Ю.Морозова/
Подпись и ФИО директора

**План работы бракеражной комиссии
ГБОУ СОШ № 313 Фрунзенского района Санкт-Петербурга
на 2023-2024 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный
1.	Отслеживание составления меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд	Ежедневно	Члены комиссии
2.	Контроль сроков реализации продуктов	Ежедневно	Члены комиссии в присутствии кладовщика
3.	Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд	Ежедневно	Члены комиссии
4.	Проведение органолептической оценки готовой пищи.	Ежедневно	Медицинский работник, председатель комиссии, члены комиссии
5.	Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока	Постоянно	Член комиссии (медицинский работник, председатель)
6.	Контроль за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока	Ежедневно	Члены комиссии
7.	Контроль на соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах	Ежедневно	Члены комиссии
8.	Контроль на соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей	Ежедневно	Члены комиссии
9.	Контроль за состоянием оборудованием столовой, кухонной и столовой посудой	Ежедневно	Члены комиссии
10.	Отчет о проделанной работе.	май	Председатель комиссии